



การขออนุญาตใช้ประโยชน์ในที่ดินของรัฐตามมาตรา ๙ แห่งประมวลกฎหมายที่ดินการขุดดินลูกรัง (กรณีอธิบดีกรมที่ดินเป็นพนักงานเจ้าหน้าที่)



กระบวนการ ขั้นตอน



การตรวจสอบเอกสาร

รายละเอียดของขั้นตอน การบริการ

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

ยื่นคำขอต่อ เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดหรือ เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดสาขา ตามแบบ ทด. ๖๔ พร้อมแผนที่สังเขปซึ่งแสดงว่าในรัศมีห้าร้อยเมตรมีถาวรวัตถุหรือสิ่งปลูกสร้างหรือพืชพันธุ์ไม้หรือทรัพยากรอันมีค่าอย่างหนึ่งอย่างใดบ้างหรือไม่
- สอบสวนข้อเท็จจริงวัตถุประสงค์และเหตุผลที่ขออนุญาต
ตามแบบ ทด. ๖๖
- ชำระค่าใช้จ่าย

๑ วัน

สำนักงานที่ดินจังหวัดหรือ
สำนักงานที่ดินจังหวัดสาขาที่ที่ดิน
ตั้งอยู่

รายละเอียดของขั้นตอน การบริการ

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

- ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอหรือผู้ซึ่งได้รับมอบหมายออกไปชั้นตรสอบสวนที่ดินที่ขออนุญาตตามแบบ ทด. ๖๗ พร้อมเก็บตัวอย่างดินจากจุดต่างๆภายในเขตที่ดินที่ขออนุญาตรวมสี่จุดแล้วส่งให้กรมทรัพยากรธรณีตรวจวิเคราะห์และให้ช่างทำการรังวัดแปลงที่ขอโดยให้ผู้ขอออกค่าใช้จ่ายและนำทำการรังวัด
- ผู้ขอหรือผู้ได้รับมอบอำนาจเป็นหนังสือจากผู้มีหน้าที่นำเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องไปทำการตรวจสอบพื้นที่

๑๕ วัน

หน่วยงานรับคำขอ

รายละเอียดของขั้นตอน การบริการ

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

จัดทำประกาศโดยปิดไว้ในที่เปิดเผยณสำนักงานที่ดินจังหวัดหรือสำนักงานที่ดินจังหวัดสาขาว่าการอำเภอหรือกิ่งอำเภอที่ทำการกำหนดพื้นที่ทำการองค์ประกอบของส่วนท้องถิ่นและบริเวณที่ดินที่ขออนุญาตแห่งหนึ่งฉบับ (ประกาศตามกฎหมาย ๓๐ วันและรวมระยะเวลาการปิดประกาศ ๑๐ วัน)

๔๐ วัน

หน่วยงานรับคำขอ

รายละเอียดของขั้นตอน การบริการ

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

หน่วยงานรับคำขอส่งเรื่องให้จังหวัด

๗ วัน

หน่วยงานรับคำขอ

รายละเอียดของขั้นตอน การบริการ

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

กรณีจังหวัดตรวจสอบแล้ว เห็นว่าอำเภอ/กิ่งอำเภอ สำนักงานที่ดินจังหวัดหรือ สำนักงานที่ดินจังหวัดสาขา ดำเนินการถูกต้องแล้ว จังหวัดทำหนังสือประสาน หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องให้ความเห็นเช่น สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ สำนักงานพัฒนาที่ดิน หน่วยทหารในเขตพื้นที่ สำนักงานโบราณคดี และพิพิธภัณฑ์สถานแห่งชาติ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานสิ่งแวดล้อมภาค อำเภอท้องที่หรือกิ่งอำเภอท้องที่หรือหน่วยราชการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น แขวงทหาร

๗ วัน

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

จังหวัดส่งเรื่องไปกรมที่ดิน

๗ วัน

สำนักงานที่ดินจังหวัด/
สำนักจัดการที่ดินของรัฐ กรมที่ดิน

กรมที่ดินตรวจสอบเรื่องราวกการขออนุญาต

๗ วัน

สำนักจัดการที่ดินของรัฐ กรมที่ดิน

รายละเอียดของขั้นตอน การบริการ

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

หน่วยงานอื่น
หน่วยราชการที่เกี่ยวข้องแจ้งผลการพิจารณาไปกรมที่ดิน (เมื่อครบกำหนด ๑๘๐ วัน หน่วยงานใดไม่ตอบถือว่า หน่วยงานนั้นให้ความเห็นชอบ)

๑๘๐ วัน

สำนักจัดการที่ดินของรัฐ กรมที่ดิน

กรมที่ดินตรวจสอบแล้วปรากฏว่าการดำเนินการของอำเภอ/กิ่งอำเภอสำนักงานที่ดินจังหวัดหรือสำนักงานที่ดินจังหวัดสาขา และของจังหวัดถูกต้องแล้วส่งเรื่องราวกการขออนุญาตให้กรมการเพื่อทำการตรวจสอบในส่วนที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงาน

