



ราชวานประเพณีผลกาจำเนินวาน
ตามแผนปฏิบัติการกรมที่ดิน
ประจําปีวขประมาณ พ.ศ. 2564

กองแผนงาน

www.dol.go.th

รายงานประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการกรมที่ดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
(๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔)

กรมที่ดิน ได้จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อใช้เป็นกรอบทิศทางและแนวทางในการปฏิบัติงาน การติดตามและประเมินผล และการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยมีโครงการ/กิจกรรม ที่สอดคล้องและเชื่อมโยงกับ ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐ จำนวน ๔ ยุทธศาสตร์ คือ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านความมั่นคง ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ **แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔** จำนวน ๔ ยุทธศาสตร์ คือ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การสร้างความเป็นธรรมและลดความเหลื่อมล้ำในสังคม ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การเติบโตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมเพื่อพัฒนาอย่างยั่งยืน ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การเสริมสร้างความมั่นคงแห่งชาติเพื่อการพัฒนาประเทศสู่ความมั่นคงและยั่งยืน และยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐ การป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบและธรรมาภิบาลในสังคมไทย และ **ยุทธศาสตร์กรมที่ดิน** จำนวน ๔ ยุทธศาสตร์ คือ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาระบบการจัดการที่ดินของรัฐให้มีประสิทธิภาพเกิดประโยชน์สูงสุด ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบการออกเอกสารสิทธิให้เป็นมาตรฐานเดียวกันทั่วประเทศ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาระบบข้อมูลที่ดินและแผนที่แห่งชาติ ที่มีศักยภาพรองรับการพัฒนาประเทศและรองรับการบริการในระดับสากล และยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบการบริการประชาชนด้วยระบบออนไลน์ทั่วทั้งประเทศมีมาตรฐานสากล ด้วยบุคลากรที่มีขีดความสามารถสูง

ตามแผนปฏิบัติการกรมที่ดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีโครงการ/กิจกรรม รวมทั้งสิ้น จำนวน ๕๒ โครงการ/กิจกรรม และตัวชี้วัด จำนวน ๑๐๓ ตัวชี้วัด โดยได้รับงบประมาณตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๖,๙๓๖,๗๗๕,๕๐๐ บาท และได้รับอนุมัติจัดสรรเพิ่มเติม จำนวน ๑๕๓,๙๙๑,๘๔๓.๒๘ บาท รวมงบประมาณที่ได้รับทั้งสิ้น ๗,๐๙๐,๗๖๗,๓๔๓.๒๘ บาท

หน่วยงานในสังกัด ได้นำแผนปฏิบัติการกรมที่ดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มาเป็นกรอบแนวทางในการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และขับเคลื่อนการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนและเป้าหมายที่กำหนด กองแผนงานได้ดำเนินการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการกรมที่ดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้บริหารได้รับทราบผลสำเร็จการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข รวมทั้งให้สำนัก/กอง นำข้อมูลที่ผ่านมา ไปประกอบการปฏิบัติงาน การใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด ในปีงบประมาณถัดไป

สรุปผลดำเนินการ

การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานโครงการ/งาน/กิจกรรม ในภาพรวมของกรมที่ดิน พิจารณาจากผลการดำเนินงาน ผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณ และผลสำเร็จที่เกิดขึ้นจริงเทียบกับค่าเป้าหมายที่กำหนด โดยแบ่งเกณฑ์การวัดผล เป็น ๓ ระดับ คือ ผลการดำเนินงานสูงกว่าเป้าหมาย เป็นไปตามเป้าหมาย และต่ำกว่าเป้าหมาย/อยู่ระหว่างดำเนินการ ซึ่งจากการติดตามผลการดำเนินงานดังกล่าว สามารถสรุปผลการดำเนินงานในแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ ดังนี้

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ : พัฒนาระบบการจัดการที่ดินของรัฐให้มีประสิทธิภาพเกิดประโยชน์สูงสุด ประกอบด้วย

๑.๑ โครงการ : จัดทำฐานข้อมูลภูมิสารสนเทศในที่ดินของรัฐ

๑. รังวัดออกและตรวจสอบหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวงและควบคุมคุ้มครองที่ดินของรัฐ โดยการรังวัดออกและตรวจสอบหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง ได้จัดส่งเจ้าหน้าที่เข้าดำเนินการในพื้นที่ ๑๓ จังหวัด ได้แก่ กำแพงเพชร ขอนแก่น เชียงราย ตรัง ตาก นครราชสีมา พังงา เพชรบูรณ์ มหาสารคาม ร้อยเอ็ด ลำปาง เลย และจังหวัดสงขลา ได้ผลงาน จำนวน ๗๑๒ แปลง ๔๗,๒๓๒ ไร่ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๑.๗๑ ของเป้าหมาย ๗๐๐ แปลง และร้อยละ ๑๘๘.๙๒ ของเป้าหมาย ๒๕,๐๐๐ ไร่ การควบคุมที่ดินของรัฐ ได้ผลงาน จำนวน ๒,๒๑๐ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๔๕ ของเป้าหมาย ๒,๒๐๐ เรื่อง และคุ้มครองที่ดินของรัฐ ได้ผลงานจำนวน ๒,๐๐๕ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๒๕ ของเป้าหมาย ๒,๐๐๐ เรื่อง ผลการดำเนินงานเฉลี่ยสูงกว่าเป้าหมาย ใช้จ่ายงบประมาณจำนวน ๑.๕๘๗๘ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๘๒ ของงบประมาณที่ได้รับจำนวน ๑๗.๒๙๑๓ ล้านบาท

๒. นำเข้าข้อมูลแผนที่รูปแปลงที่ดินของรัฐระบบดิจิทัล ดำเนินการนำเข้าข้อมูลแผนที่รูปแปลงที่ดินของรัฐในความรับผิดชอบของกรมที่ดิน และสามารถนำไปตรวจสอบฐานข้อมูลแผนที่รูปแปลงที่ดินของรัฐทุกหน่วยงานให้เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยมาตรฐานระวางแผนที่และแผนที่รูปแปลงที่ดินในที่ดินของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๐ ได้ผลงานจำนวน ๑๘,๘๔๔ แปลง คิดเป็นร้อยละ ๑๐๘.๙๒ ของเป้าหมาย ๑๗,๓๐๐ แปลง และจัดทำแผนที่เพื่อแก้ไขปัญหาการทับซ้อนแนวเขตที่ดินของรัฐ ได้ผลงานจำนวน ๒,๓๓๓ ระวาง คิดเป็นร้อยละ ๑๐๘.๐๐ ของเป้าหมาย ๒,๑๖๐ ระวาง ผลการดำเนินงานเฉลี่ยสูงกว่าเป้าหมาย ใช้จ่ายงบประมาณจำนวน ๔.๓๗๑๔ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๗๓.๕๓ ของงบประมาณที่ได้รับจำนวน ๕.๙๔๔๓ ล้านบาท

๑.๒ โครงการ : ที่ดินของรัฐจัดให้แก่ประชาชนที่ยากจน

๑. จัดที่ดินทำกินและที่อยู่อาศัยให้กับประชาชนที่ยากจน สำรวจรังวัดทำแผนที่การถือครองที่ดินทำกินและที่อยู่อาศัย และสร้างสาธารณูปโภคพื้นฐาน เช่น ถนนลำลอง ดำเนินการในพื้นที่จังหวัดสระแก้ว และจังหวัดบุรีรัมย์ ได้ผลงานจำนวน ๒,๕๐๒ แปลง ๑,๓๐๒ ครัวเรือน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๘ และร้อยละ ๑๐๔.๑๖ ของเป้าหมาย ๒,๕๐๐ แปลง ๑,๒๕๐ ครัวเรือน มีผลการดำเนินงานเฉลี่ยสูงกว่าเป้าหมาย ใช้จ่ายงบประมาณจำนวน ๓๓.๑๒๓๒ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๗๐.๑๒ ของงบประมาณที่ได้รับจำนวน ๔๗.๒๓๗๘ ล้านบาท

๒. บริหารจัดการการใช้ประโยชน์ที่ดินของรัฐเพื่อแก้ไขปัญหาความยากจน โดยนำที่ดินของรัฐมารังวัด วางผังแบ่งแปลงให้ประชาชนเช่าอยู่อาศัยและทำกิน และจัดระเบียบการถือครองที่ดินของรัฐ พร้อมจัดทำสาธารณูปโภคพื้นฐานที่จำเป็น ได้แก่ ก่อสร้างฝักรูจรูกรังเกรตบดอัด และขุดสระน้ำ ครอบคลุมพื้นที่ทั่วประเทศ ได้ผลงานจำนวน ๑,๘๙๕ แปลง ๑,๖๒๔ ครัวเรือน คิดเป็นร้อยละ ๑๔๕.๗๖ และร้อยละ ๒๐๓.๐๐ ของเป้าหมาย ๑,๓๐๐ แปลง ๘๐๐ ครัวเรือน มีผลการดำเนินงานเฉลี่ยสูงกว่าเป้าหมาย ใช้จ่ายงบประมาณจำนวน ๔๖.๔๖๘๗ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๘๓.๘๙ ของงบประมาณที่ได้รับจำนวน ๕๕.๓๘๙๕ ล้านบาท

๑.๓ โครงการ : สนับสนุน คทช. จังหวัดในการจัดที่ดินทำกินให้ชุมชนตามนโยบายรัฐบาล

- สนับสนุน คทช. จังหวัดในการจัดที่ดินทำกินให้ชุมชนตามนโยบายรัฐบาล โดยกำหนดแนวทางในการสำรวจ/ตรวจสอบและการจัดทำข้อมูลผู้ยากไร้ที่จะได้รับการจัดที่ดินทำกินในลักษณะชุมชนตามนโยบายรัฐบาล ได้ผลงานจำนวน ๑๑,๙๕๐ ราย คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๔๒ ของเป้าหมาย ๑๑,๙๐๐ ราย

มีผลการดำเนินงานสูงกว่าเป้าหมาย ใช้จ่ายงบประมาณ จำนวน ๑๑.๔๐๓๑ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๗๖.๖๓ ของงบประมาณที่ได้รับจำนวน ๑๔.๘๗๙๒ ล้านบาท

๑.๔ โครงการ : จัดทำข้อมูลที่ดินเพื่อการจัดที่ดินตามนโยบายของคณะกรรมการนโยบายที่ดินแห่งชาติ (คทช.)

- โดยตรวจสอบข้อมูลรูปแปลงที่ดิน บัญชีผู้ครอบครองที่ดินที่ได้รับจากคณะกรรมการจัดทำที่ดิน เพื่อจัดทำแผนที่แสดงพื้นที่ดำเนินงานของโครงการและบัญชีผู้ครอบครองที่ดินตามรูปแบบที่กำหนด จัดเก็บข้อมูลผู้ได้รับการจัดที่ดินที่ได้รับการรับรองจาก คทช. จังหวัดลงฐานข้อมูล พร้อมจัดทำสมุดประจำตัว ผู้ได้รับการคัดเลือกให้ทำกินในที่ชุมชนตามนโยบายรัฐบาล และจัดทำฐานข้อมูลการจัดที่ดินตามนโยบายของคณะกรรมการนโยบายที่ดินแห่งชาติลงฐานข้อมูลระบบสารสนเทศ และให้บริการข้อมูลผ่านเครือข่าย อินเทอร์เน็ต ได้ผลงานจำนวน ๑๔,๒๖๘ ราย คิดเป็นร้อยละ ๑๐๑.๙๑ ของเป้าหมาย ๑๔,๐๐๐ ราย **มีผลการดำเนินงานสูงกว่าเป้าหมาย** ใช้จ่ายงบประมาณจำนวน ๑.๙๒๘๙ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๙๑ ของงบประมาณที่ได้รับจำนวน ๑.๙๕๐๐ ล้านบาท

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ : พัฒนาระบบการออกเอกสารสิทธิให้เป็นมาตรฐานเดียวกันทั่วประเทศ ประกอบด้วย

๒.๑ โครงการ : ตำบลมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ในจังหวัดชายแดนภาคใต้

- เดินสำรวจออกโฉนดที่ดินเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ โดยเดินสำรวจออกหนังสือแสดงสิทธิในที่ดินบริเวณพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ (จังหวัดปัตตานี ยะลา นราธิวาส) ในพื้นที่บริเวณนอกเขตอุทยานแห่งชาติบูโด - สุไหงปาดี และพื้นที่โดยรอบรัศมี ๒ กิโลเมตร นอกอุทยานฯ พื้นที่ดำเนินการ ๓ จังหวัด ๙ อำเภอ ได้แก่ อำเภอกระพ้อ จังหวัดปัตตานี อำเภอรามัน จังหวัดยะลา และอำเภอบาเจาะ ยี่งอ สุไหงปาดี รือเสาะ ระแงะ เจาะไอร้อง สุคิริน จังหวัดนราธิวาส ได้ผลงาน จำนวน ๑๕,๔๕๖ แปลง คิดเป็นร้อยละ ๑๑๐.๔๐ ของเป้าหมาย ๑๔,๐๐๐ แปลง **มีผลการดำเนินงานสูงกว่าเป้าหมาย** ใช้จ่ายงบประมาณจำนวน ๕๐.๐๐๐๘ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๐๖ ของงบประมาณที่ได้รับจำนวน ๕๐.๔๗๑๙ ล้านบาท

๒.๒ โครงการ : เดินสำรวจออกโฉนดที่ดินและรังวัดรูปแปลงโฉนดที่ดินให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน

๑. เดินสำรวจออกโฉนดที่ดินและรังวัดรูปแปลงโฉนดที่ดินให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน โดยการเดินสำรวจออกโฉนดที่ดินและสอบเขตที่ดินทั้งตำบล ในพื้นที่ ๔๗ จังหวัด ได้แก่ ภาคเหนือ (๑๒ จังหวัด) จังหวัดเชียงใหม่ ลำพูน เชียงราย ลำปาง แพร่ น่าน พะเยา พิชญ์โลก อุตรดิตถ์ กำแพงเพชร ตาก สุโขทัย ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (๑๘ จังหวัด) จังหวัดอุดรธานี หนองคาย บึงกาฬ กาฬสินธุ์ ขอนแก่น ชัยภูมิ มหาสารคาม ร้อยเอ็ด อุบลราชธานี อำนาจเจริญ ศรีสะเกษ ยโสธร นครราชสีมา สุรินทร์ บุรีรัมย์ นครพนม มุกดาหาร สกลนคร ภาคตะวันออก (๔ จังหวัด) จังหวัดระยอง ชลบุรี จันทบุรี ตราด ภาคกลาง (๕ จังหวัด) จังหวัดกาญจนบุรี ราชบุรี เพชรบุรี ประจวบคีรีขันธ์ สระบุรี และภาคใต้ (๘ จังหวัด) จังหวัดกระบี่ พังงา ตรัง สงขลา นครศรีธรรมราช พัทลุง สุราษฎร์ธานี สตูล ได้ผลงานจำนวน ๖๓,๔๓๗ แปลง คิดเป็นร้อยละ ๑๐๒.๓๒ ของเป้าหมาย ๖๒,๐๐๐ แปลง **มีผลการดำเนินงานสูงกว่าเป้าหมาย** ใช้จ่ายงบประมาณจำนวน ๑๓๑.๗๗๙๐ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๙๗.๑๘ ของงบประมาณที่ได้รับจำนวน ๑๓๕.๖๐๒๕ ล้านบาท

๒. จัดทำและให้บริการระวางแผนที่สำหรับการออกโฉนดที่ดิน โดยการสร้างและให้บริการระวางแผนที่สำหรับการออกโฉนดที่ดิน ได้ผลงานจำนวน ๑๒,๘๓๙ ระวาง คิดเป็นร้อยละ ๑๒๘.๓๙ ของเป้าหมาย ๑๐,๐๐๐ ระวาง อ่าน แพล และตีความภาพถ่ายทางอากาศ ได้ผลงานจำนวน ๔๖๗ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๑๑๖.๗๕ ของเป้าหมาย ๔๐๐ เรื่อง มีผลการดำเนินงานเฉลี่ยสูงกว่าเป้าหมาย ใช้จ่ายงบประมาณจำนวน ๒๗.๗๐๓๘ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๗๔.๒๙ ของงบประมาณที่ได้รับจำนวน ๓๗.๒๙๑๓ ล้านบาท

๓. จัดทำมาตรฐานและพิจารณาการออกหนังสือแสดงสิทธิในที่ดิน โดยการพิจารณาเรื่องร้องเรียนและหารือเพื่อการออกโฉนดที่ดิน และพิจารณาเรื่องร้องเรียนและหารือเกี่ยวกับการออกหนังสือรับรองการทำประโยชน์ ได้ผลงานจำนวน ๒,๘๖๖ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๑๖๘.๕๘ ของเป้าหมาย ๑,๗๐๐ เรื่อง บริหารจัดการคำขอออกโฉนดที่ดินหรือหนังสือรับรองการทำประโยชน์จากหลักฐาน ส.ค. ๑ ได้ผลงานร้อยละ ๘๐ ของเป้าหมายการดำเนินงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ มีผลการดำเนินงานเฉลี่ยสูงกว่าเป้าหมาย

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ : พัฒนาระบบข้อมูลที่ดินและแผนที่แห่งชาติที่มีศักยภาพรองรับการพัฒนาประเทศและรองรับการบริการในระดับสากล ประกอบด้วย

๓.๑ โครงการ : เพิ่มประสิทธิภาพการรังวัดด้วยระบบดาวเทียม

- เพิ่มประสิทธิภาพการรังวัดด้วยระบบดาวเทียม โดยติดตั้งสถานีรับสัญญาณดาวเทียมจำนวน ๔๗ สถานี จัดหาเครื่องรับสัญญาณดาวเทียมแบบเคลื่อนที่ ๓๓๖ ชุด เพื่อรับรองการยกการรังวัดโดยวิธีแผนที่ขึ้นหนึ่งด้วยระบบโครงข่ายการรังวัดด้วยดาวเทียมแบบจลน์ ดำเนินการใน ๑๐ จังหวัด ได้แก่ จังหวัดลำปาง ลำพูน กระบี่ สุพรรณบุรี กาญจนบุรี เพชรบุรี มุกดาหาร สกลนคร ยโสธร และจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ได้ผลงานจำนวน ๑๐ จังหวัด ๕๙ สำนักงาน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐ และร้อยละ ๑๐๐.๐๐ ของเป้าหมาย ๑๐ จังหวัด ๕๙ สำนักงาน มีผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย ใช้จ่ายงบประมาณจำนวน ๑๓๙.๔๗๕๘ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๕๓.๓๘ ของงบประมาณที่ได้รับจำนวน ๒๖๑.๒๕๖๙ ล้านบาท

