### การเพิ่มประสิทธิภาพการรับ-จ่ายเงิน ของส่วนราชการ ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Payment)



# National e-payment

#### **แผนยุทธศาสตร์** การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานระบบการชำระเงิน แบบอิเล็กทรอนิกส์แห่งชาติ National e-Payment Master Plan

มติ ครม.ด่วนที่สุด ที่ นร. 0505 /46771 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2558



Ban

### มติดณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 22 ธ.ค. 58

- ให้ความเห็นชอบในหลักการแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ระบบการชำระเงินแบบ อิเล็กทรอนิกส์แห่งชาติ (National e-Payment Master Plan) และมอบหมายหน่วยงานที่ เกี่ยวข้องในแต่ละโครงการเร่งดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์ พร้อมทั้งให้แต่ละโครงการ ดำเนินการขออนุมัติงบประมาณในแต่ละโครงการโดยตรง และดำเนินการแก้ไขกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องตามแผนยุทธศาสตร์ด้วย
- ให้ความเห็นชอบการจัดตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์ National e-Payment ซึ่งมี รองนายกรัฐมนตรีด้านเศรษฐกิจเป็นประธานเพื่อผลักดันการดำเนินงานของหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องในแผนยุทธศาสตร์ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตามวัตถุประสงค์ กรอบเวลา และตัวชี้วัดที่กำหนด รวมทั้งแต่งตั้งอนุกรรมการ (Working Committee) เป็นคณะทำงานย่อยที่รับผิดชอบแต่ละโครงการตามแผนยุทธศาสตร์
- ให้กำหนดแนวทางการดำเนินงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในแต่โครงการตามแผนยุทธศาสตร์ฯ ในระยะต่อไป

### National e-Payment Master Plan

มีจุดมุ่งหมายเพื่อพัฒนาระบบการชำระเงินของประเทศไทยให้เข้าสู่ระบบการชำระเงินแบบ อิเล็กทรอนิกส์ (e-payment ) อย่างครบวงจร บูรณาการ และยั่งยืน สามารถรองรับธุรกรรมทางการเงินและ ้กิจกรรมทางเศรษฐกิจต่างๆให้ดำเนินไปอย่างสะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น อันเป็นกลไกสำคัญในการยกระดับ ้ศักยภาพในการแข่งขั้นของภาคธุรกิจของประเทศไทย ช่วยยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน และสร้าง ความมั่นคงให้กับระบบบริหารจัดการการเงินการคลังโดยพัฒนาระบบการรับจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดินและ ้บูรณาการระบบบริหารจัดเก็บภาษี อันจะนำมาสู่การเพิ่มประสิทธิภาพโครงสร้างพื้นฐานการชำระเงิน Infrastructure Development) การเพิ่มประสิทธิภาพระบบภาษีอิเล็กทรอนิกส์ (e-Tax (Payment System) การลงทะเบียนผู้มีรายได้น้อย รวมทั้งบูรณาการระบบสวัสดิการสังคม (Social Welfare) การ ส่งเสริมการเข้าถึงบริการทางการเงิน (Financial Inclusion) และการส่งเสริม e-payment ในทุกภาคส่วน (Cashless Society)





### มติดณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 28 มิ.ย. 59

รับทราบแนวทางสนับสนุนการดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้าง พื้นฐานระบบการชำระเงินแบบอิเล็กทรอนิกส์แห่งชาติ (National e-Payment) และให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการเพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ตามโครงการ ้ขยายการใช้บัตร ที่มุ่งส่งเสริมการชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์แทนเงินสด โดยให้ หน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้องที่มีการรับเงินจากประชาชน เช่น ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น ติดตั้งอุปกรณ์ชำระเงินทาง อิเล็กทรอนิกส์ให้เพียงพอต่อความต้องการให้บริการกับประชาชน โดยเริ่ม ดำเนินการติดตั้งภายในเดือนกันยายน 2559 และติดตั้งให้แล้วเสร็จภายในเดือน กันยายน 2560 ทั้งนี้ ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องปรับปรุงระเบียบและหลักเกณฑ์เพื่อ รองรับการชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์โดยเร็ว



## แนวทางดำเนินงานเพื่อให้หน่วยเบิกจ่าย มีเครื่องมือสำหรับใช้งาน



Online









KTB Corporate Online

ด่วนที่สุด ที่ กค.0402.2/ว 178 ลว 15 พฤศจิกายน 2560 เรื่อง การกำหนดตัวบุคคลผู้มีสิทธิ ใช้งานในระบบ KTB corporate Online