๗ วัน

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

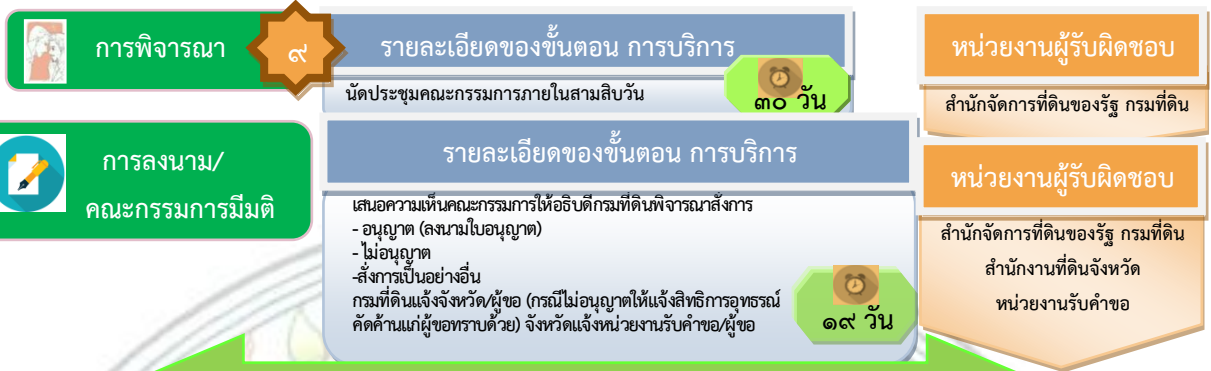
สำนักจัดการที่ดินของรัฐ กรมที่ดิน



การพิจารณา



การขออนุญาตใช้ประโยชน์ในที่ดินของรัฐตามมาตรา ๙ แห่งประมวลกฎหมายที่ดินการขุดดินลูกรัง (กรณีอธิบดีกรมที่ดินเป็นพนักงานเจ้าหน้าที่)



เอกสารประกอบการยื่นคำขอ

๑ เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

๑.๑ กรณีบุคคลธรรมดา (กรรมการปกครองเป็นหน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร) - บัตรประจำตัวประชาชน

๑.๒ กรณีนิติบุคคล - หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล - ข้อบังคับของนิติบุคคล - หนังสือบริคณห์สนธิและวัตถุประสงค์ - บัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นกรณีบริษัท จำกัดหรือบริษัทมหาชน จำกัด - แบบรับรองการจดทะเบียนจัดตั้งห้างหุ้นส่วนกรณีห้างหุ้นส่วนจำกัดหรือห้างหุ้นส่วนสามัญจดทะเบียนแล้ว - บัตรประจำตัวประชาชนและทะเบียนบ้านของกรรมการผู้มีอำนาจ ทำการแทนนิติบุคคล - ตัวอย่างลายมือชื่อของกรรมการผู้มีอำนาจทำการแทนนิติบุคคล - รายการการประชุมนิติบุคคล พร้อมสำเนาที่มีการลงนามรับรองความถูกต้อง

เอกสารฉบับจริง ๑ ฉบับ

เอกสารฉบับจริง ๑ ฉบับ

(กรณีมอบอำนาจต้องมีหนังสือมอบอำนาจ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้มอบอำนาจ ที่ผู้มอบอำนาจรับรองความถูกต้อง กรณีนิติบุคคลดำเนินการเช่นเดียวกับกรณีบุคคลธรรมดา ติดอากรแสตมป์ ให้ครบถ้วนตามกฎหมายกำหนด และลงนามโดยกรรมการผู้มีอำนาจที่ระบุไว้ในหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล)

๒. เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

๒.๑ รายละเอียดวัตถุประสงค์วิธีดำเนินการที่จำเป็นต้องการพิจารณาการขอใช้ประโยชน์ในที่ดิน

เอกสารฉบับจริง ๑ ฉบับ

๒.๒ แผนที่สังเขปซึ่งแสดงว่าในรัศมีห้าร้อยเมตรมีถาวรวัตถุหรือสิ่งปลูกสร้างหรือพืชพันธุ์ไม้หรือทรัพยากรอื่นใดอย่างหนึ่งอย่างใดบ้างหรือไม่

เอกสารฉบับจริง ๑ ฉบับ

๒.๓ หลักฐานการอนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ในเขตป่าของพนักงานเจ้าหน้าที่ (กรณีพื้นที่ที่ขออนุญาตอยู่ในเขตป่าสงวนแห่งชาติหรือเขตป่าไม้อื่นใดตามมติคณะรัฐมนตรี)

