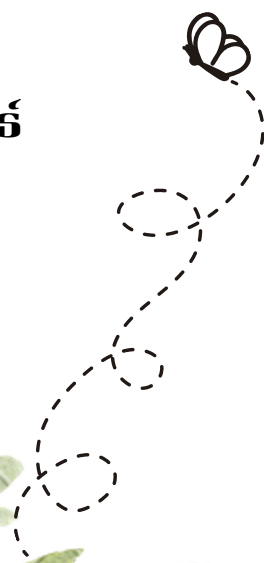




**รายงานผลความก้าวหน้าการดำเนินงาน
ตามแผนปฏิบัติการกรมที่ดิน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไตรมาสที่ ๒
(๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)**

**กองแผนงาน
กลุ่มงานวิเคราะห์ประเมินผล และวิเทศสัมพันธ์
www.dol.go.th**



รายงานผลความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการกรมที่ดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
รอบไตรมาสที่ 2 (1 ตุลาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566)

กรมที่ดินได้จัดทำแผนปฏิบัติการกรมที่ดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อใช้เป็นกรอบทิศทางและแนวทางในการปฏิบัติงาน การติดตามและประเมินผล และการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิผล โดยมีโครงการ/กิจกรรมที่สอดคล้องและเชื่อมโยงกับ ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580) จำนวน 4 ยุทธศาสตร์ ได้แก่ ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านความมั่นคง ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม ยุทธศาสตร์ที่ 5 ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570) จำนวน 4 หมายเหตุ ได้แก่ หมายเหตุที่ 8 ไทยมีพื้นที่และเมืองอัจฉริยะที่น่าอยู่ ปลอดภัย เติบโตได้อย่างยั่งยืน หมายเหตุที่ 9 ไทยมีความยากจนข้ามรุ่นลดลง และคนไทยทุกคนมีความคุ้มครองทางสังคมที่เพียงพอ เหมาะสม หมายเหตุที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์ การพัฒนาแห่งอนาคต และหมายเหตุที่ 13 ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน และ ยุทธศาสตร์กรมที่ดิน จำนวน 5 ยุทธศาสตร์ ได้แก่ ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาระบบการจัดการที่ดินของรัฐให้มีประสิทธิภาพเกิดประโยชน์สูงสุดเพื่อประชาชนและประเทศชาติ ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาระบบการออกเอกสารสิทธิให้เป็นมาตรฐานเดียวกันทั่วประเทศ ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาระบบข้อมูลขนาดใหญ่ด้านที่ดินและแผนที่ให้มีศักยภาพรองรับการพัฒนาประเทศและการบริการในระดับสากล ยุทธศาสตร์ที่ 4 ยกระดับการบริการด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล และการบริการที่ทันสมัย และส่งเสริมธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นเลิศในระดับสากล และยุทธศาสตร์ที่ 5 พัฒนาสู่องค์กรสมรรถนะสูงและมีธรรมาภิบาล ซึ่งมีโครงการ/กิจกรรม รวมทั้งสิ้น จำนวน 60 โครงการ/กิจกรรม และตัวชี้วัด จำนวน 120 ตัวชี้วัด โดยได้รับงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำนวน 6,597.8165 ล้านบาท

หน่วยงานในสังกัด ได้นำแผนปฏิบัติการฯ เป็นกรอบแนวทางในการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และขับเคลื่อนการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนและเป้าหมายที่ได้กำหนด กองแผนงานได้ดำเนินการติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการกรมที่ดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รอบไตรมาสที่ 2 (1 ตุลาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้บริหารได้รับทราบผลการดำเนินงาน และการใช้จ่ายงบประมาณ ตามแผนปฏิบัติการฯ ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข รวมทั้งให้สำนัก/กอง นำผลการดำเนินงานมาใช้ในการวางแผนการดำเนินงานต่อไป

สรุปผลการดำเนินการ

การติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงานโครงการ/งาน/กิจกรรม ในภาพรวมของกรมที่ดิน พิจารณาจากผลการดำเนินงาน ผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณ และผลสำเร็จที่เกิดขึ้นจริงเทียบกับค่าเป้าหมายที่กำหนด ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยแบ่งเกณฑ์การวัดผล เป็น 3 ระดับ คือ ผลการดำเนินงานสูงกว่าเป้าหมาย เป็นไปตามเป้าหมาย และต่ำกว่าเป้าหมาย ซึ่งจากการติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงานดังกล่าว สามารถสรุปผลการดำเนินการในแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ ดังนี้

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 : พัฒนาระบบการจัดการที่ดินของรัฐให้มีประสิทธิภาพเกิดประโยชน์สูงสุดเพื่อประชาชนและประเทศชาติ ประกอบด้วย

โครงการ : จัดที่ดินเพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม

(1) สนับสนุน คทช. จังหวัด ในการจัดที่ดินทำกินให้ชุมชนตามนโยบายรัฐบาล ดำเนินการสำรวจแปลงที่ดินที่ประชาชนเข้าทำประโยชน์หรือ/และอยู่อาศัยในที่ดินทำกินตามนโยบายรัฐบาล ได้ผลงานจำนวน 4,875 แปลง คิดเป็นร้อยละ 101.56 ของเป้าหมายจำนวน 4,800 แปลง **มีผลการดำเนินงานสูงกว่าเป้าหมาย** ใช้จ่ายงบประมาณจำนวน 2.0045 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 25.68 ของงบประมาณที่ได้รับจำนวน 7.8049 ล้านบาท

(2) **จัดทำข้อมูลที่ดินเพื่อการจัดที่ดินตามนโยบายคณะกรรมการนโยบายที่ดินแห่งชาติ (คทช.)** ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลผู้ได้รับการจัดที่ดินที่ได้รับรองจาก คทช.จังหวัด และจัดทำฐานข้อมูลประชาชนที่ได้รับการจัดที่ดินตามนโยบาย คทช. และข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้องลงฐานข้อมูลระบบสารสนเทศและให้บริการข้อมูลผ่านระบบอินเทอร์เน็ต ได้ผลงานจำนวน 3,400/1,950 ราย/ระวาง คิดเป็นร้อยละ 85/162.50 ของเป้าหมายจำนวน 4,000 /1,200 ราย/ระวาง **มีผลการดำเนินงานต่ำกว่าเป้าหมาย** ใช้จ่ายงบประมาณจำนวน 0.5872 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 29.50 ของงบประมาณที่ได้รับจำนวน 1.9900 ล้านบาท

(3) **จัดที่ดินทำกินและที่อยู่อาศัยให้กับประชาชนที่ยากจน** ดำเนินการสำรวจรังวัดทำแผนเพื่อการถือครองที่ดินทำกินและที่อยู่อาศัยและสร้างสาธารณูปโภคพื้นฐาน เช่น ถนนลำลอง ดำเนินการในพื้นที่จังหวัดสระแก้ว บุรีรัมย์ และจังหวัดเชียงราย ได้ผลงานจำนวน 1,610 แปลง คิดเป็นร้อยละ 128.80 ของเป้าหมายจำนวน 1,250 แปลง **มีผลการดำเนินงานสูงกว่าเป้าหมาย** ใช้จ่ายงบประมาณจำนวน 37.6851 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 104.32 ของงบประมาณที่ได้รับจำนวน 36.1235 ล้านบาท

(4) **บริหารจัดการการใช้ประโยชน์ในที่ดินสาธารณะประโยชน์ที่มีการบุกรุกเพื่อขจัดความยากจน และพัฒนาชนบท** โดยรังวัดวางผังแนวเขตการครอบครองที่ดินทำกินและที่อยู่อาศัยพร้อมจัดทำสาธารณูปโภคพื้นฐานที่จำเป็น ได้แก่ ก่อสร้างถนนผิวจราจรลูกรังเกรตบดอัด และขุดสระน้ำ ได้ผลงานจำนวน 532 แปลง คิดเป็นร้อยละ 532 ของเป้าหมายจำนวน 100 แปลง **มีผลการดำเนินงานสูงกว่าเป้าหมาย** ใช้จ่ายงบประมาณจำนวน 17.4898 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 106.96 ของงบประมาณที่ได้รับจำนวน 16.3523 ล้านบาท

(5) **การดำเนินงานของคณะกรรมการจัดที่ดิน และอนุกรรมการพิจารณาถ้อยแถลงเพื่อเสนอคณะกรรมการจัดที่ดิน** ดำเนินการในฐานะเลขานุการคณะกรรมการจัดที่ดิน และฝ่ายเลขานุการคณะอนุกรรมการพิจารณาถ้อยแถลงเพื่อเสนอคณะกรรมการจัดที่ดินพิจารณา ส่วนงานคณะกรรมการจัดที่ดินยังไม่ได้ดำเนินการจัดประชุมคณะอนุกรรมการพิจารณาถ้อยแถลงเพื่อเสนอคณะกรรมการจัดที่ดิน จึงทำให้ปัจจุบันยังไม่ได้ผลงานตามเป้าหมายที่กำหนด ใช้จ่ายงบประมาณจำนวน 0.2844 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 71.53 ของงบประมาณที่ได้รับจำนวน 0.3976 ล้านบาท

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 : พัฒนาระบบการออกเอกสารสิทธิให้เป็นมาตรฐานเดียวกันทั่วประเทศ ประกอบด้วย

2.1 โครงการ : พัฒนาศักยภาพของพื้นที่

- **ตำบลมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน** ดำเนินการเดินสำรวจออกโฉนดที่ดินเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ ได้ผลงานจำนวน 7,618 แปลง คิดเป็นร้อยละ 112.03 ของเป้าหมายจำนวน 6,800 แปลง **มีผลการดำเนินงานสูงกว่าเป้าหมาย** ใช้จ่ายงบประมาณจำนวน 23.4425 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 98.7 ของงบประมาณที่ได้รับจำนวน 23.7509 ล้านบาท

2.2 โครงการ : เดินสำรวจออกโฉนดที่ดินเพื่อกระจายการถือครองที่ดินอย่างเป็นธรรม

(1) เดินสำรวจออกโฉนดที่ดินและรังวัดรูปแปลงโฉนดที่ดินให้เป็นมาตรฐานเดียวกันให้ครอบคลุมทั่วประเทศ เป็นการเดินสำรวจออกโฉนดที่ดินตามมาตรา 58 และ 58 ทวิ แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน และสอบเขตที่ดิน โดยการทำแผนที่ชั้นหนึ่ง ด้วยการนำเทคโนโลยีการรังวัดระบบโครงข่ายการรังวัดด้วยดาวเทียมแบบจลน์ (RTK GNSS Network) มาใช้กับการปฏิบัติงาน ได้ผลงานจำนวน 16,790 แปลง คิดเป็นร้อยละ 89.31 ของเป้าหมายจำนวน 18,800 แปลง มีผลการดำเนินงานต่ำกว่าเป้าหมาย ใช้จ่ายงบประมาณจำนวน 35.4859 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 61.51 ของงบประมาณที่ได้รับจำนวน 57.6901 ล้านบาท

(2) บริหารจัดการเพื่อสำรวจและตรวจสอบข้อมูลที่ดินที่ได้รับแจ้งจากประชาชน ดำเนินการตรวจสอบ วิเคราะห์ และประมวลผลข้อมูล ตำแหน่งที่ดินที่ได้รับแจ้งจากประชาชนเบื้องต้น และส่งข้อมูลตำแหน่งที่ดินที่ได้ประมวลผลเบื้องต้น ทั้งที่อยู่นอกเขตและในเขตที่ดินของรัฐ ในส่วนที่เกี่ยวข้องนำไปบริหารจัดการ ได้ผลงานจำนวน 83,435 แปลง คิดเป็นร้อยละ 166.87 ของเป้าหมายจำนวน 50,000 แปลง มีผลการดำเนินงานสูงกว่าเป้าหมาย ใช้จ่ายงบประมาณจำนวน 0.17 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 31.48 ของงบประมาณที่ได้รับจำนวน 0.54 ล้านบาท

(3) จัดสร้างและให้บริการระวางแผนที่ภาพถ่ายทางอากาศเชิงเลข มีการจัดสร้างระวางแผนที่ภาพถ่ายทางอากาศเพื่อให้บริการ และตรวจสอบพิสูจน์สิทธิ์ในที่ดิน ได้ผลงานจำนวน 3,200 ระวาง คิดเป็นร้อยละ 110.34 ของเป้าหมายจำนวน 2,900 ระวาง มีผลการดำเนินงานสูงกว่าเป้าหมาย ใช้จ่ายงบประมาณจำนวน 9.5840 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 32.09 ของงบประมาณที่ได้รับจำนวน 29.8630 ล้านบาท

(4) จัดทำมาตรฐานและพิจารณาการออกหนังสือแสดงสิทธิในที่ดิน พิจารณาเรื่องร้องเรียนและหารือเกี่ยวกับการออกโฉนดที่ดิน และการออกโฉนดที่ดินจากหลักฐาน ส.ค.1 ได้ผลงานจำนวน 625 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 250 ของเป้าหมายจำนวน 250 เรื่อง มีผลการดำเนินงานสูงกว่าเป้าหมาย

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 : พัฒนาระบบข้อมูลขนาดใหญ่ด้านที่ดิน และแผนที่ให้มีศักยภาพรองรับการพัฒนาประเทศและการบริการในระดับสากล ประกอบด้วย

3.1 โครงการ: เพิ่มประสิทธิภาพการรังวัดที่ดินด้วยระบบดาวเทียม

- ดำเนินการสนับสนุนการประกาศยกระดับการรังวัดโดยวิธีแผนที่ชั้นหนึ่งด้วยระบบโครงข่ายการรังวัดด้วยดาวเทียมแบบจลน์ (RTK GNSS Network) ในงานรังวัดเฉพาะราย ในพื้นที่ 8 จังหวัด ได้แก่ จังหวัดแม่ฮ่องสอน น่าน ระนอง พังงา ชุมพร แพร่ อุดรดิตถ์ และกรุงเทพมหานคร ได้ผลการดำเนินงานจำนวน 30/7 สำนักงาน/จังหวัด คิดเป็นร้อยละ 125/175 ของเป้าหมายจำนวน 24/4 สำนักงาน/จังหวัด แผนงานตรวจสอบประสิทธิภาพสถานีรับสัญญาณดาวเทียมอ้างอิง (CORS) เริ่มดำเนินการเดือนพฤษภาคม 2566 มีผลการดำเนินงานสูงกว่าเป้าหมาย ใช้จ่ายงบประมาณจำนวน 2.2591 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 3.93 ของงบประมาณที่ได้รับจำนวน 57.4938 ล้านบาท

3.2 โครงการ : พัฒนาระบบข้อมูลด้านที่ดินเพื่อเพิ่มศักยภาพในการพัฒนาประเทศ

(1) พัฒนาระบบข้อมูลที่ดินและแผนที่รูปแปลงที่ดินให้เป็นระบบมาตรฐานเดียวกัน ข้อมูลรูปแปลงที่ดินที่มีการพัฒนาให้มีความถูกต้องตามมาตรฐาน ได้ผลการดำเนินงานจำนวน 144,269 แปลง คิดเป็นร้อยละ 100.19 ของเป้าหมายจำนวน 144,000 แปลง มีผลการดำเนินงานสูงกว่าเป้าหมาย ใช้จ่ายงบประมาณจำนวน 1.6760 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 27.51 ของงบประมาณที่ได้รับจำนวน 6.0920 ล้านบาท

(2) **จัดทำฐานข้อมูลแนวเขตทางสาธารณประโยชน์** มาตรฐานส่วน 1:4,000 ดำเนินการจัดเก็บฐานข้อมูลแนวเขตทางสาธารณประโยชน์ที่ได้ตรวจสอบความถูกต้องแล้วในระบบฐานข้อมูลภูมิสารสนเทศเพื่อให้บริการแก่หน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนในระบบอินเทอร์เน็ต ได้ผลงานจำนวน 123,042 กิโลเมตร คิดเป็นร้อยละ 102.53 ของเป้าหมายจำนวน 120,000 กิโลเมตร **มีผลการดำเนินงานสูงกว่าเป้าหมาย** ใช้จ่ายงบประมาณจำนวน 0.9843 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 16.43 ของงบประมาณที่ได้รับจำนวน 5.9917 ล้านบาท

