**แบบรายงานการเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์**

**ตามข้อคำถามในแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (แบบวัด OIT)**

**สำหรับการประเมินภาครัฐ ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**

**สำนัก/กอง.........................................................................................................................................**

**ชื่อผู้รับผิดชอบ/ผู้ประสานงาน...........................................................................................................**

**ตำแหน่ง..............................................................เบอร์โทรศัพท์.........................................................**

**คำอธิบายเพิ่มเติม**

 - การเปิดเผยข้อมูลจะพิจารณาด้านความสามารถในการเข้าถึงข้อมูลบนเว็บไซต์หน่วยงานได้ ดังนั้นหน่วยงานจะต้องรักษาและคงสภาพเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้สาธารณชนสามารถเข้าถึงได้ทุกช่วงเวลา

 - องค์ประกอบข้อมูลในส่วน “ปัญหา/อุปสรรค” และ “ข้อเสนอแนะ” หน่วยงานจะต้องมีการวิเคราะห์ถึงปัญหา อุปสรรคจากการดำเนินงาน รวมไปถึง ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงพัฒนาในเรื่องนั้น โดยระบุรายละเอียด
ในเนื้อหารายงานให้ชัดเจน ทั้งนี้ หากวิเคราะห์แล้วพบว่าไม่มีปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ ให้ระบุในรายงานว่าไม่มีปัญหา อุปสรรคและข้อเสนอแนะ

 - “ปี พ.ศ. 2567” หมายถึง รอบปีงบประมาณที่หน่วยงานใช้ในการบริหารราชการ

 - “อย่างน้อยประกอบด้วย” หมายถึง รายละเอียดขั้นต่ำที่ต้องมีการเปิดเผยในข้อมูลนั้น ซึ่งการเปิดเผยข้อมูลจะพิจารณาด้วยความถูกต้องและครบถ้วนของข้อมูลเมื่อเปรียบเทียบกับองค์ประกอบของข้อมูลในแต่ละข้อ ซึ่งถือเป็นเงื่อนไขขั้นต่ำที่หน่วยงานจะต้องดำเนินงานและเปิดเผยข้อมูลในเรื่องนั้น

 **-** ให้เลือกตอบเฉพาะข้อคำถามที่หน่วยงานรับผิดชอบ หรือมีข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับข้อคำถาม

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ข้อคำถาม** | **ข้อมูล** | **องค์ประกอบของข้อมูล** | ระดับคะแนน | **สำนัก/กอง****ผู้รับผิดชอบ** |
| **6** | Q&A | * แสดงช่องทางการสอบถามข้อมูลต่าง ๆ และหน่วยงานสามารถสื่อสารให้คำตอบกับผู้สอบถามได้ โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารได้สองทาง (Q&A) ยกตัวอย่างเช่น Messenger/LiveChat/Chatbot/LineofficialAccount/Web board\*
* สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน

\* ไม่รวมถึง E-mail | **๑๐๐ คะแนน:** เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด | สล. |
| **0 คะแนน:** เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด |
| **คำตอบ** |
| **URL****(Link) ข้อมูลที่เผยแพร่บนเว็บไซต์**(สามารถตอบได้มากกว่า 1 Link) | 1. https://app.dol.go.th/DOL1I008.aspx2………………………………………………………………………………………………………………..3………………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………………………. |
| **คำอธิบายรายละเอียดข้อมูล****ที่เผยแพร่บนเว็บไซต์** | 1. ระบบถาม - ตอบ web board ของกรมที่ดิน มีวัตถุประสงค์เพื่อตอบปัญหา และข้อสงสัย เกี่ยวกับกรมที่ดิน และรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะต่าง ๆ โดยบุคคลภายนอกสามารถสอบถามข้อมูลต่าง ๆ ได้ และหน่วยงานสามารถสื่อสารให้คำตอบกับผู้สอบถามได้โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารได้สองทาง ผ่านทางเว็บไซต์กรมที่ดิน2………………………………………………………………………………………………………………..3……………………………………………………………………………………………………………….. |
| **คำอธิบายวิธีเข้าถึงข้อมูล****บนเว็บไซต์**(ให้อธิบายว่าข้อมูลที่เผยแพร่อยู่ตำแหน่งใดบนเว็บไซต์ สามารถเข้าถึงได้อย่างไร) | 1. เข้าเว็บไซต์กรมที่ดิน > ไปที่หัวข้อ งานบริการ > เลือก ระบบถาม - ตอบ2………………………………………………………………………………………………………………..3………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ข้อคำถาม** | **ข้อมูล** | **องค์ประกอบของข้อมูล** | ระดับคะแนน | **สำนัก/กอง****ผู้รับผิดชอบ** |
| **1** | โครงสร้าง | * แสดงแผนผังโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของหน่วยงาน\*
* แสดงตำแหน่งที่สำคัญและการแบ่งส่วนงานภายใน ยกตัวอย่างเช่น สำนัก กอง ศูนย์ ฝ่าย ส่วน กลุ่ม เป็นต้น
 | **๑๐๐ คะแนน:** เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด | สล. |
| **0 คะแนน:** เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด |
| **คำตอบ** |
| **URL****(Link) ข้อมูลที่เผยแพร่บนเว็บไซต์**(สามารถตอบได้มากกว่า 1 Link) | 1………………………………………………………………………………………………………………..2………………………………………………………………………………………………………………..3………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………. |
| **คำอธิบายรายละเอียดข้อมูล****ที่เผยแพร่บนเว็บไซต์** | 1………………………………………………………………………………………………………………..2………………………………………………………………………………………………………………..3………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………. |
| **คำอธิบายวิธีเข้าถึงข้อมูลบนเว็บไซต์**(ให้อธิบายว่าข้อมูลที่เผยแพร่อยู่ตำแหน่งใดบนเว็บไซต์ สามารถเข้าถึงได้อย่างไร) | 1………………………………………………………………………………………………………………..2………………………………………………………………………………………………………………..3………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………. |
| **ข้อคำถาม** | **ข้อมูล** | **องค์ประกอบของข้อมูล** | ระดับคะแนน | **สำนัก/กอง****ผู้รับผิดชอบ** |
| **2** | ข้อมูลผู้บริหาร | * แสดงข้อมูลของผู้บริหารสูงสุด และผู้ดำรงตำแหน่งทางการบริหารของหน่วยงาน อย่างน้อยประกอบด้วย\*

 (1) ผู้บริหารสูงสุด (2) รองผู้บริหารสูงสุด* แสดงข้อมูลของผู้บริหารแต่ละคน อย่างน้อยประกอบด้วย

 (1) ชื่อ-นามสกุล (2) ตำแหน่ง (3) รูปถ่าย (4) ช่องทางการติดต่อ | **๑๐๐ คะแนน:** เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด | สล. |
| **0 คะแนน:** เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด |
| **คำตอบ** |  | * แสดงข้อมูลเฉพาะที่อธิบายถึงหน้าที่และอำนาจของหน่วยงาน\*

\*ต้องไม่เป็นการแสดงข้อมูลกฎหมายทั้งฉบับ |
| **URL****(Link) ข้อมูลที่เผยแพร่บนเว็บไซต์**(สามารถตอบได้มากกว่า 1 Link) | 1………………………………………………………………………………………………………………..2………………………………………………………………………………………………………………..3………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………. |
| **คำอธิบายรายละเอียดข้อมูล****ที่เผยแพร่บนเว็บไซต์** | 1………………………………………………………………………………………………………………..2………………………………………………………………………………………………………………..3………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………. |
| **คำอธิบายวิธีเข้าถึงข้อมูลบนเว็บไซต์**(ให้อธิบายว่าข้อมูลที่เผยแพร่อยู่ตำแหน่งใดบนเว็บไซต์ สามารถเข้าถึงได้อย่างไร) | 1………………………………………………………………………………………………………………..2………………………………………………………………………………………………………………..3………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………. |
| **ข้อคำถาม** | **ข้อมูล** | **องค์ประกอบของข้อมูล** | ระดับคะแนน | **สำนัก/กอง****ผู้รับผิดชอบ** |
| **3** | อำนาจหน้าที่ | * แสดงข้อมูลเฉพาะที่อธิบายถึงหน้าที่และอำนาจของหน่วยงาน\*