๓.๒ โครงการ : จัดทำฐานข้อมูลแนวเขตทางสาธารณประโยชน์ มาตรฐาน ๑ : ๔,๐๐๐

- จัดทำฐานข้อมูลแนวเขตทางสาธารณประโยชน์ มาตรฐาน ๑ : ๔,๐๐๐ โดยการจัดทำแผนที่ทางสาธารณะจากระวางแผนที่ และจัดทำฐานข้อมูลแนวเขตทางสาธารณประโยชน์ ในพื้นที่ ๙ จังหวัด ได้แก่ จังหวัดกระบี่ กาญจนบุรี ชุมพร ตรัง นครปฐม นราธิวาส พังงา พัทลุง และจังหวัดภูเก็ต ได้ผลงานจำนวน ๑๐๘,๗๐๓ กิโลเมตร คิดเป็นร้อยละ ๑๐๘.๗๐ ของเป้าหมาย ๑๐๐,๐๐๐ กิโลเมตร มีผลการดำเนินงานสูงกว่าเป้าหมาย ใช้จ่ายงบประมาณจำนวน ๑.๑๑๕๖ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๗๘.๐๘ ของงบประมาณที่ได้รับจำนวน ๑.๔๒๘๗ ล้านบาท

๓.๓ โครงการ : พัฒนาระบบข้อมูลที่ดินและแผนที่รูปแบบที่ดินให้เป็นระบบมาตรฐานเดียวกัน

- พัฒนาระบบข้อมูลที่ดินและแผนที่รูปแบบที่ดินให้เป็นระบบมาตรฐานเดียวกัน โดยค้นหาตรวจสอบเอกสารสิทธิตามบัญชีภาพลักษณ์เอกสารสิทธิที่ไม่สามารถเชื่อมโยงกับข้อมูลทะเบียนหรือข้อมูลรูปแบบที่ดิน เพื่อทำการปรับปรุงแก้ไขรายละเอียดของเอกสารสิทธิให้ถูกต้องครบถ้วนและสัมพันธ์เชื่อมโยงกับข้อมูลทะเบียนที่ดินแต่ละประเภทของเอกสารสิทธิ นำเข้าข้อมูลภาพลักษณ์เอกสารสิทธิ และตรวจสอบข้อมูลภาพลักษณ์เอกสารสิทธิและข้อมูลทะเบียนที่ดินให้ถูกต้องครบถ้วนตรงกัน ดำเนินการในพื้นที่ ๖ จังหวัด ได้แก่ จังหวัดเชียงใหม่ ขอนแก่น สกลนคร นครราชสีมา ร้อยเอ็ด และจังหวัดอุบลราชธานี ได้ผลงานจำนวน ๗๔,๖๕๖ แปลง คิดเป็นร้อยละ ๑๐๓.๖๘ ของเป้าหมาย ๗๒,๐๐๐ แปลง มีผลการดำเนินงาน

สูงกว่าเป้าหมาย ใช้จ่ายงบประมาณจำนวน ๑.๔๔๙๓ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๔๓ ของงบประมาณที่ได้รับ จำนวน ๑.๔๕๗๕ ล้านบาท

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ : พัฒนาระบบการบริการประชาชนด้วยระบบออนไลน์ทั่วทั้งประเทศ มีมาตรฐานสากล ด้วยบุคลากรที่มีขีดความสามารถสูง ประกอบด้วย

๔.๑ ผลผลิต : งานด้านทะเบียนและรังวัดที่ดินที่บริการให้แก่ประชาชน

๑. เพิ่มประสิทธิภาพระบบการดูแลหลักฐานทางทะเบียนที่ดิน โดยปรับปรุงและดูแลรักษาหนังสือแสดงสิทธิในที่ดิน ได้ผลงานจำนวน ๔๐.๔๒ ล้านแปลง คิดเป็นร้อยละ ๑๐๙.๒๔ ของเป้าหมาย ๓๗ ล้านแปลง และปรับปรุงต่อเติมห้องจัดเก็บสารบบที่ดิน ดำเนินการแล้วจำนวน ๑๓ แห่ง คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐ ของเป้าหมาย ๑๓ แห่ง และบริหารโครงการ ดำเนินการแล้วจำนวน ๔๑๒ แห่ง คิดเป็นร้อยละ ๘๙.๓๗ ของเป้าหมาย ๔๖๑ แห่ง มีผลการดำเนินงานเฉลี่ยสูงกว่าเป้าหมาย ใช้จ่ายงบประมาณจำนวน ๔๔.๓๖๐๐ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๘๔.๒๙ ของงบประมาณที่ได้รับจำนวน ๕๒.๖๓๐๐ ล้านบาท

๒. บริการด้านทะเบียนที่ดินในสำนักงานที่ดิน มีประชาชนมาติดต่อขอรับบริการทั้งสิ้น ประมาณ ๑๑.๘๒๘๗ ล้านราย คิดเป็นร้อยละ ๑๒๓.๔๗ ของเป้าหมาย ๙.๕๘๐๐ ล้านราย และจัดเก็บรายได้ประเภทต่าง ๆ เข้ารัฐทั้งสิ้นประมาณ ๘๙,๘๖๖.๕๗๐๐ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๑๓ ของเป้าหมาย ๙๗,๕๓๖.๙๖๗๐ ล้านบาท มีผลการดำเนินงานเฉลี่ยสูงกว่าเป้าหมาย ใช้จ่ายงบประมาณจำนวน ๕๕๔.๒๗๐๖ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๒๑ ของงบประมาณที่ได้รับจำนวน ๕๕๘.๖๕๑๓ ล้านบาท

- ปรับปรุงสถานที่ให้บริการประชาชนด้านอสังหาริมทรัพย์ โดยการปรับปรุงระบบไฟฟ้า ได้ผลงานจำนวน ๔๖ แห่ง คิดเป็นร้อยละ ๒๘๗.๕๐ ของเป้าหมาย ๑๖ แห่ง มีผลการดำเนินงานสูงกว่าเป้าหมาย

- พัฒนาระบบบริการในสำนักงานที่ดินด้วยเทคโนโลยีและเครื่องมือทันสมัย โดยจ้างเหมาบริการในการปรับปรุงข้อมูลทะเบียนที่ดินในสำนักงานที่ดิน ได้ผลงานจำนวน ๓๘๑ แห่ง คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐ ของเป้าหมาย ๓๘๑ มีผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

- การบริหารโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศที่ดิน (ระยะที่ ๒) โดยการตรวจติดตามการดำเนินโครงการฯ ของคณะเจ้าหน้าที่ตรวจติดตามได้ผลงานจำนวน ๒๐ ครั้ง คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐ ของเป้าหมาย ๒๐ ครั้ง มีผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

๓. บริการด้านรังวัดที่ดินในสำนักงานที่ดิน มีประชาชนมาติดต่อขอรับบริการทั้งสิ้น ประมาณ ๔๒๘,๘๘๑ ราย คิดเป็นร้อยละ ๑๐๒.๑๑ ของเป้าหมาย ๔๒๐,๐๐๐ ราย มีผลการดำเนินงานสูงกว่าเป้าหมาย ใช้จ่ายงบประมาณจำนวน ๑๐๐.๔๓๑๒ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๒๔ ของเป้าหมาย ๑๐๑.๑๙๒๐ ล้านบาท

- พัฒนาปรับปรุงระบบการรังวัดในสำนักงานที่ดิน โดยค่าจ้างเหมาบริการตำแหน่งเจ้าหน้าที่ธุรการปฏิบัติงานฝ่ายรังวัด ได้ผลงานจำนวน ๒๐๒ อัตรา คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐ ของเป้าหมาย ๒๐๒ อัตรา มีผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

๔. ปรับปรุงระบบการดูแลหลักฐานทางทะเบียนที่ดิน ปรับปรุงที่จัดเก็บเอกสารสารบบและดูแลรักษาหนังสือแสดงสิทธิในที่ดิน โดยจัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบรางเลื่อน ได้ผลงานจำนวน ๓๐ ชุด คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของเป้าหมาย ๓๐ ชุด มีผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

๕. สนับสนุนการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารราชการ โดยสำรวจความต้องการและความพร้อมของสำนักงานที่ดิน สำหรับรายการครุภัณฑ์และการก่อสร้าง ปรับปรุง ต่อเติมอาคาร หรือสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ พิจารณาความจำเป็น ความพร้อมและจัดลำดับความสำคัญ ได้ผลงานจำนวน ๑๐๖ แห่ง คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐ ของเป้าหมาย ๑๐๖ แห่ง มีผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

๖. ปรับปรุงมาตรฐานสิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อบริการประชาชน โดยปรับปรุง/ต่อเติม/ก่อสร้างห้องน้ำประชาชน ห้องน้ำคนพิการ ทางลาดคนพิการ ที่จอดรถประชาชนและคนพิการ ปรับปรุงที่พักประชาชนพร้อมส่วนประกอบ ดำเนินการแล้วจำนวน ๑๓๑ แห่ง คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของเป้าหมาย ๑๓๑ แห่ง มีผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

๗. พัฒนาประสิทธิภาพการบริการประชาชนใน ๕ จังหวัดชายแดนภาคใต้ (พื้นที่ ๕ จังหวัด ตามพระราชบัญญัติการบริหารราชการจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๕๓ ได้แก่ จังหวัดปัตตานี ยะลา นราธิวาส สตูล และสงขลา) ปรับปรุงอาคารที่ทำการและสิ่งก่อสร้างประกอบ และก่อสร้างอาคารที่ทำการและสิ่งก่อสร้างประกอบ ดำเนินการแล้วจำนวน ๑๒ แห่ง คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของเป้าหมาย ๑๒ แห่ง มีผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

๘. ระบบรับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์และให้คำปรึกษาผ่าน Mobile จำนวน ๑ ระบบ โดยติดตั้งระบบและอุปกรณ์ ณ ศูนย์ดำรงธรรมกรมที่ดิน และให้บริการประชาชนฟรีในรูปแบบ Web Based Application และ Mobile Application ได้ทุกที่ทุกเวลา ผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต มีผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

๙. โครงการส่งช่างรังวัดเฉพาะกิจจากส่วนกลางออกไปช่วยดำเนินการรังวัดในสำนักงานที่ดิน ได้ผลงานจำนวน ๓,๙๑๒ ราย คิดเป็นร้อยละ ๑๐๔.๑๑ ของเป้าหมาย ๓,๗๕๐ ราย มีผลการดำเนินงานสูงกว่าเป้าหมาย

๑๐. ส่งเสริมและเพิ่มประสิทธิภาพข้าราชการกรมที่ดิน การพัฒนาบุคลากร จัดการฝึกอบรมสัมมนา ประชุม ตามแผนพัฒนาบุคลากรกรมที่ดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้ผลงานจำนวน ๓ โครงการ ๔ รุ่น ๒,๐๙๒ คน ของเป้าหมายรายปี ๑๐ โครงการ ๔ รุ่น ๑,๙๑๑ คน มีผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

๑๑. เสริมสร้างความรู้และจิตสำนึกในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ดำเนินการจัดฝึกอบรมให้ความรู้เรื่องที่เกี่ยวข้องด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และสร้างจิตสำนึกและธรรมาภิบาลในการให้บริการประชาชน ภายใต้โครงการส่งเสริมธรรมาภิบาลและต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบกรมที่ดิน มี ๒ กิจกรรม ได้แก่ จัดอบรมความรู้ฯ ให้แก่ข้าราชการสังกัดส่วนกลาง จำนวน ๖๐ คน และใช้ระบบการศึกษาทางไกลออนไลน์ (Web Conference ผ่าน Application Zoom) ให้แก่ข้าราชการในสังกัดส่วนภูมิภาค จัดอบรม/สัมมนาให้ความรู้และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตฯ ภายในสำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร และสำนักงานที่ดินจังหวัดทุกจังหวัด โดยหน่วยงานกรมที่ดินทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาคมีการพัฒนาด้านการป้องกันการทุจริตครบทุกหน่วยงาน และผู้เข้าร่วมโครงการผ่านการทดสอบร้อยละ ๑๐๐ มีผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

๑๒. งานปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กรมที่ดิน โดยดำเนินการตามยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม กรมที่ดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔ ไปสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผล และขับเคลื่อนประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน จรรยาบรรณข้าราชการกรมที่ดิน ค่านิยมหลักของข้าราชการกรมที่ดิน สู่การปฏิบัติ และจัดทำโครงการ/กิจกรรมส่งเสริมจริยธรรม เช่น โครงการคัดเลือกข้าราชการกรมที่ดินที่มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น โครงการบรรยายธรรม พิจารณาคัดเลือกกระบวนงานสำหรับการประเมินความเสี่ยงการทุจริต กิจกรรมประกาศเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริตของกรมที่ดิน จัดพิมพ์หนังสือโครงการคัดเลือกข้าราชการกรมที่ดินผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น จัดพิมพ์หนังสือแนวทางในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ โครงการส่งเสริมธรรมาภิบาล และต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบกรมที่ดิน ได้ผลงานจำนวน ๓ กิจกรรม ๓ โครงการ ของเป้าหมาย ๓ กิจกรรม ๓ โครงการ มีผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

๑๓. งานกำหนดมาตรฐานและส่งเสริมการรังวัด โดยควบคุม ตรวจสอบ ติดตาม พิจารณางานรังวัดของสำนักงานที่ดิน ได้ผลงานจำนวน ๕,๕๓๒ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐ ของเป้าหมาย ๕,๕๓๒ เรื่อง พัฒนา ปรับปรุงระเบียบเกี่ยวกับการรังวัดและทำแผนที่ และกำหนดแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการรังวัดงานรังวัดเฉพาะราย พิจารณาเรื่องร้องเรียน ทารื้อ เกี่ยวกับการรังวัดของสำนักงานที่ดิน รวมทั้งบริการให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการรังวัดทำแผนที่ ได้ผลงานจำนวน ๑,๕๘๐ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๓๖๕.๗๔ ของเป้าหมาย ๔๓๒ เรื่อง สนับสนุนการรังวัดแก่หน่วยงานของรัฐทั้งภายในและภายนอกกรมที่ดิน โดยการรังวัดเพื่อส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจอื่น ๆ ได้ผลงานจำนวน ๑๓,๗๒๑ แปลง คิดเป็นร้อยละ ๑๑๕.๓๐ ของเป้าหมาย ๑๑,๙๐๐ แปลง ควบคุม ตรวจสอบ จัดเก็บระวางแผนที่และหลักฐานแผนที่ โดยการลงที่หมายเพื่อแก้ไขและเพิ่มเติมรูปแผนที่ในระวางแผนที่และหลักฐานแผนที่ ได้ผลงานจำนวน ๘๕,๖๖๐ แปลง ๑๕,๒๓๗ ระวาง คิดเป็นร้อยละ ๑๗๑.๓๒ และร้อยละ ๑๙๐.๔๖ ของเป้าหมาย ๕๐,๐๐๐ แปลง ๘,๐๐๐ ระวาง มีผลการดำเนินงานเฉลี่ยสูงกว่าเป้าหมาย

๑๔. งานวางมาตรฐานกระบวนงานทะเบียนสิทธิและนิติกรรม โดยพิจารณาปรับปรุงและวางระเบียบการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม แก้ไขปัญหาข้อกฎหมายและข้อขัดข้องในทางปฏิบัติจากสำนักงานที่ดินและหน่วยงานต่าง ๆ แก้ไขและเพิกถอนรายการจดทะเบียนตามมาตรา ๖๑ แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน ประสานขอข้อมูลแจ้งผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และพิจารณาเรื่องร้องเรียนและคำร้องต่าง ๆ รวมถึงเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้บริการปรึกษาข้อกฎหมาย และตอบข้อหารือทางโทรศัพท์ ได้ผลงานจำนวน ๗,๗๘๒ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๑๒๕.๒๑ ของเป้าหมาย ๖,๒๑๕ เรื่อง วางมาตรฐานการกำหนดสิทธิในที่ดินเกี่ยวกับคนต่างด้าว นิติบุคคลบางประเภทและนิติบุคคลเพื่อการศาสนาให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบปฏิบัติ ได้ผลงานจำนวน ๕๐๑ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๑๖๗.๐๐ ของเป้าหมาย ๓๐๐ เรื่อง ควบคุมและตรวจสอบทะเบียนที่ดินและจัดเก็บข้อมูลที่ดินและห้องชุดของคนต่างด้าว นิติบุคคลบางประเภท และนิติบุคคลเพื่อการศาสนา ได้ผลงานจำนวน ๓,๑๙๔ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๑๓๘.๘๐ ของเป้าหมาย ๒,๓๐๐ เรื่อง มีผลการดำเนินงานเฉลี่ยสูงกว่าเป้าหมาย

๑๕. งานส่งเสริมธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ โดยการจัดประชุมคณะกรรมการจัดสรรที่ดินกลาง คณะอนุกรรมการคุ้มครองผู้ซื้อจัดสรรที่ดินกรุงเทพฯ คณะอนุกรรมการกำหนดนโยบายการจัดสรรที่ดินเพื่อเกษตรกรรมและคณะอนุกรรมการกำหนดนโยบายการจัดสรรที่ดินเพื่อการอุตสาหกรรม ได้ผลงานจำนวน ๑๒ ครั้ง คิดเป็นร้อยละ ๘๕.๗๑ ของเป้าหมาย ๑๔ ครั้ง ชี้แจงข้อเท็จจริง ข้อกฎหมาย ร่วมประชุมกับหน่วยงานต่าง ๆ ตอบปัญหาข้อหารือทางโทรศัพท์ อินเทอร์เน็ต และให้คำแนะนำแก่ประชาชน ได้ผลงานจำนวน ๑,๑๘๑ ครั้ง คิดเป็นร้อยละ ๑๔๗.๖๓ ของเป้าหมาย ๘๐๐ ครั้ง พิจารณาตรวจสอบการขออนุญาตจัดสรรที่ดิน

