



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กระทรวงมหาดไทย สำนักงานปลัดกระทรวง โทร. ๐ ๒๒๒๒ ๔๘๕๔, มท. ๕๐๗๕๖

ที่ มท ๐๒๑๑.๖/ว ๘๘๗๗

วันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของกระทรวงมหาดไทย

เรียน หัวหน้าส่วนราชการระดับกรม และหัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงมหาดไทย

ด้วยคณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๖ เห็นชอบการปรับปรุงปฏิทินงบประมาณ พร้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณและยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และอนุมัติแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามที่สำนักงานงบประมาณเสนอ

เพื่อให้การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทย เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้หน่วยงานดำเนินการ ดังนี้

๑. จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้เป็นไปตามแนวทางการจัดทำงบประมาณและยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณที่สำนักงานงบประมาณกำหนด และกรอบระยะเวลาการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของกระทรวงมหาดไทย

๒. สำหรับแผนงานบูรณาการ กระทรวงมหาดไทยได้มอบหมายหน่วยงานรับผิดชอบหลักในการบูรณาการและประสานหน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทยจัดทำแผนงาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้สอดคล้องกับแผนงานบูรณาการ ประสานการประชุมคณะกรรมการฯ ตลอดจนสรุปคำของบประมาณของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทย เพื่อชี้แจงต่อคณะกรรมการ กรรมาธิการหรืออนุกรรมาธิการ และรายงานผลการประชุมให้ปลัดกระทรวงมหาดไทยทราบ และหากหน่วยงานใดที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณในแผนงานบูรณาการ ขอให้จัดส่งคำของบประมาณและโครงการให้หน่วยงานเจ้าภาพหลักโดยตรง และสำเนาให้กระทรวงมหาดไทยทราบด้วย

๓. กรณีที่หน่วยงานมีรายการที่จะต้องก่อหนี้ผูกพันมากกว่าหนึ่งปีงบประมาณและมีวงเงินตั้งแต่ ๑,๐๐๐ ล้านบาทขึ้นไป ให้จัดทำข้อมูลประกอบตามมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ และตรวจสอบความพร้อมการดำเนินการ เช่น พื้นที่ แบบรูปรายการ เป็นต้น ตามแบบที่กำหนดส่งให้กระทรวงมหาดไทย ภายในวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๖ เพื่อเสนอรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยให้ความเห็นชอบ และเสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณาอนุมัติก่อนเสนอรายละเอียดคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ต่อไป

๔. บันทึกข้อมูลในระบบ e-Budgeting ให้แล้วเสร็จตามที่สำนักงานงบประมาณกำหนด พร้อมทั้งจัดทำเอกสารประกอบคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

๑) แบบรายงานประมาณการรายได้ (ทุกหน่วยงาน)

๒) รายละเอียดคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๓) แบบความเชื่อมโยงงบประมาณระดับหน่วยรับงบประมาณ

๔) รายงานสถานะและแผนการใช้จ่ายเงินนอกงบประมาณ

๕) แบบรายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริตเชิงนโยบายในการดำเนินโครงการขนาดใหญ่

และแผนการบริหารความเสี่ยงการทุจริตเชิงนโยบายในการดำเนินโครงการขนาดใหญ่ (สำหรับรายการที่มีวงเงินตั้งแต่ ๕๐๐ ล้านบาท ขึ้นไป)

๖) เอกสารประกอบอื่น ๆ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และแบบที่สำนักงานงบประมาณกำหนด

กำหนดส่งเอกสารฯ ให้กระทรวงมหาดไทย จำนวน ๕ ชุด ภายในวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๖ เพื่อนำเสนอรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนจัดส่งสำนักงานงบประมาณต่อไป

/๕. หน่วยงานใด ...



๕. หน่วยงานใด ไม่ประสงค์ขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ขอให้แจ้งกระทรวงมหาดไทยทราบด้วย

ทั้งนี้ ให้หน่วยงานจัดส่งข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้องตามระยะเวลาที่กำหนด พร้อมส่ง
ไฟล์ข้อมูลทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ budgetmoigov@gmail.com อีกทางหนึ่งด้วย รายละเอียดปรากฏ
ตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ



(นายพรพจน์ เพ็ญพาส)

รองปลัดกระทรวงมหาดไทย รักษาราชการแทน
ปลัดกระทรวงมหาดไทย



สิ่งที่ส่งมาด้วย

<https://bit.ly/46axHEo>