\*ต้องไม่เป็นการแสดงข้อมูลกฎหมายทั้งฉบับ | **100 คะแนน:** เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด | สล. |
| **0 คะแนน:** เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด |
| **คำตอบ** |
| **URL****(Link) ข้อมูลที่เผยแพร่บนเว็บไซต์**(สามารถตอบได้มากกว่า 1 Link) | 1………………………………………………………………………………………………………………..2………………………………………………………………………………………………………………..3………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………. |
| **คำอธิบายรายละเอียดข้อมูล****ที่เผยแพร่บนเว็บไซต์** | 1………………………………………………………………………………………………………………..2………………………………………………………………………………………………………………..3………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………. |
| **คำอธิบายวิธีเข้าถึงข้อมูลบนเว็บไซต์**(ให้อธิบายว่าข้อมูลที่เผยแพร่อยู่ตำแหน่งใดบนเว็บไซต์ สามารถเข้าถึงได้อย่างไร) | 1………………………………………………………………………………………………………………..2………………………………………………………………………………………………………………..3………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………. |
| **ข้อคำถาม** | **ข้อมูล** | **องค์ประกอบของข้อมูล** | ระดับคะแนน | **สำนัก/กอง****ผู้รับผิดชอบ** |
| **4** | ข้อมูลการติดต่อ | * + แสดงข้อมูลการติดต่อของหน่วยงาน อย่างน้อยประกอบด้วย

 (1) ที่อยู่หน่วยงาน (2) หมายเลขโทรศัพท์ (3) E-mail ของหน่วยงาน (4) แผนที่ตั้ง | **100 คะแนน:** เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด | สล. |
| **0 คะแนน:** เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด |
| **คำตอบ** |
| **URL****(Link) ข้อมูลที่เผยแพร่บนเว็บไซต์**(สามารถตอบได้มากกว่า 1 Link) | 1………………………………………………………………………………………………………………..2………………………………………………………………………………………………………………..3………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………. |
| **คำอธิบายรายละเอียดข้อมูล****ที่เผยแพร่บนเว็บไซต์** | 1………………………………………………………………………………………………………………..2………………………………………………………………………………………………………………..3………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………. |
| **คำอธิบายวิธีเข้าถึงข้อมูล****บนเว็บไซต์**(ให้อธิบายว่าข้อมูลที่เผยแพร่อยู่ตำแหน่งใดบนเว็บไซต์ สามารถเข้าถึงได้อย่างไร) | 1………………………………………………………………………………………………………………..2………………………………………………………………………………………………………………..3………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ข้อคำถาม** | **ข้อมูล** | **องค์ประกอบของข้อมูล** | ระดับคะแนน | **สำนัก/กอง****ผู้รับผิดชอบ** |
| **5** | ข่าวประชาสัมพันธ์ | * แสดงข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของหน่วยงาน
* แสดง QR code แบบวัด EIT ของหน่วยงานที่ดาวน์โหลดจากระบบ ITAS ไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน เพื่อให้ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการมีโอกาสได้มีส่วนร่วมในการประเมิน ITA ของหน่วยงาน
* เป็นข้อมูลข่าวสารที่เกิดขึ้นในปี พ.ศ. 2567
 | **100 คะแนน:** เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด | สล.ศปท. |
| **0 คะแนน:** เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด |
| **คำตอบ** |
| **URL****(Link) ข้อมูลที่เผยแพร่บนเว็บไซต์**(สามารถตอบได้มากกว่า 1 Link) | 1………………………………………………………………………………………………………………..2………………………………………………………………………………………………………………..3………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………. |
| **คำอธิบายรายละเอียดข้อมูล****ที่เผยแพร่บนเว็บไซต์** | 1………………………………………………………………………………………………………………..2………………………………………………………………………………………………………………..3………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………. |
| **คำอธิบายวิธีเข้าถึงข้อมูล****บนเว็บไซต์**(ให้อธิบายว่าข้อมูลที่เผยแพร่อยู่ตำแหน่งใดบนเว็บไซต์ สามารถเข้าถึงได้อย่างไร) | 1………………………………………………………………………………………………………………..2………………………………………………………………………………………………………………..3………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ข้อคำถาม** | **ข้อมูล** | **องค์ประกอบของข้อมูล** | ระดับคะแนน | **สำนัก/กอง****ผู้รับผิดชอบ** |
| **6** | Q&A | * แสดงช่องทางการสอบถามข้อมูลต่าง ๆ และหน่วยงานสามารถสื่อสารให้คำตอบกับผู้สอบถามได้ โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารได้สองทาง (Q&A) ยกตัวอย่างเช่น Messenger/LiveChat/Chatbot/LineofficialAccount/Web board\*
* สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน

\* ไม่รวมถึง E-mail | **๑๐๐ คะแนน:** เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด | สล. |
| **0 คะแนน:** เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด |
| **คำตอบ** |
| **URL****(Link) ข้อมูลที่เผยแพร่บนเว็บไซต์**(สามารถตอบได้มากกว่า 1 Link) | 1…………………………………………………………………………………………………………………2………………………………………………………………………………………………………………..3………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………. |
| **คำอธิบายรายละเอียดข้อมูล****ที่เผยแพร่บนเว็บไซต์** | 1………………………………………………………………………………………………………………..2………………………………………………………………………………………………………………..3………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………. |
| **คำอธิบายวิธีเข้าถึงข้อมูล****บนเว็บไซต์**(ให้อธิบายว่าข้อมูลที่เผยแพร่อยู่ตำแหน่งใดบนเว็บไซต์ สามารถเข้าถึงได้อย่างไร) | 1………………………………………………………………………………………………………………..2………………………………………………………………………………………………………………..3………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………. |
| **ข้อคำถาม** | **ข้อมูล** | **องค์ประกอบของข้อมูล** | ระดับคะแนน | **สำนัก/กอง****ผู้รับผิดชอบ** |
| **7** | แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน | * แสดงแผนการดำเนินภารกิจของหน่วยงานที่มีระยะมากกว่า 1 ปี ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย

 (1) ยุทธศาสตร์หรือแนวทาง (2) เป้าหมายของแต่ละยุทธศาสตร์หรือแนวทาง (3) ตัวชี้วัดของเป้าหมายตาม (2) * เป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ครอบคลุมปี พ.ศ. 2567
 | **100 คะแนน:** เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด | กผ. |
| **0 คะแนน:** เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด |
| **คำตอบ** |
| **URL****(Link) ข้อมูลที่เผยแพร่บนเว็บไซต์**(สามารถตอบได้มากกว่า 1 Link) | 1………………………………………………………………………………………………………………..2………………………………………………………………………………………………………………..3………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………. |
| **คำอธิบายรายละเอียดข้อมูล****ที่เผยแพร่บนเว็บไซต์** | 1………………………………………………………………………………………………………………..2………………………………………………………………………………………………………………..3………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………. |
| **คำอธิบายวิธีเข้าถึงข้อมูล****บนเว็บไซต์**(ให้อธิบายว่าข้อมูลที่เผยแพร่อยู่ตำแหน่งใดบนเว็บไซต์ สามารถเข้าถึงได้อย่างไร) | 1………………………………………………………………………………………………………………..2………………………………………………………………………………………………………………..3………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………. |
| **ข้อคำถาม** | **ข้อมูล** | **องค์ประกอบของข้อมูล** | ระดับคะแนน | **สำนัก/กอง****ผู้รับผิดชอบ** |
| **8** | แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี | * แสดงแผนการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. 2567 ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย

 (1) โครงการหรือกิจกรรม (2) ผลผลิตของแต่ละโครงการหรือกิจกรรม (3) งบประมาณที่ใช้แต่ละโครงการหรือกิจกรรม (4) ระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละโครงการหรือกิจกรรม * แสดงผลความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. 2567 ข้อมูล ณ วันที่ 31 มีนาคม 2567 ที่มีเนื้อหาหรือรายละเอียดความก้าวหน้าอย่างน้อยประกอบด้วย