การออกใบอนุญาต การโอนใบอนุญาต ได้ผลงานจำนวน ๓๐๖ ราย ๔๗,๖๔๖ แปลง คิดเป็นร้อยละ ๑๐๒.๐๐ และร้อยละ ๑๑๙.๑๑ ของเป้าหมาย ๓๐๐ ราย ๔๐,๐๐๐ แปลง และดำเนินการจัดเก็บข้อมูล การจดทะเบียนอาคารชุด (อ.ช.๑๐) ได้ผลงาน จำนวน ๑๙๗ ราย ๕๘,๐๙๔ ห้องชุด คิดเป็นร้อยละ ๑๓๑.๓๓ และร้อยละ ๑๔๕.๒๓ ของเป้าหมาย ๑๕๐ ราย ๔๐,๐๐๐ ห้องชุด บริการข้อมูลอสังหาริมทรัพย์ ได้ผลงาน จำนวน ๓,๘๕๖ ครั้ง คิดเป็นร้อยละ ๑๒๘.๕๓ ของเป้าหมาย ๓,๐๐๐ ครั้ง พิจารณาเรื่องร้องเรียนและ ทารื้อ และให้คำปรึกษาแก่ประชาชนเกี่ยวกับกฎหมายอาคารชุด ได้ผลงานจำนวน ๑,๒๖๗ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๑๒๖.๗๐ ของเป้าหมาย ๑,๐๐๐ เรื่อง **มีผลการดำเนินงานเฉลี่ยสูงกว่าเป้าหมาย**

๑๖. งานส่งเสริมและกำกับการรังวัดเอกชน โดยการจัดประชุมคณะกรรมการฯ และ คณะอนุกรรมการช่างรังวัดเอกชน ได้ผลงานจำนวน ๕ ครั้ง คิดเป็นร้อยละ ๘๓.๓๓ ของเป้าหมาย ๖ ครั้ง ออกใบอนุญาตจัดตั้งสำนักงานช่างรังวัดเอกชน ได้ผลงานจำนวน ๕ ครั้ง คิดเป็นร้อยละ ๘๓.๓๓ ของเป้าหมาย ๖ ครั้ง ตรวจสอบเครื่องมือรังวัดเอกชน ได้ผลงานจำนวน ๕๐๕ ชิ้น คิดเป็นร้อยละ ๑๐๑.๐๐ ของเป้าหมาย ๕๐๐ ชิ้น ออกหนังสือรับรองเครื่องมือรังวัดเอกชน ได้ผลงานจำนวน ๓๒๕ ฉบับ คิดเป็นร้อยละ ๗๒.๒๒ ของเป้าหมาย ๔๕๐ ฉบับ จัดทำสถิติข้อมูลงานรังวัดเอกชน ได้ผลงานจำนวน ๘ ครั้ง คิดเป็นร้อยละ ๗๒.๗๒ ของเป้าหมาย ๑๑ ครั้ง **มีผลการดำเนินงานเฉลี่ยต่ำกว่าเป้าหมาย**

๑๗. งานพัฒนาและบริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยการวิเคราะห์ ออกแบบ พัฒนา และปรับปรุงระบบสารสนเทศ สนับสนุนการใช้งานระบบคอมพิวเตอร์ ระบบสารสนเทศ ให้คำแนะนำ คำปรึกษาและแก้ไขปัญหาการใช้งาน รวมทั้งกำกับ ดูแล บำรุงรักษาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ได้ผลงานจำนวน ๔,๓๗๖ โปรแกรม ๒๒,๕๙๕ ครั้ง คิดเป็นร้อยละ ๔๑๖.๗๖ และร้อยละ ๑๗๐.๖๐ ของเป้าหมาย ๑,๐๕๐ โปรแกรม ๑๓,๒๔๔ ครั้ง ให้บริการข้อมูลทะเบียนที่ดินและข้อมูลรูปแปลงที่ดินแก่ หน่วยงานภายในและภายนอก ได้ผลงานจำนวน ๓,๒๖๒,๐๗๓ รายการ ๑๘,๓๕๐,๐๐๐ แปลง คิดเป็นร้อยละ ๘๑.๕๕ และร้อยละ ๙๑.๗๕ ของเป้าหมาย ๔,๐๐๐,๐๐๐ รายการ ๒๐,๐๐๐,๐๐๐ แปลง บริหารจัดการระบบ ฐานข้อมูล ระบบเครือข่าย internet/intranet การบริหารจัดการเครื่องแม่ข่ายที่ติดตั้งระบบงาน บริหาร จัดการด้านการรักษาความปลอดภัยระบบสารสนเทศที่ดิน ได้ผลงานจำนวน ๑๑,๖๒๐ ครั้ง คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๐๐ ของเป้าหมาย ๑๒,๔๙๔ ครั้ง เผยแพร่ข้อมูลผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต บริการข้อมูลด้านรังวัดและทำ แผนที่ (Web Map Service) ได้ผลงานจำนวน ๒๐,๔๒๐,๘๑๕ ชุด ๑๖๓,๓๔๐,๐๔๘ แปลง คิดเป็น ร้อยละ ๖๗๙.๙๐ และร้อยละ ๕๔๔.๔๖ ของเป้าหมาย ๓,๐๐๓,๔๖๐ ชุด ๓๐,๐๐๐,๐๐๐ แปลง ฝึกอบรม ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้แก่บุคลากรกรมที่ดิน ได้ผลงานจำนวน ๕๘๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๗๑ ของเป้าหมาย ๖๒๐ คน **มีผลการดำเนินงานเฉลี่ยสูงกว่าเป้าหมาย**

๑๘. ดำเนินการด้านกฎหมาย โดยดำเนินการร่างกฎหมาย พระราชบัญญัติ พระราช- กฤษฎีกา กฎกระทรวง ระเบียบ คำสั่ง และศึกษา วิเคราะห์ จัดทำคำชี้แจงข้อเสนอเกี่ยวกับกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานกรมที่ดิน รวมทั้งเผยแพร่ความรู้และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับกฎหมายที่ดินและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ได้ผลงานจำนวน ๓๙๔ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๑๗๑.๓๐ ของเป้าหมาย ๒๓๐ เรื่อง และดำเนินการเกี่ยวกับ คดีแพ่ง- อาญา และคดีปกครอง และดำเนินการหาตัวผู้รับผิดชอบทางแพ่ง และทางละเมิดเพื่อชดเชยค่าสินไหม ทดแทนให้แก่หน่วยงานได้ผลงานจำนวน ๑๓,๙๓๒ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๑๒๗.๘๑ ของเป้าหมาย ๑๐,๙๐๐ เรื่อง พิจารณาปัญหาข้อกฎหมายและศึกษาวิจัย เผยแพร่ความรู้และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับกฎหมายที่ดิน ได้ผลงาน จำนวน ๑,๐๗๕ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๒๘๒.๘๙ ของเป้าหมาย ๓๘๐ เรื่อง **มีผลการดำเนินงานเฉลี่ย สูงกว่าเป้าหมาย**

๑๙. งานด้านแผนและติดตามประเมินผล ดำเนินการดังนี้

- จัดทำแผนปฏิบัติการกรมที่ดินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้ผลงานจำนวน ๙๖๐ เล่ม จัดทำแผนปฏิบัติราชการรายปีได้ผลงานจำนวน ๑ แผนงาน ทบทวน/ปรับปรุงเป้าหมายฯ เพื่อประกอบการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้ผลงานจำนวน ๑๖ โครงการ ๑ ผลผลิต

- จัดทำรายงานและประสานแผนงาน/โครงการภายใต้ภารกิจกรมที่ดินกับ ยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติและแผนปฏิรูปประเทศ กระทรวงมหาดไทย ได้ผลงานจำนวน ๒๐ ครั้ง

- ประสานการดำเนินงานเกี่ยวกับแผนความมั่นคง/พัฒนาและแก้ไขปัญหาจังหวัดชายแดนภาคใต้ กับ ศอ.บต. กอ.รมน. และกระทรวงมหาดไทย ได้ผลงานจำนวน ๓๖ ครั้ง คิดเป็นร้อยละ ๑๘๐.๐๐ ของเป้าหมาย ๒๐ ครั้ง

- จัดทำคำขอตังงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยเข้าร่วมในการชี้แจงงบประมาณและจัดทำเอกสารประกอบการชี้แจงงบประมาณ ได้ผลงานจำนวน ๒๒ ครั้ง คิดเป็นร้อยละ ๓๖๖.๖๖ ของเป้าหมาย ๖ ครั้ง

- จัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (๑ ผลผลิต ๑๕ โครงการ) ได้ผลงานจำนวน ๑ ครั้ง คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐ ของเป้าหมาย ๑ ครั้ง

- จัดทำระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานสำนักงานที่ดิน โดยจัดเก็บประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูลจากการรายงานของสำนักงานที่ดิน ตามแบบ บ.ท.ด. ๗๒/๗๓ และจัดทำรายงานเสนอผู้บริหาร รวมทั้งวิเคราะห์ข้อมูล และจัดทำข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารสนับสนุนการดำเนินงานของหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอก ได้ผลงานจำนวน ๒๗,๖๖๐ ฉบับ ๕๐ ครั้ง คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐ และร้อยละ ๑๐๐.๐๐ ของเป้าหมาย ๒๗,๖๖๐ ฉบับ ๕๐ ครั้ง

- ติดตามและประเมินผลความก้าวหน้าและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้ผลงานจำนวน ๔ ครั้ง คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐ ของเป้าหมาย ๔ ครั้ง รายงานผลตามแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ได้ผลงานจำนวน ๑๖ ครั้ง คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐ ของเป้าหมาย ๑๖ ครั้ง และจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาล/มติ ครม./ข้อสั่งการต่าง ๆ ตามที่หน่วยงานแจ้งขอ ได้ผลงานจำนวน ๕๒ ครั้ง คิดเป็นร้อยละ ๑๐๘.๓๓ ของเป้าหมาย ๔๘ ครั้ง รายงานผลการดำเนินการตามยุทธศาสตร์ชาติและแผนการปฏิรูปประเทศในระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSCR) ได้ผลงานจำนวน ๔ ครั้ง คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐ ของเป้าหมาย ๔ ครั้ง งานเผยแพร่ทางวิชาการ จัดทำวารสารที่ดิน จัดทำรายงานประจำปี ได้ผลงานจำนวน ๓,๕๕๐ เล่ม คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐ ของเป้าหมาย ๓,๕๕๐ เล่ม

- งานด้านแผนและติดตามประเมินผล มีผลการดำเนินงานเฉลี่ยเป็นไปตามเป้าหมาย

๒๐. งานการเงินและบัญชี การบริหารจัดการงบประมาณรายจ่ายประจำปี ได้ผลงานจำนวน ๙๔ ครั้ง คิดเป็นร้อยละ ๑๐๔.๔๐ ของเป้าหมาย ๙๐ ครั้ง บันทึกข้อมูลทางบัญชี ได้ผลงานจำนวน ๑๔๕,๙๒๑ รายการ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๔.๒๒ ของเป้าหมาย ๑๔๐,๐๐๐ รายการ บันทึกรายการรับและนำส่งในระบบ GFMIS ได้ผลงานจำนวน ๑๗๔,๑๒๒ ราย คิดเป็นร้อยละ ๘๗.๐๖ ของเป้าหมาย ๒๐๐,๐๐๐ ราย และรับจ่ายเงินตามสัญญาเอ็มเงินราชการ ได้ผลงานจำนวน ๒,๓๙๔ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๘๕.๕๐ ของเป้าหมาย ๒,๘๐๐ เรื่อง และตรวจสอบใบสำคัญและเบิกจ่ายเงินในระบบ GFMIS ได้ผลงานจำนวน ๒๙๓,๙๔๓ รายการ คิดเป็นร้อยละ ๑๓๓.๖๑ ของเป้าหมาย ๒๒๐,๐๐๐ รายการ ประสานราชการระหว่างหน่วยงานได้ผลงานจำนวน ๙๔,๒๒๒ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๑๐๔.๖๙ ของเป้าหมาย ๙๐,๐๐๐ ครั้ง มีผลการดำเนินงานเฉลี่ยเป็นไปตามเป้าหมาย

๒๑. งานด้านการพัสดุ โดยการจัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์ การจ้างเหมาบริการ การจ้างก่อสร้าง การจ้างซ่อมแซมครุภัณฑ์ ได้ผลงานจำนวน ๙๖๔ ครั้ง ๒,๐๑๗ รายการ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๗.๑๑ และร้อยละ ๑๒๖.๐๖ ของเป้าหมาย ๙๐๐ ครั้ง ๑,๖๐๐ รายการ การเบิกจ่ายหนังสือแสดงสิทธิในที่ดิน และการเบิกจ่ายแบบพิมพ์ต่าง ๆ และกระดาษต่อเนื่อง ได้ผลงานจำนวน ๑,๕๙๘,๑๒๘ ฉบับ/คู่ฉบับ ๑๙๔,๙๐๒ ริม/เล่ม/กล่อง คิดเป็นร้อยละ ๑๐๓.๑๑ และร้อยละ ๑๖๒.๔๒ ของเป้าหมาย ๑,๕๕๐,๐๐๐ ฉบับ/คู่ฉบับ ๑๒๐,๐๐๐ ริม/เล่ม/กล่อง การเบิกจ่ายใบเสร็จรับเงินต่างๆ ได้ผลงานจำนวน ๑๒,๑๔๗,๓๔๗ เล่ม/ชุด คิดเป็นร้อยละ ๑๐๑.๒๓ ของเป้าหมาย ๑๒,๐๐๐,๐๐๐ เล่ม/ชุด การดำเนินการด้านยานพาหนะ ได้ผลงานจำนวน ๔,๗๙๗ ครั้ง คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๙๓ ของเป้าหมาย ๔,๘๐๐ ครั้ง สำรวจสถานที่ ติดตามการก่อสร้าง และตรวจสอบแบบแปลนก่อสร้าง และประมาณราคาค่าก่อสร้าง ได้ผลงานจำนวน ๓๙ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๖๕.๐๐ ของเป้าหมาย ๖๐ เรื่อง ผลิตสมุดหลักฐานแผนที่ ผลิตหลักเขตที่ดินชนิดทองเหลืองและผลิตอะไหล่อุปกรณ์ช่าง ได้ผลงานจำนวน ๑๐๗,๒๔๔ ชิ้น คิดเป็นร้อยละ ๑๕๑.๙๐ ของเป้าหมาย ๗๐,๖๐๐ ชิ้น มีผลการดำเนินงานเฉลี่ยสูงกว่าเป้าหมาย

๒๒. งานบริหารงานบุคคล ดำเนินการดังนี้

- การกำหนดตำแหน่งข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานราชการ ได้ผลงานจำนวน ๑,๑๒๒ ราย คิดเป็นร้อยละ ๑๔๐.๒๕ ของเป้าหมาย ๘๐๐ ราย

- การสรรหาและประเมินบุคคล ดำเนินการสอบแข่งขัน/นำรายชื่อ/คัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ และพนักงานราชการ และสอบคัดเลือกหรือคัดเลือกข้าราชการเพื่อแต่งตั้ง (เลื่อน/ย้าย) ให้ดำรงตำแหน่งประเภทเดียวกันหรือต่างประเภท ได้ผลงานจำนวน ๑๓ ครั้ง คิดเป็นร้อยละ ๑๓๐.๐๐ ของเป้าหมาย ๑๐ ครั้ง และดำเนินการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้ง (เลื่อน) ข้าราชการประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน และประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ/ชำนาญการพิเศษ ได้ผลงานจำนวน ๒๖ ครั้ง คิดเป็นร้อยละ ๑๐๘.๓๓ ของเป้าหมาย ๒๔ ครั้ง

- การบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการและการบริหารงานลูกจ้างประจำ พนักงานราชการและลูกจ้างชั่วคราว ได้ผลงานจำนวน ๗,๘๑๐ ราย คิดเป็นร้อยละ ๑๗๒.๔๐ ของเป้าหมาย ๔,๕๓๐ ราย

- การจัดทำทะเบียนประวัติ โดยดำเนินการควบคุม ดูแล รักษาและบันทึกหลักฐานทางทะเบียนประวัติข้าราชการให้เป็นปัจจุบัน รวมทั้งจัดทำประวัติข้าราชการบรรจุใหม่ ได้ผลงานจำนวน ๘๓,๑๑๘ รายการ ๔๐๐ ราย คิดเป็นร้อยละ ๑๒๗.๘๗ และร้อยละ ๔๐๐.๐๐ ของเป้าหมาย ๖๕,๐๐๐ รายการ ๑๐๐ ราย

- พิจารณำบำเหน็จความชอบของข้าราชการ โดยพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ข้าราชการ ๑ ตุลาคม ได้ผลงานจำนวน ๑๐,๘๓๕ ราย คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๓๔ ของเป้าหมาย ๑๑,๖๐๘ ราย พิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ ๑ เมษายน ได้ผลงานจำนวน ๑๐,๓๘๕ ราย คิดเป็นร้อยละ ๘๙.๔๖ ของเป้าหมาย ๑๑,๖๐๘ ราย

- การดำเนินการทางวินัย โดยแต่งตั้งคณะกรรมการสืบสวน สอบสวน ข้อเท็จจริง/ สอบสวนวินัย/การแจ้งข้อกล่าวหา และสรุปพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหา ได้ผลงานจำนวน ๕๒ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๑๗๓.๓๓ ของเป้าหมาย ๓๐ เรื่อง

- งานบริหารงานบุคคล มีผลการดำเนินงานเฉลี่ยสูงกว่าเป้าหมาย

๒๓. งานด้านการพิมพ์ โดยจัดพิมพ์แบบพิมพ์เพื่อใช้ในงานด้านทะเบียนและด้านรังวัด ที่บริการให้แก่ประชาชน ได้ผลงานจำนวน ๑๖,๕๑๒ ริม คิดเป็นร้อยละ ๑๓๗.๖๐ ของเป้าหมาย ๑๒,๐๐๐ ริม และจัดพิมพ์แบบพิมพ์หนังสือแสดงสิทธิในที่ดิน หนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุด และใบแทน ได้ผลงาน จำนวน ๙๘๐,๐๐๐ คู่ฉบับ ๘๐,๐๐๐ ฉบับ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐ และ ๑๓๓.๓๓ ของเป้าหมาย ๙๘๐,๐๐๐ คู่ฉบับ ๖๐,๐๐๐ ฉบับ จัดพิมพ์สื่อและเอกสารเพื่อสนับสนุนหน่วยงานของกรมที่ดิน ได้ผลงานจำนวน ๒๔,๗๕๐ เล่ม คิดเป็นร้อยละ ๑๒๓.๗๕ ของเป้าหมาย ๒๐,๐๐๐ เล่ม จัดพิมพ์สิ่งพิมพ์เพื่อสนับสนุนงานด้านประชาสัมพันธ์ ของกรมที่ดิน ได้ผลงานจำนวน ๑๕๓,๗๓๐ แผ่น คิดเป็นร้อยละ ๑๒๒.๐๐ ของเป้าหมาย ๑๒๖,๐๐๐ แผ่น มีผลการดำเนินงานเฉลี่ยสูงกว่าเป้าหมาย