(3) **จัดทำฐานข้อมูลที่เขา ที่ภูเขา และพื้นที่ลาดชัน เฉลี่ยเกิน 35 %** ดำเนินการนำเข้าและจัดเก็บข้อมูลในระบบสารสนเทศและให้บริการข้อมูลแนวเขตที่เขา ที่ภูเขา และพื้นที่ลาดชันเฉลี่ยเกิน 35% จังหวัดที่มีข้อมูลแนวเขตฯ ได้ผลงานจำนวน 6 จังหวัด คิดเป็นร้อยละ 150 ของเป้าหมายจำนวน 4 จังหวัด **มีผลการดำเนินงานสูงกว่าเป้าหมาย** ใช้จ่ายงบประมาณจำนวน 0.1240 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 3.91 ของงบประมาณที่ได้รับจำนวน 3.1740 ล้านบาท

(4) **จัดทำฐานข้อมูลภูมิสารสนเทศในที่ดินของรัฐ** นำเข้าข้อมูลรูปแบบแปลงที่ดินของรัฐที่ผ่านการตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนตามมาตรฐานที่กำหนดแล้ว ในระบบฐานข้อมูลภูมิศาสตร์สารสนเทศเพื่อให้บริการ ได้ผลงานจำนวน 13,289 แปลง คิดเป็นร้อยละ 110.74 ของเป้าหมายจำนวน 12,000 แปลง **มีผลการดำเนินงานสูงกว่าเป้าหมาย** ใช้จ่ายงบประมาณจำนวน 0.9672 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 23.25 ของงบประมาณที่ได้รับจำนวน 4.1599 ล้านบาท

(5) **จัดทำแผนที่เพื่อแก้ไขปัญหาการทับซ้อนแนวเขตที่ดินของรัฐ** ระวังแผนที่ที่ได้จัดทำเพื่อแก้ไขปัญหาการทับซ้อนแนวเขตที่ดินของรัฐ ได้ผลงานจำนวน 1,680 ระวัง คิดเป็นร้อยละ 112 ของเป้าหมายจำนวน 1,500 แปลง **มีผลการดำเนินงานสูงกว่าเป้าหมาย** ใช้จ่ายงบประมาณจำนวน 1.0394 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 24.99 ของงบประมาณที่ได้รับจำนวน 4.1599 ล้านบาท

3.3 โครงการ: รังวัดออกและตรวจสอบหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวงและควบคุมคุ้มครองที่ดินของรัฐ

(1) **รังวัดออกและตรวจสอบหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง (น.ส.ล.)** ดำเนินการรังวัดออกและตรวจสอบหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวงในที่ดินสาธารณประโยชน์ ประเภทพลเมืองใช้ประโยชน์ร่วมกัน เพื่อให้มีแนวเขตถูกต้อง ชัดเจน ลดข้อพิพาท และป้องกันการบุกรุกที่ดินของรัฐ ได้ผลงานจำนวน 70/15,222-3-48.0 คิดเป็นร้อยละ 56/217.47 ของเป้าหมายจำนวน 125/7,000 แปลง/ไร่ **มีผลการดำเนินงานสูงกว่าเป้าหมาย** ใช้จ่ายงบประมาณจำนวน 2.8661 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 37.78 ของงบประมาณที่ได้รับจำนวน 7.5870 ล้านบาท

- **การควบคุมที่ดินของรัฐ** การขอใช้ที่ดินสาธารณประโยชน์ การนำขึ้นทะเบียนเป็นของทบวงเมือง การสงวน ถอนสภาพ โอนแลกเปลี่ยนที่ดินสาธารณประโยชน์ การขออนุญาตประกอบกิจการตามมาตรา 9 ขออนุญาตคูคลอง การขอสัมปทานและการจัดหาผลประโยชน์ในที่ดินของรัฐ ได้ผลงานจำนวน 1,200 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 100 ของเป้าหมายจำนวน 1,200 เรื่อง **มีผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย**

- **การคุ้มครองที่ดินของรัฐ** พิจารณาเรื่องร้องเรียน หากเกี่ยวข้องกับที่ดินของรัฐ เพิกถอนแก้ไขหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง ได้ผลงานจำนวน 862 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 86.2 ของเป้าหมายจำนวน 1,000 เรื่อง **มีผลการดำเนินงานสูงกว่าเป้าหมาย**

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 : ยกระดับการบริการด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลและการบริการที่ทันสมัย และส่งเสริมธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นเลิศในระดับสากล ประกอบด้วย

4.1 โครงการ : พัฒนาแพลตฟอร์มการให้บริการการใช้ประโยชน์ที่ดินและสิ่งปลูกสร้างของประเทศไทย

- การให้บริการค้นหาข้อมูลอาคารชุดแบบ 3 มิติ ในระบบอินเทอร์เน็ต ดำเนินการนำข้อมูลแผนผังห้องชุด แบบอาคารชุด (Floor plan) และพื้นที่ส่วนกลางในระบบสารสนเทศ โดยมีการเชื่อมโยงฐานข้อมูลทะเบียนห้องชุด อาคารชุด กับแบบจำลอง 3 มิติ และพัฒนาระบบการให้บริการข้อมูลอาคารชุดในรูปแบบ 3 มิติ ขณะนี้อยู่ระหว่างการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ใช้จ่ายงบประมาณจำนวน 0.2440 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 3.43 ของงบประมาณที่ได้รับจำนวน 7.1120 ล้านบาท

4.2 โครงการ : เพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการของสำนักงานที่ดินเพื่อรองรับสำนักงานที่ดินอิเล็กทรอนิกส์

(1) เพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการของสำนักงานที่ดินตามโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศที่ดิน ระยะที่ 1 รองรับการจดทะเบียนต่างสำนักงานที่ดิน โดยการจัดหาและปรับปรุงระบบคอมพิวเตอร์ ระบบไฟฟ้า และเครือข่ายให้กับสำนักงานที่ดิน เพื่อรองรับสำนักงานที่ดินอิเล็กทรอนิกส์ มีเป้าหมายจำนวน 56 แห่ง ขณะนี้อยู่ระหว่างการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

(2) สำนักงานที่ดินอิเล็กทรอนิกส์ โดยการจัดหาครุภัณฑ์เครื่องเก็บลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ (Signature pad) สำหรับให้บริการประชาชน ในสำนักงานที่ดินที่มีเอกสารสิทธิ์ประเภทโฉนดที่ดินฉบับสำนักงานที่ดิน เป็นโฉนดที่ดินอิเล็กทรอนิกส์ เป้าหมายจำนวน 63 แห่ง ขณะนี้อยู่ระหว่างการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

(3) พัฒนาระบบให้บริการอิเล็กทรอนิกส์ เป็นการพัฒนาระบบให้บริการอิเล็กทรอนิกส์เพื่อเพิ่มช่องทางในการให้บริการประชาชนให้สะดวก รวดเร็ว ใช้บริการได้ทุกที่ ทุกเวลา ผ่านโทรศัพท์มือถือ Tablet iPad PC Notebook ในเบื้องต้นจะให้บริการยื่นคำขอประเภทเบ็ดเตล็ด เช่น หนังสือรับรองราคาประเมิน ตรวจสอบหลักทรัพย์ สำเนาภาพลักษณ์เอกสารสิทธิ์ หลักฐานทะเบียนที่ดิน และรับคำขอรังวัด เป็นต้น ขณะนี้อยู่ระหว่างการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

(4) พัฒนาระบบบริการในสำนักงานที่ดินด้วยเทคโนโลยีและเครื่องมือทันสมัย โดยการจ้างเหมางานบริการงานปรับปรุงข้อมูลทะเบียนที่ดินและแผนที่ เพื่อปรับปรุงข้อมูลต่อเนื่องจากโครงการศูนย์ข้อมูลและแผนที่แห่งชาติให้เป็นปัจจุบัน มีสำนักงานที่ดินที่ได้รับการจ้างเหมาบริการ จำนวน 381 แห่ง คิดเป็นร้อยละ 100 ของเป้าหมายจำนวน 381 แห่ง

(5) เตรียมความพร้อมสำนักงานที่ดินอิเล็กทรอนิกส์แบบ Online โดยการลงพื้นที่ออกตรวจติดตามประเมินผลความก้าวหน้าของโครงการสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ ได้ผลดำเนินการจำนวน 381 แห่ง คิดเป็นร้อยละ 19,080 ของเป้าหมายจำนวน 2 แห่ง

มีผลการดำเนินงานเฉลี่ยต่ำกว่าเป้าหมาย

4.3 โครงการ : จัดการข้อมูลที่ดินเพื่อการจดทะเบียนออนไลน์ทั่วประเทศ

(1) การนำเข้าข้อมูลที่ดินเพื่อการจดทะเบียนออนไลน์ โดยการนำเข้าข้อมูลภาพลักษณ์เอกสารสิทธิ์ที่ดิน และสารบบของสำนักงานที่ดินในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ผลงานจำนวน 0.1563 ล้านแปลง คิดเป็นร้อยละ 6.45 ของเป้าหมายจำนวน 2.4220 ล้านแปลง มีผลการดำเนินงานต่ำกว่าเป้าหมาย ใช้จ่ายงบประมาณจำนวน 0.0186 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 0.03 ของงบประมาณที่ได้รับจำนวน 60.4844 ล้านบาท

(2) การนำเข้าข้อมูลภาพลักษณ์หลักฐานการรังวัดของสำนักงานที่ดิน โดยการนำเข้าภาพลักษณ์หลักฐานการรังวัดของสำนักงานที่ดิน ในระบบฐานข้อมูลเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นรูปแบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ อยู่ระหว่างการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

4.4 โครงการ : เพิ่มประสิทธิภาพการบริการด้านการรังวัด

(1) เพิ่มประสิทธิภาพฝ่ายรังวัดสำนักงานที่ดินจังหวัด/สาขา/ส่วนแยก ดำเนินการจัดหาครุภัณฑ์กล้องสำรวจให้เพียงพอแก่การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ในพื้นที่ สำนักงานที่ดินที่ได้รับการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการรังวัด มีเป้าหมายจำนวน 100 สำนักงาน ขณะนี้อยู่ระหว่างการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ใช้จ่ายงบประมาณจำนวน 1.2893 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 10.83 ของงบประมาณที่ได้รับจำนวน 11.899 ล้านบาท

(2) เร่งรัดงานรังวัดของสำนักงานที่ดิน ดำเนินการจัดส่งเจ้าหน้าที่จากส่วนกลางเพื่อให้ความช่วยเหลือในการดำเนินการรังวัดในสำนักงานที่ดินที่มีปริมาณงานรังวัดเกิดขึ้นเป็นจำนวนมาก หรือมีงานรังวัดค้างดำเนินการจำนวนมาก ได้ผลการดำเนินงานจำนวน 904 ราย คิดเป็นร้อยละ 100.44 ของเป้าหมายจำนวน 900 ราย มีผลการดำเนินงานสูงกว่าเป้าหมาย ใช้จ่ายงบประมาณจำนวน 0.1910 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 69.66 ของงบประมาณที่ได้รับจำนวน 0.2742 ล้านบาท

(3) จัดสร้างหลักเขตที่ดินเพื่อใช้ในการงานรังวัดของสำนักงานที่ดิน ดำเนินการจัดหาวัสดุที่จำเป็นในการรังวัดที่ดิน หลักเขตที่ดิน และหมุดหลักฐานแผนที่ให้เพียงพอแก่การใช้งาน และปริมาณงานที่เกิดขึ้นในแต่ละปี ของสำนักงานที่ดินจังหวัด/สาขา/ส่วนแยก ได้ผลการดำเนินงานจำนวน 203,598 แปลง คิดเป็นร้อยละ 290.85 ของเป้าหมายจำนวน 70,000 แปลง มีผลการดำเนินงานสูงกว่าเป้าหมาย ใช้จ่ายงบประมาณจำนวน 12.5068 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 69.48 ของงบประมาณที่ได้รับจำนวน 18.0 ล้านบาท

4.5 โครงการ : ก่อสร้างอาคารศูนย์สารสนเทศ กรมที่ดิน ดำเนินการสร้างอาคารศูนย์สารสนเทศ สถาปนพัฒนาข้าราชการกรมที่ดิน ครบกำหนดส่งมอบ วันที่ 5 กันยายน 2566 ขณะนี้อยู่ระหว่างการดำเนินการของผู้รับจ้าง การพิจารณาเพิ่ม-ลดงาน ในงวดที่ 9-15 แก้ไขสัญญาให้ถูกต้องก่อนส่งมอบงาน งบประมาณผูกพัน 4 ปี (พ.ศ.2564-2567) วงเงินก่อสร้างจำนวน 392 ล้านบาท ผลงานการก่อสร้างได้ร้อยละ 90.35 ของงานก่อสร้าง

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 : พัฒนาสู่องค์กรสมรรถนะสูงและมีธรรมาภิบาล

ประกอบด้วย

5.1 โครงการ : สนับสนุนการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารราชการ

(1) ปรับปรุงระบบการดูแลหลักฐานทางทะเบียนที่ดิน การปรับปรุงที่จัดเก็บเอกสารสารบบ และดูแลรักษาหนังสือแสดงสิทธิในที่ดิน โดยการจัดซื้อตู้เก็บสารบบแบบรางเลื่อน ตู้เก็บโฉนดที่ดิน 4 ลั่นชัก ตู้เก็บระวางแผนที่แบบแขวน และตู้เหล็กเก็บสารบบชนิดหน้าเดียว ได้ผลงานจำนวน 16 ชุด/ - ตู้ คิดเป็นร้อยละ 160 ของเป้าหมายจำนวน 10 ชุด/130 ตู้ มีผลการดำเนินงานสูงกว่าเป้าหมาย

(2) ปรับปรุงมาตรฐานสิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อการบริหารประชาชน โดยปรับปรุง/ต่อเติม/ก่อสร้าง ห้องน้ำประชาชน ห้องน้ำคนพิการ ทางลาดสำหรับคนพิการ ที่จอดรถประชาชนและคนพิการ และที่พักประชาชนพร้อมส่วนประกอบ ได้ผลงานรวมจำนวน 36 แห่ง คิดเป็นร้อยละ 73.47 ของเป้าหมายจำนวน 49 แห่ง มีผลการดำเนินงานต่ำกว่าเป้าหมาย ใช้จ่ายงบประมาณจำนวน 7.1516 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 27.95 ของงบประมาณที่ได้รับจำนวน 25.5890 ล้านบาท

(3) สนับสนุนการให้บริการในสำนักงานที่ดินเพื่อรองรับ GECC โดยการปรับปรุง/ต่อเติมประตูสำนักงานที่ดิน รถเข็นสำหรับคนพิการ ได้ผลงานรวมจำนวน 34 แห่ง/11 คัน คิดเป็นร้อยละ 94.44

และร้อยละ 100 ของเป้าหมายจำนวน 36 แห่ง/11 คัน มีผลการดำเนินงานเฉลี่ยต่ำกว่าเป้าหมาย ใช้จ่ายงบประมาณจำนวน 2.1984 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 90.31 ของงบประมาณที่ได้รับจำนวน 2.4343 ล้านบาท

(4) พัฒนาประสิทธิภาพการบริการประชาชนใน ๕ จังหวัดชายแดนภาคใต้ (พื้นที่ 5 จังหวัด ตามพระราชบัญญัติการบริหารราชการจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. 2553 ได้แก่ จังหวัด ปัตตานี ยะลา นราธิวาส สตูล และสงขลา) โดยการพัฒนาปรับปรุงอาคารที่ทำการและสิ่งก่อสร้างประกอบ ได้ผลงานจำนวน 11 แห่ง คิดเป็นร้อยละ 100 ของเป้าหมายจำนวน 11 แห่ง มีผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย ใช้จ่ายงบประมาณจำนวน 2.1158 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 10.74 ของงบประมาณที่ได้รับจำนวน 19.7005 ล้านบาท

(5) สนับสนุนการเพิ่มประสิทธิภาพการบริการราชการ โดยการก่อสร้าง/ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารที่ทำการและสิ่งก่อสร้างประกอบ ได้ผลงานจำนวน 75 แห่ง คิดเป็นร้อยละ 96.15 ของเป้าหมายจำนวน 78 แห่ง มีผลการดำเนินงานต่ำกว่าเป้าหมาย ใช้จ่ายงบประมาณจำนวน 31.1383 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 11.91 ของงบประมาณที่ได้รับจำนวน 261.4008 ล้านบาท