 (1) ผลการดำเนินงานของแต่ละโครงการ/กิจกรรม (2) ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินงานแต่ละโครงการ/กิจกรรม | **๑๐๐ คะแนน:** เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด | กผ. |
| **50 คะแนน**: เปิดเผยข้อมูลแผนการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานประจำปี พ.ศ. 2567 ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนด  |
| **0 คะแนน:** เปิดเผยข้อมูลแผนการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานประจำปี พ.ศ. 2567 ไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด |
| **คำตอบ** |
| **URL****(Link) ข้อมูลที่เผยแพร่บนเว็บไซต์**(สามารถตอบได้มากกว่า 1 Link) | 1………………………………………………………………………………………………………………..2………………………………………………………………………………………………………………..3………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………. |
| **คำอธิบายรายละเอียดข้อมูล****ที่เผยแพร่บนเว็บไซต์** | 1………………………………………………………………………………………………………………..2………………………………………………………………………………………………………………..3………………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………………………. |
| **คำอธิบายวิธีเข้าถึงข้อมูล****บนเว็บไซต์**(ให้อธิบายว่าข้อมูลที่เผยแพร่อยู่ตำแหน่งใดบนเว็บไซต์ สามารถเข้าถึงได้อย่างไร) | 1………………………………………………………………………………………………………………..2………………………………………………………………………………………………………………..3………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ข้อคำถาม** | **ข้อมูล** | **องค์ประกอบของข้อมูล** | ระดับคะแนน | **สำนัก/กอง****ผู้รับผิดชอบ** |
| **9** | รายงานผลการดำเนินงานประจำปี | * แสดงผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปี ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย

 (1) ผลการดำเนินงานของแต่ละโครงการ/กิจกรรม (2) งบประมาณที่ได้รับจัดสรรและผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินงานแต่ละโครงการ/กิจกรรม (3) ระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละโครงการ/กิจกรรม (ระบุเป็น วัน เดือน ปีที่เริ่มและสิ้นสุดการดำเนินการ) (4) ปัญหา/อุปสรรค (5) ข้อเสนอแนะ* เป็นรายงานผลของปี พ.ศ. 2566
 | **100 คะแนน:** เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด | กผ. |
| **0 คะแนน:** เปิดเผยข้อมูลแผนการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานประจำปี พ.ศ. 2567 ไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด |
| **คำตอบ** |
| **URL****(Link) ข้อมูลที่เผยแพร่บนเว็บไซต์**(สามารถตอบได้มากกว่า 1 Link) | 1………………………………………………………………………………………………………………..2………………………………………………………………………………………………………………..3………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………. |
| **คำอธิบายรายละเอียดข้อมูล****ที่เผยแพร่บนเว็บไซต์** | 1………………………………………………………………………………………………………………..2………………………………………………………………………………………………………………..3………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………. |
| **คำอธิบายวิธีเข้าถึงข้อมูล****บนเว็บไซต์**(ให้อธิบายว่าข้อมูลที่เผยแพร่อยู่ตำแหน่งใดบนเว็บไซต์ สามารถเข้าถึงได้อย่างไร) | 1………………………………………………………………………………………………………………..2………………………………………………………………………………………………………………..3………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ข้อคำถาม** | **ข้อมูล** | **องค์ประกอบของข้อมูล** | ระดับคะแนน | **สำนัก/กอง****ผู้รับผิดชอบ** |
| **10** | คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ | * แสดงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานที่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานใช้ยึดถือปฏิบัติให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน\* ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย

 (1) ชื่องาน (2) วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติงาน(3) ระยะเวลาการปฏิบัติงานแต่ละขั้นตอน(4) กฎหมายที่เกี่ยวข้อง \* กรณีมีองค์กรกลางที่มีหน้าที่กำหนดมาตรฐานการปฏิบัติในเรื่องนั้น หน่วยงานสามารถนำข้อมูลดังกล่าวเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงานได้ แต่จะต้องมีองค์ประกอบด้านข้อมูลครบตามที่กำหนด | **๑๐๐ คะแนน:** เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และเปิดเผยอย่างน้อย 3 งาน | สมท.สจร.สนส./กพส.สสธ.สมส.สชอ.(สำนัก/กองละ1 เรื่อง) |
| **50 คะแนน**: เปิดเผยข้อมูลแผนการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานประจำปี พ.ศ. 2567 ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนด |
| **0 คะแนน:** เปิดเผยข้อมูลแผนการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานประจำปี พ.ศ. 2567 ไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด |
| **คำตอบ** |
| **URL****(Link) ข้อมูลที่เผยแพร่บนเว็บไซต์**(สามารถตอบได้มากกว่า 1 Link) | 1………………………………………………………………………………………………………………..2………………………………………………………………………………………………………………..3………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………. |
| **คำอธิบายรายละเอียดข้อมูล****ที่เผยแพร่บนเว็บไซต์** | 1………………………………………………………………………………………………………………..2………………………………………………………………………………………………………………..3………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………. |
| **คำอธิบายวิธีเข้าถึงข้อมูลบนเว็บไซต์**(ให้อธิบายว่าข้อมูลที่เผยแพร่อยู่ตำแหน่งใดบนเว็บไซต์ สามารถเข้าถึงได้อย่างไร) | 1………………………………………………………………………………………………………………..2………………………………………………………………………………………………………………..3………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………. |
| **ข้อคำถาม** | **ข้อมูล** | **องค์ประกอบของข้อมูล** | ระดับคะแนน | **สำนัก/กอง****ผู้รับผิดชอบ** |
| **11** | คู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ\* | * แสดงคู่มือการให้บริการหรือแนวทางการปฏิบัติที่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อกับหน่วยงานใช้เป็นข้อมูลในการขอรับบริการหรือติดต่อกับหน่วยงาน\* ที่มีรายละเอียดของแต่ละงาน อย่างน้อยประกอบด้วย

(1) ชื่องาน(2) วิธีการขั้นตอนการให้บริการ (3) ระยะเวลาแต่ละขั้นตอน(4) ช่องทางให้บริการ เช่น สถานที่ ส่วนงานที่รับผิดชอบ E-service One Stop Service(5) ค่าธรรมเนียม (กรณีไม่มีค่าธรรมเนียม ให้ระบุว่า “ไม่มีค่าธรรมเนียม”)(6) กฎหมายที่เกี่ยวข้อง\* กรณีมีองค์กรกลางที่มีหน้าที่กำหนดมาตรฐานการให้บริการในเรื่องนั้น หน่วยงานสามารถนำข้อมูลดังกล่าวเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงานได้แต่จะต้องมีองค์ประกอบด้านข้อมูลครบตามที่กำหนด | **๑๐๐ คะแนน:** เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และเปิดเผยอย่างน้อย 3 งาน | กพร. |
| **50 คะแนน**: เปิดเผยข้อมูลแผนการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานประจำปี พ.ศ. 2567 ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนด |
| **0 คะแนน:** เปิดเผยข้อมูลแผนการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานประจำปี พ.ศ. 2567 ไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด |
| **คำตอบ** |
| **URL****(Link) ข้อมูลที่เผยแพร่บนเว็บไซต์**(สามารถตอบได้มากกว่า 1 Link) | 1………………………………………………………………………………………………………………..2………………………………………………………………………………………………………………..3………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………. |
| **คำอธิบายรายละเอียดข้อมูล****ที่เผยแพร่บนเว็บไซต์** | 1………………………………………………………………………………………………………………..2………………………………………………………………………………………………………………..3………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………. |
| **คำอธิบายวิธีเข้าถึงข้อมูล****บนเว็บไซต์**(ให้อธิบายว่าข้อมูลที่เผยแพร่อยู่ตำแหน่งใดบนเว็บไซต์ สามารถเข้าถึงได้อย่างไร) | 1………………………………………………………………………………………………………………..2………………………………………………………………………………………………………………..3………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………. |
| **ข้อคำถาม** | **ข้อมูล** | **องค์ประกอบของข้อมูล** | ระดับคะแนน | **สำนัก/กอง****ผู้รับผิดชอบ** |
| **12** | ข้อมูลสถิติการให้บริการ\* | * แสดงข้อมูลสถิติการให้บริการตามภารกิจของหน่วยงาน ที่มีรายละเอียดของแต่ละงาน อย่างน้อยประกอบด้วย

