

คู่มือสำหรับประชาชน : การชี้ระวางแผนที่หรือระวางรูปถ่ายทางอากาศ



กระบวนการ + ขั้นตอน

1. การตรวจสอบเอกสาร



(30 นาที)

ผู้ประสงค์ขอชี้ระวางแผนที่หรือระวางรูปถ่ายทางอากาศ ยื่นเอกสารหลักฐานประกอบ



2. การพิจารณา



(1 วัน)

เจ้าหน้าที่ตรวจสอบจัดทำและมอบแบบบันทึกคำชี้แจง ตรวจสอบและชี้ระวางแผนที่หรือระวางรูปถ่ายทางอากาศ



หลักฐานประกอบ

- (1) หลักฐานที่ดิน เช่น ส.ค.1, ใบจอง, ใบเหี้ยบย่ำ, แบบหมายเลข 3, หนังสือรับรองการทำประโยชน์, น.ค.3, ก.ส.น.5 เป็นต้น
- (2) บุคคลธรรมดา - บัตรประจำตัวประชาชน, สำเนาทะเบียนบ้าน
นิติบุคคล - หนังสือรับรองนิติบุคคล, รายงานการประชุมที่มีมติให้ทำนิติกรรม, บัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของกรรมการผู้มีอำนาจทำการแทนนิติบุคคล, หลักฐานอื่นๆ(ถ้ามี) เช่น หนังสือมอบอำนาจ เป็นต้น
- (3) สำเนาโฉนดที่ดิน หรือหนังสือรับรองการทำประโยชน์ (น.ส. 3 ก) ในบริเวณใกล้เคียง

ช่องทางการให้บริการ



สำนักงานที่ดินท้องที่ ที่ที่ดินตั้งอยู่



เปิดให้บริการ ทุกวันจันทร์ถึงวันศุกร์
(ยกเว้นวันหยุดราชการ)
เวลา 08.30 - 16.30 น. (มีพักเที่ยง)



ค่าธรรมเนียม

- ไม่มีค่าธรรมเนียม



ช่องทางการร้องเรียน



เจ้าพนักงานที่ดิน พื้นที่ที่ใช้บริการ



ผู้รับเรื่องร้องเรียน ของสำนักงานที่ดิน



ศูนย์ดำรงธรรมที่ดิน
โทร. 0 2141 5678-9



ฝ่ายเรื่องราวร้องทุกข์ สำนักงาน
เลขานุการกรม โทร. 0 2141 5500-4



ศูนย์บริการประชาชน
สายด่วน 1111 / ตู้ ปณ. 1111



ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตใน
ภาครัฐ สายด่วน 1206

หมายเหตุ 1. กรณีนิติบุคคลที่จดทะเบียนกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า เอกสาร เช่น หนังสือรับรองนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น เป็นต้น เป็นเอกสารที่มีการเชื่อมโยงข้อมูลจากฐานข้อมูลภาครัฐเป็นหลัก

2. กรณีบุคคลธรรมดา เอกสารจากฐานข้อมูลกรมการปกครอง เช่น ทะเบียนบ้าน ทะเบียนสมรส ทะเบียนหย่า มรณบัตร เป็นต้น เป็นเอกสารที่มีการเชื่อมโยงข้อมูลจากฐานข้อมูลภาครัฐเป็นหลัก