้ด่วนที่สุด ที่ กค.0402.2/ว **11**6 **ลว 31 กรกฎาคม 2560** เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติ ในการรับเงินด้วย บัตรอิเล็กทรอนิกส์ (บัตรเดบิต) ผ่านอุปกรณ์การรับชำระเงิน ทางอิเล็กทรอนิกส์ (EDC)





ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.2/ว 5 ลงวันที่ 11 มกราคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และ ้วิธีปฏิบัติในการรับชำระเงิน ของส่วนราชการด้วย QR Code และการนำเงิน ส่งคลัง













# วิธีปฏิบัติในการจ่ายเงิน

#### จ่ายผ่านระบบ KTB Corporate Online

### ให้แก่ข้าราชการ ลูกจ้าง บุคคลภายนอก

#### (ງ 103)











### ด้านการจ่ายเงิน

- ให้ส่วนราชการที่มีบัญชีเงินฝากกับธนาคารกรุงไทยฯ ที่ใช้สำหรับรับเงินงบประมาณ ที่ขอเบิกจากคลัง ตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลังฯ พ.ศ. 2551 ขอเปิดใช้ บริการด้านการโอนเงิน (Bulk Payment) ผ่านระบบ KTB Corporate Online
- บัญชีเงินฝากนี้ ใช้ในการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้มีสิทธิรับเงินที่เป็น ข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานราชการ หรือบุคคลภายนอก ในกรณีต่อไปนี้
  - การจ่ายเงินสวัสดิการ ค่าตอบแทน หรือกรณีอื่นใดที่กระทรวงการคลังกำหนด
  - การจ่ายเงินยืมราชการตามสัญญาการยืมเงิน
  - การจ่ายเงินค่าซื้อทรัพย์สิน จ้างทำของหรือเช่าทรัพย์สินที่มีวงเงินต่ำกว่า
    5,000 บาท

### ด้านการจ่ายเงิน (ต่อ)

- บัญชีเงินฝากธนาคารของผู้มีสิทธิรับเงิน
  - กรณีเป็นข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานราชการในหน่วยงาน
    - บัญชีเงินฝากธนาคารสำหรับเงินเดือน ค่าจ้าง หรือค่าตอบแทน แล้วแต่กรณี หรือ
    - บัญชีเงินฝากธนาคารอื่นของผู้มีสิทธิรับเงิน ตามที่หัวหน้าส่วนราชการ ผู้ เบิกอนุญาต
  - กรณีเป็นบุคลากรต่างสังกัดหรือบุคคลภายนอก
    - บัญชีเงินฝากธนาคารตามที่ผู้มีสิทธิรับเงินแจ้งความประสงค์ไว้



#### แบบแจ้งข้อมูลการรับเงินโอนผ่านระบบ KTB Corporate Online

	เลขที่
	แบบแจ้งข้อมูลการรับเงินโอนผ่านระบบ KTB Corporate Online
-	
เรยน(ผู้อำา	วันที่ เดือน พ.ศ วันที่ เดือน พ.ศ
ข้าพ	เจ้า
เลขประจำตัวเ	ระชาชน 🚺 📕 🎼 👘 🦷 👘 🥵 👘 👘 👘 👘 👘 👘 👘 👘 👘 👘 👘 👘 👘
สำนัก/กอง/ศูเ	เย้
อยู่บ้านเลขที่	
อำเภอ/เขต	รหัสไปรษณีย์
เบอร์โทรศัพท์.	
ขอร้ หลักฐานด้วยแ	ับเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online โดยได้แนบสำเนาหน้าสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารมาเพื่อเป็น ลัว
Г	กรณีเป็นข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานราชการ ที่สังกัดส่วนราชการผู้จ่าย
	น้อยที่มีจะปลอระบอลอร
	บญางเงานผาเก่อนาเคารสาขาสาขา
	ประเภท เลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร
	🔲 เพื่อเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารอื่น ตามที่ (หัวหน้าส่วนราชการผู้เบิก) อนุญาต
	บัญชีเงินฝากธนาคารสาขาสาขา
	ประเภท เลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร
L	กรณ์เป็นบุคคลภายนอกเพอเขาบญชเงนผากธนาคารสาขาสาขาสาขาสาขา
	ประเมทนายางบริยุมามผายเป็น เคา มาการการการการการการการการการการการการการ
และเมือ	(ระบุชื่อส่วนราชการ)โอนเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online แล้ว โทสงขอมูลการโอนเงา
ผ่านชองทาง	
	] ข้อความแจ้งเตือนผ่านโทรศัพท์มือถือ (SMS) ที่เบอร์โทรศัพท์
	จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) ตาม e-mail address
	a.d