(6) การพัฒนารูปแบบงานพิมพ์ของกรมที่ดิน ดำเนินการจัดหาครุภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการออกแบบงานกราฟิกสำหรับสื่อโฆษณาประชาสัมพันธ์ งานในการกิจของกรมที่ดิน จำนวน 1 ชุด ขณะนี้อยู่ระหว่างการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

5.2 โครงการ : ฝึกอบรมเพิ่มขีดความสามารถและสร้างความพร้อมของบุคลากรเพื่อส่งเสริมรัฐบาลดิจิทัล ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานของกรมที่ดินได้รับการฝึกอบรมหลักสูตรดิจิทัลสำคัญตามที่สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัลกำหนด เช่น หลักสูตรจัดทำธรรมาภิบาลภายในหน่วยงานสำหรับผู้ปฏิบัติงานภาครัฐ (DGA 205) หลักสูตรความมั่นคงปลอดภัยทางดิจิทัลสำหรับผู้บริหารภาครัฐ (DGA 203) หลักสูตรความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์พื้นฐาน (DGA104) หลักสูตรกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับผู้บริหาร สำหรับผู้ปฏิบัติงานภาครัฐ (DGA206) (DGA 204) เป็นต้น เพื่อส่งเสริมให้กรมที่ดินเข้าสู่การเป็นหน่วยงานในรัฐบาลดิจิทัล ได้ผลงานจำนวน 38 คน คิดเป็นร้อยละ 542.86 ของเป้าหมายจำนวน 7 คน มีผลการดำเนินงานสูงกว่าเป้าหมาย ใช้จ่ายงบประมาณจำนวน 0.2117 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 145.50 ของงบประมาณที่ได้รับจำนวน 0.1455 ล้านบาท

5.3 ผลผลิต : งานด้านทะเบียนและรังวัดที่ดินที่บริการให้ประชาชน

(1) บริการด้านทะเบียนที่ดินในสำนักงานที่ดิน มีประชาชนมาติดต่อขอรับบริการด้านทะเบียนที่ดิน ทั้งสิ้นจำนวน 5.02 ล้านราย คิดเป็นร้อยละ 79.94 ของเป้าหมายจำนวน 6.28 ล้านราย มีผลการดำเนินงานต่ำกว่าเป้าหมาย และจัดเก็บรายได้ประเภทต่างๆ เข้ารัฐทั้งสิ้นประมาณ 53,889.88 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 116.18 ของเป้าหมายจำนวน 46,385.7278 ล้านบาท

- ปรับปรุงสถานที่ให้บริการประชาชนด้านอสังหาริมทรัพย์ โดยการปรับปรุงระบบไฟฟ้า ได้ผลงานจำนวน 11 แห่ง คิดเป็นร้อยละ 183.33 ของเป้าหมายจำนวน 6 แห่ง มีผลการดำเนินงานสูงกว่าเป้าหมาย

(2) บริการด้านรังวัดที่ดินในสำนักงานที่ดิน มีประชาชนมาติดต่อขอรับบริการด้านรังวัดที่ดินทั้งสิ้น 126,984 ราย คิดเป็นร้อยละ 70.55 ของเป้าหมายจำนวน 180,000 ราย พัฒนาปรับปรุงระบบการรังวัดในสำนักงานที่ดิน โดยจ้างเหมาบริการตำแหน่งเจ้าหน้าที่ธุรการปฏิบัติงานฝ่ายรังวัด ได้ผลงานจำนวน 202 อัตรา คิดเป็นร้อยละ 100 ของเป้าหมายจำนวน 202 อัตรา มีผลการดำเนินงานเฉลี่ยเป็นไปตามเป้าหมาย

(3) เพิ่มประสิทธิภาพระบบการดูแลหลักฐานทางทะเบียนที่ดิน โดยการปรับปรุงและดูแลรักษาหนังสือแสดงสิทธิในที่ดิน ได้ผลงานจำนวน 39.7602 ล้านแปลง คิดเป็นร้อยละ 107.46 ของเป้าหมายจำนวน 37 ล้านแปลง และปรับปรุงต่อเติมห้องจัดเก็บสารบบที่ดิน ได้ผลงาน 352 แห่ง คิดเป็นร้อยละ 100 ของเป้าหมายจำนวน 352 แห่ง มีผลการดำเนินงานเฉลี่ยสูงกว่าเป้าหมาย ใช้จ่ายงบประมาณจำนวน 14.2331 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 65.84 ของงบประมาณที่ได้รับจำนวน 21.7660 ล้านบาท

(4) **งานอำนวยการบริหารและประชาสัมพันธ์** โดยการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวสารของกรมที่ดิน ได้ผลงานจำนวน 1,826/5,000 ครั้ง/เล่ม คิดเป็นร้อยละ 177.63 และร้อยละ 9.26 ของเป้าหมายจำนวน 1,028/54,000 ครั้ง/เล่ม งานช่วยอำนวยการและงานเลขานุการกรม ได้ผลงานจำนวน 17,126 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 141.54 ของเป้าหมายจำนวน 12,100 เรื่อง และปฏิบัติงานด้านสารบรรณของกรมที่ดิน ได้ผลงานจำนวน 127,713 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 127.71 ของเป้าหมายจำนวน 100,000 เรื่อง **มีผลการดำเนินงานเฉลี่ยสูงกว่าเป้าหมาย**

(5) **งานบริหารงานบุคคล ดำเนินการดังนี้**

- การบริหารงานบุคคลการกำหนดตำแหน่งข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานราชการ ได้ผลงานจำนวน 568 ราย คิดเป็นร้อยละ 142 ของเป้าหมายจำนวน 400 ราย
- การสรรหาและประเมินบุคคล ดำเนินการสอบแข่งขัน/นำรายชื่อ/คัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการและพนักงานราชการ ได้ผลงานจำนวน 35 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 1,166.67 ของเป้าหมายจำนวน 3 ครั้ง และดำเนินการสอบคัดเลือกหรือคัดเลือกข้าราชการเพื่อแต่งตั้ง (เลื่อน/ย้าย) ให้ดำรงตำแหน่งประเภทเดียวกัน ได้ผลงานจำนวน 12 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 400 ของเป้าหมายจำนวน 3 ครั้ง
- การบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการ และการบริหารงานลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และลูกจ้างชั่วคราว ได้ผลงานจำนวน 2,251 ราย คิดเป็นร้อยละ 133.83 ของเป้าหมายจำนวน 1,682 ราย
- การจัดทำทะเบียนประวัติ โดยดำเนินการควบคุม ดูแล รักษา และบันทึกแก้ไข และตรวจสอบหลักฐานทางทะเบียนประวัติข้าราชการให้เป็นปัจจุบัน (แฟ้มประวัติข้าราชการ ระบบบริหารระบบทะเบียนประวัติ งานบุคคลข้าราชการอิเล็กทรอนิกส์ ระบบจ่ายตรงเงินเดือน ระบบนายทะเบียนค่ารักษาพยาบาล) ได้ผลงานจำนวน 27,389 รายการ คิดเป็นร้อยละ 84.27 ของเป้าหมายจำนวน 32,500 รายการ การพิจารณาบำเหน็จความชอบข้าราชการ โดยการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ 1 ตุลาคม ได้ผลงานจำนวน 10,124 ราย คิดเป็นร้อยละ 194.84 ของเป้าหมายจำนวน 5,196 ราย
- การดำเนินการทางวินัย โดยแต่งตั้งคณะกรรมการสืบสวนสอบสวนวินัย ข้อเท็จจริง/การแจ้งข้อกล่าวหาและสรุปพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหา ได้ผลงานจำนวน 18 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 122.50 ของเป้าหมายจำนวน 16 เรื่อง

งานบริหารงานบุคคล **มีผลการดำเนินงานเฉลี่ยสูงกว่าเป้าหมาย**

(6) **งานการเงินและบัญชี** บริหารจัดการงบประมาณ ได้ผลงานจำนวน 70 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 155.56 ของเป้าหมายจำนวน 45 ครั้ง บันทึกข้อมูลทางบัญชี ได้ผลงานจำนวน 44,866 รายการ คิดเป็นร้อยละ 74.78 ของเป้าหมายจำนวน 60,000 รายการ บันทึกรายรับและนำส่งในระบบ New GFMS Thai ได้ผลงานจำนวน 91,647 รายการ คิดเป็นร้อยละ 107.19 ของเป้าหมายจำนวน 85,500 รายการ รับจ่ายเงินตามสัญญา ยืมเงินราชการ ได้ผลงานจำนวน 1,425 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 135.71 ของเป้าหมาย 1,050 เรื่อง ตรวจสอบใบสำคัญ และเบิกจ่ายเงินในระบบ New GFMS Thai ได้ผลงานจำนวน 158,298 รายการ คิดเป็นร้อยละ 131.92 ของเป้าหมายจำนวน 120,000 รายการ ประสานราชการระหว่างหน่วยงาน ได้ผลงานจำนวน 50,545 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 142.47 ของเป้าหมายจำนวน 35,478 เรื่อง **มีผลการดำเนินงานเฉลี่ยสูงกว่าเป้าหมาย**

(7) **งานด้านการพิมพ์** จัดพิมพ์แบบพิมพ์เพื่อใช้ในงานด้านทะเบียนและด้านรังวัดที่บริการให้แก่ประชาชน ได้ผลงานจำนวน 2,323 รีม คิดเป็นร้อยละ 464.6 ของเป้าหมายจำนวน 500 รีม จัดพิมพ์แบบพิมพ์หนังสือแสดงสิทธิในที่ดิน หนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุดและใบแทน ได้ผลงานจำนวน 300,000/50,000 คู่ฉบับ/ฉบับ คิดเป็นร้อยละ 150/166.67 ของเป้าหมายจำนวน 200,000/30,000 คู่ฉบับ/ฉบับ จัดพิมพ์ สื่อ พิมพ์เอกสารเพื่อสนับสนุนหน่วยงานของกรมที่ดิน ได้ผลงานจำนวน 9,895 เล่ม คิดเป็นร้อยละ 329.83 ของเป้าหมายจำนวน 3,000 เล่ม จัดพิมพ์ สิ่งพิมพ์เพื่อสนับสนุนงานด้านประชาสัมพันธ์ของกรมที่ดิน ได้ผลงานจำนวน 91,753 แผ่น คิดเป็นร้อยละ 152.92 ของเป้าหมายจำนวน 60,000 แผ่น **มีผลดำเนินงานเฉลี่ยสูงกว่าเป้าหมาย**

(8) งานด้านกฎหมาย

- พัฒนากฎหมาย ดำเนินการร่างกฎหมาย พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา กฎกระทรวง ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง ประเมินผลสัมฤทธิ์ของกฎหมายที่อยู่ในภารกิจกรมที่ดินและการรับฟังความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินการประเมินผลสัมฤทธิ์ของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ศึกษา วิเคราะห์ จัดทำ คำชี้แจง ความเห็น ข้อเสนอเกี่ยวกับกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานกรมที่ดิน เผยแพร่ความรู้และวิธีปฏิบัติ เกี่ยวกับกฎหมายที่ดินและกฎหมายที่เกี่ยวข้องและรายงานผลการดำเนินงานต่างๆ ได้ผลงานจำนวน 692 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 188.04 ของเป้าหมายจำนวน 368 เรื่อง

- พิจารณาปัญหาข้อกฎหมายและศึกษาวิจัย ดำเนินการพิจารณาข้อกฎหมาย และข้อร้องเรียน เผยแพร่ความรู้และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับกฎหมายที่ดินและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง การประชุม คณะกรรมการพิจารณาปัญหาข้อกฎหมายของกรมที่ดิน และการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการประชุม ได้ผลงาน จำนวน 124 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 100 ของเป้าหมายจำนวน 124 เรื่อง

- การดำเนินการเกี่ยวกับคดีแพ่ง คดีอาญาและคดีปกครอง การพิจารณาและ ดำเนินการหาตัวผู้ต้องรับผิดทางแพ่งและทางละเมิดเพื่อชดเชยค่าสินไหมทดแทนให้แก่หน่วยงาน ได้ผลงานจำนวน 8,944 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 163.40 ของเป้าหมายจำนวน 5,474 เรื่อง

งานด้านกฎหมาย มีผลดำเนินงานเฉลี่ยสูงกว่าเป้าหมาย

(9) งานด้านแผนและติดตามประเมินผล

- บริหารงานด้านนโยบายและแผน ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการและแผนปฏิบัติ ราชการกรมที่ดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ได้ผลงานจำนวน 4 แผนงาน คิดเป็นร้อยละ 100 ของเป้าหมายจำนวน 4 แผนงาน การทบทวน/ปรับปรุงเป้าหมายฯ เพื่อประกอบการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. 2567 จัดทำข้อมูลแผนงาน/โครงการ เพื่อจัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2567 และลงข้อมูลในระบบ e- Budgeting ได้ผลงานจำนวน 13/2 โครงการ/ผลผลิต คิดเป็นร้อยละ 100 ของเป้าหมาย จำนวน 13/2 โครงการ/ผลผลิต การจัดทำและประสานแผนงานภายใต้ภารกิจกรมที่ดิน ได้ผลงานจำนวน 15 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 150 ของเป้าหมายจำนวน 10 ครั้ง ประสานการดำเนินงานเกี่ยวกับแผนความมั่นคง/แผนพัฒนา และแก้ไขปัญหาจังหวัดชายแดนกับ ศอ.บต กระทรวงมหาดไทย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้ผลงานจำนวน 12 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 60 ของเป้าหมายจำนวน 20 ครั้ง ประสานการดำเนินงานและจัดทำต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตได้ ผลงานจำนวน 2/16/22 ผลผลิต/โครงการ/หน่วยงาน คิดเป็นร้อยละ 100 การจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังฯ ได้ผลงานจำนวน – คิดเป็นร้อยละ – ของเป้าหมายจำนวน 1 แผน รายงานผล ในระบบ eMENSER ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ได้ผลงานจำนวน 1/1 ผลผลิต/โครงการ คิดเป็นร้อยละ 100 ของเป้าหมายจำนวน 1/1 ผลผลิต/โครงการ จัดทำประเด็นที่คาดว่าจะถูกอภิปรายซักถามจากสมาชิกสภาผู้แทน ราษฎรในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2567 ยังไม่มีผลงาน จากเป้าหมายจำนวน 1 แผน

- การจัดทำ/จัดสรรงบประมาณรายจ่าย จัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่าย งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (2 ผลผลิต 13 โครงการ) ได้ผลงานจำนวน 1 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 100 ของเป้าหมายจำนวน 1 ครั้ง จัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ได้ผลงานจำนวน 101 หน่วยงาน คิดเป็นร้อยละ 100 ของเป้าหมายจำนวน 101 หน่วยงาน เข้าร่วม ในการชี้แจงงบประมาณและจัดทำเอกสารประกอบการชี้แจงงบประมาณ ได้ผลงานจำนวน 2 ครั้ง คิดเป็นร้อย ละ 66.67 ของเป้าหมายจำนวน 3 ครั้ง

- จัดทำระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานสำนักงานที่ดิน ประมวลผล และวิเคราะห์ ข้อมูลจากการรายงานของสำนักงานที่ดินตามแบบ บ.ท.ด. 72 รวมทั้งจัดทำรายงานเสนอผู้บริหาร ได้ผลงาน 80,214 แบบรายงาน คิดเป็นร้อยละ 100 ของเป้าหมายจำนวน 80,214 แบบรายงาน วิเคราะห์ข้อมูลและ จัดทำข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารสนับสนุนการดำเนินงานของหน่วยงานต่างๆ ทั้งภายในและภายนอก

และเผยแพร่ข้อมูลทาง Internet ได้ผลงานจำนวน 29 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 93.55 ของเป้าหมายจำนวน 31 ครั้ง ประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อจัดทำรายงานทางสถิติต่างๆ ได้แก่ รายงานปริมาณเอกสารสิทธิ รายงานปริมาณงานและการจัดเก็บรายได้ เป้าหมายจำนวน 20 เล่ม (เป้าหมายไตรมาสที่ 4) วิเคราะห์ข้อมูลการจัดสรรงบประมาณค่าหลักเขตที่ดินให้กับสำนักงานที่ดิน ได้ผลงานจำนวน 77 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 40.10 ของเป้าหมายจำนวน 192 ครั้ง