๒๔. งานตรวจราชการ นำระบบการตรวจราชการประจำปีไปสู่การปฏิบัติเพื่อ มุ่งผลสัมฤทธิ์ ได้ผลงานจำนวน ๔๖๑ สำนักงาน ๑,๓๘๓ ครั้ง คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐ และ ร้อยละ ๑๐๐.๐๐ ของเป้าหมาย ๔๖๑ สำนักงาน ๑,๓๘๓ ครั้ง ให้ข้อเสนอแนะและการนำไปปฏิบัติของหน่วยรับการตรวจ ได้ผลงานจำนวน ๗๓๓ ประเด็น คิดเป็นร้อยละ ๒๐๓.๖๑ ของเป้าหมาย ๓๖๐ ประเด็น และนำข้อเสนอแนะ ที่ผ่านความเห็นชอบจากอธิบดี ให้สำนัก/กอง นำไปปฏิบัติ ได้ผลงานจำนวน ๗๕ ประเด็น คิดเป็นร้อยละ ๗๕.๐๐ ของเป้าหมาย ๑๐๐ ประเด็น ตรวจติดตามเรื่องที่ได้รับมอบหมายและตรวจสอบข้อเท็จจริง ร้องเรียน/ ร้องทุกข์ ได้ผลงานจำนวน ๑๙๑ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๑๙๑.๐๐ ของเป้าหมาย ๑๐ เรื่อง มีผลการดำเนินงาน เฉลี่ยสูงกว่าเป้าหมาย

๒๕. งานอำนวยการตรวจราชการ โดยจัดทำแผนการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณได้ผลงานจำนวน ๑ ครั้ง คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐ ของเป้าหมาย ๑ ครั้ง รวบรวม วิเคราะห์ และสรุปประมวลผลข้อมูลการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการตามระบบการตรวจราชการ แบบบูรณาการ เพื่อมุ่งผลสัมฤทธิ์มาใช้ในการตรวจติดตามและประเมินผล ได้ผลงานจำนวน ๑,๓๘๓ ครั้ง ๔๖๑ สำนักงาน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐ และร้อยละ ๑๐๐.๐๐ ของเป้าหมาย ๑,๓๘๓ ครั้ง ๔๖๑ สำนักงาน เป็นผู้ช่วยในการ ตรวจสอบข้อเท็จจริงกรณีร้องเรียน ได้ผลงานจำนวน ๑๙๑ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๕๐ ของเป้าหมาย ๒๐ เรื่อง สรุปผลการรายงานผลการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกรมที่ดิน เสนอที่ประชุมผู้บริหารประจำเดือน ของสำนักงานที่ดินจังหวัดในภาพรวม ได้ผลงานจำนวน ๑ ครั้ง ของเป้าหมายจำนวน ๑ ครั้ง เนื่องจาก สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19) ผู้ตรวจราชการ ไม่สามารถ ที่จะตรวจราชการปกติได้ จึงได้ปรับแผนการสรุปวิเคราะห์รายงานผลการตรวจราชการ รอบที่ ๑ และรอบที่ ๒ ไว้ในรายงานฉบับเดียวกัน และได้มีการตรวจราชการผ่านทางช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ เช่น Line และ E-mail มีผลการดำเนินงานเฉลี่ยเป็นไปตามเป้าหมาย

๒๖. งานพัฒนาระบบบริหารและส่งเสริมประสิทธิภาพ โดยให้คำปรึกษาข้อเสนอแนะ สนับสนุนการดำเนินงานของหน่วยงานต่าง ๆ ให้เป็นไปตามยุทธศาสตร์ ตามภารกิจเฉพาะด้านของ กระทรวงมหาดไทย ๑๐ ปี พ.ศ. ๒๕๕๗ – ๒๕๖๖ พระราชบัญญัติระเบียบการบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๕๕ และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ และกระตุ้นให้เกิดการพัฒนาระบบการบริหารงานของกรมที่ดิน ให้เกิดผลสัมฤทธิ์มีประสิทธิภาพและคุ้มค่า รวมถึงระบบการติดตามประเมินผล และจัดทำรายงานเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการ ได้ผลงานจำนวน ๒๕ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๑๒๕.๐๐ ของเป้าหมาย ๒๐ เรื่อง มีผลการดำเนินงานเฉลี่ยสูงกว่าเป้าหมาย โดยแบ่งเป็น

- งานส่งเสริมประสิทธิภาพ ๗ เรื่อง ได้แก่ ปรับปรุงคู่มือสำหรับประชาชน ตามพระราชบัญญัติอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ และเผยแพร่ ในเว็บไซต์ ของกรมที่ดิน การคัดเลือกสำนักงานที่ดินบริหารจัดการดีเด่นตามโครงการคัดเลือกสำนักงานที่ดิน บริหารจัดการดีเด่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เชิญชวนสำนักงานที่ดินสมัครขอรับรองมาตรฐาน การให้บริการของศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC) การรายงานผลการทบทวนกฎหมายที่สมควรยกเลิก การอนุญาตหรือมีมาตรการอื่นแทนการอนุญาต ตามข้อเสนอของ ปยป. การจัดทำคู่มือการปฏิบัติราชการของกระทรวงมหาดไทยในส่วนของกรมที่ดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ การปรับปรุงบริการเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการประกอบธุรกิจ (Doing Business) ด้านการจดทะเบียน ทรัพย์สิน การจัดทำโครงการส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์ในการปฏิบัติงานของข้าราชการกรมที่ดิน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

- งานพัฒนาระบบบริหาร ๑๒ เรื่อง ได้แก่ การเจรจาจัดทำตัวชี้วัดภารกิจหลัก ในระดับกระทรวงและกรมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ การจัดทำประเด็นการประเมินส่วนราชการ ตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จัดทำสรุปผลการปฏิบัติราชการตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ปี ๒๕๖๓ การดำเนินการงานบริการภาครัฐที่เป็นเลิศ (United Nations Public Awards) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ การจัดทำรายงานลักษณะสำคัญขององค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ การจัดทำประเด็นผู้บริหารองค์กร (ดัชนีตัวชี้วัดอริบติกรมที่ดิน) การสมัครรับรางวัลเลิศรัฐ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ การเปิดเผยข้อมูลดิจิทัล ต่อสาธารณชนผ่านศูนย์กลางข้อมูลเปิด ภาครัฐของ สพร. การดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ การติดตามและรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการ และประเมิน ผู้บริหารองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ การรายงานผลการดำเนินงานตามแบบปฎิรูปองค์การ ของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

- งานแผนงานและประเมินผล ๖ เรื่อง การสรุปและรายงานผลการปฏิบัติราชการ ถ่ายทอดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายของสำนัก/กอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (Internal Performance Agreement : IPA) การคัดเลือกและสรุปผลการดำเนินงานตามโครงการประกวดห้องน้ำสะอาดแห่งปี ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ การจัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในของกรมที่ดินประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ การดำเนินงานเพื่อขออนุมัติจัดจ้างลูกจ้างชั่วคราวที่เบิกจ่ายจากเงินสนับสนุน ของธนาคารอาคารสงเคราะห์ การรายงานผลการดำเนินงานตามแบบ ก.ผ.๐๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๒๗. งานตรวจสอบภายใน โดยการสอบทานการประเมินผลการควบคุมภายใน ตามหลักเกณฑ์ กระทรวงการคลังฯ ได้ผลงานจำนวน ๑๕ หน่วยงาน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐ ของเป้าหมาย ๑๕ หน่วยงาน ตรวจสอบการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการ ได้ผลงานจำนวน ๒๔ ครั้ง คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐.๐๐ ของเป้าหมาย ๒๔ ครั้ง และตรวจสอบการจัดเก็บเงินค่าธรรมเนียม ภาษีอากรและค่าใช้จ่าย ในการรังวัด ได้ผลงานจำนวน ๑๗ ครั้ง คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐ ของเป้าหมาย ๑๗ ครั้ง **มีผลการดำเนินงาน เหนือเป็นไปตามเป้าหมาย**

๒๘. งานอำนวยการบริหารและประชาสัมพันธ์ โดยการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ ข่าวสารของกรมที่ดิน ได้ผลงานจำนวน ๓,๐๒๖ เรื่อง ๖๓๖,๐๐๐ เล่ม คิดเป็นร้อยละ ๑๑๒.๙๐ และร้อยละ ๑๕๑.๔๓ ของเป้าหมาย ๒,๖๘๐ เรื่อง ๕๒๐,๐๐๐ เล่ม **มีผลการดำเนินงานเหนือสูงกว่าเป้าหมาย**

๒๙. งานวิเทศสัมพันธ์และประสานความร่วมมือกับต่างประเทศ โดยการแปลเอกสาร ทางราชการของกรมที่ดินได้ผลงาน จำนวน ๒๔๒ หน้า คิดเป็นร้อยละ ๑๖๑.๓๓ ของเป้าหมาย ๑๕๐ หน้า เป็นล่ามในการประชุมเป็นภาษาอังกฤษ และเป็นล่ามให้กับชาวต่างชาติที่มาติดต่อสำนัก/กอง เพื่อปรึกษา ปัญหาเกี่ยวกับที่ดินหรืออาคารชุด หรือดูงานกรมที่ดิน ได้ผลงานจำนวน ๙ ครั้ง คิดเป็นร้อยละ ๑๑๒.๕๐ ของเป้าหมาย ๘ ครั้ง และเป็นล่ามในการรับข้อมูลกรณีชาวต่างชาติโทรศัพท์ หรือ E-mail มาเพื่อปรึกษา ปัญหาเกี่ยวกับที่ดินโดยนำไปสอบถามทางสำนัก/กอง ที่เกี่ยวข้องแล้วแจ้งข้อมูลกลับ ได้ผลงานจำนวน ๙๕ ครั้ง คิดเป็นร้อยละ ๔๗๕.๐๐ ของเป้าหมาย ๒๐ ครั้ง พิจารณาและดำเนินงานที่เกี่ยวข้องด้านความร่วมมือ กับต่างประเทศ ได้ผลงานจำนวน ๑๗ ครั้ง คิดเป็นร้อยละ ๒๑๒.๕๐ ของเป้าหมาย ๘ ครั้ง **มีผลการดำเนินงาน เหนือสูงกว่าเป้าหมาย**

๓๐. ศูนย์ดำรงธรรมกรมที่ดิน ดำเนินการเร่งรัดติดตามเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ ของศูนย์ดำรงธรรมกรมที่ดิน (E-Contacts DC) กำหนดเป้าหมายดำเนินการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ให้แล้วเสร็จ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ได้ผลงานร้อยละ ๙๕.๗๘ ศูนย์ดำรงธรรมนำสุขคลายทุกข์ ด้านที่ดิน (Call Center) โดยบริการให้คำปรึกษา บริการด้านข้อมูลได้ผลงานจำนวน ๔๕,๑๗๐ ครั้ง คิดเป็นร้อยละ ๑๒๒.๐๘ ของเป้าหมาย ๓๗,๐๐๐ ครั้ง และรายงานสถานการณ์ข่าว (IO) ที่เกี่ยวข้องกับการกิจกรรมที่ดิน ได้ผลงาน จำนวน ๗๔ ครั้ง คิดเป็นร้อยละ ๗๔.๐๐ ของเป้าหมาย ๑๐๐ ครั้ง **มีผลการดำเนินงานเหนือสูงกว่าเป้าหมาย**

๔.๒ การพัฒนาการบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ดิน

๑. โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศที่ดิน ระยะที่ ๒ ดำเนินการขยายระบบสารสนเทศที่ดิน เพื่อการบริการ โดยสำนักงานที่ดินจังหวัด/สาขา/ส่วนแยก ให้บริการประชาชนด้วยระบบสารสนเทศที่ดิน (งบบุคลากร ๖ ปี พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๕) วงเงินทั้งโครงการ ๒,๗๖๔,๘๗๔,๓๐๐ บาท มีระยะเวลา ดำเนินโครงการ ๑,๐๙๕ วัน (ลงนามในสัญญา เมื่อวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ครบกำหนด วันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔) ความสำเร็จของโครงการคิดเป็นร้อยละ ๗๑

๒. โครงการนำเข้าข้อมูลที่ดินเพื่อการจดทะเบียนออนไลน์ทั่วประเทศ ระยะที่ ๑ สำนักงานที่ดินในโครงการ ๕ จังหวัด ได้แก่ จังหวัดขอนแก่น เชียงใหม่ สงขลา เพชรบุรี และสิงห์บุรี รวม ๔๑ สำนักงาน ดำเนินการนำเข้าข้อมูลภาพลักษณะเอกสารสิทธิและสารบบของสำนักงานที่ดินครบถ้วน ไม่น้อยกว่า ๓.๑๐ ล้านแปลง ขณะนี้บริษัท ผู้รับจ้างได้เข้าดำเนินการนำเข้าข้อมูลที่ดิน แต่เนื่องจาก สถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ทำให้การดำเนินการในสำนักงานที่ดิน เป้าหมายบางแห่งต้องเลื่อนออกไป ประกอบกับมีเจ้าหน้าที่ของบริษัท ที่เข้าดำเนินการในพื้นที่บางแห่งติดเชื้อ โควิด ๑๙ ทำให้งานล่าช้าไม่เป็นไปตามแผน ปัจจุบันนำเข้าข้อมูลได้ทั้งสิ้น ๑.๔๖๖ ล้านแปลง

๓. โครงการก่อสร้างศูนย์สารสนเทศที่ดิน กรมที่ดิน จำนวน ๑ แห่ง ณ สถาบันพัฒนาข้าราชการ กรมที่ดิน (งบผูกพัน ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖) วงเงินทั้งโครงการ ๔๐๓,๔๐๗,๔๐๐ บาท อนุมัติจัดจ้าง จากกิจการร่วมค้า เอสเอ เป็นเงินทั้งสิ้น ๓๙๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท ลงนามในสัญญาเมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ กำหนดส่งมอบ ๖๐๐ วัน นับจากวันที่ส่งมอบพื้นที่ อยู่ระหว่างคณะกรรมการฯ นัดประชุม พิจารณากำหนดวันส่งมอบพื้นที่ เมื่อวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๔

๔. การจัดระเบียบสารบบที่ดินเพื่อเตรียมการนำเข้าสู่ระบบ Digital โดยจัดทำแผนปฏิบัติการทำลายสารบบที่ดิน กำหนดช่วงเวลาให้สำนักงานที่ดินแต่ละแห่งดำเนินการเป็นรายกลุ่มจังหวัด และให้มีความสอดคล้องตามแผนการพัฒนาระบบจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมออนไลน์ โดยสำนักงานที่ดินทั่วประเทศดำเนินการทำลายเอกสารสารบบที่ดิน เพื่อรองรับการนำเข้าสู่สารบบที่ดินตามโครงการพัฒนาสารสนเทศที่ดิน ระยะที่ ๒ ได้ผลงานร้อยละ ๘๘.๘๘ ของเป้าหมายไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข

เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) ก่อให้เกิดผลกระทบต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ทำให้ผู้ปฏิบัติงานไม่สามารถเข้าปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลาในแผนปฏิบัติการกรมที่ดินฯ ได้ เช่น กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการสมัครสอบ ทดสอบ การฝึกอบรม การประชุม การออกตรวจราชการ การเดินทางข้ามจังหวัด ทำให้ต้องเลื่อนการดำเนินการออกไปหรือปรับเปลี่ยนแผนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน

ตาราง แสดงผลการดำเนินการโครงการ /กิจกรรม และตัวชี้วัดความสำเร็จ ตามแผนปฏิบัติการประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบไตรมาสที่ ๔ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) จำแนกตามประเด็นยุทธศาสตร์

ประเด็นยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ /กิจกรรม (๕๒)			จำนวนตัวชี้วัด (๑๐๓)		
	สูงกว่าเป้าหมาย	ตามเป้าหมาย	ต่ำกว่าเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย	ตามเป้าหมาย	ต่ำกว่าเป้าหมาย/ระหว่างดำเนินการ
๑. พัฒนาระบบการจัดการจัดที่ดินของรัฐให้มีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุด (จำนวน ๗ โครงการ /กิจกรรม ๑๔ ตัวชี้วัด)	๗	-	-	๑๓	๑	-/-
๒. พัฒนาระบบการออกเอกสารสิทธิให้เป็นมาตรฐานเดียวกันทั่วประเทศ (จำนวน ๔ โครงการ / กิจกรรม ๘ ตัวชี้วัด)	๔	-	-	๗	๑	-/-
๓. พัฒนาระบบข้อมูลที่ดินและแผนที่แห่งชาติ ที่มีศักยภาพรองรับการพัฒนาประเทศและรองรับการบริการในระดับสากล (จำนวน ๓ โครงการ/ กิจกรรม ๖ ตัวชี้วัด)	๒	๑	-	๓	๓	-/-
๔. พัฒนาระบบบริการประชาชนด้วยระบบออนไลน์ทั่วทั้งประเทศ มีมาตรฐานสากลด้วยบุคลากรที่มีขีดความสามารถสูง (จำนวน ๓๘ โครงการ / กิจกรรม ๗๕ ตัวชี้วัด)	๒๐	๑๖	๒	๕๑	๑๓	๔/๗
รวม	๓๓	๑๗	๒	๗๔	๑๘	๔/๗

สรุปผลการดำเนินงานของโครงการ/งาน/กิจกรรม และตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการกรมที่ดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
1 ตุลาคม 2563 - 30 กันยายน 2564

ประเด็นยุทธศาสตร์ 1 : พัฒนาระบบการจัดการที่ดินของรัฐให้มีประสิทธิภาพเกิดประโยชน์สูงสุด