หมายเหตุ่ : เลขที่ของแบบแจ้งข้อมูลการรับเงินโอนผ่านระบบ KTB Corporate Online ให้ระบุหมายเลขกำกับ เรียงกันไปทุกฉบับ เพื่อประโยชน์ในการจัดทำทะเบียนคุมการโอนเงิน

# หลักฐานการจ่าย

ให้ใช้รายงานสรุปผลการโอนเงิน (Detail Report และ Summary Report / Transaction History) ที่ได้จากระบบ KTB Corporate Online (ว.103)



### ด้านการจ่ายเงิน (ต่อ)

- ทุกสิ้นวันทำการ
  - ให้ส่วนราชการจัดให้มีการตรวจสอบการจ่ายเงินโดยวิธีการโอนผ่านระบบ ктв Corporate Online แต่ละรายการจาก
    - รายงานสรุปผลการโอนเงิน (Detail Report และ Summary Report/Transaction History)
    - รายการสรุปความเคลื่อนไหวทางบัญชี (E-Statement/Account Information) ที่ เรียกจากระบบ KTB Corporate Online และ
    - ข้อมูลในทะเบียนคุมการโอนเงินให้ถูกต้องตรงกัน



#### หลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติในการรับเงินของส่วนราชการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ กรณีส่วนราชการไม่มีระบบ e-Service ว.103 ลว. 1 กันยายน 59 เริ่มปฏิบัติตั้งแต่ 1 ตุลาคม 59 เป็นต้นไป



### ด้านการรับเงิน

- เปิดบัญชีเงินฝากธนาคารประเภทกระแสรายวันจำนวน 1 บัญชีกับธนาคารกรุงไทยฯ โดยใช้ชื่อบัญชี "...ชื่อส่วนราชการ... เพื่อการรับเงินทางอิเล็กทรอนิกส์" พร้อมทั้ง ขอเปิดใช้บริการรับชำระเงิน (Bill Payment) ฝ่านระบบ KTB Corporate Online
- จัดทำแบบใบแจ้งการชำระเงินเพื่อให้ผู้ชำระเงินใช้ในการรับชำระเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร ข้างต้น ซึ่งจะต้องมีข้อมูลประกอบด้วย
  - ชื่อส่วนราชการผู้รับชำระเงิน
  - วันที่รับชำระ
  - ชื่อผู้ชำระเงิน
  - รายการหรือประเภทของรายได้ที่รับชำระ
  - จำนวนเงินที่รับชำระ โดยรูปแบบของรหัส (Company Code/Product Code) และข้อมูลอ้างอิง (Reference Code)



#### ตัวอย่างแบบใบแจ้งการชำระเงิน

	น เยยางแ	บบใบแจ้งการชำระเงิน			
	ใบแจ้งการขำระเงินค่า(รายละ ให้แก่ขื่อหน่วยงาน	เอียดตรงกับ Company Code)	ดตรงกับ Company Code)		
หรือสัญลักษณ์ ของหน่วยงาน)	Company Code :		รับที่ / Date		
	ชื่อ-นามสกุล	(ผ้ช่าระเงิน)			
	Ref.1 : เลซที่มัดรประจำด้วประชาชน	สรประชาสวประชาชน			
	Ref.2 : เปอร์โทรศัพท์				
เงินฮด (C.        เงินโอน (T.        แดชเชียร์        (Cashier's	ash) R) iữa Cheque)				
บาท (Bath)					
ฟูน่าฝาก	เบอร์โหรสัพท์		CALIFICATION CONTRACTOR OF		
×					
ស្ដា ស្ដា ស្ដារាខ្	ใบแจ้งการชำระเงินค่า(รายละเอ ให้แก่ชื่อหน่วยงาน Company Code :	ัยดตรงกับ Company Code) 	วันที่ / Date		
ปีล	-นามสกุล	(ผู้ข่าระเงิน)			
Ret	1.1 : เอชที่บัตรประจำตัวประชาชน 1.2 : เบอร์โทรดัพท์				
เงินสด (C        เงินโอน (I        แดชเชียร์        (Cashier's)	ash) FR) ເສີດ cheque)				
		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·			

