

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๕๐๓.๓/ว ๓๔๔๒



กรมที่ดิน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา
อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ
แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง การรับชำระเงินค่าธรรมเนียมการให้บริการด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๕๑๕.๓/ว ๓๐๒๓ ลงวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย แนวทางปฏิบัติในการรับชำระเงินค่าธรรมเนียมการให้บริการด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service)
ผ่านระบบการรับชำระเงินกลางของบริการภาครัฐ (e-Payment Portal of Government)

ตามที่อ้างถึง กรมที่ดินได้ออกระเบียบกรมที่ดิน ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการขอหนังสือรับรองราคาประเมินทุนทรัพย์ การขอตรวจสอบหลักทรัพย์ การขอสำเนาภาพลักษณ์เอกสารสิทธิและหลักฐานทะเบียนที่ดิน และการรับคำขอรังวัดด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๘ และออกประกาศกรมที่ดิน เรื่อง การให้บริการขอหนังสือรับรองราคาประเมินทุนทรัพย์ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service) สำหรับเปิดให้บริการประชาชนเป็นระบบแรก นั้น

กรมที่ดินพิจารณาแล้ว เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชีของสำนักงานที่ดินเป็นไปในแนวทางเดียวกัน จึงขอแจ้งแนวทางปฏิบัติในการรับชำระเงินค่าธรรมเนียมการให้บริการด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service) ผ่านระบบการรับชำระเงินกลางของบริการภาครัฐ (e-Payment Portal of Government) เพื่อให้จังหวัดแจ้งสำนักงานที่ดินทราบและถือปฏิบัติ ตั้งแต่วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เป็นต้นไป รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายพรพจน์ เพ็ญพาส)

อธิบดีกรมที่ดิน

กองคลัง

โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๙๓๒

โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๐๙๒

**แนวทางปฏิบัติในการรับชำระเงินค่าธรรมเนียมการให้บริการ
ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service) ผ่านระบบการรับชำระเงินกลางของบริการภาครัฐ
(e-Payment Portal of Government)**

ระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service) ตามระเบียบกรมที่ดิน ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการขอหนังสือรับรองราคาประเมินทุนทรัพย์ การขอตรวจสอบหลักทรัพย์ การขอสำเนาภาพลักษณ์เอกสารสิทธิและหลักฐานทะเบียนที่ดิน และการรับคำขอรังวัดด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นระบบงานเพื่อรองรับคำขอในรูปแบบข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ โดยผู้ประสงค์ยื่นคำขอผ่านระบบต้องลงทะเบียนเป็นผู้ใช้ระบบตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ในระบบให้ถูกต้องครบถ้วน ผู้ใช้ระบบต้องเก็บรักษาชื่อผู้ใช้ระบบและรหัสผ่านไว้เป็นความลับ การลงทะเบียนเข้าใช้ระบบถือเป็นการยืนยันตัวตนและเป็นการรับรองข้อความในข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ และเป็นหลักฐานแสดงการลงลายมือชื่อของผู้ใช้ระบบในการยื่นคำขอต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ผ่านระบบ

การยื่นคำขอผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service) ผู้ใช้ระบบแสดงความประสงค์ที่จะขอดำเนินการในเรื่องใด และเลือกสำนักงานที่ดินท้องที่ซึ่งที่ดินหรือห้องชุดตั้งอยู่ ตามขั้นตอนที่ระบบกำหนด ผู้ใช้ระบบสามารถยื่นคำขอผ่านระบบได้ตลอดเวลาที่ระบบเปิดใช้งาน กรณีพนักงานเจ้าหน้าที่ไม่ต้องดำเนินการตรวจสอบคำขอ ระบบจะแจ้งจำนวนเงินค่าธรรมเนียมและระยะเวลาให้ผู้ชำระเงินภายในกำหนด กรณีที่ต้องดำเนินการตรวจสอบคำขอ พนักงานเจ้าหน้าที่จะตรวจสอบข้อมูลในระบบในวันและเวลาทำการอย่างน้อยวันละสองครั้ง หากคำขอและเอกสารหลักฐานครบถ้วนถูกต้องให้ดำเนินการรับคำขอในระบบได้ พร้อมทั้งแจ้งจำนวนเงินค่าธรรมเนียมและระยะเวลาให้ผู้ชำระเงินภายในกำหนด เมื่อระบบตรวจสอบรายการชำระเงินแล้ว ผู้ใช้ระบบสามารถดาวน์โหลด (Download) เอกสารสิ่งพิมพ์ออกได้โดยอัตโนมัติ หากผู้ใช้ระบบไม่ดำเนินการชำระเงินภายในกำหนด ระบบจะยกเลิกคำขอโดยอัตโนมัติ