 (1) จำนวนผู้รับบริการที่เข้ามารับบริการ ณ จุดให้บริการ (Walk-in) (2) จำนวนผู้รับบริการผ่านช่องทาง E-Service* เป็นข้อมูลสถิติของปี พ.ศ. 2566
 | **๑๐๐ คะแนน:** เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และจัดทำข้อมูลเป็นรายเดือนหรือมีความถี่ของข้อมูลมากกว่ารายเดือน เช่น รายวัน รายสัปดาห์ | กผ.สทส. |
| **๕๐ คะแนน:** เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และจัดทำข้อมูลที่มีความถี่ของข้อมูลน้อยกว่ารายเดือน เช่น รายไตรมาสราย 6 เดือนรายปี |
| **๐ คะแนน:** เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด |
| **คำตอบ** |
| **URL****(Link) ข้อมูลที่เผยแพร่บนเว็บไซต์**(สามารถตอบได้มากกว่า 1 Link) | 1………………………………………………………………………………………………………………..2………………………………………………………………………………………………………………..3………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………….. |
| **คำอธิบายรายละเอียดข้อมูล****ที่เผยแพร่บนเว็บไซต์** | 1………………………………………………………………………………………………………………..2………………………………………………………………………………………………………………..3………………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………………………. |
| **คำอธิบายวิธีเข้าถึงข้อมูล****บนเว็บไซต์**(ให้อธิบายว่าข้อมูลที่เผยแพร่อยู่ตำแหน่งใดบนเว็บไซต์ สามารถเข้าถึงได้อย่างไร) | 1………………………………………………………………………………………………………………..2………………………………………………………………………………………………………………..3………………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………………………. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ข้อคำถาม** | **ข้อมูล** | **องค์ประกอบของข้อมูล** | ระดับคะแนน | **สำนัก/กอง****ผู้รับผิดชอบ** |
| **13** | E–Service | * แสดงระบบการให้บริการ ผ่านช่องทางออนไลน์\* ที่ผู้ขอรับบริการไม่ต้องเดินทางมายังจุดให้บริการ
* แสดงรายละเอียดวิธีการใช้งานระบบการให้บริการ
* สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน

\* ไม่รวมถึงช่องทางการถาม - ตอบ (Q&A) หรือสื่อสารตามปกติแบบออนไลน์ของหน่วยงาน | **๑๐๐ คะแนน:** เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด | สทส. |
| **๐ คะแนน:** เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด |
| **คำตอบ** |
| **URL****(Link) ข้อมูลที่เผยแพร่บนเว็บไซต์**(สามารถตอบได้มากกว่า 1 Link) | 1………………………………………………………………………………………………………………..2………………………………………………………………………………………………………………..3………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………. |
| **คำอธิบายรายละเอียดข้อมูล****ที่เผยแพร่บนเว็บไซต์** | 1………………………………………………………………………………………………………………..2………………………………………………………………………………………………………………..3………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………. |
| **คำอธิบายวิธีเข้าถึงข้อมูล****บนเว็บไซต์**(ให้อธิบายว่าข้อมูลที่เผยแพร่อยู่ตำแหน่งใดบนเว็บไซต์ สามารถเข้าถึงได้อย่างไร) | 1………………………………………………………………………………………………………………..2………………………………………………………………………………………………………………..3………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ข้อคำถาม** | **ข้อมูล** | **องค์ประกอบของข้อมูล** | ระดับคะแนน | **สำนัก/กอง****ผู้รับผิดชอบ** |
| **14** | รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ | * แสดงรายการการจัดซื้อจัดจ้างฯ ของหน่วยงานในประเภทงบรายจ่ายหมวดงบลงทุนที่จะมีการดำเนินการในปี พ.ศ. 2567 ทุกรายการ ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย

 (1) งานที่ซื้อหรือจ้าง (2) วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท) (3) แหล่งที่มาของงบประมาณ (4) วิธีการที่จะดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างฯ (5) ช่วงเวลาที่คาดว่าจะเริ่มดำเนินการ | **๑๐๐ คะแนน:** เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และเผยแพร่ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ excel ที่กำหนด (แบบฟอร์ม ITA - o14 ตามภาคผนวก ก.) | พด. |
| **๕๐ คะแนน:** เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด |
| ๐ คะแนน: เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด |
| **คำตอบ** |
| **URL****(Link) ข้อมูลที่เผยแพร่บนเว็บไซต์**(สามารถตอบได้มากกว่า 1 Link) | 1………………………………………………………………………………………………………………..2………………………………………………………………………………………………………………..3………………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………………………. |
| **คำอธิบายรายละเอียดข้อมูล****ที่เผยแพร่บนเว็บไซต์** | 1………………………………………………………………………………………………………………..2………………………………………………………………………………………………………………..3………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………. |
| **คำอธิบายวิธีเข้าถึงข้อมูล****บนเว็บไซต์**(ให้อธิบายว่าข้อมูลที่เผยแพร่อยู่ตำแหน่งใดบนเว็บไซต์ สามารถเข้าถึงได้อย่างไร) | 1………………………………………………………………………………………………………………..2………………………………………………………………………………………………………………..3………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………. |
| **ข้อคำถาม** | **ข้อมูล** | **องค์ประกอบของข้อมูล** | ระดับคะแนน | **สำนัก/กอง****ผู้รับผิดชอบ** |
| **15** | ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ | * แสดงแผนการจัดซื้อจัดจ้างฯ ของหน่วยงานตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560\*
* แสดงประกาศการจัดซื้อจัดจ้างฯ ของหน่วยงานตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ยกตัวอย่างเช่น ประกาศเชิญชวน ประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง
* เป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างฯ ในปี พ.ศ. 2567

\* กรณีไม่มีการจัดจ้างฯ ที่มีวงเงินเกิน 5 แสนบาทหรือที่กฎหมายไม่ได้กำหนดให้ต้องเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างฯ ให้หน่วยงานอธิบายเพิ่มเติมโดยละเอียด หรือเผยแพร่ว่าไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างฯในกรณีดังกล่าว | **100 คะแนน:** เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด | พด. |
| **0 คะแนน:** เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด |
| **คำตอบ** |
| **URL****(Link) ข้อมูลที่เผยแพร่บนเว็บไซต์**(สามารถตอบได้มากกว่า 1 Link) | 1………………………………………………………………………………………………………………..2………………………………………………………………………………………………………………..3………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….. |
| **คำอธิบายรายละเอียดข้อมูล****ที่เผยแพร่บนเว็บไซต์** | 1………………………………………………………………………………………………………………..2………………………………………………………………………………………………………………..3………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………. |
| **คำอธิบายวิธีเข้าถึงข้อมูล****บนเว็บไซต์**(ให้อธิบายว่าข้อมูลที่เผยแพร่อยู่ตำแหน่งใดบนเว็บไซต์ สามารถเข้าถึงได้อย่างไร) | 1………………………………………………………………………………………………………………..2………………………………………………………………………………………………………………..3………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ข้อคำถาม** | **ข้อมูล** | **องค์ประกอบของข้อมูล** | ระดับคะแนน | **สำนัก/กอง****ผู้รับผิดชอบ** |
| **16** | ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ | * แสดงความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างฯ ของหน่วยงานที่มีการลงนามในสัญญาแล้ว ณ วันที่ 31 มีนาคม 2567 ที่มีรายละเอียด อย่างน้อยประกอบด้วย

 (1) งานที่ซื้อหรือจ้าง (2) วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท) (3) แหล่งที่มาของงบประมาณ (4) สถานะการจัดซื้อจัดจ้างฯ (5) วิธีการจัดซื้อจัดจ้างฯ (6) ราคากลาง (บาท) (7) ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง (บาท) (8) เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/เลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือก (9) รายชื่อผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือก (10) เลขที่โครงการ (11) วันที่ลงนามในสัญญา  (12) วันสิ้นสุดสัญญา * เป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างฯ ในปี พ.ศ. 2567
 | **๑๐๐ คะแนน:** เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และเผยแพร่ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ excel ที่กำหนด (แบบฟอร์ม ITA-o16 ตามภาคผนวก ก.) | พด. |
| **๕๐ คะแนน:** เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด |
| **๐ คะแนน:** เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด |
| **คำตอบ** |
| **URL****(Link) ข้อมูลที่เผยแพร่บนเว็บไซต์**(สามารถตอบได้มากกว่า 1 Link) | 1………………………………………………………………………………………………………………..2………………………………………………………………………………………………………………..3………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………. |
| **คำอธิบายรายละเอียดข้อมูล****ที่เผยแพร่บนเว็บไซต์** | 1………………………………………………………………………………………………………………..2………………………………………………………………………………………………………………..3………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………. |
| **คำอธิบายวิธีเข้าถึงข้อมูล****บนเว็บไซต์**(ให้อธิบายว่าข้อมูลที่เผยแพร่อยู่ตำแหน่งใดบนเว็บไซต์ สามารถเข้าถึงได้อย่างไร) | 1………………………………………………………………………………………………………………..2………………………………………………………………………………………………………………..3………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ข้อคำถาม** | **ข้อมูล** | **องค์ประกอบของข้อมูล** | ระดับคะแนน | **สำนัก/กอง****ผู้รับผิดชอบ** |
| **17** | รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี | * แสดงรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างฯ ของหน่วยงาน ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย

(1) จำนวนรายการจัดซื้อจัดจ้างฯ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างฯ(2) งบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างฯ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างฯ (บาท)(3) ปัญหา/อุปสรรค (4) ข้อเสนอแนะ* แสดงผลการจัดซื้อจัดจ้างฯ ของหน่วยงานที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย

 (1) งานที่ซื้อหรือจ้าง (2) วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท) (3) แหล่งที่มาของงบประมาณ (4) สถานะการจัดซื้อจัดจ้างฯ (5) วิธีการจัดซื้อจัดจ้างฯ (6) ราคากลาง (บาท) (7) ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง (บาท) (8) เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/เลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือก (9) รายชื่อผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือก (10) เลขที่โครงการ (11) วันที่ลงนามในสัญญา  (12) วันสิ้นสุดสัญญา * เป็นรายงานผลของปี พ.ศ. 2566
 | **๑๐๐ คะแนน:** เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และเผยแพร่ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ excel ที่กำหนด (แบบฟอร์ม ITA - o17 ตามภาคผนวก ก.) | พด. |
| **50 คะแนน:** เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด |
| **0 คะแนน:** เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด |
| **คำตอบ** |
| **URL****(Link) ข้อมูลที่เผยแพร่บนเว็บไซต์**(สามารถตอบได้มากกว่า 1 Link) | 1………………………………………………………………………………………………………………..2………………………………………………………………………………………………………………..3………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………….. |
| **คำอธิบายรายละเอียดข้อมูล****ที่เผยแพร่บนเว็บไซต์** | 1………………………………………………………………………………………………………………..2………………………………………………………………………………………………………………..3………………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………………………. |
| **คำอธิบายวิธีเข้าถึงข้อมูล****บนเว็บไซต์**(ให้อธิบายว่าข้อมูลที่เผยแพร่อยู่ตำแหน่งใดบนเว็บไซต์ สามารถเข้าถึงได้อย่างไร) | 1………………………………………………………………………………………………………………..2………………………………………………………………………………………………………………..3……………………………………………………………………………………………………………….. |
| **ข้อคำถาม** | **ข้อมูล** | **องค์ประกอบของข้อมูล** | ระดับคะแนน | **สำนัก/กอง****ผู้รับผิดชอบ** |
| **18** | แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล | * แสดงแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย

 (1) โครงการหรือกิจกรรม (2) งบประมาณที่ใช้แต่ละโครงการหรือกิจกรรม (3) ระยะเวลาในการดำเนินการแต่ละโครงการหรือกิจกรรม* เป็นแผนฯ ที่มีความครอบคลุมทั้งด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลและด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ซึ่งบังคับใช้ในปี พ.ศ. 2567
 | **100 คะแนน:** เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด | กจ.ฝอ. |
| **0 คะแนน:** เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด |
| **คำตอบ** |
| **URL****(Link) ข้อมูลที่เผยแพร่บนเว็บไซต์**(สามารถตอบได้มากกว่า 1 Link) | 1………………………………………………………………………………………………………………..2………………………………………………………………………………………………………………..3………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………. |
| **คำอธิบายรายละเอียดข้อมูล****ที่เผยแพร่บนเว็บไซต์** | 1………………………………………………………………………………………………………………..2………………………………………………………………………………………………………………..3………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………. |
| **คำอธิบายวิธีเข้าถึงข้อมูล****บนเว็บไซต์**(ให้อธิบายว่าข้อมูลที่เผยแพร่อยู่ตำแหน่งใดบนเว็บไซต์ สามารถเข้าถึงได้อย่างไร) | 1………………………………………………………………………………………………………………..2………………………………………………………………………………………………………………..3………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ข้อคำถาม** | **ข้อมูล** | **องค์ประกอบของข้อมูล** | ระดับคะแนน | **สำนัก/กอง****ผู้รับผิดชอบ** |
| **19** | รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี | * แสดงผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย

 (1) โครงการหรือกิจกรรม (2) ผลการดำเนินการของแต่ละโครงการ/กิจกรรม (3) งบประมาณที่ได้รับจัดสรรและผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม (4) ระยะเวลาในการดำเนินการ (ระบุเป็น วัน เดือน ปีที่เริ่มและสิ้นสุดการดำเนินการ) (5) ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง (6) ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล (7) ปัญหา/อุปสรรค (8) ข้อเสนอแนะ* เป็นรายงานผลของปี พ.ศ. 2566
 | **100 คะแนน:** เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด | กจ.ฝอ. |
| **0 คะแนน:** เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด |
| **คำตอบ** |
| **URL****(Link) ข้อมูลที่เผยแพร่บนเว็บไซต์**(สามารถตอบได้มากกว่า 1 Link) | 1………………………………………………………………………………………………………………..2………………………………………………………………………………………………………………..3………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………. |
| **คำอธิบายรายละเอียดข้อมูล****ที่เผยแพร่บนเว็บไซต์** | 1………………………………………………………………………………………………………………..2………………………………………………………………………………………………………………..3………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………. |
| **คำอธิบายวิธีเข้าถึงข้อมูล****บนเว็บไซต์**(ให้อธิบายว่าข้อมูลที่เผยแพร่อยู่ตำแหน่งใดบนเว็บไซต์ สามารถเข้าถึงได้อย่างไร) | 1………………………………………………………………………………………………………………..2………………………………………………………………………………………………………………..3………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ข้อคำถาม** | **ข้อมูล** | **องค์ประกอบของข้อมูล** | ระดับคะแนน | **สำนัก/กอง****ผู้รับผิดชอบ** |
| **20** | รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี | * แสดงประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ\*

\*กรณีประมวลจริยธรรมจะต้องดำเนินการโดยองค์กรที่มีหน้าที่ตามพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรมพ.ศ. 2562 | **๑๐๐ คะแนน:** เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด | จธ. |
| **๐ คะแนน:** เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด |
| **คำตอบ** |
| **URL****(Link) ข้อมูลที่เผยแพร่บนเว็บไซต์**(สามารถตอบได้มากกว่า 1 Link) | 1………………………………………………………………………………………………………………..2………………………………………………………………………………………………………………..3………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………. |
| **คำอธิบายรายละเอียดข้อมูล****ที่เผยแพร่บนเว็บไซต์** | 1………………………………………………………………………………………………………………..2………………………………………………………………………………………………………………..3………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………. |
| **คำอธิบายวิธีเข้าถึงข้อมูล****บนเว็บไซต์**(ให้อธิบายว่าข้อมูลที่เผยแพร่อยู่ตำแหน่งใดบนเว็บไซต์ สามารถเข้าถึงได้อย่างไร) | 1………………………………………………………………………………………………………………..2………………………………………………………………………………………………………………..3………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………. |
| **ข้อคำถาม** | **ข้อมูล** | **องค์ประกอบของข้อมูล** | ระดับคะแนน | **สำนัก/กอง****ผู้รับผิดชอบ** |
| **21** | การขับเคลื่อนจริยธรรม | * แสดงผลการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย

 (1) การจัดตั้งทีมให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรมหรือคณะทำงานขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม โดยให้แสดงเป็นคำสั่งแต่งตั้งที่เป็นทางการ (2) แนวปฏิบัติ Dos & Don’ts เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทาและเป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรม ที่จัดทำขึ้นโดยหน่วยงาน (3) การฝึกอบรมที่มีการสอดแทรกสาระด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐในหลักสูตร หรือ กิจกรรมเสริมสร้าง/ส่งเสริมจริยธรรมที่ดำเนินการโดยหน่วยงาน ในปี พ.ศ. 2567 | **๑๐๐ คะแนน:** เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด | จธ. |
| **๐ คะแนน:** เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด |
| **คำตอบ** |
| **URL****(Link) ข้อมูลที่เผยแพร่บนเว็บไซต์**(สามารถตอบได้มากกว่า 1 Link) | 1………………………………………………………………………………………………………………..2………………………………………………………………………………………………………………..3………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………. |
| **คำอธิบายรายละเอียดข้อมูล****ที่เผยแพร่บนเว็บไซต์** | 1………………………………………………………………………………………………………………..2………………………………………………………………………………………………………………..3………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………. |
| **คำอธิบายวิธีเข้าถึงข้อมูล****บนเว็บไซต์**(ให้อธิบายว่าข้อมูลที่เผยแพร่อยู่ตำแหน่งใดบนเว็บไซต์ สามารถเข้าถึงได้อย่างไร) | 1………………………………………………………………………………………………………………..2………………………………………………………………………………………………………………..3………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………. |
| **ข้อคำถาม** | **ข้อมูล** | **องค์ประกอบของข้อมูล** | ระดับคะแนน | **สำนัก/กอง****ผู้รับผิดชอบ** |
| **22** | แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ | * แสดงคู่มือหรือแนวทางการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย

 (1) รายละเอียดของข้อมูลที่ผู้ร้องควรรู้เพื่อใช้ในการร้องเรียน เช่น ชื่อ-สกุลของผู้ถูกร้อง ช่วงเวลาการกระทำความผิดพฤติการณ์การทุจริตและประพฤติมิชอบ (2) ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ (3) ขั้นตอนหรือวิธีการในการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ (4) ส่วนงานที่รับผิดชอบ (5) ระยะเวลาดำเนินการ | **๑๐๐ คะแนน:** เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด | สล.ศปท. |
| **๐ คะแนน:** เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด |
| **คำตอบ** |
| **URL****(Link) ข้อมูลที่เผยแพร่บนเว็บไซต์**(สามารถตอบได้มากกว่า 1 Link) | 1………………………………………………………………………………………………………………..2………………………………………………………………………………………………………………..3………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………. |
| **คำอธิบายรายละเอียดข้อมูล****ที่เผยแพร่บนเว็บไซต์** | 1………………………………………………………………………………………………………………..2………………………………………………………………………………………………………………..3………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………. |
| **คำอธิบายวิธีเข้าถึงข้อมูล****บนเว็บไซต์**(ให้อธิบายว่าข้อมูลที่เผยแพร่อยู่ตำแหน่งใดบนเว็บไซต์ สามารถเข้าถึงได้อย่างไร) | 1………………………………………………………………………………………………………………..2………………………………………………………………………………………………………………..3………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ข้อคำถาม** | **ข้อมูล** | **องค์ประกอบของข้อมูล** | ระดับคะแนน | **สำนัก/กอง****ผู้รับผิดชอบ** |
| **23** | ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ | * แสดงช่องทางออนไลน์ที่บุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน โดยต้องแยกต่างหากจากช่องทางการร้องเรียนทั่วไป
* เป็นช่องทางที่มีการคุ้มครองข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแส
* สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน
 | **100 คะแนน:** เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด | สล.ศปท. |
| **0 คะแนน:** เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด |
| **คำตอบ** |
| **URL****(Link) ข้อมูลที่เผยแพร่บนเว็บไซต์**(สามารถตอบได้มากกว่า 1 Link) | 1………………………………………………………………………………………………………………..2………………………………………………………………………………………………………………..3………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………. |
| **คำอธิบายรายละเอียดข้อมูล****ที่เผยแพร่บนเว็บไซต์** | 1………………………………………………………………………………………………………………..2………………………………………………………………………………………………………………..3………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………. |
| **คำอธิบายวิธีเข้าถึงข้อมูล****บนเว็บไซต์**(ให้อธิบายว่าข้อมูลที่เผยแพร่อยู่ตำแหน่งใดบนเว็บไซต์ สามารถเข้าถึงได้อย่างไร) | 1………………………………………………………………………………………………………………..2………………………………………………………………………………………………………………..3………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………. |
| **ข้อคำถาม** | **ข้อมูล** | **องค์ประกอบของข้อมูล** | ระดับคะแนน | **สำนัก/กอง****ผู้รับผิดชอบ** |
| **24** | ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ | * แสดงข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย

 (1) จำนวนเรื่องร้องเรียนทั้งหมด (2) จำนวนเรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ (3) จำนวนเรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ* เป็นข้อมูลของปี พ.ศ. 2566
 | **๑๐๐ คะแนน:** เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และจัดทำข้อมูลเป็นรายเดือนหรือมีความถี่ของข้อมูลมากกว่ารายเดือน เช่น รายวัน รายสัปดาห์ | สล.ศปท. |
| **๕๐ คะแนน:** เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และจัดทำข้อมูลที่มีความถี่ของข้อมูลน้อยกว่ารายเดือน เช่น รายไตรมาส ราย 6 เดือนรายปี |
| **๐ คะแนน:** เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด |
| **คำตอบ** |
| **URL****(Link) ข้อมูลที่เผยแพร่บนเว็บไซต์**(สามารถตอบได้มากกว่า 1 Link) | 1………………………………………………………………………………………………………………..2………………………………………………………………………………………………………………..3………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………. |
| **คำอธิบายรายละเอียดข้อมูล****ที่เผยแพร่บนเว็บไซต์** | 1………………………………………………………………………………………………………………..2………………………………………………………………………………………………………………..3………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………. |
| **คำอธิบายวิธีเข้าถึงข้อมูล****บนเว็บไซต์**(ให้อธิบายว่าข้อมูลที่เผยแพร่อยู่ตำแหน่งใดบนเว็บไซต์ สามารถเข้าถึงได้อย่างไร) | 1………………………………………………………………………………………………………………..2………………………………………………………………………………………………………………..3………………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………………………. |
| **ข้อคำถาม** | **ข้อมูล** | **องค์ประกอบของข้อมูล** | ระดับคะแนน | **สำนัก/กอง****ผู้รับผิดชอบ** |
| **25** | การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม | * แสดงผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย

 (1) ประเด็นหรือเรื่องในการมีส่วนร่วม (2) สรุปข้อมูลของผู้มีส่วนร่วม (3) ผลจากการมีส่วนร่วม (4) การนำผลจากการมีส่วนร่วมไปปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน* เป็นการดำเนินการโดยหน่วยงาน ในปี พ.ศ. 2567
 | **๑๐๐ คะแนน:** เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด | สกม.สสธ. |
| **๐ คะแนน:** เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด |
| **คำตอบ** |
| **URL****(Link) ข้อมูลที่เผยแพร่บนเว็บไซต์**(สามารถตอบได้มากกว่า 1 Link) | 1………………………………………………………………………………………………………………..2………………………………………………………………………………………………………………..3………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………. |
| **คำอธิบายรายละเอียดข้อมูล****ที่เผยแพร่บนเว็บไซต์** | 1………………………………………………………………………………………………………………..2………………………………………………………………………………………………………………..3………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………. |
| **คำอธิบายวิธีเข้าถึงข้อมูล****บนเว็บไซต์**(ให้อธิบายว่าข้อมูลที่เผยแพร่อยู่ตำแหน่งใดบนเว็บไซต์ สามารถเข้าถึงได้อย่างไร) | 1………………………………………………………………………………………………………………..2………………………………………………………………………………………………………………..3………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ข้อคำถาม** | **ข้อมูล** | **องค์ประกอบของข้อมูล** | ระดับคะแนน | **สำนัก/กอง****ผู้รับผิดชอบ** |
| **26** | ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ | * เป็นประกาศฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ\* อย่างเป็นทางการที่ลงนามโดยผู้บริหารสูงสุด ที่ดำรงตำแหน่งในปี พ.ศ. 2567
* มีวัตถุประสงค์เพื่อประกาศว่าผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนในหน่วยงานจะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในขณะ/ก่อน/หลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ
* เป็นการประกาศสำหรับปี พ.ศ. 2567