- ติดตามและประเมินผล ติดตามรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติการกรมที่ดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ได้ผลงานจำนวน 23/1 หน่วยงาน/ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 100/50 ของเป้าหมายจำนวน 23/2 หน่วยงาน/ครั้ง จัดทำรายงานผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานตามเป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จของกระทรวงมหาดไทย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และรายงานผลการดำเนินการกระทรวงมหาดไทย และขับเคลื่อนการดำเนินการตามนโยบายรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทย ได้ผลงานจำนวน 15 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 107.14 ของเป้าหมายจำนวน 14 ครั้ง จัดทำรายงานผลการดำเนินงานในประเด็นภารกิจที่เกี่ยวข้องกับกรมที่ดินที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของหน่วยงานต่าง ๆ ได้ผลงานจำนวน 8 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 80 ของเป้าหมายจำนวน 10 ครั้ง ติดตามและรายงานผลตามแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ได้ผลงานจำนวน 2 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 100 ของเป้าหมายจำนวน 2 ครั้ง รายงานผลการดำเนินการตามยุทธศาสตร์ชาติและแผนการปฏิรูปประเทศ ในระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSCR) ได้ผลงานจำนวน 2 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 100 ของเป้าหมายจำนวน 2 ครั้ง ตรวจสอบและอนุมัติการใช้งานระบบการบริหารงบประมาณและแผนงานกรมที่ดิน (e – FMS) ได้ผลงานจำนวน 7 หน่วยงาน คิดเป็นร้อยละ 100 ของเป้าหมายจำนวน 7 หน่วยงาน จัดทำวารสารที่ดิน ได้ผลงานจำนวน 300 เล่ม คิดเป็น ร้อยละ 75 ของเป้าหมายจำนวน 400 เล่ม รวบรวมระเบียบคำสั่งกรมที่ดินประจำปี พ.ศ.2565 (จัดทำ E-Book) ได้ผลงานจำนวน 23 หน่วยงาน คิดเป็นร้อยละ 100 ของเป้าหมายจำนวน 23 หน่วยงาน

- งานวิเทศสัมพันธ์และประสานความร่วมมือกับต่างประเทศ แพลเอกสารทางราชการ ได้ผลงานจำนวน 55 หน้า คิดเป็นร้อยละ 110 ของเป้าหมายจำนวน 50 หน้า เป็นล่ามในการประชุมเป็นภาษาอังกฤษ และเป็นล่ามให้กับชาวต่างชาติที่มาติดต่อสำนัก/กอง เพื่อปรึกษาปัญหาเกี่ยวกับที่ดินหรืออาคารชุดหรือดูงานกรมที่ดิน เป็นล่ามในการรับข้อมูลกรณีชาวต่างชาติหรือบุคคลผ่านทางโทรศัพท์หรือ e-mail เพื่อสอบถามคำศัพท์ภาษาอังกฤษ หรือปรึกษาปัญหาเกี่ยวกับที่ดินโดยนำไปสอบถามสำนัก/กองที่เกี่ยวข้องแล้วแจ้งข้อมูลกลับ ได้ผลงานจำนวน 55 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 125 ของเป้าหมายจำนวน 44 ครั้ง เป็นตัวแทนกรมที่ดินเข้าร่วมประชุมกับ สำนัก/กอง ในการประชุมที่ดำเนินการเป็นภาษาอังกฤษหรือเกี่ยวข้องกับภาษาอังกฤษรวมทั้งประชุมเกี่ยวกับประชาคมอาเซียน ได้ผลงานจำนวน 10 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 166.67 ของเป้าหมายจำนวน 6 ครั้ง ต้อนรับคณะศึกษาดูงานจากต่างประเทศและดำเนินการในการเดินทางไปอบรมและศึกษาดูงาน ณ ต่างประเทศของข้าราชการกรมที่ดิน ได้ผลงานจำนวน 3 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 75 ของเป้าหมายจำนวน 4 ครั้ง และพิจารณาและดำเนินงานที่เกี่ยวข้องด้านความร่วมมือกับต่างประเทศได้ผลงานจำนวน 8 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 160 ของเป้าหมายจำนวน 5 ครั้ง

งานด้านแผนและติดตามประเมินผล มีผลการดำเนินงานเฉลี่ยสูงกว่าเป้าหมาย

(10) งานพัฒนาบุคลากร โดยการจัดทำโครงการฝึกอบรม สัมมนา ประชุมตามแผนพัฒนาบุคลากรกรมที่ดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ได้ผลงานจำนวน 2/18,521 โครงการ/คน คิดเป็นร้อยละ 100/15,181.14 ของเป้าหมายจำนวน 2/122 โครงการ/คน มีผลการดำเนินงานเฉลี่ยสูงกว่าเป้าหมาย

(11) งานด้านพัสดุ โดยการจัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์ การจ้างเหมาบริการ การจ้างก่อสร้าง และการจ้างซ่อมแซมครุภัณฑ์ ได้ผลงานจำนวน 527/1,010 ครั้ง/รายการ คิดเป็นร้อยละ 117.11/126.25 ของเป้าหมายจำนวน 450/800 ครั้ง/รายการ เบิกจ่ายแบบพิมพ์ต่างๆ และกระดาษต่อเนื่อง ได้ผลงานจำนวน

82,354 ริม/กล่อง/เล่ม คิดเป็นร้อยละ 149.73 ของเป้าหมายจำนวน 55,000 ริม/กล่อง/เล่ม เบิกจ่ายหนังสือแสดงสิทธิในที่ดิน ได้ผลงานจำนวน 539,658 ฉบับ/เล่ม/กล่อง คิดเป็นร้อยละ 67.46 ของเป้าหมายจำนวน 800,000 ฉบับ/เล่ม/กล่อง เบิกจ่ายใบเสร็จรับเงินต่าง ๆ ได้ผลงานจำนวน 4,010,524 เล่ม/ชุด คิดเป็นร้อยละ 55.70 ของเป้าหมายจำนวน 7,200,000 เล่ม/ชุด ดำเนินการด้านยานพาหนะ ได้ผลงานจำนวน 3,858 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 120.56 ของเป้าหมายจำนวน 3,200 ครั้ง ตรวจสอบปรับแก้/ซ่อมแซมเครื่องมือสำรวจจริงวัด คอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ไฟฟ้าอิเล็กทรอนิกส์ ได้ผลงานจำนวน 1,195 เครื่อง/ชุด/ชิ้น คิดเป็นร้อยละ 239 ของเป้าหมายจำนวน 500 เครื่อง/ชุด/ชิ้น ผลิตหมุดหลักฐานแผนที่หมุดหลักเขตที่ดินชนิดทองเหลือง และผลิตอะไหล่อุปกรณ์ช่าง ได้ผลงานจำนวน 89,500 ชิ้น คิดเป็นร้อยละ 253.54 ของเป้าหมายจำนวน 35,300 ชิ้น สำหรับงานที่/ติดตามการก่อสร้าง/จัดทำแบบแปลน ตรวจสอบแบบแปลนก่อสร้าง และประมาณราคาค่าก่อสร้าง ได้ผลงานจำนวน 61 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 217.86 ของเป้าหมายจำนวน 28 เรื่อง **มีผลดำเนินงานเฉลี่ยสูงกว่าเป้าหมาย**

(12) งานส่งเสริมและกำกับการรังวัดเอกชน โดยจัดประชุมคณะกรรมการฯ และคณะอนุกรรมการช่างรังวัดเอกชน ได้ผลงานจำนวน 2 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 50 ของเป้าหมายจำนวน 4 ครั้ง ออกใบอนุญาตจัดตั้งสำนักงานช่างรังวัดเอกชน ได้ผลงานจำนวน 8 สำนักงาน คิดเป็นร้อยละ 200 ของเป้าหมายจำนวน 4 สำนักงาน ตรวจสอบเครื่องมือรังวัดเอกชน ได้ผลงานจำนวน 436 ชิ้น คิดเป็นร้อยละ 174.40 ของเป้าหมายจำนวน 250 ชิ้น ออกหนังสือรับรองเครื่องมือรังวัดเอกชน ได้ผลงานจำนวน 348 ฉบับ คิดเป็นร้อยละ 153.98 ของเป้าหมายจำนวน 226 ฉบับ การจัดทำสถิติข้อมูลงานรังวัดเอกชน ได้ผลงานจำนวน 6 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 100 ของเป้าหมายจำนวน 6 ครั้ง **มีผลดำเนินงานเฉลี่ยสูงกว่าเป้าหมาย**

(13) งานพัฒนาและบริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยการวิเคราะห์ ออกแบบ พัฒนา และปรับปรุงระบบสารสนเทศ ได้ผลงานจำนวน 2,434 โปรแกรม คิดเป็นร้อยละ 324.53 ของเป้าหมาย 750 โปรแกรม กำกับ ดูแล บำรุงรักษาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ได้ผลงานจำนวน 1,249 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 1,734.72 ของเป้าหมายจำนวน 72 ครั้ง สนับสนุนการใช้งานระบบคอมพิวเตอร์ ระบบสารสนเทศและการให้คำแนะนำ คำปรึกษา และแก้ไขปัญหาการใช้งาน ได้ผลงานจำนวน 41,406 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 274.21 ของเป้าหมายจำนวน 15,100 ครั้ง ให้บริการข้อมูลทะเบียนที่ดินและข้อมูลรูปแบบแปลงที่ดินแก่หน่วยงานภายในและภายนอก (เพิ่มภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง) ได้ผลงาน จำนวน 16,869,786 รายการ/15,000,000 แปลง คิดเป็นร้อยละ 168.70 และ 100 ของเป้าหมายจำนวน 10,000,000 รายการ/15,000,000 แปลง บริหารจัดการระบบฐานข้อมูล ได้ผลงานจำนวน 960 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 109.09 ของเป้าหมายจำนวน 880 ครั้ง บริหารจัดการระบบเครือข่าย Internet/Internet ได้งานผลจำนวน 4,040 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 109.49 ของเป้าหมายจำนวน 3,690 ครั้ง บริหารจัดการเครื่องแม่ข่ายที่ติดตั้งระบบงาน (Application server) ได้ผลงานจำนวน 1,150 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 110.58 ของเป้าหมายจำนวน 1,040 ครั้ง บริหารจัดการด้านรักษาความปลอดภัยระบบสารสนเทศที่ดิน ได้ผลงานจำนวน 1,175 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 187.70 ของเป้าหมายจำนวน 626 ครั้ง เผยแพร่ข้อมูลผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ได้ผลงานจำนวน 1,830 ชุด คิดเป็นร้อยละ 105.78 ของเป้าหมายจำนวน 1,730 ชุด บริการข้อมูลด้านรังวัดและทำแผนที่ (Web map Service) ได้ผลงานจำนวน 33,214,315 ชุด/ 95,794,520 แปลง คิดเป็นร้อยละ 664.29 และ 547.40 ของเป้าหมายจำนวน 5,000,000 ชุด/ 17,500,000 แปลง การฝึกอบรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารให้แก่บุคลากรกรมที่ดิน ได้ผลงานจำนวน 434 คน คิดเป็นร้อยละ 94.35 ของเป้าหมายจำนวน 460 คน บริหารจัดการศูนย์สารสนเทศที่ดิน การสำรองข้อมูล ได้ผลงานจำนวน 10,754/10,933 ครั้ง/ชุด คิดเป็นร้อยละ 143.39/291.55 ของเป้าหมายจำนวน 7,500/3,750 ครั้ง/ชุด สนับสนุนและให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ผลงานจำนวน 46,953 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 62.55 ของเป้าหมายจำนวน 75,060 ครั้ง ตรวจสอบระบบเครือข่ายและระบบคอมพิวเตอร์ในสำนักงานที่ดิน ได้ผลงานจำนวน 1 แห่ง คิดเป็นร้อยละ 2 ของเป้าหมายจำนวน 50 แห่ง **มีผลดำเนินงานเฉลี่ยสูงกว่าเป้าหมาย**

(14) งานกำหนดมาตรฐานและส่งเสริมการรังวัด

- การควบคุม ตรวจสอบ กำหนดมาตรฐานและพัฒนาเทคโนโลยีเกี่ยวกับการรังวัดของสำนักงานที่ดิน ดำเนินงานควบคุม ตรวจสอบ ติดตามพิจารณาการรังวัดของสำนักงานที่ดิน ได้ผลงานจำนวน 2,766 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 100 ของเป้าหมายจำนวน 2,766 เรื่อง พัฒนา ปรับปรุง ระเบียบเกี่ยวกับการรังวัดและทำแผนที่ และกำหนดแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเร่งรัดงานรังวัดเฉพาะราย ได้ผลงานจำนวน 2 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 100 ของเป้าหมายจำนวน 2 เรื่อง พิจารณาเรื่องร้องเรียน ทารื้อเกี่ยวกับการรังวัดของสำนักงานที่ดิน และบริการให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการรังวัดและทำแผนที่ ได้ผลงานจำนวน 728 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 237.91 ของเป้าหมายจำนวน 306 เรื่อง การตรวจ ติดตาม เร่งรัด และแก้ไขปัญหาทางรังวัดในสำนักงานที่ดิน ได้ผลงานจำนวน 2 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 100 ของเป้าหมายจำนวน 2 ครั้ง แก้ไขปัญหาการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ด้านงานรังวัดในสำนักงานที่ดิน ได้ผลงานจำนวน 42 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 42 ของเป้าหมายจำนวน 100 เรื่อง รวบรวมข้อมูลผลการวัดสอบกล้องสำรวจฯ ของสำนักงานที่ดิน ได้ผลงานจำนวน 1,146 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 95.50 ของเป้าหมายจำนวน 1,200 เรื่อง

- สนับสนุนการรังวัดแก่หน่วยงานของรัฐทั้งภายในและภายนอกกรมที่ดินเป็นการรังวัดเพื่อส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจอื่นๆ เช่น เพื่อการชลประทาน ได้ผลงานจำนวน 2,322 แปลง คิดเป็นร้อยละ 63.62 ของเป้าหมายจำนวน 3,650 แปลง รังวัดเพื่อการจัดรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ได้ผลงานจำนวน 92,265 ไร่ คิดเป็นร้อยละ 874.54 ของเป้าหมายจำนวน 10,550 ไร่ รังวัดเพื่อการจัดรูปที่ดินเพื่อพัฒนาพื้นที่การรังวัดเพื่อการทางหลวง ได้ผลงานจำนวน 1,312 แปลง คิดเป็นร้อยละ 107.45 ของเป้าหมายจำนวน 1,221 แปลง การรังวัดเพื่อการรถไฟแห่งประเทศไทย โดยการก่อสร้างสาย เด่นชัย-เชียงใหม่-เชียงใหม่ และก่อสร้างทางรถไฟสาย บ้านไผ่-มหาสารคาม-ร้อยเอ็ด-มุกดาหาร-นครพนม ได้ผลงานจำนวน 4,656 แปลง คิดเป็นร้อยละ 84.87 ของเป้าหมายจำนวน 5,486 แปลง

- ควบคุม ตรวจสอบ จัดเก็บระวางแผนที่ และหลักฐานแผนที่ โดยการลงที่หมายเพื่อแก้ไขและเพิ่มเติมรูปแผนที่ในระวางแผนที่ ได้ผลงานจำนวน 36,522 แปลง 7,465 ระวาง คิดเป็นร้อยละ 121.74 และ 149.3 ของเป้าหมายจำนวน 30,000 แปลง 5,000 ระวาง และจัดทำบัญชีข้อมูลระวางแผนที่ในระบบคอมพิวเตอร์ ได้ผลงานจำนวน 27 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 135 ของเป้าหมายจำนวน 20 เรื่อง

งานกำหนดมาตรฐานและส่งเสริมการรังวัด มีผลการดำเนินงานเฉลี่ยสูงกว่าเป้าหมาย

(15) งานวางมาตรฐานกระบวนการทะเบียนสิทธิและนิติกรรม

- วางมาตรฐานการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม โดยการพิจารณาปรับปรุงและวางระเบียบการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม/หนังสือเวียน พิจารณาแก้ไขปัญหาข้อกฎหมายและข้อขัดข้องในทางปฏิบัติจากสำนักงานที่ดิน หน่วยงานต่าง ๆ พิจารณาข้อหาหรือทางอินเทอร์เน็ต พิจารณาแก้ไขและเพิกถอนรายการจดทะเบียนตามมาตรา 61 แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน ได้ผลงานจำนวน 181 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 67.54 ของเป้าหมายจำนวน 268 เรื่อง และพิจารณาเรื่องร้องเรียนและคำร้องต่างๆ ได้ผลงานจำนวน 27 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 180 ของเป้าหมายจำนวน 15 เรื่อง