การรับชำระเงินค่าธรรมเนียมการให้บริการด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service)

ผู้ใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service) ชำระเงินค่าธรรมเนียมผ่านระบบการรับชำระเงินกลางของบริการภาครัฐ (e-Payment Portal of Government) โดยมีขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้

๑. ระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service) คำนวณค่าธรรมเนียมตามคำขอแต่ละประเภทของแต่ละสำนักงานที่ดิน (กรณีคำขอตรวจสอบหลักทรัพย์มากกว่าหนึ่งสำนักงาน ถือเป็นคำขอของสำนักงานที่ดินแรก ที่ผู้ขอเลือก) และส่งข้อมูลไปยังระบบการรับชำระเงินกลางฯ เพื่อสร้างใบแจ้งการชำระเงิน (Bill Payment)

๒. ระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service) ส่งใบแจ้งการชำระเงิน (Bill Payment) ให้ผู้ใช้ระบบเพื่อดำเนินการชำระเงินภายในกำหนด

๓. ผู้ใช้ระบบชำระเงินตามใบแจ้งการชำระเงิน (Bill Payment) โดยได้รับหลักฐานการชำระเงินจากการทำธุรกรรมในช่องทางต่าง ๆ และสามารถพิมพ์ใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ได้จากระบบการรับชำระเงินกลางฯ หลังจากระบบกระหนดยอดเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของกรมบัญชีกลางเรียบร้อยแล้ว

๔. ระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service) ตรวจสอบข้อมูลการชำระเงินโดยอัตโนมัติกับระบบการรับชำระเงินกลางฯ วันละ ๒ รอบ เวลา ๘.๓๐ น. และเวลา ๑๕.๐๐ น. จากสถานะ “ชำระสำเร็จ” หรือรายการที่ปรากฏในรายงานสรุปการรับชำระเงิน (RPT๔๐๐๐๑) จากระบบการรับชำระเงินกลางฯ

การปฏิบัติงาน...

การปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี

๑. **ผู้ใช้ระบบ** ประกอบด้วย บุคคลที่ได้รับแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่การเงิน ผู้ใช้ระบบการรับชำระเงินกลางๆ และให้เจ้าหน้าที่การเงินลงทะเบียนยืนยันตัวตนเป็นผู้ใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service) ทางเว็บไซต์ <https://eservice-intra.dol.go.th> ตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ในระบบให้ถูกต้องครบถ้วน

๒. **เจ้าหน้าที่การเงิน ผู้ใช้ระบบ** มีหน้าที่เรียกรายงานการรับเงิน นำเงินส่งคลัง และตรวจสอบรายการรับและนำเงินส่งคลังในระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service) ระบบการรับชำระเงินกลางๆ และระบบ New GFMS Thai ให้ถูกต้องตรงกัน โดยมีขั้นตอนการปฏิบัติงาน ดังนี้

๒.๑ **ทุกสิ้นวันทำการ** หลังจากปิดบัญชีประจำวันแล้ว ให้เรียกรายงานการเงินจากระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service) เสนอหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ ดังนี้

๒.๑.๑ รายงานการรับเงิน (บันทึกข้อความ) (เอกสารแนบ ๑)

๒.๑.๒ รายงานการรับชำระเงิน (เอกสารแนบ ๒)

๒.๑.๓ รายงานเงินคงเหลือประจำวัน (เอกสารแนบ ๓)

๒.๑.๔ หลักฐานการนำเงินส่งคลังในระบบการรับชำระเงินกลางๆ (ถ้ามี)

โดยให้หัวหน้าฝ่ายอำนวยการตรวจสอบกับทะเบียนคุมการรับและนำส่งหรือนำฝากในระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service) ให้ถูกต้องตรงกัน และเสนอเจ้าพนักงานที่ดินทราบ พร้อมกับรายงานการเงินประจำวันจากระบบสารสนเทศที่ดิน