โครงการ/งาน/กิจกรรม	หน่วยวัด	เป้าหมายรายปี		เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน		ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	ผลที่ได้เทียบกับเป้าหมาย		หน่วยงานที่รับผิดชอบ
		แผนงาน	แผนงาน (ลบ.)	แผนงาน	แผนงาน (ลบ.)	ผลงาน	ผลงาน (ร้อยละ)			สูงกว่าเป้าหมาย	เป็นไปตามเป้าหมาย	
กลยุทธ์ 1.1.1 : เร่งรัดการออกหนังสือสำคัญสำหรับที่ดินของราษฎรทั่วประเทศ												
โครงการ : จัดทำฐานข้อมูลภูมิสารสนเทศในพื้นที่ดินของราษฎร												
1. รื้อวัดออกและตรวจสอบหนังสือสำคัญสำหรับที่ดินของราษฎร ควบคุมคุ้มครองที่ดินของราษฎร - รื้อวัดออกและตรวจสอบหนังสือสำคัญสำหรับที่ดินของราษฎร - ควบคุมที่ดินของราษฎร - คุ้มครองที่ดินของราษฎร	แปลง	700	17,2913	700	17,2913	712 (101.71)	15,8782 (91.82)	1. จำนวนแปลงที่ดินของราษฎรที่ได้รับการรังวัด เพื่อออกและตรวจสอบหนังสือสำคัญสำหรับที่ดินจำนวน 700 แปลง เนื้อที่ 25,000 ไร่	712 แปลง 47,232 ไร่	✓		สำนักงานจัดการที่ดินของรัฐ
	ไร่	25,000		25,000		47,232 (188.92)		2. ที่ดินของราษฎรที่ออกหนังสือสำคัญสำหรับที่ดินแล้วได้รับการดูแลรักษาและใช้ประโยชน์อย่างเหมาะสม ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80	100	✓		
	เรื่อง	2,200		2,200		2,210 (100.45)						
	เรื่อง	2,000		2,000		2,005 (100.25)						
กลยุทธ์ 1.1.2 : ปรับปรุงฐานข้อมูลและสารสนเทศที่ดินสาธารณะประโยชน์ให้ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน เพื่อนำไปใช้ในการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด												
2. นำเข้าข้อมูลแผนที่แปลงที่ดินของราษฎรระบบดิจิทัล 3. จัดทำแผนที่เพื่อแก้ไขปัญหาการทับซ้อนแนวเขตที่ดินของราษฎร	แปลง	24,000	7,7391	24,000	7,7391	25,437 (105.98)	6,9709 (90.07)	1. จำนวนข้อมูลแผนที่แปลงที่ดินของราษฎรที่นำเข้าสู่ระบบดิจิทัล 24,000 แปลง	25,437	✓		ศูนย์ข้อมูลแผนที่แปลงที่ดิน
	ระวาง	2,900		2,900		3,233 (111.48)		2. ฐานข้อมูลแผนที่แปลงที่ดินของราษฎรมีความครบถ้วนและถูกต้องตามมาตรฐาน กมร. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80	90	✓		
									3. จำนวนระวางแผนที่ได้จัดทำเพื่อการแก้ไขปัญหาการทับซ้อนแนวเขตที่ดินของราษฎร 2,900 ระวาง	3,233	✓	
								4. กมร. มีข้อมูลแผนที่สำหรับการแก้ไขปัญหาการทับซ้อนแนวเขตที่ดินของราษฎรไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80	90	✓		

โครงการ/งาน/กิจกรรม	หน่วยวัด	เป้าหมายรายปี		เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน		ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	ผลที่ได้เทียบกับเป้าหมาย		หน่วยงานที่รับผิดชอบ	
		แผนงาน	แผนเงิน (ลบ.)	แผนงาน	แผนเงิน (ลบ.)	ผลงาน	ผลเงิน (ร้อยละ) (ลบ.)			สูงกว่าเป้าหมาย	เป็นไปตามเป้าหมาย		ต่ำกว่าเป้าหมาย
กลยุทธ์ที่ 2.1.1 : ส่งเสริมระบบการบริหารจัดการการออกโฉนดที่ดินให้ครอบคลุมทั่วประเทศ เพื่อรองรับนโยบายการจัดทำที่ดิน Zoning ของประเทศ													
โครงการ : ดำเนินคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ในจังหวัดชายแดนภาคใต้ - เดินสำรวจออกโฉนดที่ดินเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ โครงการ : เดินสำรวจออกโฉนดที่ดินและรังวัดรูปแปลงโฉนดที่ดินให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน - เดินสำรวจออกโฉนดที่ดินและรังวัดรูปแปลงโฉนดที่ดินให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน	แปลง	14,000	50,4719	14,000	50,4719	15,456 (99.06)	50,0008 (99.06)	1. จำนวนแปลงที่ดินสำรวจออกโฉนดที่ดินให้แก่ประชาชน 14,000 แปลง	15,456	✓		สำนักงานมาตรฐานการออกหนังสือสำคัญ	
	แปลง	62,000	135,6025	62,000	135,6025	63,437 (102.32)	131,7790 (97.18)	2. ประชาชนที่ได้รับการออกโฉนดที่ดินมีความพึงพอใจในการให้ความสะดวกและความมั่นคงในการถือครองโฉนดที่ดินไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	91.78	✓			
									1. จำนวนแปลงที่ดินสำรวจออกโฉนดที่ดินและรังวัดรูปแปลงโฉนดที่ดินให้แก่ประชาชน 62,000 แปลง	63,437	✓		
									2. ประชาชนมีความพึงพอใจกับความเชื่อมั่นในรูปแปลงโฉนดที่ดินที่ไม่ความถูกต้องตรงตามมาตรฐานระดับสากล ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	85.71	✓		
กลยุทธ์ 2.1.2 : สร้างมาตรฐานข้อมูลที่ดินเพื่อประโยชน์ในการออกโฉนดที่ดินแบบบูรณาการ													
1. จัดทำและให้บริการวางแผนพื้นที่สำหรับการออกโฉนดที่ดิน - การจัดทำและให้บริการวางแผนพื้นที่สำหรับการออกโฉนดที่ดิน - อำเภอ และคณะกรรมการฝ่ายทางอากาศ	ระวาง	11,000	37,2913	11,000	37,2913	12,839 (116.71)	27,7038 (74.29)	1. จำนวนระวางแผนที่จัดทำและให้บริการวางแผนพื้นที่สำหรับการออกโฉนดที่ดิน 11,000 ระวาง	12,839	✓		กองเทคโนโลยีสารสนเทศ	
	เรื่อง	400		400		467 (116.75)		2. ผู้ใช้ระวางแผนที่มีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	87.91	✓			
2. จัดทำมาตรฐานและพิจารณาการอนุมัติแสดงสิทธิในที่ดิน - พิจารณาร้องเรียนและหาข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการออกโฉนดที่ดิน - พิจารณาเรื่องร้องเรียนและหาข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการออกโฉนดที่ดิน - พิจารณาร้องเรียนและหาข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการออกโฉนดที่ดิน - บริหารจัดการคำขอออกโฉนดที่ดินหรือหนังสือรับรองการทำประโยชน์จากหลักฐาน ส.ค.1	เรื่อง	1,700		1,700		2,866 (168.58)		1. พิจารณาร้องเรียน หรือ การออกไปแทน เพิกถอนหรือแก้ไข เกี่ยวกับโฉนดที่ดิน และหนังสือรับรองการทำประโยชน์ จำนวน 1,700 เรื่อง	2,866	✓		สำนักงานมาตรฐานการออกหนังสือสำคัญ	
	เรื่อง	1,200		1,200		1,508 (125.66)		2. จำนวนคำขออนุญาตที่ดินหรือหนังสือรับรองการทำประโยชน์ ที่ดำเนินการซึ่งจังหวัดดำเนินการได้ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเป้าหมายที่ตั้งจังหวัดกำหนด	80		✓		

ประเด็นยุทธศาสตร์ 3 : พัฒนาระบบข้อมูลที่ดินและแผนที่แห่งชาติที่มีศักยภาพรองรับการพัฒนาประเทศและรองรับการบริการในระดับสากล

โครงการ/งาน/กิจกรรม	หน่วยวัด	เป้าหมายรายสัปดาห์		เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน		ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	ผลที่ได้อีกกับเป้าหมาย		หน่วยงานที่รับผิดชอบ
		แผนงาน	แผนงาน	แผนงาน	ผลเงิน (ร้อยละ)	ผลเงิน (ลบ.)	สูงกว่าเป้าหมาย			ต่ำกว่าเป้าหมาย		
กลยุทธ์ 3.1.1 : สร้างมาตรฐานในการบูรณาการข้อมูลที่ดินและแผนที่แบบบูรณาการ												
โครงการ : เพิ่มประสิทธิภาพการรังวัดที่ดินด้วยระบบดาวเทียม	สถานี	47	261.2569	47	261.2569	-	139.4758 (53.38)	1. จำนวนสำนักงานที่ดินที่รังวัดโดยวิธีแผนที่ขึ้นพื้นที่ด้วยดาวเทียม 10 จังหวัด 59 สำนักงาน	10 จังหวัด 59 สำนักงาน	✓	✓	กองเทคโนโลยีแผนที่
- ติดตั้งสถานีรับสัญญาณดาวเทียมอ้างอิง												
- จัดซื้อเครื่องรับสัญญาณดาวเทียมแบบเคลื่อนที่	ชุด	336		336		336		2. โฉนดที่ดินของประชาชนมีเหตุผลหลักฐานแผนที่ที่มีความถูกต้องตามหลักวิชาการแผนที่ ร้อยละ 100	100	✓		
- สนับสนุนการยกระดับการรังวัดโดยวิธีแผนที่ขึ้นพื้นที่ด้วยระบบโครงข่ายการรังวัดด้วยดาวเทียมแบบเคลื่อนที่	จังหวัดสำนักงาน	10		10		10						
- ตรวจสอบประสิทธิภาพเครื่องรับสัญญาณดาวเทียมแบบเคลื่อนที่ และสถานีรับสัญญาณดาวเทียมอ้างอิง	ชุดสถานี	600		600		363						
		134		134		134						
โครงการ : จัดทำฐานข้อมูลแนวเขตทางสาธารณประโยชน์ : มาตราส่วน 1:4,000			1.4715		1.4715		1.4583 (99.10)	1. จำนวนระยะทางของแนวเขตทางสาธารณประโยชน์ที่ได้รับการจัดทำเป็นฐานข้อมูล 100,000 กิโลเมตร	108,703	✓		ศูนย์ข้อมูลแผนที่แปลงที่ดิน
- จัดทำฐานข้อมูลแนวเขตทางสาธารณประโยชน์	กิโลเมตร	100,000		100,000		108,703 (108.70)		2. ฐานข้อมูลและแนวเขตทางสาธารณประโยชน์มีความครบถ้วนถูกต้องไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80	90	✓		
มาตราส่วน 1 : 4,000												
กลยุทธ์ 3.1.2 : พัฒนาระบบการจัดการข้อมูลที่ดินและแผนที่แบบบูรณาการให้มีความทันสมัย												
โครงการ : พัฒนาระบบข้อมูลที่ดินและแผนที่แบบบูรณาการให้มีความทันสมัย			1.4575		1.4575		1.4493 (99.43)	1. จำนวนข้อมูลแปลงที่ดินที่มีการพัฒนาให้มีความถูกต้องตรงตามมาตรฐาน 72,000 แปลง	74,656	✓		กองเทคโนโลยีแผนที่
- พัฒนาระบบมาตรฐานเดียวกัน												
- พัฒนาระบบข้อมูลที่ดินและแผนที่แบบบูรณาการให้เป็นระบบมาตรฐานเดียวกัน	แปลง	72,000		72,000		74,656 (103.68)		2. ข้อมูลแปลงที่ดินมีการพัฒนาให้มีความถูกต้องตรงตามมาตรฐานสากล ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 100	100	✓		

ประเด็นยุทธศาสตร์ 4 : พัฒนาระบบบริการประชาชนด้วยระบบออนไลน์ทั่วประเทศ มีมาตรฐานสากลด้วยบุคลากรที่มีความสามารถสูง

โครงการ/งาน/กิจกรรม	หน่วยวัด	เป้าหมายรายปี		เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน		ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	ผลที่ได้เทียบกับเป้าหมาย		หน่วยงานที่รับผิดชอบ
		แผนงาน	แผนงาน	แผนงาน	ผลเงิน (ร้อยละ)	ผลเงิน (ลบ.)	สูงกว่าเป้าหมาย			เป็นไปตามเป้าหมาย	ต่ำกว่าเป้าหมาย	
กลยุทธ์ที่ 4.1.1 : พัฒนาศูนย์บริการประชาชนให้บริกรประชาชนในสำนักงานที่ดินสู่เกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งชาติ												
ผลผลิต : งานด้านทะเบียนและรังวัดที่ดินที่บริการให้แก่ประชาชน 1. เพิ่มประสิทธิภาพระบบการดูแลหลักฐานทางทะเบียนที่ดิน	ด้านแปลง	37	52,6356	37	52,6356	40,4232 (109.25)	44,3672 (84.29)	1. จำนวนหลักฐานทางทะเบียนที่ดินและการรังวัดที่ดินได้รับการดูแลรักษาและปรับปรุง 37 ล้านแปลง	40,4232	✓		สง.ที่ดิน/ทั่วประเทศ/ กม
	แห่ง	13		13		13		2. ประชาชนได้รับความคุ้มครองดูแลรักษาทางทะเบียนที่ดินใหม่ ความมั่นคงเพิ่มขึ้น ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 90	92.50	✓		
	ด้านแปลง	37		37		40,4232 (109.25)						
	แห่ง	461		461		412						
2. บริการด้านทะเบียนที่ดินในสำนักงานที่ดิน	ล้านราย	9,5800	558,6513	9,5800	558,6513	11,8287 (123.47)	432,2734 (77.37)	1. จำนวนประชาชนที่ได้รับการบริการด้านทะเบียนที่ดิน 9,5800 ล้านราย	11,8287	✓		สง.ที่ดิน/ทั่วประเทศ/ กม
	ล้านราย	9,5800		9,5800		11,8287 (123.47)		2. ประชาชนมีความพึงพอใจต่องานบริการ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80	91	✓		
	ล้านบาท	97,536,9670		97,536,9670		89,866,57 (92.13)						
	ราย	78,500		78,500		102,479 (130.54)						
	ด้านแปลง	37		37		40,42 (109.25)		1. จำนวนสำนักงานที่ดินที่ได้รับการปรับปรุงสถานที่ให้บริการ 16 แห่ง	46	✓		
	แห่ง	16		16		46 (287.50)		2. ประชาชนมีความพึงพอใจต่องานบริการไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80	91	✓		
		381		381		381 (100.00)		1. จำนวนสำนักงานที่ดินที่ได้รับการจ้างเหมาบริการของกรมที่ดิน 381 แห่ง	381	✓		
	ครั้ง	20		20		20 (100.00)		2. ประชาชนมีความพึงพอใจต่องานบริการของกรมที่ดิน ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80	91	✓		
								- การกำกับติดตามตรวจรับการจัดจ้าง โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศที่ดิน (ระยะที่ 2) 20 ครั้ง	20	✓		สำนักงานกบโได้ย สารสนเทศ

โครงการ/งาน/กิจกรรม	หน่วยวัด	เป้าหมายรายปี		เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน		คำชี้แจง/ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	ผลที่เชื่อมโยงกับเป้าหมาย			หน่วยงานที่รับผิดชอบ
		แผนงาน	แผนงาน (ลบ.)	แผนงาน	แผนงาน (ลบ.)	ผลงาน (ร้อยละ)	ผลเงิน (ลบ.)			สูงกว่าเป้าหมาย	เป็นไปตามเป้าหมาย	ต่ำกว่าเป้าหมาย	
3. บริการด้านรังวัดที่ดินในสำนักงานที่ดิน													
	ราย	420,000	101,1920	420,000	101,1920	428,881 (102.11)		1. จำนวนประชาชนที่ได้รับการบริการด้านรังวัดที่ดิน 420,000 ราย 2. ประชาชนมีความพึงพอใจต่องานบริการของกรมที่ดินไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	428,881 91	✓	✓		ส.บ.รังวัด/ ทั่วประเทศ/ กม
	คน	202	18,5524	202	18,5524	202 (100.00)		3. จำนวนอัตราการจ้างเหมาบริการ ไม่น้อยกว่า 202 อัตรา	202		✓		
4. ปรับปรุงระบบการดูแลหลักฐานทางทะเบียนที่ดิน	ร้อยละ	100	5,4000	100	5,4000	100		1. สำนักงานที่ดินในพื้นที่เป้าหมายได้รับการปรับปรุงระบบดูแลหลักฐานทางทะเบียนที่ดิน ร้อยละ 100	100				ส.บ.รังวัด/ ทั่วประเทศ/ กม
	ชุด	30		30		30		2. หน่วยงานสามารถจัดซื้อจัดจ้างได้ภายในเวลาที่กำหนด ร้อยละ 100	-				
5. สนับสนุนการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารราชการ	แห่ง	106	366,4711	106	366,4711	106 (100.00)		1. จำนวนหน่วยงานที่ได้รับการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารราชการ 106 แห่ง	106	✓			ส.บ.รังวัด/ ทั่วประเทศ/ กม
								2. ประชาชนมีความพึงพอใจต่องานบริการของกรมที่ดินไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	91	✓			
6. ปรับปรุงมาตรฐานสิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อการบริการประชาชน	ร้อยละ	100	48,3980	100	48,3980			1. สำนักงานที่ดินในพื้นที่เป้าหมายได้รับการพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับคนพิการ ร้อยละ 100	100	✓			ส.บ.รังวัด/ ทั่วประเทศ/ กม
	แห่ง	130		130		131	(81.84)	2. ประชาชนและผู้พิการหรือทุพพลภาพและคนชรา มีความพึงพอใจในการใช้บริการด้านสิ่งอำนวยความสะดวกของสำนักงานที่ดินไม่ภาพรวม ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80	90	✓			
	แห่ง	24		24		25							
	แห่ง	4		4		5							
	แห่ง	6		6		6							
	แห่ง	7		7		7							
	แห่ง	25		25		24							
	แห่ง	5		5		5							