- วางมาตรฐานการกำหนดสิทธิในที่ดิน โดยการพิจารณาสิทธิในที่ดินเกี่ยวกับคนต่างด้าวนิติบุคคลบางประเภทและนิติบุคคล เพื่อการศาสนา ได้ผลงานจำนวน 132 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 88 ของเป้าหมายจำนวน 150 เรื่อง ควบคุมและตรวจสอบทะเบียนที่ดินและเก็บข้อมูลที่ดินและห้องชุดของคนต่างด้าว นิติบุคคลบางประเภท และนิติบุคคลเพื่อการศาสนา ได้ผลงานจำนวน 982 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 85.39 ของเป้าหมายจำนวน 1,150 เรื่อง

- การจัดเก็บเอกสารเกี่ยวกับที่ดิน โดยจัดเก็บเอกสารเกี่ยวกับที่ดินด้วยระบบไมโครฟิล์ม ได้ผลงานจำนวน 352,490 แปลง คิดเป็นร้อยละ 78.33 ของเป้าหมายจำนวน 450,000 แปลง

ควบคุมและตรวจสอบทะเบียนสิทธิครอบครองที่ดิน (ส.ค.1) ได้ผลงานจำนวน 142,602 แปลง คิดเป็นร้อยละ 59.42 ของเป้าหมายจำนวน 240,000 แปลง

งานวางมาตรฐานกระบวนการทะเบียนสิทธิและนิติกรรม **มีผลการดำเนินงานเฉลี่ยต่ำกว่าเป้าหมาย**

(16) งานส่งเสริมธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ ดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการจัดสรรที่ดินกลาง คณะอนุกรรมการคุ้มครองผู้ซื้อที่ดินจัดสรรกรุงเทพฯ คณะอนุกรรมการกำหนดนโยบายการจัดสรรที่ดินเพื่อเกษตรกรรม คณะอนุกรรมการกำหนดนโยบายการจัดสรรที่ดินเพื่อการอุตสาหกรรม ได้ผลงานจำนวน 8 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 133.33 ของเป้าหมายจำนวน 6 ครั้ง พิจารณาเรื่องร้องเรียน หรือ อุทธรณ์ ข้อกำหนด ข้อกำหนดฯ ทำคำให้การศาลปกครองฯ ได้ผลงานจำนวน 73 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 146 ของเป้าหมายจำนวน 50 เรื่อง ชี้แจงข้อเท็จจริง ข้อกำหนดฯ ร่วมประชุมกับหน่วยงานต่างๆ ตอบปัญหาข้อหารือทางโทรศัพท์ อินเทอร์เน็ต และให้คำแนะนำแก่ประชาชน ได้ผลงานจำนวน 733 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 146.60 ของเป้าหมายจำนวน 500 ครั้ง พิจารณาตรวจสอบการขออนุญาตจัดสรรที่ดิน การออกใบอนุญาต การโอนใบอนุญาต ได้ผลงานจำนวน 195 ราย 25,565 แปลง คิดเป็นร้อยละ 130 และ 127.83 ของเป้าหมายจำนวน 150 ราย 20,000 แปลง พิจารณาเรื่องร้องเรียน หรือ และให้คำปรึกษาแก่ประชาชน เกี่ยวกับกฎหมายอาคารชุด ได้ผลงานจำนวน 872 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 174.40 ของเป้าหมายจำนวน 500 เรื่อง จัดเก็บข้อมูลการจดทะเบียนอาคารชุด (อ.ช.10) ได้ผลงานจำนวน 80 ราย 23,457 ห้องชุด คิดเป็นร้อยละ 108.11 และ 117.29 ของเป้าหมายจำนวน 74 ราย 20,000 ห้องชุด งานบริการข้อมูลอสังหาริมทรัพย์ ได้ผลงานจำนวน 1,907 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 127.13 ของเป้าหมายจำนวน 1,500 ครั้ง **มีผลการดำเนินงานเฉลี่ยสูงกว่าเป้าหมาย**

(17) งานตรวจราชการ

- นำระบบการตรวจราชการตามแผนการตรวจราชการประจำปีไปสู่การปฏิบัติ เพื่อมุ่งผลสัมฤทธิ์ ได้ผลงานจำนวน 446 สำนักงาน 625 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 185.83 และ 104.17 ของเป้าหมายจำนวน 240 สำนักงาน 600 ครั้ง ให้ข้อเสนอแนะและการนำไปปฏิบัติของหน่วยรับการตรวจ ได้ผลงานจำนวน 18 เขตตรวจ 744 ข้อ คิดเป็นร้อยละ 100 และ 148.80 ของเป้าหมายจำนวน 18 เขตตรวจ 500 ข้อข้อเสนอแนะที่ผ่านความเห็นชอบจากอธิบดีให้สำนัก/กอง นำไปปฏิบัติ ได้ผลงานจำนวน 352 ประเด็น คิดเป็นร้อยละ 880 ของเป้าหมายจำนวน 40 ประเด็น ตรวจสอบข้อเท็จจริง กรณีร้องเรียนตามที่ได้รับมอบหมาย ได้ผลงานจำนวน 41 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 683.33 ของเป้าหมายจำนวน 6 เรื่อง **มีผลการดำเนินงานเฉลี่ยสูงกว่าเป้าหมาย**

(18) งานตรวจราชการและเรื่องราวจ้างทุกซ์

- งานตรวจราชการ จัดทำแผนการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกรมที่ดิน ได้ผลงานจำนวน 1 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 100 ของเป้าหมายจำนวน 1 ครั้ง รวบรวม วิเคราะห์ และสรุปประมวลผลข้อมูลการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการตามระบบการตรวจราชการแบบบูรณาการเพื่อมุ่งผลสัมฤทธิ์ มาใช้ในการตรวจติดตามและประเมินผล ได้ผลงานจำนวน 461/461 สำนักงาน/ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 192.08 และ 76.83 ของเป้าหมายจำนวน 240 สำนักงาน 600 ครั้ง สรุปวิเคราะห์รายงานการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกรมที่ดินรอบ 6 เดือน และ 12 เดือน ได้ผลงานจำนวน 1 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 100 ของเป้าหมายจำนวน 1 ครั้ง ประมวลผลการประเมินขีดสมรรถนะโดยนำหลักเกณฑ์การบริหารจัดการภาครัฐมาใช้ในการประเมินผล เป้าหมายจำนวน 461 สำนักงาน (วัดผลไตรมาสที่ 4) สรุปข้อมูลการรายงานผลการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกรมที่ดินเสนอที่ประชุมผู้บริหารกรมที่ดินประจำเดือน ได้ผลงานจำนวน 3 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 60 ของเป้าหมายจำนวน 5 ครั้ง

- งานศูนย์ดำรงธรรมกรมที่ดิน ดำเนินการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ ผ่านระบบ E-Contacts DC ผลการดำเนินงานร้อยละ 94.5 คิดเป็นร้อยละ 118.13 ของเป้าหมายร้อยละ 80 ให้คำปรึกษาและรับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ ผ่านระบบ Application “คูคิด” ได้ผลงาน 111 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 222 ของเป้าหมายจำนวน 50 ครั้ง บริการให้คำปรึกษา การบริการด้านข้อมูล และอื่นๆ ผ่านศูนย์

ปฏิบัติการ Call Center ได้ผลงานจำนวน 17,074 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 155.22 ของเป้าหมายจำนวน 11,000 ครั้ง และรายงานสถานการณ์ข่าว (IO) ที่เกี่ยวข้องกับการกิจกรรมที่ดิน ได้ผลงานจำนวน 29 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 193.33 ของเป้าหมายจำนวน 15 ครั้ง

งานตรวจราชการและเรื่องราวร้องทุกข์ มีผลการดำเนินงานเฉลี่ยสูงกว่าเป้าหมาย

(19) งานพัฒนาระบบบริหารและส่งเสริมประสิทธิภาพ งานส่งเสริมประสิทธิภาพ ได้ผลงานจำนวน 2 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 50 ของเป้าหมาย 4 เรื่อง งานพัฒนาระบบบริหาร ได้ผลงานจำนวน 7 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 175 ของเป้าหมายจำนวน 4 เรื่อง ด้านแผนงานและประเมินผล ได้ผลงานจำนวน 1 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 50 ของเป้าหมายจำนวน 2 เรื่อง มีผลการดำเนินงานเฉลี่ยเป็นไปตามเป้าหมาย

(20) งานตรวจสอบภายใน ดำเนินการตรวจสอบด้านการเงิน การบัญชี การปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ด้านการปฏิบัติงาน และด้านการบริหาร โดยการสอบทาน การประเมินผลการควบคุมภายในตามหลักเกณฑ์ กระทรวงการคลังฯ ได้ผลงานจำนวน 21 หน่วยงาน คิดเป็นร้อยละ 100 ของเป้าหมายจำนวน 21 หน่วยงาน ตรวจสอบการปรับปรุงข้อมูลกรณีจดทะเบียนเปลี่ยนแปลงกรรมสิทธิ์ในระบบฯ เพื่อการจดทะเบียนของสำนักงานที่ดินส่วนภูมิภาค ได้ผลงานจำนวน 444 สำนักงาน คิดเป็นร้อยละ 100 ของเป้าหมายจำนวน 444 สำนักงาน ตรวจสอบการปรับปรุงข้อมูลกรณีจดทะเบียนเปลี่ยนแปลงกรรมสิทธิ์การนำเข้าภาพลักษณะเอกสารสิทธิและเอกสารการจดทะเบียนในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการจดทะเบียนของสำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานครและสาขา ได้ผลงานจำนวน 17 สำนักงาน คิดเป็นร้อยละ 100 ของเป้าหมายจำนวน 17 สำนักงาน จัดเก็บเงินค่าธรรมเนียม ภาษีอากร สิทธิการเข้าใช้งานในระบบ การควบคุมแบบพิมพ์และใบเสร็จรับเงินของสำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานครและสาขา ผลการดำเนินงานจำนวน 6 สำนักงาน คิดเป็นร้อยละ 100 ของเป้าหมายจำนวน 6 สำนักงาน การจัดเก็บเงินค่าธรรมเนียม ภาษีอากร ค่าใช้จ่ายในการรังวัด สิทธิการเข้าใช้งานในระบบการควบคุมแบบพิมพ์และใบเสร็จรับเงินของสำนักงานที่ดินในส่วนภูมิภาค ผลการดำเนินงานจำนวน 29 สำนักงาน คิดเป็นร้อยละ 120.83 ของเป้าหมายจำนวน 24 สำนักงาน มีผลการดำเนินงานเฉลี่ยเป็นไปตามเป้าหมาย

(21) งานป้องกันและปราบปรามการทุจริต และส่งเสริมและคุ้มครองจริยธรรม

- งานป้องกันและปราบปรามการทุจริต แก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต และประพฤติมิชอบ/พฤติกรรมไม่เหมาะสมของเจ้าหน้าที่ เป้าหมายร้อยละ 100 จัดทำโครงการส่งเสริมธรรมาภิบาลและต่อต้านการทุจริตประพฤติมิชอบ กรมที่ดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และจัดกิจกรรมประกาศเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริตของกรมที่ดิน ได้ผลงานจำนวน 2 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 100 ของเป้าหมายจำนวน 2 ครั้ง เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ตามขั้นตอนและระยะเวลาการประเมินฯ ที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด เป้าหมายจำนวน 90 คะแนน (วัดผลไตรมาสที่ 4) เผยแพร่ประชาสัมพันธ์องค์ความรู้ข้อมูลข่าวสารด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ผ่านสื่อออนไลน์ ได้ผลงานจำนวน 6 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 100 ของเป้าหมายจำนวน 6 ครั้ง รายงานผลการดำเนินการกรณีข้อร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของรัฐกระทำการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ และรายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันปราบปรามการทุจริต และประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ได้ผลงานจำนวน 7 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 100 ของเป้าหมายจำนวน 7 ครั้ง

- งานส่งเสริมและคุ้มครองจริยธรรม เผยแพร่และส่งเสริมหลักคุณธรรม จริยธรรม ตามพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. 2562 ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของข้าราชการกรมที่ดิน ข้อบังคับกรมที่ดิน ว่าด้วยจรรยาข้าราชการกรมที่ดิน ค่านิยมหลักของข้าราชการกรมที่ดิน รวมถึงแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารในเรื่องดังกล่าวผ่านสื่อออนไลน์ ผลการดำเนินงานจำนวน 6 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 100 จากเป้าหมายจำนวน 6 ครั้ง จัดทำร่างยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม

และต่อต้านการทุจริตกรรมที่ดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 – 2570 ผลการดำเนินงาน – ครั้ง จากเป้าหมาย จำนวน 1 ครั้ง จัดทำโครงการคัดเลือกข้าราชการกรมที่ดินผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นประจำปี พ.ศ. 2565 ผลการดำเนินงานจำนวน 1 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 100 จากเป้าหมายจำนวน 1 ครั้ง จัดทำโครงการส่งเสริมให้บุคลากรดำเนินการตามหลักเศรษฐกิจพอเพียงในรูปแบบศึกษาดูงานหรือเผยแพร่ให้ความรู้ตามช่องทางที่เหมาะสมผลการดำเนินงาน – ครั้ง จากเป้าหมาย 1 ครั้ง จัดทำโครงการส่งเสริมทางศาสนา สาธารณประโยชน์ และค่านิยมที่ดี ผลการดำเนินงาน – ครั้ง จากเป้าหมายจำนวน 1 ครั้ง **มีผลการดำเนินงานเฉลี่ยเป็นไปตามเป้าหมาย**

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 กรมที่ดินได้รับจัดสรรงบประมาณตามพระราชบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำนวนทั้งสิ้น 6,597.8165 ล้านบาท เป้าหมายการใช้จ่าย งบประมาณในไตรมาสที่ 2 จำนวน 3,680.2620 ล้านบาท ผลการเบิกจ่าย ณ วันที่ 31 มีนาคม 2566 เป็นเงินทั้งสิ้น 2,637.7840 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 39.80 ของงบประมาณทั้งหมดและคิดเป็นร้อยละ 71.67 ของเป้าหมายการใช้จ่ายงบประมาณในไตรมาสที่ 2 ทั้งนี้ เนื่องจากโครงการ/กิจกรรมส่วนใหญ่อยู่ระหว่าง ดำเนินการ และดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

ตาราง แสดงผลการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม และตัวชี้วัดความสำเร็จ ตามแผนปฏิบัติการประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. 2566 รอบไตรมาสที่ 2 (1 มกราคม – 31 มีนาคม 2566) จำแนกตามประเด็นยุทธศาสตร์

ประเด็นยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ /กิจกรรม (60)			จำนวนตัวชี้วัด (120)		
	สูงกว่าเป้าหมาย	ตามเป้าหมาย	ต่ำกว่าเป้าหมาย/ ดำเนินการ ไตรมาส 3-4	สูงกว่าเป้าหมาย	ตามเป้าหมาย	ต่ำกว่าเป้าหมาย/ ดำเนินการ ไตรมาส 3-4
1. พัฒนาระบบการจัดการที่ดินของรัฐให้มีประสิทธิภาพเกิดประโยชน์สูงสุดเพื่อประชาชนและประเทศชาติ (จำนวน 5 โครงการ/กิจกรรม 10 ตัวชี้วัด)	3	-	2/0	2	-	3/5
2. พัฒนาระบบการออกเอกสารสิทธิให้เป็นมาตรฐานเดียวกันทั่วประเทศ (จำนวน 6 โครงการ/กิจกรรม 12 ตัวชี้วัด)	2	-	3/1	3	-	3/6
3. พัฒนาระบบข้อมูลขนาดใหญ่ด้านที่ดินและแผนที่ให้มีศักยภาพรองรับการพัฒนาประเทศและการบริการในระดับสากล (จำนวน 7 โครงการ/กิจกรรม 14 ตัวชี้วัด)	7	-	-	10	-	1/3
4. ยกระดับการบริการด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลและการบริการที่ทันสมัยและส่งเสริมธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นเลิศในระดับสากล (จำนวน 12 โครงการ/กิจกรรม 24 ตัวชี้วัด)	3	1	5/3	2	1	5/16
5. พัฒนาสู่องค์กรสมรรถนะสูงและมีธรรมาภิบาล (จำนวน 30 โครงการ/กิจกรรม 60 ตัวชี้วัด)	17	3	9/1	19	4	8/29
รวม	32	4	19/5	36	5	20/59