๒.๒ **วันทำการถัดไป** ให้ดำเนินการ

๒.๒.๑ เจ้าหน้าที่การเงิน ผู้ใช้ระบบการรับชำระเงินกลางๆ เรียกรายงานสรุปการรับชำระเงิน (RPT๔๐๐๐๑) เพื่อตรวจสอบการชำระเงินและช่องทางการชำระเงิน และรายงานใบเสร็จรับเงิน (RPT๗๐๐๐๑) เพื่อตรวจสอบการออกใบเสร็จรับเงินของรายการที่ชำระเงินสำเร็จและกระทบบยอดเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของกรมบัญชีกลาง โดยระบุช่วงวันที่ย้อนหลัง (กรณีต่อเนื่องวันหยุดราชการให้เรียกรายงานรวมวันหยุดเสาร์ อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์) และพิมพ์รายงานไว้เป็นหลักฐานให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบ

๒.๒.๒ เจ้าหน้าที่การเงิน ผู้ใช้ระบบการรับชำระเงินกลางๆ ตรวจสอบการบันทึกการจัดเก็บรายได้และบันทึกการรับเงิน (SGF๒๐๐๐๐) ซึ่งแสดงรายการรับชำระเงินและบันทึกจัดเก็บเข้าสู่ระบบ New GFMS Thai หลังจากระบบกระทบบยอดข้อมูลรายการรับชำระเงินถูกต้อง โดยแสดงประเภทเอกสาร EF (ชำระรายได้แผ่นดินทั้งจำนวนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์) หมายถึง รายได้ค่าธรรมเนียมที่ดิน รหัสรายได้ ๖๕๐ และประเภทเอกสาร EG (ชำระเงินนอกงบประมาณทั้งจำนวนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์) หมายถึง เงินฝากค่าธรรมเนียมที่ดิน รหัสรายได้ ๗๘๓

๒.๒.๓ เจ้าหน้าที่การเงิน ผู้ใช้ระบบระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service) เรียกรายงานการรับชำระเงิน (รับหลังปิดบัญชี) (เอกสารแนบ ๔) ของวันทำการก่อนหน้า เพื่อตรวจสอบยอดกับรายงานจากระบบการรับชำระเงินกลางๆ

๒.๒.๔ เจ้าหน้าที่การเงิน ผู้ใช้ระบบการรับชำระเงินกลางๆ ยืนยันการนำเงินส่งคลัง (SGF๓๐๐๐๐) ก่อนเวลา ๑๒.๐๐ น. เพื่อประมวลผลรายการนำส่งเข้าสู่ระบบ New GFMS Thai โดยให้นำส่งเงินรายได้แผ่นดินและเงินนอกงบประมาณทั้งจำนวนที่ระบบแสดงยอดให้ยืนยันการนำเงินส่งคลัง ซึ่งจะเท่ากับการบันทึกจัดเก็บรายได้ฯ ตามข้อ ๒.๒.๒ เมื่อยืนยันการนำเงินส่งคลังแล้วจะปรากฏวันที่และเวลานำส่งเงินในช่องวันที่ทำการ พิมพ์เอกสารเป็นหลักฐานในการนำเงินส่งคลัง เสนอหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ และเจ้าพนักงานที่ดิน พร้อมกับเอกสารตามข้อ ๒.๑

๒.๒.๕ เจ้าหน้าที่...

๒.๒.๕ เจ้าหน้าที่การเงิน ผู้ใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service) บันทึกการนำส่งเงินค่าธรรมเนียมในระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service) เท่ากับจำนวนเงินที่ทำรายการยืนยันการนำเงินส่งคลังในระบบการรับชำระเงินกลางๆ ตามข้อ ๒.๒.๔