โครงการ/งาน/กิจกรรม	หน่วยวัด	เป้าหมายรายปี		เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน		คำชี้แจง/คำเป้าหมาย	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	ผลที่ได้เทียบกับเป้าหมาย			หน่วยงานที่รับผิดชอบ
		แผนงาน	แผนเงิน (ลบ.)	แผนงาน	แผนเงิน (ลบ.)	ผลงาน (ร้อยละ)	ผลเงิน (ลบ.)			สูงกว่าเป้าหมาย	เป็นไปตามเป้าหมาย	ต่ำกว่าเป้าหมาย	
- ก่อสร้างห้องคอมพิวเตอร์ประชาชนและคอมพิวเตอร์ - ก่อสร้างที่พักประชาชนหรือส่วนประกอบ	แห่ง	36		36		37							สง.ที่ดิน/ หัวประเทศ/ กน
7. พัฒนาระบบสภาพภูมิอากาศบริการประชาชนไป 5 จังหวัดชายแดนภาคใต้ (พื้นที่ 5 จังหวัดตามพระราชบัญญัติการบริหารราชการจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ.2553 ได้แก่ จังหวัดปัตตานี ยะลา นราธิวาส สตูล และสงขลา) - คำปรับปรุงอาคารที่ทำการและสิ่งก่อสร้างประกอบ - คำก่อสร้างอาคารที่พักการและสิ่งก่อสร้างประกอบ	ร้อยละ	100	6.8883	100	6.8883	100	6.3346 (100.00)	1. สำนักงานที่ดินในพื้นที่เป้าหมายได้รับการพัฒนาประสิทธิภาพการบริการประชาชนร้อยละ 100 2. ประชาชนมีความพึงพอใจต่อการบริการของกรมที่ดินไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80	100 90.27	✓	✓		สง.ที่ดิน/ หัวประเทศ/ กน
8. ระบบรับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์และให้คำปรึกษาก่อน Mobile	ระบบ	1	3,9626	1	3,9626	1	2,3400 (59.05)	1. การเพิ่มช่องทางในการให้บริการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ 1 ช่องทาง 2. ประชาชนมีความพึงพอใจในการให้บริการผ่าน Mobile Application ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	1	✓			ศูนย์ดำรงธรรม กรมที่ดิน
9. ส่งข่าวจังหวัดเฉพาะกิจไปช่วยเร่งรัดงานจังหวัดในสำนักงานที่ดิน - เร่งรัดงานจังหวัดของสำนักงานที่ดิน	ราย	3,750	1,8280	3,750	1,8280	3,904 (104.11)	1,8278 (99.98)	1. จำนวนที่ออกเร่งรัดเฉพาะกิจ 3,750 ราย 2. ปริมาณงานที่แล้วเสร็จตามโครงการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	3,904 83	✓	✓		สำนักงานที่ดิน ส่งเสริมการรังวัด
10. การพัฒนาบุคลากร - กิจกรรม/สัมมนา/ประชุม ตามแผนพัฒนาบุคลากรกรมที่ดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ	80	1,8600	80	3,5309	1,8600	1,8600 (100.00)	1. บุคลากรกรมที่ดินเข้ารับการฝึกอบรมตามเป้าหมายที่กำหนด ในแผนพัฒนาบุคลากร ร้อยละ 80 2. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมผ่านเกณฑ์การประเมินที่กำหนดได้ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80	114.65 100	✓	✓		กองฝึกอบรม
11. เสริมสร้างความรู้และจิตสำนึกในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ - จัดฝึกอบรม/อภิปราย ที่เกี่ยวกับการป้องกันและปราบปราม การทุจริต และสร้างจิตสำนึกและธรรมาภิบาล ในการให้บริการประชาชน	ร้อยละ	100	1,4250	100	1,4250	100	1,4225 (99.82)	1. หน่วยงานกรมที่ดินส่วนกลางและส่วนภูมิภาคมีการพัฒนา ด้านการป้องกันการทุจริตครบถ้วนทุกหน่วยงาน ร้อยละ 100 2. ผู้เข้าร่วมโครงการผ่านเกณฑ์การทดสอบ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80	100 100	✓	✓		ศูนย์ปฏิบัติการ ต่อต้านการทุจริต กรมที่ดิน

โครงการ/งาน/กิจกรรม	หน่วยวัด	เป้าหมายรายสัปดาห์		เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน		ผลลัพธ์/ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	ผลที่ได้เทียบกับเป้าหมาย			หน่วยงานที่รับผิดชอบ
		แผนงาน	แผนเงิน (ลบ.)	แผนงาน	แผนเงิน (ลบ.)	ผลงาน (ร้อยละ)	ผลเงิน (ลบ.)			สูงกว่าเป้าหมาย	เป็นไปตามเป้าหมาย	ต่ำกว่าเป้าหมาย	
12. งานปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กทม.ทตบ 1) การประเมินคุณธรรม ความโปร่งใสในการดำเนินงาน 2) การคุ้มครองจริยธรรม - จัดประชุมคณะกรรมการจริยธรรมประจำกรมพื้นที่ - ตรวจและนำเสนอเป็นผลการดำเนินการตามยุทธศาสตร์ ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ปีงบประมาณ พ.ศ.2564 - จัดกิจกรรม/โครงการ ส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม	กิจกรรม/โครงการ ครั้ง	5 3 1	0.4160 (ลบ.)	5/ 3 1	0.3120 (ลบ.)	3/ 3 1	-	1. จำนวนผลการดำเนินงานที่สามารถดำเนินการได้ ไม่น้อยกว่า 3 กิจกรรม 3 โครงการ 2. หน่วยงานที่ได้รับผลการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ร้อยละ 100	3 กิจกรรม 3 โครงการ 100	✓ ✓			ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กทม.ทตบ
13. งานกำหนดมาตรฐานและส่งเสริมการรังวัด 1) ควบคุม ตรวจสอบ กำหนดมาตรฐานและพัฒนาเทคโนโลยีเกี่ยวกับการรังวัดของสำนักงานที่ดิน 1.1 ควบคุม ตรวจสอบ ติดตาม ทิศทางงานรังวัดของสำนักงานที่ดิน 1.2 พัฒนา ปรับปรุง ระบบเกี่ยวกับการรังวัดและทำแผนที่ และกำหนดแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการรังวัดงานรังวัดเฉพาะราย 1.3 พิจารณาเรื่องร้องเรียน หรือเกี่ยวกับการรังวัดของสำนักงานที่ดิน 1.4 บริการให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการรังวัดและทำแผนที่ 1.5 โครงการตรวจติดตาม รังวัด และแก้ไขปัญหาทางรังวัดในสำนักงานที่ดิน 1.6 แก้ไขปัญหาการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ด้านงานรังวัดในสำนักงานที่ดิน 1.7 รวบรวมข้อมูลผลการรังวัดสอบเครื่องวัดระยะอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงานที่ดิน 1.8 รวบรวมข้อมูลผลการรายงานผลงานรังวัดของสำนักงานที่ดิน	เรื่อง เรื่อง เรื่อง เรื่อง ครั้ง เรื่อง เรื่อง เรื่อง	5,532 2 30 400 5 100 2,400 5,532	5,532	2 30 400 5 100 2,400 5,532	5,532 2 30 400 5 100 2,400 5,532	5,532 7 (350.00) 39 (130.00) 1,534 (383.50) 3 (60.00) 465 (465.00) 2,957 (123.20) 5,532 (100.00)		- การให้บริการด้านรังวัดที่แล่นเสร็จตามเวลามาตรฐานไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	85.70	✓			สำนักงานมาตรฐานและส่งเสริมการรังวัด

โครงการ/งาน/กิจกรรม	หน่วยวัด	เป้าหมายรายปี		เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน		ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	ผลที่ได้เทียบกับเป้าหมาย		หน่วยงานที่รับผิดชอบ
		แผนงาน	แผนงาน (ลบ.)	แผนงาน	แผนงาน (ลบ.)	ผลงาน (ร้อยละ)	ผลงาน (ลบ.)			สูงกว่าเป้าหมาย	เป็นไปตามเป้าหมาย	
2) สนับสนุนการรื้อแก้หน่วยงานของรัฐทั้งภายในและภายนอกกรมที่ดิน 2.1 การรื้อแก้เพื่อส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจอื่นๆ - การรื้อแก้เพื่อการสหพรหม - การรื้อแก้เพื่อการจัดรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม - การรื้อแก้เพื่อการทางหลวง	แปลง	10,000		10,000		11,554 (115.54)						
	ไร่	3,000		3,000		4,365 (145.5)						
	กม.	18		18		20.82						
	แปลง	300		300		452						
	แปลง	1,600		1,600		1,715 (107.18)						
2.2 การเร่งรัดติดตามผลการปฏิบัติงานประจำปี	ครั้ง	9		9		2 (22.22)						
3) ควบคุม ตรวจสอบ จัดเก็บระวางแผนที่ และหลักฐานแผนที่	แปลง	50,000		50,000		58,660 (171.32)						
3.1 การลงพื้นที่เพื่อแก้ไขและเพิ่มเติมรูปแบบที่ในระวางแผนที่และหลักฐานแผนที่	ระวาง	8,000		8,000		15,237 (190.47)						
3.2 การจัดทำบัญชีข้อมูลระวางแผนที่ในระบบคอมพิวเตอร์	เรื่อง	40		40		38 (95.00)						
	ระวาง	1,000		1,000		1,196 (119.60)						
	เรื่อง	12,000		12,000		11,774 (98.11)						
14. งานวางแผนการและสนับสนุนการบริหารงานในสำนัก - การอำนวยความสะดวกและสนับสนุนการบริหารงานในสำนัก												
14. งานวางแผนการและสนับสนุนการบริหารงานในสำนัก 1) วางแผนการและสนับสนุนการบริหารงานในสำนัก 1.1 จัดทำแผนและสนับสนุนการดำเนินงานในสำนัก และนิเทศงาน / หนังสือนโยบาย 1.2 จัดทำแผนและสนับสนุนการดำเนินงานในสำนัก 1.3 จัดทำแผนและสนับสนุนการดำเนินงานในสำนัก	เรื่อง	25		25		44 (176.00)						
	เรื่อง	130		130		195 (150.00)						
	เรื่อง	200		200		329 (164.50)						

โครงการ/งาน/กิจกรรม	หน่วยวัด	เป้าหมายรายปี		เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน		การจัดทำเป้าหมาย	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	ผลที่ได้เทียบกับเป้าหมาย			หน่วยงานที่รับผิดชอบ
		แผนงาน	งบเงิน (ลบ.)	แผนงาน	งบเงิน (ลบ.)	ผลงาน	งบเงิน (ลบ.)			สูงกว่าเป้าหมาย	เป็นไปตามเป้าหมาย	ต่ำกว่าเป้าหมาย	
1.4 พิจารณากิจและเกิดรายการจดทะเบียนตามมาตรา 61 แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน	เรื่อง	180	(ลบ.)	180	(ลบ.)	262 (145.50)							
1.5 ประสานงานขอข้อมูล / แจ้งผู้มีส่วนได้เสีย	เรื่อง	350		350		554 (158.28)							
1.6 พิจารณาเรื่องร้องเรียนและคำร้องต่าง ๆ	เรื่อง	30		30		33 (110.00)							
1.7 เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ / ให้บริการปรึกษาข้อมูลหมายและต่อข้อหารือทางโทรศัพท์	เรื่อง	5,500		5,500		6,694 (121.71)							
1.8 จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานด้านการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม	เล่ม	1		1		1 (100.00)							
2) วางมาตรฐานการกำหนดสิ่งที่ไม่ขึ้น	เรื่อง	300		300		501 (167.00)							
2.1 พิจารณาลิขสิทธิ์ในที่ดินเกี่ยวกับคนต่างด้าวนิติบุคคลบางประเภท และนิติบุคคล เพื่อการศาสนา	เรื่อง	2,300		2,300		3,194 (138.87)							
2.2 ควบคุมตรวจสอบทะเบียนที่ดินและกับข้อมูลที่ดิน และห้องชุดของคอนโดมิเนียมนิติบุคคลบางประเภท และนิติบุคคลเพื่อการศาสนา	จังหวัด	77		77		77 (100.00)							
2.3 ควบคุมการดำเนินการและสำรวจที่ดินที่ถูกทอดทิ้งไม่ทำประโยชน์	เรื่อง	900		900		1,862 (206.89)							
2.4 ให้คำปรึกษากฎหมายทางโทรศัพท์ตลอดจนการประสานงานเผยแพร่ประชาสัมพันธ์	แปลง	900,000		900,000		1,310,000 (145.55)							
3) การจัดเก็บเอกสารเกี่ยวกับที่ดิน	แปลง	140,000		140,000		1,046,478 (747.48)							
3.1 จัดเก็บเอกสารเกี่ยวกับที่ดินด้วยระบบโมโครฟิล์ม													
3.2 ควบคุมและตรวจสอบทะเบียนสิทธิครอบครองที่ดิน (ส.ค.1)													
15. งานส่งเสริมธุรกิจอสังหาริมทรัพย์	ครั้ง	14		14		12 (85.71)		- ปริมาณงานที่ทำสำเร็จ เปรียบเทียบกับปริมาณงานที่ต้องดำเนินการไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80	83.70	✓			สำนักงานส่งเสริมธุรกิจอสังหาริมทรัพย์

โครงการ/งาน/กิจกรรม	หน่วยวัด	เป้าหมายรายสัปดาห์		เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน			คำชี้แจง/คำเป้าหมาย	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	ผลที่ได้เทียบกับเป้าหมาย			หน่วยงานที่รับผิดชอบ
		แผนงาน	แผนงาน (สพ.)	แผนงาน	แผนงาน (สพ.)	ผลงาน (ร้อยละ)	ผลงาน (สพ.)	ผลงาน (สพ.)			สูงกว่าเป้าหมาย	เป็นไปตามเป้าหมาย	ต่ำกว่าเป้าหมาย	
2) พิจารณาเรื่องร้องเรียน หรือ อุทธรณ์ ข้อกำหนด ขอกฎหมาย หากคำให้การศาลปกครอง “ลา” 3) ชี้แจงข้อเท็จจริง ขอกฎหมาย ร่วมประชุมกับหน่วยงาน ต่างๆ ตอบปัญหาข้อหารือทางโทรศัพท์ออนไลน์และ ให้คำแนะนำประชาชน 4) จัดประชุมคณะกรรมการตรวจสอบกิจการการบัญชี และการเงินของนิติบุคคลหมู่บ้านจัดสรรที่ดิน กรุงเทพมหานคร 5) พิจารณาตรวจสอบการขออนุญาตจัดสรรที่ดิน การออกใบอนุญาต การโอนใบอนุญาต 6) จัดประชุมคณะกรรมการจัดสรรที่ดินกรุงเทพมหานคร จัดประชุมคณะกรรมการตรวจสอบแผนผังโครงการ 7) พิจารณาเรื่องร้องเรียน หรือ และให้คำปรึกษาแก่ประชาชน เกี่ยวกับกฎหมายอาคารชุด 8) จัดเก็บข้อมูลการจดทะเบียนอาคารชุด (อ.ข.10) 9) งานบริการข้อมูลสิ่งพิมพ์ฟรี	เรื่อง	80		80		154 (192.50)								
	ครั้ง	800		800		1,181 (147.63)								
	เรื่อง	4		4		-								
	ราย	300		300		306 (102.00)								
	แปลง	40,000		40,000		47,644 (119.11)								
	ครั้ง	24		24		24 (100.00)								
	เรื่อง	1,000		1,000		1,267 (126.70)								
	ราย	150		150		197 (131.33)								
	ห้องชุด	40,000		40,000		58,094 (145.23)								
	ครั้ง	3,000		3,000		3,856 (128.53)								
16. งานส่งเสริมและกำกับการรังวัดเอกชน 1) จัดประชุมคณะกรรมการฯ และคณะกรรมการฯ ช่างรังวัดเอกชน 2) การประกาศ - รับสมัคร ทดสอบ 3) โครงการอบรมทฤษฎี ผู้เข้ารับใบอนุญาต เป็นช่างรังวัดเอกชน 4) ออกใบอนุญาตเป็นช่างรังวัดเอกชน	ครั้ง	6		6		5 (83.33)				83.33	✓			สำนักงานคณะกรรมการช่างรังวัดเอกชน
	คน	200		200		-								
	คน	ร้อยละ 90		ร้อยละ 90		-								
	คน	ร้อยละ 90		ร้อยละ 90		-								
	คน	ร้อยละ 90		ร้อยละ 90		-								

โครงการ/งาน/กิจกรรม	หน่วยวัด	เป้าหมายรายปี		เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน			ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	ผลที่ได้เทียบกับเป้าหมาย			หน่วยงานที่รับผิดชอบ
		แผนงาน	แผนงาน (ลบ.)	แผนงาน	แผนงาน (ลบ.)	ผลงาน (ร้อยละ)	ผลเงิน (ลบ.)	ผลเงิน (ลบ.)			สูงกว่าเป้าหมาย	เป็นไปตามเป้าหมาย	ต่ำกว่าเป้าหมาย	
5) ออกใบอนุญาตจัดตั้งสำนักงานข้างวัดเอกชน	สำนักงาน	6		6		5								สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการรัฐวิสาหกิจ
6) ตรวจสอบเครื่องมือวัดเอกชน	ชิ้น	500		500		505								
7) ออกหนังสือรับรองเครื่องมือวัดเอกชน	ฉบับ	450		450		352								
8) การตรวจสอบควบคุม กำกับแม่น้ำ ติดตาม งานวัดเอกชน	สำนักงาน	120		120		14								
9) จัดทำสถิติข้อมูลงานวัดเอกชน	ครั้ง	12		12		11								
17. งานพัฒนาและบริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	โปรแกรม	1,050		1,050		4,376				4,376	✓			สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ
1) การวิเคราะห์ ออกแบบ พัฒนา และปรับปรุงระบบสารสนเทศ	ครั้ง	144		144		416.76								
2) การกำกับ ดูแล บำรุงรักษาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	ครั้ง	13,100		13,100		1,926								
3) สนับสนุนการใช้งานระบบคอมพิวเตอร์ ระบบสารสนเทศและการให้บริการได้แม่นยำ คำปรึกษา และแก้ไขปัญหาการใช้งาน	ครั้ง	13,100		13,100		1,337.50								
4) การให้บริการข้อมูลทะเบียนที่ดินและข้อมูลรูปแปลงที่ดิน แก่หน่วยงานภายในและภายนอก	รายการแปลง	4,000,000		4,000,000		20,669								
5) การบริหารจัดการระบบฐานข้อมูล	ครั้ง	1,784		1,784		157.78								
6) การบริหารจัดการระบบเครือข่าย (Internet / Intranet)	ครั้ง	7,380		7,380		3,282.073								
7) การบริหารจัดการเครื่องแม่ข่ายที่ติดตั้งระบบงาน (Application server)	ครั้ง	2,080		2,080		18,350.000								
8) การบริหารจัดการด้านรักษาความปลอดภัยระบบสารสนเทศที่ดิน	ครั้ง	1,250		1,250		91.75								
9) การเผยแพร่ข้อมูลผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต	ชุด	3,460		3,460		1,650								