โครงการ/งาน/กิจกรรม	หน่วยนับ	เป้าหมายรายปี		เป้าหมาย ไตรมาสที่ 2		ผลการดำเนินงาน ไตรมาสที่ 2		ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ไตรมาส 2	ผลที่ได้เทียบกับเป้าหมาย			หน่วยงานที่รับผิดชอบ
		แผนงาน	แผนเงิน (ลบ.)	แผนงาน	แผนเงิน (ลบ.)	ผลงาน (ร้อยละ)	ผลเงิน (ลบ.)			สูงกว่าเป้าหมาย	เป็นไปตามเป้าหมาย	ต่ำกว่าเป้าหมาย	
กลยุทธ์ : บริหารจัดการที่ดินของรัฐภายใต้ฐานข้อมูลที่เป็นระบบดิจิทัล													
โครงการ : จัดที่ดินเพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม	แปลง	14,100	146.6228		62.6683								สำนักจัดการที่ดินของรัฐ
1. สนับสนุน คทช. จังหวัดในการจัดที่ดินทำกินให้ชุมชนตามนโยบายรัฐบาล	แปลง	11,000	12.5839	4,800	7.8049	4,875 (101.56)	2.0045 (25.68)	1. จำนวนแปลงที่ดินที่ประชาชนเข้าทำประโยชน์หรือ/และอยู่อาศัยในที่ดินทำกินตามนโยบายรัฐบาล 4,800 แปลง	4,875	✓			
2. จัดทำข้อมูลที่ดินเพื่อการจัดที่ดินตามนโยบายของคณะกรรมการนโยบายที่ดินแห่งชาติ (คทช.)	ราย/ระหว่าง	10,000/3,000	1.9900	4,000/1,200	1.9900	3,400 (85) /1950 (162.50)	0.5873 (29.50)	1. จำนวนข้อมูลผู้ครอบครองการทำประโยชน์ที่ดิน และระหว่างแผนที่ที่จะได้รับการจัดที่ดินตามนโยบายคณะกรรมการนโยบายที่ดินแห่งชาติ ที่ได้จัดเก็บลงในฐานข้อมูลระบบภูมิสารสนเทศ 4,000 ราย 1,200 ระหว่าง 2. ฐานข้อมูลผู้ครอบครองทำประโยชน์ที่ดินที่จะได้รับการจัดที่ดินตามนโยบายคณะกรรมการนโยบายที่ดินแห่งชาติ มีความครบถ้วน ถูกต้อง และมีความเป็นปัจจุบัน ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 90	3400/ 1,950		✓		ศูนย์ข้อมูลแผนที่แปลงที่ดิน
3. จัดที่ดินทำกินและที่อยู่อาศัยให้กับประชาชนที่ยากจน ไร้ที่ดินทำกินหรือที่ดินทำกินและที่อยู่อาศัย และสร้างสาธารณูปโภคพื้นฐาน เช่น ถนนลำลอง	แปลง	2,100	87.7708	1,250	36.1235	1,610 (128.80)	37.6851 (104.32)	1. จำนวนแปลงที่ดินที่ประชาชนได้รับการจัดที่ดินทำกินและที่อยู่อาศัย '1,250 แปลง 2. ประชาชนที่ได้รับการจัดที่ดินมีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80	1,610	✓			สำนักจัดการที่ดินของรัฐ
4. บริหารจัดการการใช้ประโยชน์ในที่ดินสาธารณะประโยชน์ที่มีการบุกรุก เพื่อขจัดความยากจนและพัฒนาชนบท ไร้พรมแดนเชิงเขตการครอบครองที่ดินทำกิน และที่อยู่อาศัย -จัดทำสาธารณูปโภค (ก่อสร้างถนนผิวจราจรลูกรัง เกรดบดอัด และชุดสระน้ำ)	แปลง	1,000	43.5905	100	16.3523	532 (532)	17.4898 (106.96)	1. จำนวนแปลงที่ดินที่ประชาชนได้รับการจัดที่ดินทำกินและที่อยู่อาศัย 100 แปลง 2. ประชาชนที่ได้รับการจัดที่ดินเชื่อมั่นถึงความมั่นคงในที่ดินทำกิน และที่อยู่อาศัย เพิ่มขึ้น ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80	532 N/A	✓			สำนักจัดการที่ดินของรัฐ
5. การดำเนินงานของคณะกรรมการจัดที่ดินและคณะอนุกรรมการพิจารณาสิทธิประโยชน์เพื่อนำเสนอคณะกรรมการจัดที่ดิน	เรื่อง	15	0.6876	6	0.3976	- -	0.2844 (71.53)	1. จำนวนเรื่องที่ได้นำเข้าสู่คณะกรรมการจัดที่ดินและคณะอนุกรรมการพิจารณาสิทธิประโยชน์เพื่อนำเสนอคณะกรรมการจัดที่ดิน 6 เรื่อง 2. ร้อยละความสำเร็จในการกำหนดแนวทางการจัดที่ดินให้กับประชาชนที่ยากจนให้สอดคล้องกับนโยบายและแผนการบริหารจัดการที่ดิน และทรัพยากรของประเทศ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80	- N/A			✓	สำนักจัดการที่ดินของรัฐ

ประเด็นยุทธศาสตร์ 2 : พัฒนาระบบการออกเอกสารสิทธิให้เป็นมาตรฐานเดียวกันทั่วประเทศ													
โครงการ/งาน/กิจกรรม	หน่วยนับ	เป้าหมายรายปี		เป้าหมายไตรมาสที่ 2		ผลการดำเนินงานไตรมาสที่ 2		ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	ผลที่ได้เทียบกับเป้าหมาย			หน่วยงานที่รับผิดชอบ
		แผนงาน	แผนเงิน (ลบ.)	แผนงาน	แผนเงิน (ลบ.)	ผลงาน (ร้อยละ)	ผลเงิน (ลบ.)			สูงกว่าเป้าหมาย	เป็นไปตามเป้าหมาย	ต่ำกว่าเป้าหมาย	
กลยุทธ์ที่ 2.1 ยกระดับการออกเอกสารสิทธิในที่ดินด้วยระบบดาวเทียมโดยบูรณาการทุกภาคส่วน													
โครงการ : พัฒนาศักยภาพของพื้นที่ - ตำบลมันคง มั่งคั่ง ยั่งยืน	แปลง	14,000	47.1137	6,800	23.7509	7,618 (112.03)	23.4425 (98.7)	1. จำนวนแปลงที่ดินสำรวจออกโฉนดที่ดินให้แก่ประชาชน 6,800 แปลง 2. ประชาชนที่ได้รับการออกโฉนดที่ดินมีความพึงพอใจในการให้ความเสมอภาคและความมั่นคงในการถือครองโฉนดที่ดิน ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80	7,618 N/A	✓			สำนักมาตรฐานการออกหนังสือสำคัญ
โครงการ : เดินสำรวจออกโฉนดที่ดินเพื่อกระจายการถือครองที่ดินอย่างเป็นธรรม 1. เดินสำรวจออกโฉนดที่ดินและรังวัดรูปแปลงโฉนดที่ดินให้เป็นมาตรฐานเดียวกันให้ครอบคลุมทั่วประเทศ	แปลง	38,000	104.4452	18,800	57.6901	16,790 (89.31)	35.4859 (61.51)	1. จำนวนแปลงที่ดินสำรวจออกโฉนดที่ดินและรังวัดรูปแปลงโฉนดที่ดินให้แก่ประชาชน 18,800 แปลง 2. ร้อยละของระดับความพึงพอใจของประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี มีความมั่นคงจากการได้รับกรรมสิทธิ์ที่ดิน ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80	16,790 N/A			✓	
2. บริหารจัดการเพื่อสำรวจและตรวจสอบข้อมูลที่ดินที่ได้รับแจ้งจากประชาชน	ร้อยละ	100	0.0480	100	0.4080	-	0.1 (24.51)	1. ร้อยละของแปลงที่ดินที่ได้รับแจ้งจากประชาชนได้รับการตรวจสอบตำแหน่งข้อมูลที่ดินเบื้องต้น ร้อยละ 100 2. ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนที่เข้ามาใช้บริการแอปพลิเคชัน ร้อยละ 80	- N/A			✓	
	แปลง	100,000		50,000	0.54	83,435 (166.87)	0.17 (31.48)	1. จัดทำข้อมูลตำแหน่งที่ดินที่ประชาชนเข้าครอบครองทำประโยชน์ให้อยู่ในรูปแบบดิจิทัล 50,000 แปลง 2. ประชาชนมีความพึงพอใจในการสำรวจข้อมูลที่ดินสำหรับนำไปบริหารจัดการให้สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล ร้อยละ 80	83,435 N/A	✓			
กลยุทธ์ 2.2 : สร้างมาตรฐานและบริหารจัดการการออกเอกสารสิทธิอย่างมีประสิทธิภาพ													
1. จัดสร้างและให้บริการระวางแผนที่ภาพถ่ายทางอากาศเชิงเลข - การจัดทำและให้บริการระวางแผนที่สำหรับการออกโฉนดที่ดิน	ระวาง	6,000	34.0871	2,900	29.8630	3,200 (110.34)	9.5840 (32.09)	1. จำนวนระวางแผนที่ภาพถ่ายทางอากาศเพื่อให้บริการและตรวจสอบพิสูจน์สิทธิในที่ดิน 2,900 ระวาง 2. ผู้ใช้ระวางแผนที่มีความพึงพอใจไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80	3,200 N/A	✓			กองเทคโนโลยีแผนที่
2. จัดทำมาตรฐานและพิจารณาการออกหนังสือแสดงสิทธิในที่ดิน - การบริหารจัดการคำขอออกโฉนดที่ดินหรือหนังสือรับรองการทำประโยชน์ จากหลักฐาน ส.ค.1	ร้อยละ	50	-	-	-	-	-	1. พิจารณาเรื่องร้องเรียน หรือ การออกใบแทน เพิกถอนหรือแก้ไขเกี่ยวกับโฉนดที่ดิน และหนังสือรับรองการทำประโยชน์ จำนวน 850 เรื่อง 2. จำนวนคำขอออกโฉนดที่ดินหรือหนังสือรับรองการทำประโยชน์ที่ค้างดำเนินการซึ่งจังหวัดดำเนินการได้ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 50 ของเป้าหมายที่กรมที่ดินหรือจังหวัดดำเนินการ	1,029 N/A	✓			สำนักมาตรฐานการออกหนังสือสำคัญ

โครงการ/งาน/กิจกรรม	หน่วยนับ	เป้าหมายรายปี		เป้าหมายไตรมาสที่ 2		ผลการดำเนินงานไตรมาสที่ 2		ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	ผลที่ได้เทียบกับเป้าหมาย			หน่วยงานที่รับผิดชอบ
		แผนงาน	แผนเงิน (ลบ.)	แผนงาน	แผนเงิน (ลบ.)	ผลงาน (ร้อยละ)	ผลเงิน (ลบ.)			สูงกว่าเป้าหมาย	เป็นไปตามเป้าหมาย	ต่ำกว่าเป้าหมาย	
- พิจารณาเรื่องร้องเรียนและหรือเกี่ยวกับการออกโฉนดที่ดิน	เรื่อง	1,200		600		404							สำนักมาตรฐานการออกหนังสือสำคัญ
- พิจารณาเรื่องร้องเรียนและหรือเกี่ยวกับการออกโฉนดที่ดินจากหลักฐาน ส.ค.1	เรื่อง	500		250		625							

โครงการ/งาน/กิจกรรม	หน่วยนับ	เป้าหมายรายปี		เป้าหมายไตรมาสที่ 2		ผลการดำเนินงานไตรมาสที่ 2		ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	ผลที่ได้เทียบกับเป้าหมาย			หน่วยงานที่รับผิดชอบ
		แผนงาน	แผนเงิน (ลบ.)	แผนงาน	แผนเงิน (ลบ.)	ผลงาน (ร้อยละ)	ผลเงิน (ลบ.)			สูงกว่าเป้าหมาย	เป็นไปตามเป้าหมาย	ต่ำกว่าเป้าหมาย	
กลยุทธ์ 3.2 : ยกระดับการรังวัดออกหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวงด้วยระบบดาวเทียมให้ครอบคลุมทั่วประเทศโดยบูรณาการกับทุกภาคส่วน													
โครงการ : โครงการรังวัดออกและตรวจสอบหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวงและควบคุมคุ้มครองที่ดินของรัฐ - รังวัดออกและตรวจสอบหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง	แปลง/ไร่	300/20,000	15.1739	125/7,000	7.5870	70/ (56)	2.8661 (37.78)	1. จำนวนแปลงที่ดินของรัฐที่ได้รับการรังวัดเพื่อออกและตรวจสอบหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง จำนวน 125 แปลง เนื้อที่ 7,000 ไร่ 2. ที่ดินของรัฐที่ออกหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวงแล้วมีการดูแลรักษาและใช้ประโยชน์อย่างเหมาะสม ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80	70/15,222-3-48.0			✓	สำนักงานที่ดินของรัฐ
- ควบคุมที่ดินของรัฐ	เรื่อง	2,200		1,200		1,200 (100)	15,222-3-48.0 (217.47)						
- คุ้มครองที่ดินของรัฐ	เรื่อง	2,000		1,000		862 (86.2)							

ประเด็นยุทธศาสตร์ 4 : ยกระดับการบริการด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลและการบริการที่ทันสมัย และส่งเสริมธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นเลิศในระดับสากล													
โครงการ/งาน/กิจกรรม	หน่วยนับ	เป้าหมายรายปี		เป้าหมายไตรมาสที่ 2		ผลการดำเนินงานไตรมาสที่ 2		ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	ผลที่ได้เทียบกับเป้าหมาย			หน่วยงานที่รับผิดชอบ
		แผนงาน	แผนเงิน (ลบ.)	แผนงาน	แผนเงิน (ลบ.)	ผลงาน (ร้อยละ)	ผลเงิน (ลบ.)			สูงกว่าเป้าหมาย	เป็นไปตามเป้าหมาย	ต่ำกว่าเป้าหมาย	
กลยุทธ์ 4.1 : พัฒนาระบบและส่งเสริมการบริการประชาชนด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์													
โครงการ : พัฒนาแพลตฟอร์มการให้บริการการใช้ประโยชน์ที่ดินและสิ่งปลูกสร้างของประเทศไทย - การให้บริการค้นหาข้อมูลอาคารชุดแบบ 3 มิติในระบบอินเทอร์เน็ต	ยูนิต	480,000	23.6880	90,000	7.1120	อยู่ระหว่างการจัดจ้าง	0.2440 (3.43)	1. จำนวนข้อมูลอาคารชุด ห้องชุด ในระบบภูมิสารสนเทศ 3 มิติ 90,000 ยูนิต 2. ประชาชนได้รับความพึงพอใจในระบบการให้บริการค้นหาข้อมูลอาคารชุดแบบ 3 มิติ ในระบบอินเทอร์เน็ต ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80	N/A N/A				ศูนย์ข้อมูลแผนที่ รูปแปลงที่ดิน
โครงการ : เพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการของสำนักงานที่ดินเพื่อรองรับสำนักงานที่ดินอิเล็กทรอนิกส์ 1. เพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการของสำนักงานที่ดินตามโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศที่ดิน ระยะที่ 1 รองรับการจัดทะเบียนต่างสำนักงานที่ดิน 2. สำนักงานที่ดินอิเล็กทรอนิกส์ 3. พัฒนาระบบให้บริการอิเล็กทรอนิกส์ 4. พัฒนาระบบบริการในสำนักงานที่ดินด้วยเทคโนโลยีและเครื่องมือทันสมัย	แห่ง ร้อยละ แห่ง	56 95 381	6.2700 8.2400 37.3528	28 - 381	6.2700 4.1200 18.6764	- - 381 (100)	16.2042 (86.76)	1. จำนวนสำนักงานที่ดินที่ได้รับการเพิ่มประสิทธิภาพ เพื่อรองรับสำนักงานที่ดินอิเล็กทรอนิกส์ 28 สำนักงาน 2. ประชาชนมีความพึงพอใจต่องานบริการของกรมที่ดิน ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80 1. จำนวนสำนักงานที่ดินที่มีเอกสารสิทธิประเภทโฉนดที่ดินฉบับสำนักงานที่ดินเป็นโฉนดที่ดินอิเล็กทรอนิกส์ 28 แห่ง 2. ประชาชนมีความพึงพอใจต่องานบริการของกรมที่ดิน ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80 1. ร้อยละความสำเร็จของระบบให้บริการแบบอิเล็กทรอนิกส์ ร้อยละ 95 2. ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนและผู้รับบริการต่อระบบศูนย์กลางการให้บริการผ่านระบบให้บริการแบบอิเล็กทรอนิกส์ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 90 1. จำนวนสำนักงานที่ดินที่ได้รับการจ้างเหมาบริการ 381 แห่ง 2. ประชาชนมีความพึงพอใจต่องานบริการของกรมที่ดิน ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80	- - 381 N/A			✓ 	