๓. เมื่อระบบการรับชำระเงินกลางๆ กระทบยอดการนำเงินส่งคลัง ตามข้อ ๒.๒.๔ จะปรากฏเลขที่เอกสารการนำเงินส่งคลัง ประเภทเอกสาร EK (นำเงินรายได้แผ่นดินส่งเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทยที่ ๗๘ ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์) และประเภทเอกสาร EY (นำเงินนอกงบประมาณส่งเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทยที่ ๗๘ ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์) ในช่องเลขที่เอกสารของบรรทัดรายการที่ได้นำส่งคลังแล้ว ให้เจ้าหน้าที่การเงิน ผู้ใช้ระบบการรับชำระเงินกลางๆ เรียกกรายงานจัดเก็บและนำเงินส่งคลัง (RPT๖๐๐๐๘) ระบุเงื่อนไขของช่วงวันที่ผ่านรายการ ตั้งแต่วันที่รับชำระเงินถึงวันที่ทำรายการยืนยันการนำเงินส่งคลัง และพิมพ์รายงานไว้เป็นหลักฐานให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบ

๔. เจ้าหน้าที่การเงิน ผู้ใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service) นำเลขที่เอกสารที่ได้จากระบบการรับชำระเงินกลางๆ บันทึกเพิ่มเลขที่เอกสาร GFMS ที่เมนูบันทึกการนำส่งเงิน โดยระบุเลขที่เอกสารนำส่งเงินรายได้แผ่นดิน/เงินนอกงบประมาณ ตัวอย่าง EK๐๐๐๐๐๑๐/EY๐๐๐๐๐๐๓ และเลขที่เอกสารจะปรากฏในทะเบียนคุมการรับและนำส่งหรือนำฝาก ช่องที่เอกสาร

๕. ทุกสิ้นเดือน เจ้าหน้าที่การเงิน ผู้ใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service) พิมพ์ทะเบียนคุมการรับและนำส่งหรือนำฝากที่บันทึกเพิ่มเลขที่เอกสาร GFMS ครบถ้วนแล้ว โดยระบุวันที่ ๑ ถึงวันสิ้นเดือน (เอกสารแนบ ๕) ไว้เป็นหลักฐานให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบ

การปฏิบัติงานในระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service)

การลงทะเบียน การเข้าใช้งาน การเรียกกรายงานการเงิน ทะเบียนคุม และการนำเงินส่งคลังในระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service) ให้ถือปฏิบัติตามคู่มือปฏิบัติงานในการพัฒนาระบบ สำหรับเจ้าหน้าที่สำนักงานที่ดิน (เจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน) โครงการพัฒนาระบบให้บริการอิเล็กทรอนิกส์ กรมที่ดิน (เอกสารแนบ ๖)

การปฏิบัติงานในระบบการรับชำระเงินกลางของบริการภาครัฐ (e-Payment Portal of Government)

การกำหนดตัวบุคคลผู้มีสิทธิใช้งานในระบบ การลงทะเบียนขอสิทธิการใช้งาน การเข้าสู่ระบบการเรียกกรายงานสรุปการรับชำระเงิน (RPT๔๐๐๐๑) รายงานใบเสร็จรับเงิน (RPT๗๐๐๐๑) การบันทึกการจัดเก็บรายได้และบันทึกการรับเงิน (SGF๒๐๐๐๐) การยืนยันการนำเงินส่งคลัง (SGF๓๐๐๐๐) และการเรียกกรายงานจัดเก็บและนำเงินส่งคลัง (RPT๖๐๐๐๘) ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมที่ดิน ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๐๓.๓/ว ๒๖๘๐๘ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ เรื่อง การรับชำระเงินค่าใช้จ่ายในการรังวัดผ่านระบบการรับชำระเงินกลางของบริการภาครัฐ (e-Payment Portal of Government) โดยอนุโลม (เอกสารแนบ ๗)

การบันทึกรายการบัญชีในระบบ New GFMS Thai

การรับเงินค่าธรรมเนียมการให้บริการด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service) ผ่านระบบการรับชำระเงินกลางของบริการภาครัฐ (e-Payment Portal of Government) นำเงินส่งคลังเป็นรายได้ค่าธรรมเนียมที่ดิน รหัสรายได้ ๖๕๐ ในอัตราร้อยละ ๑๕ และนำฝากเข้าบัญชีเงินฝากคลังของกรมที่ดิน ชื่อบัญชี “บัญชีเงินฝากค่าธรรมเนียมที่ดิน” รหัสบัญชีเงินฝาก ๐๐๗๘๓ ในอัตราร้อยละ ๘๕ เนื่องจากกระทรวงการคลังอนุญาตให้กรมที่ดินหักเงินค่าธรรมเนียมที่ดินที่ได้รับในอัตราร้อยละ ๘๕ ก่อนนำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน ไว้ใช้จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานเกี่ยวกับการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม การออกเอกสารสิทธิและการรังวัดที่ดิน ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - พ.ศ. ๒๕๖๙ รายการบัญชีในระบบ New GFMS Thai จะปรากฏรายการบัญชีเมื่อนำเงินส่งคลัง ดังนี้