โครงการ/งาน/กิจกรรม	หน่วยวัด	เป้าหมายรายปี		เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน		ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	ผลที่ได้เทียบกับเป้าหมาย			หน่วยงานที่รับผิดชอบ
		แผนงาน		แผนงาน		ผลเงิน (ล้านบาท)				สูงกว่าเป้าหมาย	เป็นไปตามเป้าหมาย	ต่ำกว่าเป้าหมาย	
		แผนงาน	แผนงาน	แผนงาน	ผลเงิน (ล้านบาท)								
10) การบริการข้อมูลด้านวีรวัดและทำแผนที่ (Web Map Service) 11) การฝึกอบรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารให้แก่บุคลากรกรมที่ดิน 12) การบริหารจัดการศูนย์สารสนเทศที่ดิน การสำรองข้อมูล การตรวจสอบและจัดทำแบบสำรวจข้อมูล 13) การสนับสนุนและให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ 14) การตรวจสอบระบบเครือข่ายและระบบคอมพิวเตอร์ในสำนักงานที่ดิน 15) การบริหารโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศที่ดิน - เจ้าหน้าที่ตรวจติดตาม ตามโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศ	ชุดแปลง	3,000,000	3,000,000			20,417,506							
	คน	620	620			163,340,048							
	ครั้ง	15,000	15,000			(544.47)							
	ชุด	7,500	7,500			581							
	ครั้ง	150,120	150,120			(93.71)							
	แห่ง	100	100			21,745							
	ครั้ง	20	20			20,732							
						(27.43)							
						88,323							
						(58.83)							
						97							
						(97.00)							
						20							
						(100.00)							
	18. งานด้านกฎหมาย												
1) พัฒนากฎหมาย	เรื่อง	10	10			15		1. จำนวนเรื่องทางกฎหมายที่ได้รับการแก้ไขเพิ่มเติม หรือ ออกใหม่ 10 เรื่อง	15	✓		สำนักกฎหมาย	
1.1 ดำเนินการร่างกฎหมาย พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา กฎกระทรวง ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ						(150.00)		2. งานคดีแพ่ง คดีอาญา คดีปกครองที่ดำเนินการได้ทันกำหนดเวลา ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90	123.92	✓			
1.2 ศึกษา วิเคราะห์ จัดทำคำชี้แจงข้อเสนอเกี่ยวกับกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการของกรมที่ดิน	เรื่อง	70	70			160							
1.3 เผยแพร่ความรู้และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับกฎหมายที่ดิน และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	เรื่อง	150	150			(228.57)							
2) พิจารณาปัญหาข้อกฎหมายและศึกษาวิจัย						219							
2.1 การพิจารณาและให้คำปรึกษาปัญหาข้อกฎหมายและศึกษาวิจัย	เรื่อง	360	360			(146.00)							
2.2 เผยแพร่ความรู้และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับกฎหมายที่ดิน และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	เรื่อง	20	20			563							
3) การดำเนินการเกี่ยวกับคดีแพ่ง อาญา และคดีปกครอง	เรื่อง	10,000	10,000			(156.38)							
						512							
						(2,560.00)							
						12,392							
						(123.92)							

โครงการ/งาน/กิจกรรม	หน่วยวัด	เป้าหมายรายปี		เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน			ผลลัพธ์/ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	ผลที่ได้เทียบกับเป้าหมาย			หน่วยงานที่รับผิดชอบ
		แผนงาน	แผนงาน (สพ.)	แผนงาน	แผนงาน (สพ.)	ผลงาน (ร้อยละ)	ผลเงิน (สพ.)	ผลเงิน (สพ.)			สูงกว่าเป้าหมาย	เป็นไปตามเป้าหมาย	ต่ำกว่าเป้าหมาย	
4) การพิจารณาและดำเนินการหาผู้รับผิดชอบแห่งและทางละเมิดเพื่อขอใช้ค่าลิขสิทธิ์นอกเหนือให้แก่หน่วยงาน	เรื่อง	900		900				1,540 (171.11)						สำนักกฎหมาย
19. งานด้านแผนและติดตามประเมินผล														
1) บริหารงานด้านนโยบายและแผน	เล่ม	700		700				960						
1.1 การจัดทำแผนปฏิบัติการพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564														
1.2 การจัดทำแผนปฏิบัติการรายปี	แผนงาน	1		1				1						
1.3 การทบทวน/ปรับปรุงเป้าหมาย	โครงการ	16		16				16						
เพื่อประกอบการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565	ผลผลิต	1		1				1						
1.4 การจัดทำแผนปฏิบัติการเพื่อติดตามประเมินผลรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	แผนงาน	1		1				1						
1.5 การจัดทำและประสานงานแผนงานโครงการภายใต้ภารกิจตามพันธกิจยุทธศาสตร์ชาติและแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติและแผนปฏิรูปประเทศ กระทรวงมหาดไทย	ครั้ง	10		10				19						
1.6 การจัดทำรายงานวิเคราะห์ความเสี่ยงตามหลักธรรมาภิบาล	ครั้ง	1		1				1						
1.7 การจัดทำรายงานวิเคราะห์ระดับความสำเร็จในการดำเนินงานจากการใช้จ่ายงบประมาณ	ครั้ง	1		1				1						
1.8 ประสานการดำเนินงานเกี่ยวกับแผนความมั่นคง/แผนพัฒนาและแผนไปใช้ยุทธศาสตร์ภาคใต้กับคอ.บ.ต. กอ.รมน. และกระทรวงมหาดไทย	ครั้ง	20		20				36 (180.00)						
1.9 ประสานการดำเนินงานและจัดทำต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต	ผลผลิต/โครงการ	2		2				2						
1.10 ศึกษาวิเคราะห์ประเด็นความเชื่อมโยงของภารกิจกรมที่ดินกับแผนระดับต่างๆ	หน่วยงาน	15		15				15						
1.11 การจัดทำแผนปฏิบัติการระยะ ๑๐ ปี	แผน	24		24				24						
1.12 การจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังฯ	แผน	15		15				23						
	แผน	1		1				-						
	แผน	1		1				1						

- งาน/โครงการที่บรรลุในแผนปฏิบัติการประจำปีได้มีการนำไปปฏิบัติและการจัดทำงบประมาณเป็นไปตามแผน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

96.15

✓

กองแผนงาน

โครงการ/งาน/กิจกรรม	หน่วยวัด	เป้าหมายรายปี		เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน		ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	ผลที่ได้เทียบกับเป้าหมาย			หน่วยงานที่รับผิดชอบ
		แผนงาน	แผนเงิน (ลบ.)	แผนงาน	แผนเงิน (ลบ.)	ผลงาน (ร้อยละ)	ผลเงิน (ลบ.)			สูงกว่าเป้าหมาย	เป็นไปตามเป้าหมาย	ต่ำกว่าเป้าหมาย	
1.13 การรายนผลในระบบ EMENSER ในส่วนที่เกี่ยวข้อง	ผลผลิต/โครงการ	1		1		1							กองแผนงาน
2) จัดทำ/จัดสรรงบประมาณรายจ่าย	ครั้ง	1		1		1							
2.1 จัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (1 ผลผลิต 15 โครงการ)	ครั้ง	1		1		1							
2.2 จัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	หน่วยงาน	103		103		103							
- เข้าร่วมแจ้งงบประมาณและจัดทำเอกสารประกอบกรชี้แจงงบประมาณ	ครั้ง	6		6		6							
2.3 จัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ให้แก่งานด้านที่ดินและสำนัก/กอง ผลผลิต : งานด้านทะเบียนและรังวัดที่ดินที่บริการให้แก่ประชาชน	ครั้ง	1		1		1							
	ผลผลิต	1		1		1							
3) จัดทำระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานสำนักงานที่ดิน	ฉบับ	27,660		27,660		27,660							
3.1 จัดเก็บ ประมาณผลและวิเคราะห์ ข้อมูลจากการรายงานของสำนักงานที่ดินตามแบบ บ.ท.ด. 72/73 รวมทั้งจัดทำรายงานเสนอผู้บริหาร	ครั้ง	50		50		50							
3.2 นิเคราะห์ข้อมูล และจัดทำข้อเสนอเพื่อการบริหารสนับสนุนการดำเนินงานของหน่วยงานต่างๆ ทั้งภายในและภายนอก	ครั้ง	12		12		12							
3.3 เผยแพร่ข้อมูลทาง Internet	เล่ม	1,100		1,100		1,100							
3.4 ประมาณผลและวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อจัดทำรายงานทางสถิติต่าง ๆ ได้แก่ ปริมาณเอกสารสิทธิ ปริมาณงานและการจัดเก็บรายได้	ครั้ง	12		12		12							
4) ติดตามและประเมินผล	หน่วยงาน	24		24		24							
4.1 ติดตามและประเมินผลความก้าวหน้าการดำเนินงานแผนงาน/โครงการ ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี พ.ศ. 2564	หน่วยงาน	24		24		24							

โครงการ/งาน/กิจกรรม	หน่วยวัด	เป้าหมายรายปี		เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน		ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	ผลที่ได้อีกกับเป้าหมาย			หน่วยงานที่รับผิดชอบ
		แผนงาน	แผนเงิน (ลบ.)	แผนงาน	แผนเงิน (ลบ.)	ผลงาน (ร้อยละ)	ผลเงิน (ลบ.)		สูงกว่าเป้าหมาย	เป็นไปตามเป้าหมาย	ต่ำกว่าเป้าหมาย	
4.2 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ กรมที่ดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	ครั้ง	4		4		4						กองแผนงาน
4.3 การจัดทำรายงานผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานตามเป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จของกระทรวงมหาดไทย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	ครั้ง	9		9		12	(133.33)					
4.4 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ชาติ และแผนการปฏิรูปประเทศในประเด็นตามและประเด็นแห่งชาติ (eMENSER)	ครั้ง	28		28		30	(107.14)					
4.5 การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานในประเด็นภารกิจที่เกี่ยวข้องกับกรมที่ดินที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของหน่วยงานอื่น ๆ	ครั้ง	20		20		22	(110.00)					
4.6 ติดตามและรายงานผลการดำเนินงานปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2564	ครั้ง	16		16		16	(100.00)					
4.7 การรายงานผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ชาติ และแผนการปฏิรูปประเทศในประเด็นตามและประเด็นแห่งชาติ (eMENSER)	ครั้ง	4		4		4	(100.00)					
4.8 งานเผยแพร่ทางวิชาการ	เล่ม	3,550		3,550		3,550						
- จัดทำวารสารที่ดิน	เล่ม	550		550		550						
- จัดทำรายงานประจำปี 2563												
5) งานอำนวยการ												
5.1 งานธุรการ												กองแผนงาน
- ลงทะเบียนรับตามระเบียบงานสารบรรณ	เรื่อง	8,000		8,000		10,023	(125.28)					
- ลงทะเบียนส่งตามระเบียบงานสารบรรณ	เรื่อง	2,500		2,500		2,119	(84.76)					
- ประชุมประจำเดือน	ครั้ง	12		12		10	(83.33)					
5.2 งานพัสดุ												
- จัดหา เบิกจ่าย ซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์	ครั้ง	15		15		15	(100.00)					

โครงการ/งาน/กิจกรรม	หน่วยวัด	เป้าหมายรายปี		เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน		ค้ำชด/ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	ผลที่ได้อ้างอิงเป้าหมาย			หน่วยงานที่รับผิดชอบ
		แผนงาน	แผนงาน (สพ.)	แผนงาน	แผนงาน (สพ.)	ผลงาน (ร้อยละ)	ผลงาน (สพ.)			สูงกว่าเป้าหมาย	เป็นไปตามเป้าหมาย	ต่ำกว่าเป้าหมาย	
5.3 งานบุคคล - พิจารณาปรับเงินเดือนของข้าราชการ - ขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ - ดำเนินการเสนอขอเลื่อนตำแหน่งของพนักงานราชการ	ครั้ง	2		2		1							กองแผนงาน
	ครั้ง	1		1		1							
	ครั้ง	1		1		1							
20. งานการเงินและบัญชี 1) บริหารจัดการงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2) บันทึกข้อมูลทางบัญชี 3) บันทึกการรับและนำส่งในระบบ GFMIS 4) รับจ่ายเงินตามสัญญาเงินราชการ 5) ตรวจสอบใบสำคัญและเบิกจ่ายในระบบ GFMIS 6) ประสานราชการระหว่างหน่วยงาน 7) ตอบข้อหารือทั่วประเทศ 8) ขออนุมัติกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง 9) การจัดอบรม/สัมมนาบุคลากรในสังกัด	ครั้ง รายการ รายการ เรื่อง รายการ เรื่อง ครั้ง ครั้ง ครั้ง	90 140,000 200,000 2,800 220,000 90,000 1,043 50 1		90 140,000 200,000 2,800 220,000 90,000 1,043 50 1		94 (104.44) 145,921 (104.22) 174,122 (87.06) 2,394 (85.50) 293,943 (133.61) 94,222 (104.69) 813 (77.94) 36 (72.00) -			80 - ดำเนินการเบิกจ่ายเงิน การคลังได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80		✓		กองคลัง
21. งานด้านการจัด 1) การจัดหารัฐ ครัวเรือน จ้างเหมาบริการ การจ้างก่อสร้าง การจัดซื้อซ่อมแซมครุภัณฑ์	ครั้ง/ รายการ	900 1,600		900 1,600		964 (107.11) 2,017 (126.06)			119.24 14.74	✓ ✓			กองพัสดุ

โครงการ/งาน/กิจกรรม	หน่วยวัด	เป้าหมายรายปี		เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน		ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	ผลที่ได้เทียบกับเป้าหมาย			หน่วยงานที่รับผิดชอบ
		แผนงาน	แผนเงิน (ลบ.)	แผนงาน	แผนเงิน (ลบ.)	ผลงาน (ร้อยละ)	ผลเงิน (ลบ.)			สูงกว่าเป้าหมาย	เป็นไปตามเป้าหมาย	ต่ำกว่าเป้าหมาย	
2) การเบิกจ่ายแบบพิมพ์ต่างๆ และกระดาษต่อเนื่อง	รับ/เล่ม	120,000		120,000		194,902							กองพัสดุ
3) การเบิกจ่ายหนังสือและสิ่งพิมพ์ที่ติด	กล่อง					(162.42)							
	ฉบับ/	1,550,000		1,550,000		1,598,128							
	ฉบับ					(103.11)							
4) การเบิกจ่ายใบเสร็จรับเงินต่างๆ	เล่ม/ชุด	12,000,000		12,000,000		12,147,347							
5) การดำเนินการด้านยานพาหนะ	ครั้ง	6,400		6,400		(101.23)							
6) ตรวจสอบปรับแก้ /ซ่อมแซมเครื่องมือสำรวจรังวัดคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ไฟฟ้าอิเล็กทรอนิกส์	เครื่อง/ชุด	1,000		1,000		4,797							
7) ผลิตภัณฑ์ฐานแผนที่ ผลิตหนังสือและสิ่งพิมพ์ที่ติดชนิดของหนังสือและสิ่งพิมพ์ให้อุปกรณ์ช่าง	ชิ้น	70,600		70,600		(74.95)							
8) สำรวจสถานที่ / คัดค้านการก่อสร้าง/จัดทำแบบแปลน	เรื่อง	10		10		1,328							
9) ตรวจสอบแบบแปลนก่อสร้าง	เรื่อง	10		10		(132.80)							
10) ประมาณราคาก่อสร้าง	เรื่อง	40		40		107,244							
11) การรับ-ส่งหนังสือราชการและงานธุรการต่างๆ	เรื่อง	25,000		25,000		(151.90)							
						21							
						(210.00)							
						18							
						(180.00)							
						83							
						(207.50)							
						23,713							
						(94.85)							
22. งานบริหารงานบุคคล													กองการเจ้าหน้าที่
1) การวางแผนอัตรากำลัง	ราย	800		800		1,122		1. ด้านการกำหนดตำแหน่งและอัตรากำลัง จำนวน 800 ตำแหน่ง	1,122	✓			
1.1 การกำหนดตำแหน่งข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานราชการ	ครั้ง	1		1		(140.25)		2. แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ที่บรรจุในแผนปฏิบัติการประจำปี ได้มีการนำไปปฏิบัติเป็นไปตามแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลกรมที่ดินไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80	119.25	✓			
1.2 การวิเคราะห์อัตรากำลังของสำนักงานที่ดินทั่วประเทศ	ครั้ง	1		1		(100.00)		3. จำนวนเรื่องที่คณะกรรมการสืบสวนข้อเท็จจริง / สอบสวนวินัย 30 เรื่อง	52	✓			
1.3 การดำเนินการสำหรับข้าราชการที่เกษียณอายุเมื่อสิ้นปีงบประมาณและอัตราลูกจ้างประจำที่เกษียณอายุและว่างระหว่างปี						1							
1.4 การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีตามแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลกรมที่ดิน	แผน	1		1		(100.00)							

โครงการ/งาน/กิจกรรม	หน่วยวัด	เป้าหมายรายปี		เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน		ค้ำชด/ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	ผลที่ได้เทียบกับเป้าหมาย			หน่วยงานที่รับผิดชอบ
		แผนงาน	แผนงาน (ส.บ.)	แผนงาน	แผนงาน (ส.บ.)	ผลงาน (ร้อยละ)	ผลเงิน (ส.บ.)			สูงกว่าเป้าหมาย	เป็นไปตามเป้าหมาย	ต่ำกว่าเป้าหมาย	
2) การสรรหาและประเมินบุคคล 2.1 ดำเนินการสอบแข่งขัน / นำรายชื่อ / คัดเลือก เพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการและพนักงานราชการ 2.2 ดำเนินการสอบคัดเลือกหรือคัดเลือกข้าราชการเพื่อแต่งตั้ง (เลื่อน/ย้าย) ให้ดำรงตำแหน่งประเภทเดียวกันและต่างประเภท 2.3 ดำเนินการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้ง (เลื่อน) ข้าราชการประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ/ชำนาญการพิเศษ 2.4 ดำเนินการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น สังกัดราชการบริหารส่วนกลาง 2.5 ดำเนินการคัดเลือกข้าราชการเพื่อเข้ารับการศึกษาระดับอุดมศึกษา ที่เขียนแทนหลักสูตร นักบริหารระดับกลาง ของ ก.พ. และหลักสูตร นักบริหารระดับสูงที่ ก.พ. กำหนด	ครั้ง	5		5		3 (60.00)							กองการเจ้าหน้าที่
3) การบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการ และการบริหารงานลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และลูกจ้างชั่วคราว	ราย	4,530		4,530		7,810 (172.40)							
4) การจัดทำทะเบียนประวัติ การพิจารณาบำเหน็จความชอบและการจัดสวัสดิการ 4.1 การจัดทำทะเบียนประวัติ (1) ดำเนินการควบคุม ดูแลรักษา และบันทึกแก้ไข และตรวจสอบหลักฐานทางทะเบียนประวัติ ข้าราชการให้เป็นปัจจุบัน (เพิ่มประวัติข้าราชการระบบบริหาร งานบุคคล ระบบทะเบียนประวัติ ข้าราชการอิเล็กทรอนิกส์ ระบบจ่ายตรงเงินเดือน ระบบทะเบียนค่ารักษาพยาบาล) (2) ดำเนินการจัดทำประวัติข้าราชการบรรจุใหม่ (3) ดำเนินการเกี่ยวกับทะเบียนประวัติของข้าราชการที่รับโอนและให้โอน	รายการ	65,000		65,000		83,118 (127.87)							
	ราย	100		100		400 (400.00)							
	ราย	40		40		40 (100.00)							

[illegible]