โครงการ/งาน/กิจกรรม	หน่วยนับ	เป้าหมายรายปี		เป้าหมายไตรมาสที่ 2		ผลการดำเนินงานไตรมาสที่ 2		ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	ผลที่ได้เทียบกับเป้าหมาย			หน่วยงานที่รับผิดชอบ
		แผนงาน	แผนเงิน (ลบ.)	แผนงาน	แผนเงิน (ลบ.)	ผลงาน (ร้อยละ)	ผลเงิน (ลบ.)			สูงกว่าเป้าหมาย	เป็นไปตามเป้าหมาย	ต่ำกว่าเป้าหมาย	
โครงการ : จัดการข้อมูลที่ดินเพื่อการจดทะเบียนออนไลน์ทั่วประเทศ 1. นำเข้าข้อมูลที่ดินเพื่อการจดทะเบียนออนไลน์	ล้านแปลง	4.8420	151.211	2.4220	60.4844	0.1563 (6.45)	0.0186 (0.03)	1. จำนวนข้อมูลภาพลักษณ์เอกสารสิทธิและสารบบของสำนักงานที่ดิน ครบถ้วน ไม่น้อยกว่า 2.4220 ล้านแปลง	0.1563			✓	สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ
	ล้านแปลง	9.9200	29.7650	-	4.4600	อยู่ระหว่างจัดซื้อจัดจ้าง		2. ข้อมูลทะเบียนที่ดินและภาพลักษณ์ในระบบคอมพิวเตอร์มีความถูกต้องสามารถเชื่อมโยงกันได้ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 90	N/A				
2. นำเข้าข้อมูลภาพลักษณ์หลักฐานการรังวัดของสำนักงานที่ดิน	ล้านแปลง	9.9200	29.7650	-	4.4600	อยู่ระหว่างจัดซื้อจัดจ้าง		1. จำนวนภาพลักษณ์หลักฐานการรังวัดที่นำเข้าเป็นข้อมูลรูปแบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน - แปลง	-			✓	สำนักมาตรฐานและส่งเสริมการรังวัด
	ล้านแปลง	9.9200	29.7650	-	4.4600	อยู่ระหว่างจัดซื้อจัดจ้าง		2. ข้อมูลภาพลักษณ์หลักฐานการรังวัดมีความถูกต้องสามารถเชื่อมโยงได้ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 90	N/A				
โครงการ : เพิ่มประสิทธิภาพการบริการด้านการรังวัด 1. เพิ่มประสิทธิภาพฝ่ายรังวัดสำนักงานที่ดินจังหวัด/สาขา/ส่วนแยก	สำนักงาน	100	11.8990	-	11.8990	อยู่ระหว่างจัดซื้อจัดจ้าง	1.2893 (10.84)	1. จำนวนสำนักงานที่ดินที่ได้รับการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการรังวัด - สำนักงาน	N/A				สำนักมาตรฐานและส่งเสริมการรังวัด
	ราย	2,250	1.0995	900	0.2742	904 (100.44)	0.1910 (69.66)	2. คิวรังวัดที่ให้บริการประชาชนของสำนักงานที่ดินเฉลี่ยไม่เกิน - วัน	N/A				
	แปลง	140,000	24.0000	70,000	18.0000	203,598 (290.85)	12.5068 (69.48)	1. จำนวนงานที่ออกรังวัดเฉพาะกิจ 900 ราย	904	✓			
2. เร่งรัดงานรังวัดของสำนักงานที่ดิน	ราย	2,250	1.0995	900	0.2742	904 (100.44)	0.1910 (69.66)	2. ปริมาณงานที่แล้วเสร็จตามโครงการ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80	N/A				
	แปลง	140,000	24.0000	70,000	18.0000	203,598 (290.85)	12.5068 (69.48)	1. จำนวนแปลงที่ดินที่ได้รับการรังวัด จำนวน 70,000 แปลง	203,598	✓			กองแผนงาน
	แปลง	140,000	24.0000	70,000	18.0000	203,598 (290.85)	12.5068 (69.48)	2. แปลงที่ดินของประชาชนมีแนวเขตที่ชัดเจน ร้อยละ 100	N/A				
โครงการ : ก่อสร้างอาคารศูนย์สารสนเทศที่ดิน กรมที่ดิน - สร้างศูนย์สารสนเทศที่ดิน กรมที่ดิน	ร้อยละ	40	222.8770	-	116.2530		12.9610 (11.15)	1. ร้อยละความสำเร็จของการก่อสร้างศูนย์สารสนเทศที่ดิน ร้อยละ 40	N/A				สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ
	ร้อยละ	40	222.8770	-	116.2530		12.9610 (11.15)	2. การสร้างศูนย์สารสนเทศที่ดินเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด ร้อยละ 80	N/A				

ประเด็นยุทธศาสตร์ 5 : พัฒนาสู่องค์กรสมรรถนะสูงและมีธรรมาภิบาล													
โครงการ/งาน/กิจกรรม	หน่วยนับ	เป้าหมายรายปี		เป้าหมายไตรมาสที่ 2		ผลการดำเนินงานไตรมาสที่ 2		ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	ผลที่ได้เทียบกับเป้าหมาย			หน่วยงานที่รับผิดชอบ
		แผนงาน	แผนเงิน (ลบ.)	แผนงาน	แผนเงิน (ลบ.)	ผลงาน (ร้อยละ)	ผลเงิน (ลบ.)			สูงกว่าเป้าหมาย	เป็นไปตามเป้าหมาย	ต่ำกว่าเป้าหมาย	
กลยุทธ์ 5.1 : เสริมสร้างศักยภาพองค์กรเพื่อสร้างมาตรฐานและภาพลักษณ์งานบริการที่ดี													
ผลผลิต : งานด้านทะเบียนและรังวัดที่ดินที่บริการให้แก่ประชาชน 1. บริการด้านทะเบียนที่ดินในสำนักงานที่ดิน - บริการด้านทะเบียนที่ดิน - การจัดเก็บรายได้ประเภทต่างๆ - งานวิชาการที่ดิน - ควบคุมและรักษาหลักฐานทางทะเบียนที่ดิน ▪ ปรับปรุงสถานที่ให้บริการประชาชนด้านอสังหาริมทรัพย์ - ค่าปรับปรุงระบบไฟฟ้า	ล้านราย	12.5800	530.2071	6.28	313.8302	2.05 (32.64)	226.2128 (84.83)	1. จำนวนประชาชนที่ได้รับการบริการด้านทะเบียนที่ดิน 6.28 ล้านราย 2. ประชาชนมีความพึงพอใจต่องานบริการ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80	2.05 N/A		✓	สนง.ที่ดิน/ กผ	
	ล้านบาท	92,771.4557		46,385.7278		24,953.25 (54)							
	ราย	78,000		39,000		757,523 (1,942.37)							
	ล้านแปลง	39.0591		19.5294		119.15 (610.11)							
	แห่ง	12	5.0000		2.5002		11(183.33)		1. จำนวนสำนักงานที่ดินที่ได้รับการปรับปรุงสถานที่ให้บริการ 6 แห่ง 2. ประชาชนมีความพึงพอใจต่องานบริการ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80	11 N/A	✓		
2. บริการด้านรังวัดที่ดินในสำนักงานที่ดิน - บริการด้านการรังวัดที่ดิน ▪ พัฒนาปรับปรุงระบบการรังวัดในสำนักงานที่ดิน - จัดหาบริการตำแหน่งเจ้าหน้าที่ธุรการปฏิบัติงานฝ่ายรังวัด	ราย	420,000	69.4300	180,000	34.7160	126,984 (70.55)	13.9872 (40.93)	1. จำนวนประชาชนที่ได้รับการบริการด้านรังวัดที่ดิน 180,000 ราย 2. ประชาชนมีความพึงพอใจต่องานบริการของกรมที่ดิน ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80	126,984 N/A		✓	สนง.ที่ดิน/ ทั่วประเทศ/ กผ	
	คน	202	22.8000	202	11.4000	202 (100)		3. จำนวนบุคลากรที่ได้รับการจ้างเหมาบริการ 202 ราย 4. ประชาชนมีความพึงพอใจต่องานบริการ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80	202 N/A	✓			
3. เพิ่มประสิทธิภาพระบบการดูแลหลักฐานทางทะเบียนที่ดิน - ปรับปรุงและดูแลรักษาหนังสือแสดงสิทธิในที่ดิน	ล้านแปลง	37	48.9295	37	27.0023	39.7602 (107.46)		1. จำนวนหลักฐานทางทะเบียนที่ดินและการรังวัดที่ดินได้รับการดูแลรักษาและปรับปรุง 37 ล้านแปลง	39.7602	✓		สนง.ที่ดิน/ ทั่วประเทศ/ กผ	
	แห่ง	9		7		39.7602 (568.03)		2. ประชาชนได้รับการคุ้มครองดูแลรักษาทางทะเบียนที่ดินให้มีความมั่นคงเพิ่มขึ้น ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 90	N/A				
	แห่ง	352		352		352 (100)							
โครงการ : สนับสนุนการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารราชการ 1. ปรับปรุงระบบการดูแลหลักฐานทางทะเบียนที่ดิน ▪ ปรับปรุงที่จัดเก็บเอกสารสารบบและดูแลรักษาหนังสือแสดงสิทธิในที่ดิน โดยการจัดซื้อตู้เก็บสารบบแบบรางเลื่อน - จัดซื้อตู้เก็บสารบบแบบรางเลื่อนตู้เก็บโอนคดีที่ดิน 4 ลั่นชักตู้เก็บระวางแผนที่แบบแขวน และตู้เหล็กเก็บสารบบชนิดหน้าเดียว	ชุด/ ตู้	10/ 130	3.4200	10/ 130	3.4200	16 (160) -	0 (0)	1. สำนักงานที่ดินในพื้นที่เป้าหมายได้รับการปรับปรุงระบบดูแลหลักฐานทางทะเบียนที่ดิน ร้อยละ 100 2. หน่วยงานสามารถจัดซื้อจัดจ้างได้ภายในเวลาที่กำหนด ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80	16 N/A	✓		สนง.ที่ดิน/ ทั่วประเทศ/ กผ	

โครงการ/งาน/กิจกรรม	หน่วยนับ	เป้าหมายรายปี		เป้าหมายไตรมาสที่ 2		ผลการดำเนินงานไตรมาสที่ 2		ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	ผลที่ได้เทียบกับเป้าหมาย			หน่วยงานที่รับผิดชอบ
		แผนงาน	แผนเงิน (ลบ.)	แผนงาน	แผนเงิน (ลบ.)	ผลงาน (ร้อยละ)	ผลเงิน (ลบ.)			สูงกว่าเป้าหมาย	เป็นไปตามเป้าหมาย	ต่ำกว่าเป้าหมาย	
2. ปรับปรุงมาตรฐานสิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อการบริการประชาชน • ปรับปรุง / ต่อเติม /ก่อสร้าง - ปรับปรุง / ต่อเติมห้องน้ำประชาชนและห้องน้ำคนพิการ - ปรับปรุง / ต่อเติมทางลาดคนพิการ - ปรับปรุงต่อเติมที่จอดรถประชาชนและคนพิการ - ปรับปรุงที่พักประชาชนพร้อมส่วนประกอบ - ก่อสร้างห้องน้ำประชาชนและห้องน้ำคนพิการ - ก่อสร้างทางลาดคนพิการ - ก่อสร้างที่จอดรถประชาชนและคนพิการ - ก่อสร้างที่พักประชาชนพร้อมส่วนประกอบ	แห่ง	49	25.5890		25.5890		7.1516 (27.95)	1. สำนักงานที่ดินในพื้นที่เป้าหมายได้รับการพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับคนพิการ ร้อยละ 100 2. ประชาชนและ/หรือผู้พิการหรือทุพพลภาพและคนชรา มีความพึงพอใจในการขอรับบริการด้านสิ่งอำนวยความสะดวกของสำนักงานที่ดินในภาพรวม ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80	39 N/A	✓			สนง.ที่ดิน/ ทั่วประเทศ/ กผ
3. สนับสนุนการให้บริการในสำนักงานที่ดินเพื่อรองรับ GECC - ค่าปรับปรุง/ต่อเติมประตูสำนักงานที่ดิน - รถเข็นสำหรับคนพิการ	แห่ง คัน	36 11	2.4343	36 11	2.4343	34(94.44) 11 (100)	2.1984 (90.31)	1. สำนักงานที่ดินได้รับการสนับสนุนการให้บริการเพื่อรองรับ GECC ร้อยละ ร้อยละ 100 2. ประชาชนมีความพึงพอใจต่องานบริการของกรมที่ดิน ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80	34 N/A			✓	สนง.ที่ดิน/ ทั่วประเทศ/ กผ
4. พัฒนาประสิทธิภาพการบริการประชาชนใน 5 จังหวัดชายแดนภาคใต้ (พื้นที่ 5 จังหวัดตามพระราชบัญญัติการบริหารราชการจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ.2553 ได้แก่ จังหวัดปัตตานี ยะลา นราธิวาส สตูล และสงขลา) - ค่าก่อสร้างอาคารที่ทำการและสิ่งก่อสร้างประกอบ - ค่าก่อสร้างอาคารที่ทำการและสิ่งก่อสร้างประกอบ	แห่ง แห่ง	10 7	25.8678		19.7005		2.1158 (10.74)	1. สำนักงานที่ดินในพื้นที่เป้าหมายได้รับการพัฒนาประสิทธิภาพการบริการประชาชน ร้อยละ 100 2. ประชาชนมีความพึงพอใจต่องานบริการของกรมที่ดิน ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80	N/A N/A				สนง.ที่ดิน/ ทั่วประเทศ/ กผ
5. สนับสนุนการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารราชการ • ก่อสร้าง/ปรับปรุงอาคารที่ทำการและสิ่งก่อสร้างประกอบ	แห่ง	133	635.0418	78	261.4008	75 (96.15)	31.1383 (11.91)	1. จำนวนหน่วยงานที่ได้รับการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารราชการ 78 แห่ง 2. ประชาชนมีความพึงพอใจต่องานบริการของกรมที่ดิน ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80	75 N/A			✓	สนง.ที่ดิน/ ทั่วประเทศ/ กผ
- พัฒนารูปแบบงานพิมพ์ของกรมที่ดิน	ชุด	1	0.3787	1	0.3787	-		1. จัดซื้ออุปกรณ์เพื่อการออกแบบกราฟิก 1 ชุด 2. หน่วยงานที่รับบริการมีความพึงพอใจในด้านการพิมพ์ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80	- N/A			✓	กองการพิมพ์
กลยุทธ์ 5.2 : พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะและทัศนคติ ที่พร้อมรับการเปลี่ยนแปลงควบคู่คุณธรรม													
ผลผลิต: โครงการฝึกอบรมเพิ่มขีดความสามารถและสร้างความพร้อมของบุคลากรเพื่อส่งเสริมรัฐบาลดิจิทัล • ฝึกอบรมเพิ่มขีดความสามารถและสร้างความพร้อมของบุคลากรเพื่อส่งเสริมรัฐบาลดิจิทัล	คน	14	0.2909	7	0.1455	38 (542.86)	0.2117 (145.50)	1. ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานของกรมที่ดินมีความรู้เพื่อส่งเสริมให้กรมที่ดินก้าวสู่การเป็นหน่วยงานในรัฐบาลดิจิทัล ไม่น้อยกว่า 7 คน 2. ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานของกรมที่ดินมีความรู้ด้านดิจิทัล ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80	38 N/A	✓			สำนักเทคโนโลยี - สารสนเทศ
กลยุทธ์ 5.3 : การพัฒนาองค์กรสมรรถนะสูงและมีธรรมาภิบาล													
ผลผลิต: งานด้านทะเบียนและรังวัดที่ดินที่บริการให้แก่ประชาชน 1. งานอำนวยความสะดวกและประชาสัมพันธ์ - การประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวสารของกรมที่ดิน	ครั้ง/ เล่ม	2,058 210,000	2.7910		1.3954	1,826/ (177.63) 5000 (9.26)		- จำนวนครั้งที่มีการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวสารของกรมที่ดิน 171 ครั้ง/เดือน	1,862	✓			สำนักงาน เลขานุการกรม