๑. สำนักงานที่ดินที่รับคำขอ รับรู้รายได้ค่าธรรมเนียมที่ดินในอัตราร้อยละ ๑๕ ประเภทเอกสาร EK เลขที่เอกสาร ๙๓๕xxxxxxx

เดบิต ค่าใช้จ่ายนำส่งเงินรายได้แผ่นดินให้รัฐบาล (๕๒๑๐๑๐๑๒๓)
เครดิต รายได้ค่าธรรมเนียมที่ดินและค่าจดทะเบียนอสังหาริมทรัพย์
(๔๒๐๒๐๑๐๑๑๓)

๒. กรมที่ดิน (รหัสศูนย์ต้นทุน ๑๕๐๐๕๐๐๐๐) รับรู้เงินฝากค่าธรรมเนียมที่ดิน ในอัตรา ร้อยละ ๘๕ ประเภทเอกสาร EY เลขที่เอกสาร ๙๕๕xxxxxxx

เดบิต เงินฝากคลัง (๑๑๐๑๐๒๐๕๐๑)
เครดิต รายได้เงินนอกงบประมาณ (๔๓๐๑๐๒๐๑๐๘)

หากกรมที่ดินไม่ได้รับอนุญาตจากกระทรวงการคลังให้หักเงินค่าธรรมเนียมที่ดินที่ได้รับก่อนนำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดินไว้ใช้จ่าย ต้องนำเงินส่งคลังเป็นรายได้ค่าธรรมเนียมที่ดิน รหัสรายได้ ๖๕๐ ทั้งจำนวน เมื่อนำเงินส่งคลังจะปรากฏรายการบัญชีในระบบ New GFMS Thai ของสำนักงานที่ดินที่รับคำขอ ประเภทเอกสาร EK เลขที่เอกสาร ๙๓๕xxxxxxx

เดบิต ค่าใช้จ่ายนำส่งเงินรายได้แผ่นดินให้รัฐบาล (๕๒๑๐๑๐๑๒๓)
เครดิต รายได้ค่าธรรมเนียมที่ดินและค่าจดทะเบียนอสังหาริมทรัพย์
(๔๒๐๒๐๑๐๑๑๓)

การรายงาน

๑. ให้สำนักงานที่ดินสาขา/ส่วนแยก จัดทำรายงานการรับชำระเงินค่าธรรมเนียมการให้บริการด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service) ประจำเดือน ส่งสำนักงานที่ดินจังหวัด ภายในวันที่ ๓ ของเดือนถัดไป ดังนี้

- ๑.๑ รายงานการรับและนำส่งหรือนำฝาก (เอกสารแนบ ๘)
- ๑.๒ รายงานการนำฝากเงินฝากค่าธรรมเนียมที่ดิน (๗๘๓) (เอกสารแนบ ๙)

๒. ให้สำนักงานที่ดินจังหวัดจัดทำรายงานการนำฝากเงินฝากค่าธรรมเนียมที่ดิน (๐๐๗๘๓) ตามข้อ ๑.๒ และรวบรวมของสาขา/ส่วนแยก ส่งกรมที่ดินภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป โดยให้จัดส่งรายงานพร้อมกับรายงานการนำฝากเงินฝากค่าธรรมเนียมที่ดิน (๐๐๗๘๓) จากระบบสารสนเทศที่ดิน

การตรวจสอบ

สำนักงานที่ดินจังหวัดและสำนักงานที่ดินจังหวัดสาขาผู้เบิก ตรวจสอบรายงานงบทดลอง และรายงานแสดงบรรทัดรายการบัญชีแยกประเภททั่วไปในระบบ New GFMS Thai

๑. บัญชีค่าใช้จ่ายนำส่งเงินรายได้แผ่นดินให้รัฐบาล (๕๒๑๐๐๑๐๑๒๓)