\* การประกาศฯ ให้ประกาศในทุกปีงบประมาณ (ถึงแม้ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานยังเป็นบุคคลเดิม)  | **๑๐๐ คะแนน:** เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด | ศปท. |
| **๐ คะแนน:** เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด |
| **คำตอบ** |
| **URL****(Link) ข้อมูลที่เผยแพร่บนเว็บไซต์**(สามารถตอบได้มากกว่า 1 Link) | 1………………………………………………………………………………………………………………..2………………………………………………………………………………………………………………..3………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………. |
| **คำอธิบายรายละเอียดข้อมูล****ที่เผยแพร่บนเว็บไซต์** | 1………………………………………………………………………………………………………………..2………………………………………………………………………………………………………………..3………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………. |
| **คำอธิบายวิธีเข้าถึงข้อมูล****บนเว็บไซต์**(ให้อธิบายว่าข้อมูลที่เผยแพร่อยู่ตำแหน่งใดบนเว็บไซต์ สามารถเข้าถึงได้อย่างไร) | 1………………………………………………………………………………………………………………..2………………………………………………………………………………………………………………..3………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………. |
| **ข้อคำถาม** | **ข้อมูล** | **องค์ประกอบของข้อมูล** | ระดับคะแนน | **สำนัก/กอง****ผู้รับผิดชอบ** |
| **27** | การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy | * แสดงการดำเนินกิจกรรมที่มีวัตถุประสงค์เพื่อปลุกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่ในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่
* เป็นการดำเนินกิจกรรมในลักษณะการประชุม การสัมมนา เพื่อถ่ายทอดหรือมอบนโยบาย หรือเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ
* เป็นการดำเนินการโดยหน่วยงาน ในปีพ.ศ. 2567
 | **๑๐๐ คะแนน:** เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด | ศปท. |
| **๐ คะแนน:** เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด |
| **คำตอบ** |
| **URL****(Link) ข้อมูลที่เผยแพร่บนเว็บไซต์**(สามารถตอบได้มากกว่า 1 Link) | 1………………………………………………………………………………………………………………..2………………………………………………………………………………………………………………..3………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………. |
| **คำอธิบายรายละเอียดข้อมูล****ที่เผยแพร่บนเว็บไซต์** | 1………………………………………………………………………………………………………………..2………………………………………………………………………………………………………………..3………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………. |
| **คำอธิบายวิธีเข้าถึงข้อมูล****บนเว็บไซต์**(ให้อธิบายว่าข้อมูลที่เผยแพร่อยู่ตำแหน่งใดบนเว็บไซต์ สามารถเข้าถึงได้อย่างไร) | 1………………………………………………………………………………………………………………..2………………………………………………………………………………………………………………..3………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………. |
| **ข้อคำถาม** | **ข้อมูล** | **องค์ประกอบของข้อมูล** | ระดับคะแนน | **สำนัก/กอง****ผู้รับผิดชอบ** |
| **28** | รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy | * แสดงรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับหน่วยงาน
* เป็นรายงานผลในภาพรวมของหน่วยงาน ในปี พ.ศ. 2566
 | **100 คะแนน:** เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และเผยแพร่ข้อมูลตามแบบฟอร์ม ITA - o28 ตามภาคผนวก ก. | ศปท. |
| **0 คะแนน:** เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด |
| **คำตอบ** |
| **URL****(Link) ข้อมูลที่เผยแพร่บนเว็บไซต์**(สามารถตอบได้มากกว่า 1 Link) | 1………………………………………………………………………………………………………………..2………………………………………………………………………………………………………………..3………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………. |
| **คำอธิบายรายละเอียดข้อมูล****ที่เผยแพร่บนเว็บไซต์** | 1………………………………………………………………………………………………………………..2………………………………………………………………………………………………………………..3………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………. |
| **คำอธิบายวิธีเข้าถึงข้อมูล****บนเว็บไซต์**(ให้อธิบายว่าข้อมูลที่เผยแพร่อยู่ตำแหน่งใดบนเว็บไซต์ สามารถเข้าถึงได้อย่างไร) | 1………………………………………………………………………………………………………………..2………………………………………………………………………………………………………………..3………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ข้อคำถาม** | **ข้อมูล** | **องค์ประกอบของข้อมูล** | ระดับคะแนน | **สำนัก/กอง****ผู้รับผิดชอบ** |
| **29** | รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา | * แสดงรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาสำหรับหน่วยงาน ตามมาตรา 128 แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. 2561
* เป็นรายงานผลในภาพรวมของหน่วยงาน ในปี พ.ศ. 2566
 | **๑๐๐ คะแนน:** เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และเผยแพร่ข้อมูลตาแบบฟอร์ม ITA-o29 ตามภาคผนวก ก. | ศปท. |
| **๐ คะแนน:** เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด |
| **คำตอบ** |
| **URL****(Link) ข้อมูลที่เผยแพร่บนเว็บไซต์**(สามารถตอบได้มากกว่า 1 Link) | 1………………………………………………………………………………………………………………..2………………………………………………………………………………………………………………..3………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………. |
| **คำอธิบายรายละเอียดข้อมูล****ที่เผยแพร่บนเว็บไซต์** | 1………………………………………………………………………………………………………………..2………………………………………………………………………………………………………………..3………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………. |
| **คำอธิบายวิธีเข้าถึงข้อมูล****บนเว็บไซต์**(ให้อธิบายว่าข้อมูลที่เผยแพร่อยู่ตำแหน่งใดบนเว็บไซต์ สามารถเข้าถึงได้อย่างไร) | 1………………………………………………………………………………………………………………..2………………………………………………………………………………………………………………..3………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ข้อคำถาม** | **ข้อมูล** | **องค์ประกอบของข้อมูล** | ระดับคะแนน | **สำนัก/กอง****ผู้รับผิดชอบ** |
| **30** | การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน | * แสดงผลการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบนของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ ตามภารกิจของหน่วยงาน อย่างน้อยประกอบด้วยประเด็นดังต่อไปนี้

(1) การอนุมัติ อนุญาต ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558\* (2) การใช้อำนาจตามกฎหมาย/การให้บริการตามภารกิจ (3) การจัดซื้อจัดจ้าง (4) การบริหารงานบุคคล* ในการประเมินความเสี่ยงการทุจริตแต่ละประเด็น ต้องมีรายละเอียด อย่างน้อยประกอบด้วย

 (1) เหตุการณ์ความเสี่ยงและระดับของความเสี่ยง (2) มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง* เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. 2567

\* กรณีหน่วยงานที่ไม่มีภารกิจการอนุมัติ อนุญาต ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558 ให้ระบุว่า “ไม่มีความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นการรับสินบนในกระบวนงานอนุมัติ อนุญาต เนื่องจากหน่วยงานไม่มีภารกิจการอนุมัติ อนุญาต ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558” | **๑๐๐ คะแนน:** เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด | ศปท. |
| **๐ คะแนน:** เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด |
| **คำตอบ** |
| **URL****(Link) ข้อมูลที่เผยแพร่บนเว็บไซต์**(สามารถตอบได้มากกว่า 1 Link) | 1………………………………………………………………………………………………………………..2………………………………………………………………………………………………………………..3………………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………………………. |
| **คำอธิบายรายละเอียดข้อมูล****ที่เผยแพร่บนเว็บไซต์** | 1………………………………………………………………………………………………………………..2………………………………………………………………………………………………………………..3………………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………………………. |
| **คำอธิบายวิธีเข้าถึงข้อมูล****บนเว็บไซต์**(ให้อธิบายว่าข้อมูลที่เผยแพร่อยู่ตำแหน่งใดบนเว็บไซต์ สามารถเข้าถึงได้อย่างไร) | 1………………………………………………………………………………………………………………..2………………………………………………………………………………………………………………..3……………………………………………………………………………………………………………….. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ข้อคำถาม** | **ข้อมูล** | **องค์ประกอบของข้อมูล** | ระดับคะแนน | **สำนัก/กอง****ผู้รับผิดชอบ** |
| **31** | รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี | * แสดงผลการประเมินความเสี่ยงและผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปี พ.ศ. 2566 ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย

 (1) เหตุการณ์ความเสี่ยงและระดับของความเสี่ยง (2) มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง (3) ผลการดำเนินการตามมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยง | **๑๐๐ คะแนน:** เปิดเผยข้อมูครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด | ศปท. |
| **๐ คะแนน:** เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด |
| **คำตอบ** |
| **URL****(Link) ข้อมูลที่เผยแพร่บนเว็บไซต์**(สามารถตอบได้มากกว่า 1 Link) | 1………………………………………………………………………………………………………………..2………………………………………………………………………………………………………………..3………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………. |
| **คำอธิบายรายละเอียดข้อมูล****ที่เผยแพร่บนเว็บไซต์** | 1………………………………………………………………………………………………………………..2………………………………………………………………………………………………………………..3………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………. |
| **คำอธิบายวิธีเข้าถึงข้อมูล****บนเว็บไซต์**(ให้อธิบายว่าข้อมูลที่เผยแพร่อยู่ตำแหน่งใดบนเว็บไซต์ สามารถเข้าถึงได้อย่างไร) | 1………………………………………………………………………………………………………………..2………………………………………………………………………………………………………………..3………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ข้อคำถาม** | **ข้อมูล** | **องค์ประกอบของข้อมูล** | ระดับคะแนน | **สำนัก/กอง****ผู้รับผิดชอบ** |
| **32** | แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต | * แสดงแผนปฏิบัติการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันการทุจริตหรือส่งเสริมมาตรฐานจริยธรรม หรือธรรมาภิบาลที่จัดทำโดยหน่วยงาน ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย

 (1) โครงการ/กิจกรรม (2) งบประมาณแต่ละโครงการ/กิจกรรม\* (3) ระยะเวลาดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม* เป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ครอบคลุมปี พ.ศ. 2567

\*กรณีการดำเนินโครงการ/กิจกรรมที่ไม่ใช้งบประมาณ ให้ระบุในแผนว่าไม่ได้ใช้งบประมาณดำเนินการ | **๑๐๐ คะแนน:** เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด | ศปท. |
| **๐ คะแนน:** เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด |
| **คำตอบ** |
| **URL****(Link) ข้อมูลที่เผยแพร่บนเว็บไซต์**(สามารถตอบได้มากกว่า 1 Link) | 1………………………………………………………………………………………………………………..2………………………………………………………………………………………………………………..3………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………. |
| **คำอธิบายรายละเอียดข้อมูล****ที่เผยแพร่บนเว็บไซต์** | 1………………………………………………………………………………………………………………..2………………………………………………………………………………………………………………..3………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………. |
| **คำอธิบายวิธีเข้าถึงข้อมูล****บนเว็บไซต์**(ให้อธิบายว่าข้อมูลที่เผยแพร่อยู่ตำแหน่งใดบนเว็บไซต์ สามารถเข้าถึงได้อย่างไร) | 1………………………………………………………………………………………………………………..2………………………………………………………………………………………………………………..3………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ข้อคำถาม** | **ข้อมูล** | **องค์ประกอบของข้อมูล** | ระดับคะแนน | **สำนัก/กอง****ผู้รับผิดชอบ** |
| **33** | รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี | * แสดงผลการดำเนินการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันการทุจริตหรือส่งเสริมมาตรฐานจริยธรรม หรือธรรมาภิบาล ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย

 (1) ผลดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม  (2) รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม\* (3) ปัญหา/อุปสรรค (4) ข้อเสนอแนะ* เป็นรายงานผลของปี พ.ศ. 2566

\*กรณีการดำเนินโครงการ/กิจกรรมที่ไม่ใช้งบประมาณ ให้ระบุในผลว่าไม่ได้ใช้งบประมาณดำเนินการ | **๑๐๐ คะแนน:** เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด | ศปท. |
| **๐ คะแนน:** เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด |
| **คำตอบ** |
| **URL****(Link) ข้อมูลที่เผยแพร่บนเว็บไซต์**(สามารถตอบได้มากกว่า 1 Link) | 1………………………………………………………………………………………………………………..2………………………………………………………………………………………………………………..3………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………. |
| **คำอธิบายรายละเอียดข้อมูล****ที่เผยแพร่บนเว็บไซต์** | 1………………………………………………………………………………………………………………..2………………………………………………………………………………………………………………..3………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………. |
| **คำอธิบายวิธีเข้าถึงข้อมูล****บนเว็บไซต์**(ให้อธิบายว่าข้อมูลที่เผยแพร่อยู่ตำแหน่งใดบนเว็บไซต์ สามารถเข้าถึงได้อย่างไร) | 1………………………………………………………………………………………………………………..2………………………………………………………………………………………………………………..3………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………. |
| **ข้อคำถาม** | **ข้อมูล** | **องค์ประกอบของข้อมูล** | ระดับคะแนน | **สำนัก/กอง****ผู้รับผิดชอบ** |
| **34** | มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน | * แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. 2566\* ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วยประเด็น ดังต่อไปนี้

 (1) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ (2) การให้บริการและระบบ E-Service (3) ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ (4) กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ (5) กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง  (6) กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล (7) กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน* แสดงการกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ\* ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย

 (1) วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ (2) การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง (3) การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ (4) ระยะเวลา* แสดงการวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

\* กรณีหน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินฯ เป็นครั้งแรก ให้หน่วยงานวิเคราะห์ตามประเด็นที่กำหนดโดยคำนึงถึงบริบทและการปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน | **๑๐๐ คะแนน:** เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด | ศปท. |
| **๕๐ คะแนน:** แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. 2566 และวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติที่มีรายละเอียดครบถ้วน อย่างน้อย 4 ประเด็น รวมทั้ง แสดงการวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ |
| **๐ คะแนน:** เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด |
| **คำตอบ** |
| **URL****(Link) ข้อมูลที่เผยแพร่บนเว็บไซต์**(สามารถตอบได้มากกว่า 1 Link) | 1………………………………………………………………………………………………………………..2………………………………………………………………………………………………………………..3……………………………………………………………………………………………………………….. |
| **คำอธิบายรายละเอียดข้อมูล****ที่เผยแพร่บนเว็บไซต์** | 1………………………………………………………………………………………………………………..2………………………………………………………………………………………………………………..3……………………………………………………………………………………………………………….. |
| **คำอธิบายวิธีเข้าถึงข้อมูล****บนเว็บไซต์**(ให้อธิบายว่าข้อมูลที่เผยแพร่อยู่ตำแหน่งใดบนเว็บไซต์ สามารถเข้าถึงได้อย่างไร) | 1………………………………………………………………………………………………………………..2………………………………………………………………………………………………………………..3………………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………………………. |
| **ข้อคำถาม** | **ข้อมูล** | **องค์ประกอบของข้อมูล** | ระดับคะแนน | **สำนัก/กอง****ผู้รับผิดชอบ** |
| **35** | รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน | * แสดงผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน\* ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย

 (1) มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน (2) สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม (3) ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ* เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. 2566

\* กรณีหน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินฯ เป็นครั้งแรก ให้หน่วยงานรายงานตามประเด็นที่กำหนดโดยคำนึงถึงบริบทและการปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน | **๑๐๐ คะแนน:** เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด | ศปท. |
| **๐ คะแนน:** เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด |
| **คำตอบ** |
| **URL****(Link) ข้อมูลที่เผยแพร่บนเว็บไซต์**(สามารถตอบได้มากกว่า 1 Link) | 1………………………………………………………………………………………………………………..2………………………………………………………………………………………………………………..3………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………. |
| **คำอธิบายรายละเอียดข้อมูล****ที่เผยแพร่บนเว็บไซต์** | 1………………………………………………………………………………………………………………..2………………………………………………………………………………………………………………..3………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………. |
| **คำอธิบายวิธีเข้าถึงข้อมูล****บนเว็บไซต์**(ให้อธิบายว่าข้อมูลที่เผยแพร่อยู่ตำแหน่งใดบนเว็บไซต์ สามารถเข้าถึงได้อย่างไร) | 1………………………………………………………………………………………………………………..2………………………………………………………………………………………………………………..3………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………. |