### ด้านการรับเงิน (ต่อ)

- ผู้ชำระเงินสามารถชำระเงินผ่านช่องทางการให้บริการของสาขาธนาคารกรุงไทยฯ ได้ทุกแห่งและ ทุกช่องทาง ได้แก่ เคาน์เตอร์ธนาคาร Teller, ATM , Internet Banking และ Mobile Banking
- ให้ส่วนราชการตรวจสอบข้อมูลการรับเงินแต่ละรายการจากรายงานการรับชำระเงินระหว่างวัน (Receivable Information Online) กับรายการสรุปความเคลื่อนไหวทางบัญชี (e-Statement/Account Information) ที่เรียกจากระบบ KTB Corporate Online
- ในวันทำการถัดไป ให้ส่วนราชการตรวจสอบความถูกต้องอีกครั้งจากรายงานสรุปรายละเอียดการ รับเงินของส่วนราชการ (Receivable Information Download) และเก็บรักษาไว้เพื่อเป็นหลักฐานในการ รับเงินพร้อมทั้งสำเนาใบเสร็จรับเงิน (ถ้ามี) ไว้ให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบ

#### การนำเงินส่งคลังในระบบ **GFMIS**



\* TR1 : บัญชีเงินคงคลังบัญชีที่ 1

#### การนำเงินส่งคลัง

เริ่มปฏิบัติตาม ว.103 ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 59 เป็นต้นไป



### ด้านการนำเงินส่งคลัง

- การดำเนินการนำเงินส่งคลังหรือฝากคลังผ่านระบบ KTB Corporate Online
  - เลือกหมายเลขบัญชีเงินฝากธนาคาร
  - ระบุประเภทและจำนวนเงินที่จะนำส่งคลังหรือฝากคลัง
  - เข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของกรมบัญชีกลางหรือสำนักงานคลังจังหวัด เพื่อรับเงินของ หน่วยงานภาครัฐ
  - พิมพ์หน้าจอการทำรายการสำเร็จจากระบบ KTB Corporate Online
- ทุกสิ้นวันทำการให้ตรวจสอบการนำเงินส่งคลังหรือฝากคลังจาก
  - เอกสารที่พิมพ์จากหน้าจอการทำรายการสำเร็จ และ
  - รายการสรุปความเคลื่อนไหวทางบัญชี (e-Statement/Account Information)



การกำหนดตัวบุคคลผู้มีสิทธิเข้าใช้งานในระบบ KTB Corporate Online

#### หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.2/ว 109 ลงวันที่ 9 กันยายน 2559



การกำหนดตัวบุคคลผู้มีสิทธิเข้าใช้งานในระบบ KTB Corporate Online (ต่อ)

- ผู้ดูแลระบบ (Company Administrator) เป็นข้าราชการในราชการ บริหารส่วนกลางที่ปฏิบัติหน้าที่ด้านการเงิน การบัญชีหรือการงบประมาณ
  - Company Administrator Maker ทำหน้าที่เป็นผู้บันทึกรายละเอียดผู้เข้าใช้งานในระบบ โดยกำหนด สิทธิและหน้าที่ในการทำรายการของผู้ใช้งานในระบบ
    - ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ หรือประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน หรือ เทียบเท่าขึ้นไป 1 คน
    - ผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน 1 คน
  - Company Administrator Authorizer ทำหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องและอนุมัติการเพิ่มหรือลดสิทธิ และหน้าที่ในการทำรายการของผู้ใช้งานในระบบ
    - ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ หรือประเภททั่วไป ระดับอาวุโส หรือเทียบเท่าขึ้นไป 1 คน
    - ผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน 1 คน

การกำหนดตัวบุคคลผู้มีสิทธิเข้าใช้งานในระบบ KTB Corporate Online (ต่อ)

- ผู้ใช้งานระบบ (Company User) เป็นข้าราชการที่ปฏิบัติหน้าที่การเงินในหน่วยงาน ผู้เบิกนั้นๆ
  - Company User Maker ทำหน้าบันทึกข้อมูลด้านการจ่าย 1 คน การรับและ การนำเงินส่งคลัง 1 คน
    - ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ หรือประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน หรือเทียบเท่าขึ้นไป 1 คน
    - ผู้ปฏิบัติหน้าที่แทนอย่างละ 1 คน
  - Company User Authorizer ทำหน้าตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลการโอนเงินและการนำเงินส่ง คลังหรือฝาก
    - ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ หรือประเภททั่วไป ระดับอาวุโส หรือเทียบเท่าขึ้นไป