๒. บัญชีรายได้ค่าธรรมเนียมที่ดินและค่าจดทะเบียนอสังหาริมทรัพย์ (๔๒๐๒๐๑๐๑๑๓)

ประเภทเอกสาร EK กับรายงานการรับและนำส่งหรือนำฝากของสาขา/ส่วนแยก และทะเบียนคุมการรับ และนำส่งหรือนำฝากของหน่วยงานให้ถูกต้องตรงกัน

กองคลัง

กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเงินและบัญชี สำนักงานที่ดินจังหวัดนนทบุรี สาขาปากเกร็ด
ที่ วันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๘
เรื่อง รายงานการรับเงินผ่านระบบให้บริการทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service)

เรียน หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

งานการเงินและบัญชี ขอรายงานการรับเงินค่าธรรมเนียมที่ดินผ่านระบบให้บริการทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service) ประจำวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ราย เป็นจำนวนเงิน ๑๕.๐๐ บาท (สิบห้าบาทถ้วน)

ลงชื่อเจ้าหน้าที่การเงิน
(.....)

สำนักงานที่ดินจังหวัดนนทบุรี สาขาปากเกร็ด
รายงานการรับชำระเงินผ่านระบบให้บริการทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service)
ระหว่างวันที่ 21 มกราคม 2568 ถึงวันที่ 21 มกราคม 2568

ลำดับ	เลขที่ใบแจ้งการชำระเงิน	ชื่อผู้ขอ	รายการค่าขอ	จำนวนเงิน			เวลา
				ค่าธรรมเนียมที่ดิน (650)	เงินฝากค่าธรรมเนียมที่ดิน (783)	จำนวนเงิน	
1	68012100015936	นางสาว ณภัทรกุล ศัญไทร	ค่าขอหนังสือรับรองราคาประเมินทุนทรัพย์	2.25	12.75	15.00	21 ม.ค. 68 14:16
			รวม	2.25	12.75	15.00	

ส่วนราชการ สำนักงานที่ดินจังหวัดนนทบุรี สาขาปากเกร็ด
รายงานเงินคงเหลือประจำวัน ผ่านระบบให้บริการอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service)
ประจำวันที่ 21 มกราคม 2568

ประเภท	รับชำระเงินกลางของบริการภาครัฐ	รวม	หมายเหตุ
เงินรายได้ที่จัดเก็บ (650)	2.25	2.25	
เงินฝากค่าธรรมเนียมที่ดิน (783)	12.75	12.75	
รวม	15.00	15.00	

จำนวนเงิน 15 บาท (สิบห้าบาทถ้วน)

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำรายงาน
(.....)
ตำแหน่ง.....

คณะกรรมการเก็บรักษาเงิน ได้ตรวจสอบรายการข้างต้นแล้ว ถูกต้อง

.....
กรรมการ

.....
กรรมการ

.....
กรรมการ

สำนักงานที่ดินจังหวัดนนทบุรี สาขาปากเกร็ด
รายงานการรับชำระเงินผ่านระบบให้บริการทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service)
ระหว่างวันที่ 21 มกราคม 2568 ถึงวันที่ 21 มกราคม 2568 (รับหลังปิดบัญชี)

ลำดับ	เลขที่ใบแจ้งการชำระเงิน	ชื่อผู้ขอ	รายการค่าขอ	จำนวนเงิน			เวลา
				ค่าธรรมเนียมที่ดิน (650)	เงินฝากค่าธรรมเนียมที่ดิน (783)	จำนวนเงิน	
1	68012100016321	นางสาว ณภัทรกุล คัญไทร	คำขออนุญาตจองราคาประเมินทุนทรัพย์	2.25	12.75	15.00	21 ม.ค. 68 21:07
2	68012100016329	นางสาว ณภัทรกุล คัญไทร	คำขออนุญาตจองราคาประเมินทุนทรัพย์	2.25	12.75	15.00	21 ม.ค. 68 21:58
			รวม	4.50	25.50	30.00	

สำนักงานที่ดินจังหวัดนนทบุรี สาขาปากเกร็ด
ทะเบียนคุมการรับและนำส่งหรือนำฝาก ผ่านระบบให้บริการอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service)
วันที่ปิดงบ ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2568 ถึง วันที่ 31 มกราคม พ.ศ. 2568