โครงการ/งาน/กิจกรรม	หน่วยวัด	เป้าหมายรายปี		เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน		คำชี้ชัด/ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	ผลที่ได้เทียบกับเป้าหมาย			หน่วยงานที่รับผิดชอบ
		แผนงาน	แผนเงิน (ลบ.)	แผนงาน	แผนเงิน (ลบ.)	ผลงาน (ร้อยละ)	ผลเงิน (ลบ.)			สูงกว่าเป้าหมาย	เป็นไปตามเป้าหมาย	ต่ำกว่าเป้าหมาย	
(9) การจ่ายจูงแรงจูงใจหรือรางวัลและเหรียญจูงใจพรหมภิบาล	สำหรับครู	250		250		28							
(10) การจ่ายประกาศนียบัตรให้กับครูหรือวิทยากรและเหรียญจูงใจพรหมภิบาล	ราย	700		700		113							
4.3 การจัดสวัสดิการ													
(1) ทุนส่งเสริมการศึกษาบุตรเจ้าหน้าที่กรมที่ดิน	ทุน	45		45		164							
(2) โครงการประกันภัยอุบัติเหตุหมู่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของกองการพิมพ์ (เครื่องจักรและสารเคมี)	ราย	20		20		37							
(3) โครงการประกันภัยอุบัติเหตุหมู่เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานสนามของกรมที่ดิน	ราย	500		500		701							
(4) โครงการประกันภัยอุบัติเหตุหมู่เจ้าหน้าที่สังกัดสำนักงานที่ดินจังหวัด 5 จังหวัดชายแดนภาคใต้	ราย	300		300		390							
(5) โครงการประกันภัยอุบัติเหตุหมู่เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานเดินสำรวจเพื่อแก้ไขปัญหาการออกเอกสารสิทธิ์ฯ (บุป)	ราย	50		50		86							
(6) โครงการประกันภัยอุบัติเหตุภาคสมัครใจ (ชำระเบี้ยประกันภัยด้วยตนเอง)	ราย	7,000		7,000		11,248							
(7) การตรวจสุขภาพประจำปี	ราย	500		500		-							
(8) การจัดพิธีประกาศเกียรติคุณแก่ข้าราชการและลูกจ้างประจำที่เกี่ยวข้องฝ่ายราชการ	ครั้ง	1		1		1							
(9) การประชุมใหญ่สมาคมสโมสรข้าราชการกรมที่ดิน	ครั้ง	1		1		-							
5) การดำเนินการทางวินัย													
5.1 แต่งตั้งคณะกรรมการสืบสวนสอบสวนวินัย/ข้อเท็จจริง/การแจ้งข้อกล่าวหาและสรุปพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหา	เรื่อง	30		30		52							
5.2 จัดทำคู่มือเกี่ยวกับงานวินัย	เล่ม	2,000		2,000		2,000							

โครงการ/งาน/กิจกรรม	หน่วยวัด	เป้าหมายรายปี		เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน		คำชี้แจง/ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	ผลที่ได้เทียบกับเป้าหมาย			หน่วยงานที่รับผิดชอบ
		แผนงาน	แผนเงิน (ลบ.)	แผนงาน	แผนเงิน (ลบ.)	ผลงาน (ร้อยละ)	ผลเงิน (ลบ.)			สูงกว่าเป้าหมาย	เป็นไปตามเป้าหมาย	ต่ำกว่าเป้าหมาย	
23. งานสนับสนุนการพัฒนาบุคลากร สนับสนุนงานพัฒนาบุคลากรตามแผนพัฒนาบุคลากร กรมที่ดิน	ร้อยละ	80		80		100		1.ร้อยละ 80 ของกิจกรรมงานสนับสนุนการพัฒนาบุคลากร ที่ได้ดำเนินการส่งเสริมให้การพัฒนาบุคลากรมีประสิทธิภาพ และบรรลุตามเป้าหมายของแผนพัฒนาบุคลากร	100	✓		กองฝึกอบรม	
24. งานด้านกาารพิมพ์ 1) จัดพิมพ์แบบพิมพ์เพื่อใช้ในงานด้านทะเบียนและ ด้านรังวัดให้บริการให้แก่ประชาชน 2) จัดพิมพ์แบบพิมพ์หนังสือแสดงสิทธิในที่ดิน หนังสือกรรมสิทธิ์ถือครอง และใบแทน 3) จัดพิมพ์ สื่อ พิมพ์เอกสาร เพื่อสนับสนุนหน่วยงาน ของกรมที่ดิน 4) จัดพิมพ์สิ่งพิมพ์ เพื่อสนับสนุนงานด้าน ประชาสัมพันธ์ ของกรมที่ดิน	พิมพ์ คู่ฉบับ ฉบับ เล่ม แผ่น	12,000 980,000 60,000 20,000 126,000		12,000 980,000 60,000 20,000 126,000		16,512 (137.60) 980,000 (100.00) 80,000 (133.33) 24,750 (123.75) 153,730 (122.00)		1. หน่วยงานกรมที่ดินมีแบบพิมพ์ที่มีมาตรฐานและเพียงพอับ ความต้องการไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80 2. หน่วยงานที่รับบริการด้านงานพิมพ์มีความเชื่อมั่นใน แบบพิมพ์หนังสือแสดงสิทธิในที่ดินและแบบพิมพ์อื่นๆ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80	91.35 91.35	✓ ✓		กองการพิมพ์	
25. งานตรวจราชการ 1) นำระบบการตรวจราชการตามแผนการตรวจ ราชการประจำปีไปสู่การปฏิบัติเพื่อมุ่งผลสัมฤทธิ์ 2) ให้ข้อเสนอแนะและการนำไปปฏิบัติของหน่วยรับ การตรวจ 3) ข้อเสนอแนะที่ผ่านความเห็นชอบจากอธิบดีให้ สำนัก/กอง นำไปปฏิบัติ 4) ตรวจสอบเรื่องที่ได้รับมอบหมายและตรวจสอบ ข้อเท็จจริง ร้องเรียน/ร้องทุกข์ 5) การประเมินขีดสมรรถนะโดยนำหลักเกณฑ์ การบริหารจัดการภาครัฐมาใช้ในการประเมิน	สำนักงาน ครั้ง ประเด็น (Base 80) ประเด็น (Base 80) เรื่อง (Base 80) สำนักงาน	461/ 1,383 360 100 10 461		461/ 1,383 360 100 10 461		461/ 1,383 733 (203.61) 75 (75.00) 191 (1910.00) -		1. ร้อยละ 80 ของผลการดำเนินการตามแผนการตรวจราชการ ประจำปี 2. หน่วยรับการตรวจมีการพัฒนากระบวนการงานและให้บริการ มีความพึงพอใจ ร้อยละ 80	100 100	✓ ✓		กองตรวจราชการ และเรื่องราว ร้องทุกข์	

โครงการ/งาน/กิจกรรม	หน่วยวัด	เป้าหมายรายปี		เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน		ค้ำชั่ง/ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	ผลที่เทียบกับเป้าหมาย			หน่วยงานที่รับผิดชอบ
		แผนงาน	แผนงาน (ลบ.)	แผนงาน	แผนงาน (ลบ.)	ผลงาน	ผลงาน (ลบ.)			สูงกว่าเป้าหมาย	เป็นไปตามเป้าหมาย	ต่ำกว่าเป้าหมาย	
26. งานอำนวยความสะดวกราชการ 1) จัดทำแผนการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกรม 2) รวบรวม วิเคราะห์ และสรุปประมวลข้อมูลผลการตรวจราชการตามระบบการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการตามระบบการตรวจราชการแบบบูรณาการ เพื่อมุ่งผลักดันให้มาใช้ในการตรวจติดตามและประเมินผล 3) สรุปวิเคราะห์รายงานผลการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกรมที่ในรอบ 6 เดือนและ 12 เดือน 4) ประมวลผลการประเมินขีดสมรรถนะโดยนำหลักเกณฑ์ การบริหารจัดการภาครัฐมาใช้ในการประเมินผล 5) รวบรวม สรุปรายงานผลการประชุมประจำเดือนของสำนักงานที่ดินจังหวัดในภาพรวม 6) สรุปผลการรายงานผลการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกรมที่ดิน เสนอที่ประชุม ผู้บริหารกรมที่ดิน ประจำเดือน 7) เป็นผู้ช่วยในการตรวจสอบข้อเท็จจริงกรณีร้องเรียน 8) เฝ้าระวัง ติดตามผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ครั้ง	1		1		1 (100.00)			100	✓			กองตรวจราชการและเรื่องราวร้องทุกข์
	สำนักงาน/ครั้ง	461/ 1,383		461/ 1,383		461/ 1,383			100	✓			
	ช่องทาง	2		1		1			100	✓			
	สำนักงาน	461		461		-							
	ครั้ง	1		1		1 (100.00)							
	ครั้ง	10		10		12 (120.00)							
	เรื่อง	20		20		191 (955.00)							
	ครั้ง	6		6		6 (100.00)							
27. งานพัฒนาระบบบริหารและส่งเสริมประสิทธิภาพ พัฒนาระบบบริหารเพื่อการเปลี่ยนแปลงและส่งเสริมประสิทธิภาพ 1) งานส่งเสริมประสิทธิภาพ	เรื่อง	20		20		25 (125.00)			25	✓			กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
	เรื่อง	7		7		7 (100.00)			92.95	✓			

[illegible]

โครงการ/งาน/กิจกรรม	หน่วยวัด	เป้าหมายรายปี		เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน		ผลที่ได้ออกมา	ผลที่ได้ออกมา		หน่วยงานที่รับผิดชอบ
		แผนงาน	แผนงาน (ลบ.)	แผนงาน	แผนงาน (ลบ.)	ผลงาน (ร้อยละ)	ผลงาน (ลบ.)		สูงกว่าเป้าหมาย	เป็นไปตามเป้าหมาย	
30. งานวิเทศสัมพันธ์และประสานความร่วมมือกับต่างประเทศ	หน้า	150		150		242 (161.33)		1. จำนวนเอกสารที่ได้รับการแปลเป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ 150 หน้า	✓		สำนักงานบริหารโครงการพัฒนากรรมที่ดินฯ
1) แปลเอกสารทางราชการ	คู่มือ	80		80		80 (100.00)		2. จำนวนเรื่องของเอกสารเผยแพร่ infographic และหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (E-book) 4 เรื่อง		✓	
2) เผยแพร่คู่มือประชาชนฉบับภาษาอังกฤษในเว็บไซต์ของกรมที่ดิน (ภาคภาษาอังกฤษ)	เรื่อง	4		4		4 (100.00)		3. จำนวนข้าราชการ/บุคลากรกรมที่ดินที่ได้รับการบริการด้านภาษาอังกฤษและชาวต่างชาติที่ได้รับการอำนวยความสะดวกในการติดต่อกรมที่ดิน 100 คน	✓		
3) จัดทำข้อมูลความรู้ในรูปแบบ infographic เป็นภาษาอังกฤษและจัดทำหนังสือและหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (E-book)	ครั้ง	8		8		9 (112.50)		4. การแปลเอกสารที่มีความถูกต้องเชื่อถือได้และใช้ในการปฏิบัติงานของสำนักงาน/กอง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 99		✓	
4) เป็นล่าม	ครั้ง	20		20		95 (475.00)		5. infographic และหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (E-book) ได้รับการเผยแพร่สู่สาธารณะ ร้อยละ 100		✓	
4.1 เป็นล่ามในการประชุมเป็นภาษาอังกฤษและเป็นล่ามให้กับชาวต่างชาติที่มติดต่อสำนัก/กอง เพื่อปรึกษาปัญหาเกี่ยวกับที่ดินหรืออาคารชุดหรือดูงานกรมที่ดิน								6. จำนวนข้าราชการ/บุคลากรกรมที่ดิน และชาวต่างชาติที่ได้รับบริการมีความพึงพอใจ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80		✓	
4.2 เป็นล่ามในการรับข้อมูลกรณีชาวต่างชาติโทรศัพท์ หรือ e-Mail เข้ามาเพื่อปรึกษาปัญหาเกี่ยวกับที่ดินโดยนำไปสอบถามสำนัก/กอง ที่เกี่ยวข้อง แล้วแจ้งข้อมูลกลับสำนัก/กอง											
5) เป็นผู้แทนกรมที่ดินเข้าร่วมประชุมกับ สำนัก/กอง ในการประชุมที่ดำเนินการเป็นภาษาอังกฤษ เกี่ยวข้องกับภาษาอังกฤษ รวมทั้งการประชุมเกี่ยวกับประชาคมอาเซียน	ครั้ง	8		8		12 (150.00)					
6) จัดทำหนังสือรับรองเงินเดือนเป็นภาษาอังกฤษให้ข้าราชการกรมที่ดิน	ฉบับ	10		10		5 (50.00)					
7) พิจารณาและดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องด้านความร่วมมือกับต่างประเทศและอาเซียน	ครั้ง	8		8		17 (212.50)					
8) แปลข่าวกิจกรรมที่ดิน	ข่าว	100		100		167 (167.00)					

โครงการ/งาน/กิจกรรม	หน่วยวัด	เป้าหมายรายสัปดาห์		เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน			ผลลัพธ์/ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	ผลที่เชื่อมโยงกับเป้าหมาย			หน่วยงานที่รับผิดชอบ
		แผนงาน	แผนเงิน (ลบ.)	แผนงาน	แผนเงิน (ลบ.)	ผลงาน (ร้อยละ)	ผลเงิน (ลบ.)	ผลเงิน (ลบ.)			สูงกว่าเป้าหมาย	เป็นไปตามเป้าหมาย	ต่ำกว่าเป้าหมาย	
31. ศูนย์ดำรงธรรมกรมที่ดิน 1. โครงการระบบบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ ศูนย์ดำรงธรรมกรมที่ดิน (E-Contacts DC) และระบบเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์และให้คำปรึกษาผ่าน Mobile 1) การดำเนินการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ 2. โครงการศูนย์ดำรงธรรมนำชุดสายทุกข์ด้านที่ดิน (call center) 1) การบริการให้คำปรึกษา 2) การบริการด้านข้อมูล 3. การรายงานสถานการณ์ข่าวที่เกี่ยวข้องกับภารกิจกรมที่ดิน	ร้อยละ ครั้ง ครั้ง ครั้ง	80 12,000 25,000 100	0.4500	0.3375	95.78				1. ดำเนินการจัดการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ให้แล้วเสร็จ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80 2. จัดและลดปัญหาความทุกข์ร้อนของประชาชนเกี่ยวกับการที่ดินให้มีความเป็นเอกภาพและมีประสิทธิภาพ	95.78 -	✓ ✓			กองตรวจราชการและเรื่องราวร้องทุกข์
กลยุทธ์ 4.2.1 : พัฒนาระบบบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ														
โครงการ : พัฒนาระบบสารสนเทศที่ดิน ระยะที่ 2														
1. การขยายระบบสารสนเทศที่ดินเพื่อการบริหาร	ราย	8,000,000	553,8680	8,000,000	442,8700	-	-	-	1. จำนวนสำนักงานที่ดินจังหวัด/สาขา/ส่วนแยก ให้บริการประชาชนด้วยระบบสารสนเทศที่ดิน 138 แห่ง	71				สำนักงานที่ดินจังหวัด
- จำนวนสำนักงานที่ดินจังหวัด/สาขา/ส่วนแยก ให้บริการประชาชนด้วยระบบสารสนเทศที่ดิน	แห่ง	138		138		71			2. จัดตั้งศูนย์สารสนเทศที่ดิน 1 แห่ง	-				สำนักงานที่ดินจังหวัด
- จำนวนฐานข้อมูลการถือครองที่ดิน (ระบบ Centralize)	ฐาน	1		1		-			3. ประชาชนมีความพึงพอใจต่องานบริการ ของกรมที่ดิน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	-				สำนักงานที่ดินจังหวัด
โครงการ : นำเข้าข้อมูลที่ดินเพื่อการจดทะเบียนออนไลน์														
2. นำเข้าข้อมูลที่ดินเพื่อการจดทะเบียนออนไลน์	ล้านแปลง	3.10	138,1869	3.10	138,0094	1.46	-	-	4. จำนวนข้อมูลภาพถ่ายทางอากาศและภาพถ่ายของสำนักงานที่ดินครบถ้วน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 3.10 ล้านแปลง	1.46				สำนักงานที่ดินจังหวัด
- จำนวนภาพถ่ายทางอากาศและภาพถ่ายของสำนักงานที่ดินครบถ้วน ไม่น้อยกว่า 3.10 ล้านแปลง	ล้านแปลง	3.10		3.10		1.46			5. ข้อมูลทะเบียนที่ดินและภาพถ่ายในแบบคอมพิวเตอร์มีความถูกต้องสามารถเชื่อมโยงกันได้ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 90	-				สำนักงานที่ดินจังหวัด
โครงการ : ก่อสร้างอาคารศูนย์สารสนเทศที่ดิน กรมที่ดิน														
3. สร้างศูนย์สารสนเทศที่ดิน กรมที่ดิน	แห่ง	1	80,681.5		60,511.2	-	-	-	6. ร้อยละความสำเร็จของการก่อสร้างศูนย์สารสนเทศที่ดิน ร้อยละ 20	-				สำนักงานที่ดินจังหวัด
- การก่อสร้างศูนย์สารสนเทศที่ดิน กรมที่ดิน	แห่ง	1		1		-			7. การสร้างศูนย์สารสนเทศที่ดินเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด ร้อยละ 80	-				สำนักงานที่ดินจังหวัด

โครงการ/งาน/กิจกรรม	หน่วยวัด	เป้าหมายรายปี		เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน		คำชี้แจง/คำเป้าหมาย	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	ผลที่ได้เทียบกับเป้าหมาย			หน่วยงานที่รับผิดชอบ
		แผนงาน	แผนเงิน (ลบ.)	แผนงาน	แผนเงิน (ลบ.)	ผลงาน (ร้อยละ)	ผลเงิน (ลบ.)			สูงกว่าเป้าหมาย	เป็นไปตามเป้าหมาย	ต่ำกว่าเป้าหมาย	
4. การจัดระเบียบสารบบที่ดินเพื่อเตรียมการนำเข้าสู่ระบบ Digital	ไม่น้อยกว่าร้อยละ	80		80				1. จำนวนสำนักงานที่ดินดำเนินการตามแผนปฏิบัติการการถ่ายโอนเอกสารสารบบที่ดินทั่วประเทศ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80 2. ข้อมูลทะเบียนที่ดินในสารบบที่ดินมีความพร้อมรองรับการนำเอกสารบบที่ดินตามโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศที่ดิน (ระยะที่ 2) ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80	100 88.88	✓ ✓			สำนักงานที่ดิน การทะเบียนที่ดิน