การกำหนดตัวบุคคลผู้มีสิทธิเข้าใช้งานในระบบ KTB Corporate Online

หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.2/ว 178 ลงวันที่ 9 พฤศจิกายน 2560

 กำหนดให้หัวหน้าส่วนราชการเจ้าของงบประมาณสามารถกำหนดตัวบุคคล ผู้มีสิทธิเข้าใช้งานในระบบ KTB Corporate Online โดยพิจารณาแต่งตั้งจาก ข้าราชการ หรือลูกจ้างประจำ หรือพนักงานราชการ หรือพนักงาน มหาวิทยาลัย ได้ตามความจำเป็นเหมาะสม ซึ่งต้องคำนึงถึงความปลอดภัย และการกำกับดูแลอย่างรอบคอบรัดกุม เพื่อมิให้เกิดความเสียหาย แก่ทางราชการ

### การติดตั้งเครื่อง EDC เพื่อการรับชำระเงินด้วยบัตรอิเล็กทรอนิกส์

กระทรวงการคลังสั่งการตามห<mark>นังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค o๔๐๒.๒/ ว.๑๑๖</mark> ลงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๐ กำหนดหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติในการรับเงินด้วยบัตรอิเล็กทรอนิกส์ (บัตรเดบิต) ผ่านอุปกรณ์รับชำระเงินทาง อิเล็กทรอนิกส์ (เครื่อง EDC) โดยสามารถรับชำระเงินด้วยบัตรเครดิตได้ด้วย แต่ค่าธรรมเนียมที่เกิดขึ้น ผู้ชำระเงินจะต้องเป็นผู้รับภาระค่าธรรมเนียม

<u>หลักเกณ</u>ฑ์และวิธีปฏิบัติในการ**วับเงิน**ของส่วนราชการด้วยบัตรอิเล็กทรอนิกส์ (บัตรเดบิต)











หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการรับชำระเงินของส่วนราชการ ด้วย QR Code และการนำเงินส่งคลัง

หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.2/ว 5 ลงวันที่ 11 มกราคม 2561

- ให้ใช้บัญชีเงินฝากที่ได้เปิดไว้ตาม ว 116 ชื่อบัญชี
  - "...ชื่อส่วนราชการ... เพื่อการรับเงินผ่านเครื่อง EDC" สำหรับรับชำระ เงินด้วย QR Code เพิ่มเติมด้วย
- สมัครใช้บริการ Prompt Pay โดยใช้เลขประจำตัวผู้เสียภาษี (Tax ID)
- สมัครใช้มาตรฐาน QR Code ในธุรกรรมการชำระเงิน (Thai QR Code Payment Standard)
   เพื่อใช้ในการรับชำระเงินซึ่งจะปรากฏ QR Code บนหน้าจอเครื่อง EDC

#### การรับเงินของหน่วยงานราชการผ่าน QR Code



#### <mark>รับเงิน</mark>ผ่าน QR Code หน่วยงานราชการ Application Application Open Loop Main Gateway Sub Gateway Bank Account 63 หน่วยงาน OR Code Reader ราชการ พร้อมเพย์ Prompt Pav <u>Rea</u>d ..... E . พร้อมเพย์ Prompt Pay Agency ID/ e-wallet ID Cross Bank รายละเอียดหน้า Home EDC QR Code รายละเอียดบัญชีหน่วยงานราชการ ชื่อเจ้าของบัญชี และหมายเลขพร้อมเพย์ แสดงวันที่ขาย และจำนวนรายการ Thai Standard 3. จำนวนเงิน Bank Account รายละเอียดที่แสดง เมื่อรับเงินผ่าน QR Code 4. เวลาที่รับเงิน 5. ชื่อผู้จ่าย และเลขที่บัญชี 6. จำนวนเงิน Report ผู้ชำระเงิน Audit 43 Front **Back**



#### การนำเงินส่งคลัง

เริ่มปฏิบัติตาม ว.103 ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 59 เป็นต้นไป





#### หลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติในการรับเงินกรณีผู้เสนอราคาซื้อเอกสารจัดซื้อจัดจ้าง

#### ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ e-bidding



### บัตรพัสดุ (Gp-Card)

![](_page_47_Figure_1.jpeg)

กวพ.เห็นชอบแล้ว สั่งการให้เริ่มทดลองใช้งานนำร่อง กับหน่วยในสังกัดกระทรวงการคลัง เมษายน 2560

![](_page_48_Picture_0.jpeg)