เอกสารฉบับจริง ๑ ฉบับ

เอกสารฉบับสำเนา ๑ ฉบับ

๒.๔ หนังสืออนุญาตแนวทางปากรกพนักงานเจ้าหน้าที่ตามมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติป่าไม้พหุศักราช ๒๕๔๔ (ตามความเห็นคณะกรรมการกฤษฎีกาเรื่องเสร็จที่ ๙๒๑/๒๕๕๕)

เอกสารฉบับจริง ๑ ฉบับ

เอกสารฉบับสำเนา ๑ ฉบับ

หมายเหตุ

คำสั่งของผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นคำสั่งทางปกครอง สามารถอุทธรณ์ต่อผู้ว่าราชการจังหวัดได้ภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งคำสั่งดังกล่าวตามพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙

หมายเหตุ

- กรณีนิติบุคคลที่จดทะเบียนกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า เอกสาร เช่น หนังสือรับรองนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น เป็นต้น เป็นเอกสารที่มีการเชื่อมโยงข้อมูลจากฐานข้อมูลภาครัฐเป็นหลัก
- กรณีบุคคลธรรมดา เอกสารจากฐานข้อมูลกรมการปกครอง เช่น ทะเบียนบ้าน ทะเบียนสมรส ทะเบียนหย่า มรณบัตร เป็นต้น เป็นเอกสารที่มีการเชื่อมโยงข้อมูลจากฐานข้อมูลภาครัฐเป็นหลัก

ค่าธรรมเนียม

- คำคำขอ แปลละค่าธรรมเนียม ๕ บาท
- คำประกาศ ฉบับละค่าธรรมเนียม ๑๐ บาท
- ค่าใช้จ่ายในการรังวัด (เรียกเก็บเงินมัดจำรังวัดได้เท่าที่จำเป็นและใช้จ่ายจริง) ค่าธรรมเนียม ๐ บาท
- ผู้ได้รับอนุญาตตามมาตรา ๙ ต้องเสียค่าตอบแทนเป็นรายปี ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ที่ดินนั้นตั้งอยู่ ตามวิธีการและอัตราที่กำหนดไว้ในข้อบัญญัติท้องถิ่น แต่ไม่เกินอัตราตามบัญชีท้ายประมวลกฎหมายที่ดิน (ไร่ละ ๑๐,๐๐๐ บาทต่อปี หรือลูกบาศก์เมตรละ ๑๐ บาท) ค่าธรรมเนียม ๐ บาท

ช่องทาง การให้บริการ

สถานที่ให้บริการ ที่ว่าการอำเภอ กิ่งอำเภอ สำนักงานที่ดินจังหวัดหรือ สำนักงานที่ดินจังหวัดสาขาที่ที่ดินตั้งอยู่/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน

ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (มีพักเที่ยง)

ช่องทางติดต่อ/ร้องเรียน

- เจ้าหน้าที่ที่ดินจังหวัด/สาขา พื้นที่ให้บริการ
- ผู้รับเรื่องร้องเรียนสำนักงานที่ดินจังหวัด/สาขา
- ศูนย์ดำรงธรรมภาคพื้นดิน โทร. ๐ ๒๕๔๑ ๕๖๓๘ - ๙
- ฝ่ายเรื่องราวร้องทุกข์สำนักงานคณะกรรมการ โทร. ๐ ๒๕๔๑ ๕๕๐๐ - ๔ ศูนย์การกลั่นกรองและคดี ๔๐ พรรษา ชั้น ๖ อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กทม. ๑๐๒๐๐
- ศูนย์บริการประชาชนสำนักงานเลขาธิการนายกรัฐมนตรี / ตู้ ปณ. ๑๑๑๑ เลขที่ ๑ ณ พิชญ์โลก เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐ / สายด่วน ๑๑๑๑ / www.๑๑๑๑.go.th
- ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ (หมายเหตุ : สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) - ๙๙ หมู่ ๔ อาคารหอข่าวเวิร์คพาร์ค ชั้น ๒ ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี ๑๑๑๒๐ - สายด่วน ๑๒๐๖ / โทรศัพท์ ๐ ๒๕๐๒ ๖๒๑๐-๔๐ ต่อ ๕๓๐๐, ๙๙๐๔-๗ / โทรสาร ๐ ๒๕๐๒ ๖๒๑๒ - www.paccgoth / www.facebook.com/PACCGOTH ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำหรับนักลงทุนต่างชาติ (The Anti-Corruption Operation center) Tel : +66 92 668 0777 / Line : Fadpacc / Facebook : The Anti-Corruption Operation Center / Email : Fadpacc@gmail.com)

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาตหรือที่เกี่ยวข้อง

- ประมวลกฎหมายที่ดิน
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการอนุญาตตามมาตรา ๙ แห่ง ป.ที่ดิน พ.ศ. ๒๕๔๓
- คำสั่งกระทรวงมหาดไทยที่ ๑๐๙/๒๕๓๘
- ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง กำหนดบริเวณที่พ่วงห้ามตามมาตรา ๙ (๒) แห่ง ป.ที่ดิน