วัน เดือน ปี	ที่เอกสาร	รายการ	ค่าธรรมเนียมที่ดิน (650)			เงินฝากค่าธรรมเนียมที่ดิน (783)			รวม	หมายเหตุ
			รับ	นำส่ง	คงเหลือ	รับ	นำส่ง	คงเหลือ		
21 ม.ค. 2568		ยอดยกมา	-	-	0.00	-	-	0.00	0.00	
21 ม.ค. 2568	ES00001	รับเงินผ่านระบบรับชำระเงินกลางๆ	2.25	-	2.25	12.75	-	12.75	15.00	
22 ม.ค. 2568	ES00002-ES00008	รับเงินผ่านระบบรับชำระเงินกลางๆ	15.75	-	18.00	89.25	-	102.00	120.00	
22 ม.ค. 2568	EK0000010/EY0000003	นำส่งเงินผ่านระบบรับชำระเงินกลางๆ	-	4.50	13.50	-	25.50	76.50	90.00	
23 ม.ค. 2568	ES00009-ES00011	รับเงินผ่านระบบรับชำระเงินกลางๆ	6.75	-	20.25	38.25	-	114.75	135.00	
23 ม.ค. 2568	EK0000015/EY0000002	นำส่งเงินผ่านระบบรับชำระเงินกลางๆ	-	13.50	6.75	-	76.50	38.25	45.00	
24 ม.ค. 2568	EK0000013/EY0000003	นำส่งเงินผ่านระบบรับชำระเงินกลางๆ	-	6.75	0.00	-	38.25	0.00	0.00	
		รวมทั้งสิ้น	24.75	24.75	0.00	140.25	140.25	0.00	0.00	
		รวมทั้งสิ้นปี	24.75	24.75	0.00	140.25	140.25	0.00	0.00	

คู่มือปฏิบัติงานในการพัฒนาระบบ สำหรับเจ้าหน้าที่สำนักงานที่ดิน
(เจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน)

โครงการพัฒนาระบบให้บริการอิเล็กทรอนิกส์ กรมที่ดิน



หนังสือกรมที่ดิน ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๐๓.๓/ว ๒๖๘๐๘ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕
เรื่อง การรับชำระเงินค่าใช้จ่ายในการรังวัดผ่านระบบการรับชำระเงินกลางของบริการภาครัฐ
(e-Payment Portal of Government)



คู่มือการรับชำระเงินค่าใช้จ่ายในการรังวัดผ่านระบบการรับชำระเงินกลางของบริการภาครัฐ
(e-Payment Portal of Government)



เว็บไซต์ กองคลัง <https://www.dol.go.th/finance/>
หัวข้อระเบียบ-แนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง หรือหัวข้อหนังสือเวียน

รายงานการรับและนำส่งหรือนำฝาก
การรับชำระเงินค่าธรรมเนียมให้บริการด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service)
ผ่านระบบการชำระเงินกลางของบริการภาครัฐ (e-Payment Portal of Government)
สำนักงานที่ดิน.....รหัสศูนย์ต้นทุน.....
ประจำเดือน.....

ประเภทเงินรายได้	ยอดยกมา	จำนวนเงิน			หมายเหตุ
		รับ	นำส่ง/นำฝาก	คงค้าง	
ค่าธรรมเนียมที่ดิน (๖๕๐)					
เงินฝาก ค่าธรรมเนียมที่ดิน (๗๘๓)					
รวมทั้งสิ้น					

ขอรับรองว่าเป็นข้อมูลที่ถูกต้อง

ลงชื่อ
 (.....)
 เจ้าพนักงานที่ดิน.....

รายงานการนำฝากเงินฝากค่าธรรมเนียมที่ดิน (๐๐๗๘๓)
 การรับชำระค่าธรรมเนียมให้บริการด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service)
 ผ่านระบบการรับชำระเงินกลางของบริการภาครัฐ (e-Payment Portal of Government)
 สำนักงานที่ดิน.....รหัสศูนย์ต้นทุน.....
 ประจำเดือน.....

วันเดือนปี ที่นำส่ง	เลขที่เอกสาร (EY)	วันที่ผ่านรายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
รวม				

ขอรับรองว่าเป็นข้อมูลที่ถูกต้อง

ลงชื่อ
 (.....)
 เจ้าพนักงานที่ดิน.....