[illegible]

โครงการ/งาน/กิจกรรม	หน่วยนับ	เป้าหมายรายปี		เป้าหมาย ไตรมาสที่ 2		ผลการดำเนินงาน ไตรมาสที่ 2		ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	ผลที่ได้เทียบกับเป้าหมาย			หน่วยงานที่รับผิดชอบ
		แผนงาน	แผนเงิน (ลบ.)	แผนงาน	แผนเงิน (ลบ.)	ผลงาน (ร้อยละ)	ผลเงิน (ลบ.)			สูงกว่าเป้าหมาย	เป็นไปตามเป้าหมาย	ต่ำกว่าเป้าหมาย	
(1) ดำเนินการควบคุม ดูแลรักษา และบันทึกแก้ไข และตรวจสอบหลักฐานทางทะเบียนประวัติ ข้าราชการให้เป็นปัจจุบัน (เพิ่มประวัติ ข้าราชการระบบบริหาร ระบบทะเบียนประวัติข้าราชการอิเล็กทรอนิกส์ ระบบจ่ายตรงเงินเดือน ระบบทะเบียนคำรักษาพยาบาล)	รายการ	65,000		32,500		27,389 (84.27)						กองการเจ้าหน้าที่	
(2) ดำเนินการจัดทำประวัติข้าราชการบรรจุใหม่	ราย	100		50		427 (854)							
(3) ดำเนินการเกี่ยวกับทะเบียนประวัติของ ข้าราชการที่รับโอนและให้ออน	ราย	40		20		57 (285)							
(4) ตรวจสอบและแจ้งรายละเอียดประวัติ ข้าราชการแก่หน่วยงานต่าง ๆ	ราย	2,500		1,250		6,359 (508.72)							
(5) ออกบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ	ราย	300		150		163 (108.67)							
(6) ออกบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับ บำเหน็จบำนาญ	ราย	180		90		125 (138.89)							
(7) ดำเนินการเกี่ยวกับการขออนุญาตลา ตามระเบียบว่าด้วยการลาของข้าราชการ	ราย	120		60		150 (250)							
(8) ดำเนินการเกี่ยวกับการขออนุญาตลาออก จากราชการของข้าราชการ	ราย	140		70		147 (210)							
(9) ดำเนินการเกี่ยวกับการเกษียณอายุของข้าราชการ	ครั้ง	350		174		1,387 (7,97.13)							
4.2 การพิจารณาบำเหน็จความชอบข้าราชการ													
(1) การพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ 1 ต.ค. 65	ราย	10,392		5,196		10,124 (194.84)							
(2) ออกคำสั่ง บันทึก และตรวจสอบคำสั่ง บันทึกข้อมูล การเลื่อนเงินเดือนและคำสั่งให้ได้รับบำเหน็จ ความชอบอื่น ๆ	รายการ	75,000		37,500		90,924 (242.46)							
(3) การพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ 1 เม.ย. 66	ราย	10,392		5,196		-							
(4) ออกคำสั่ง บันทึก และตรวจสอบคำสั่ง บันทึกข้อมูลการเลื่อนเงินเดือน และคำสั่งให้ได้รับบำเหน็จความชอบอื่น ๆ	ราย	75,000		37,500		-							
(5) การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ และเหรียญจักรพรรดิมาลาให้แก่ข้าราชการ	ราย	1,000		500		-							
(6) แจ้งประกาศรายชื่อนักได้รับพระราชทานเครื่อง ราชอิสริยาภรณ์ในราชกิจจานุเบกษา	ครั้ง	2		1		-							
(7) การจ่ายดวงตราเครื่องราชอิสริยาภรณ์และ เหรียญจักรพรรดิมาลา	สำรับ/ ดวง	250		124		451 (363.71)							
(8) การจ่ายประกาศนียบัตรเครื่องราชอิสริยาภรณ์ และเหรียญจักรพรรดิมาลา	ราย	700		350		1,503 (429.43)							

โครงการ/งาน/กิจกรรม	หน่วยนับ	เป้าหมายรายปี		เป้าหมายไตรมาสที่ 2		ผลการดำเนินงานไตรมาสที่ 2		ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	ผลที่ได้เทียบกับเป้าหมาย			หน่วยงานที่รับผิดชอบ
		แผนงาน	แผนเงิน (ลบ.)	แผนงาน	แผนเงิน (ลบ.)	ผลงาน (ร้อยละ)	ผลเงิน (ลบ.)			สูงกว่าเป้าหมาย	เป็นไปตามเป้าหมาย	ต่ำกว่าเป้าหมาย	
4.3 การจัดสวัสดิการ (1) ทุนส่งเสริมการศึกษาบุตรเจ้าหน้าที่กรมที่ดิน (2) โครงการประกันภัยอุบัติเหตุหมู่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของกองการพิมพ์ (เครื่องจักรและสารเคมี) (3) โครงการประกันภัยอุบัติเหตุหมู่เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานสนาม (4) โครงการประกันภัยอุบัติเหตุหมู่เจ้าหน้าที่สังกัดสำนักงานที่ดินจังหวัด 5 จังหวัดชายแดนภาคใต้ (5) โครงการประกันภัยอุบัติเหตุหมู่เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานเดินสำรวจเพื่อแก้ไขปัญหาการออกเอกสารสิทธิในที่ดิน (โครงการบูโด) (6) โครงการประกันภัยอุบัติเหตุส่วนบุคคลกลุ่ม (ภาคสมัครใจ) (7) การตรวจสอบสุขภาพประจำปี (8) การจัดพิธีประกาศเกียรติคุณแก่ข้าราชการและลูกจ้างประจำที่เกษียณอายุราชการ 5) การดำเนินการทางวินัย 5.1 แต่งตั้งคณะกรรมการสืบสวนสอบสวนวินัยข้อเท็จจริง/การแจ้งข้อกล่าวหาและสรุปพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหา 5.2 จัดทำคู่มือเกี่ยวกับงานวินัย	ทุน ราย ราย ราย ราย ครั้ง	45 10 500 300 50 7,000 500 1		- - - - - -		- - - - - -						กองการเจ้าหน้าที่	
3. งานการเงินและบัญชี 1) บริหารจัดการงบประมาณ 2) บันทึกข้อมูลทางบัญชี 3) บันทึกรายการรับและนำส่งในระบบ New GFMS Thai 4) ใช้จ่ายเงินตามสัญญาจ้างเงินราชการ 5) ตรวจสอบใบสำคัญและเบิกจ่ายเงินในระบบ New GFMS Thai 6) ประสานราชการระหว่างหน่วยงาน	ครั้ง รายการ รายการ เรื่อง รายการ เรื่อง	100 120,000 175,000 2,450 240,000 90,958	0.6582	45 60,000 85,500 1,050 120,000 35,478	0.3291	70 (155.56) 44,866 (74.78) 91,647 (107.19) 1,425 (135.71) 158,298 (131.92) 50,545 (142.47)		- ดำเนินการภารกิจด้านการเงิน การคลัง ได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80	N/A				กองคลัง
4. งานด้านการพิมพ์ 1) จัดพิมพ์แบบพิมพ์เพื่อใช้ในงานด้านทะเบียนและด้านรังวัดที่บริการให้แก่ประชาชน 2) จัดพิมพ์แบบพิมพ์หนังสือแสดงสิทธิในที่ดิน	ริม คู่ฉบับ	5,000 630,000	0.3702	500 200,000	0.185	2,323 (464.6) 300,000/ (150)		1. หน่วยงานกรมที่ดินมีแบบพิมพ์ที่มีมาตรฐานและเพียงพอกับความต้องการ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80 2. หน่วยงานที่รับบริการด้านงานพิมพ์มีความเชื่อมั่นในแบบพิมพ์หนังสือแสดงสิทธิในที่ดินและแบบพิมพ์อื่น ๆ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80	N/A N/A				กองการพิมพ์

โครงการ/งาน/กิจกรรม	หน่วยนับ	เป้าหมายรายปี		เป้าหมายไตรมาสที่ 2		ผลการดำเนินงานไตรมาสที่ 2		ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	ผลที่ได้เทียบกับเป้าหมาย			หน่วยงานที่รับผิดชอบ
		แผนงาน	แผนเงิน (ลบ.)	แผนงาน	แผนเงิน (ลบ.)	ผลงาน (ร้อยละ)	ผลเงิน (ลบ.)			สูงกว่าเป้าหมาย	เป็นไปตามเป้าหมาย	ต่ำกว่าเป้าหมาย	
หนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุด และใบแทน	ฉบับ	50,000		30,000		50,000 (166.67)							กองการพิมพ์
3) จัดพิมพ์ สื่อ พิมพ์เอกสาร เพื่อสนับสนุนหน่วยงานของกรมที่ดิน	เล่ม	8,000		3,000		9,895 (329.83)							
4) จัดพิมพ์สิ่งพิมพ์ เพื่อสนับสนุนงานด้านประชาสัมพันธ์ของกรมที่ดิน	แผ่น	130,000		60,000		91,753 (152.92)							
5. งานด้านกฎหมาย			0.4507		0.2252								สำนักกฎหมาย
1) ด้านกฎหมาย													
(1) พัฒนากฎหมาย													
1.1 ดำเนินการร่างกฎหมาย พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา กฎกระทรวง ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ	เรื่อง	10		4		9 (225)							
1.2 ดำเนินการประเมินผลสัมฤทธิ์ของกฎหมายที่อยู่ในภารกิจกรมที่ดินและการรับฟังความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินการประเมินผลสัมฤทธิ์ของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	เรื่อง	40		20		23 (115)							
1.3 ศึกษา วิเคราะห์ จัดทำคำชี้แจง ความเห็น ข้อเสนอเกี่ยวกับกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานของกรมที่ดิน	เรื่อง	140		70		61 (87.14)							
1.4 เผยแพร่ความรู้และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับกฎหมายที่ดิน และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	เรื่อง	150		74		234 (316.22)							
1.5 แบบรายงานผลการดำเนินงานต่าง ๆ	เรื่อง	400		200		365 (182.50)							
(2) พิจารณาปัญหาข้อกฎหมายและศึกษาวิจัย													
2.1 การพิจารณาปัญหาข้อกฎหมายและข้อร้องเรียน	เรื่อง	36		18		31 (172.22)							
2.2 เผยแพร่ความรู้และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับกฎหมายที่ดิน และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	เรื่อง	20		10		49 (490)							
2.3 การประชุมคณะกรรมการพิจารณาปัญหาข้อกฎหมายของกรมที่ดิน	เรื่อง	12		6		2 (33.33)							
2.4 การดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการประชุม	เรื่อง	180		90		42 (46.67)							
2.5 ตอบข้อหารือทางโทรศัพท์/ตนเอง	เรื่อง	300		150		385 (256.67)							
2.6 การตรวจร่างระเบียบ ประกาศ คำสั่ง บัญชีก ข้อตกลงและสัญญาต่าง ๆ	เรื่อง	12		6		10 (166.67)							
2) การดำเนินการเกี่ยวกับคดีแพ่ง คดีอาญา และคดีปกครอง	เรื่อง	10,000		5,000		8,074 (161.48)							
3) การพิจารณาและดำเนินการหาผู้ต้องรับผิดชอบทางแพ่งและทางละเมิดเพื่อชดเชยค่าสินไหมทดแทนให้แก่หน่วยงาน	เรื่อง	950		474		870 (183.54)							
4) งานอำนวยความสะดวกและสนับสนุนการบริหารงานในสำนัก	เรื่อง	14,000		7,000		6,561 (93.73)							

โครงการ/งาน/กิจกรรม	หน่วยนับ	เป้าหมายรายปี		เป้าหมายไตรมาสที่ 2		ผลการดำเนินงานไตรมาสที่ 2		ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	ผลที่ได้เทียบกับเป้าหมาย			หน่วยงานที่รับผิดชอบ
		แผนงาน	แผนเงิน (ลบ.)	แผนงาน	แผนเงิน (ลบ.)	ผลงาน (ร้อยละ)	ผลเงิน (ลบ.)			สูงกว่าเป้าหมาย	เป็นไปตามเป้าหมาย	ต่ำกว่าเป้าหมาย	
6. งานด้านแผนและติดตามประเมินผล			1.1338		0.5668			- งาน/โครงการ ที่บรรจุในแผนปฏิบัติการประจำปีได้มีการนำไปปฏิบัติ และการจัดทำงบประมาณเป็นไปตามแผน ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80	2	✓			กองแผนงาน
1) บริหารงานด้านนโยบายและแผน													
1.1 การจัดทำแผนปฏิบัติการกรมที่ดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	แผนงาน	2		2		2 (100)							
1.2 การจัดทำแผนปฏิบัติการ	แผนงาน	2		2		2 (100)							
1.3 การทบทวน/ปรับปรุงเป้าหมายฯ เพื่อประกอบการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2567	โครงการ/ผลผลิต	13/1		13/2		13/ (100)							
1.4 การจัดทำข้อมูลแผนงาน/โครงการ เพื่อจัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2567 และลงข้อมูลในระบบ e-Budgeting	โครงการ/ผลผลิต	13/2		13/2		13/ (100)							
1.5 การจัดทำและประสานแผนงานโครงการภายใต้ภารกิจกรมที่ดิน	ครั้ง	10		10		15 (150)							
1.6 ประสานการค้าเนินงานเกี่ยวกับแผนความมั่นคง/แผนพัฒนาและแก้ไขปัญหาจังหวัดชายแดนกับ คอ.บต. กระทรวงมหาดไทย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ครั้ง	20		20		12 (60)							
1.7 ประสานการค้าเนินงานและจัดทำต้นทุนต่อหน่วยผลิต	ผลผลิต/โครงการ/หน่วยงาน	2/16/22		2/16/22		2/ (100)							
1.8 การจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังฯ	แผน	1		-									
1.9 การรายงานผลในระบบ e MENSER ในส่วนที่เกี่ยวข้อง	ผลผลิต/โครงการ	11		11		1 (100)							
1.10 การจัดทำประเด็นที่คาดว่าจะถูกอภิปรายซักถามจากสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2567	แผน	1		-		-							
2) จัดทำ/จัดสรรงบประมาณรายจ่าย													
2.1 จัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (2 ผลผลิต 13 โครงการ)	ครั้ง	1		1		1 (100)							
2.2 จัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	หน่วยงาน	101		101		101 (100)							
- เข้าร่วมในการชี้แจงงบประมาณและจัดทำเอกสารประกอบการชี้แจงงบประมาณ	ครั้ง	9		3		2 (100)							
2.3 จัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ให้แก่สำนักงานที่ดิน ละสำนัก/กอง	ครั้ง/ผลผลิต	1/1		-		1/ (100)							
ผลผลิต : งานด้านทะเบียนและรังวัดที่ดินที่บริการให้แก่ประชาชน													

โครงการ/งาน/กิจกรรม	หน่วยนับ	เป้าหมายรายปี		เป้าหมายไตรมาสที่ 2		ผลการดำเนินงานไตรมาสที่ 2		ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	ผลที่ได้เทียบกับเป้าหมาย			หน่วยงานที่รับผิดชอบ
		แผนงาน	แผนเงิน (ลบ.)	แผนงาน	แผนเงิน (ลบ.)	ผลงาน (ร้อยละ)	ผลเงิน (ลบ.)			สูงกว่าเป้าหมาย	เป็นไปตามเป้าหมาย	ต่ำกว่าเป้าหมาย	
3) จัดทำระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานสำนักงานที่ดิน													กองแผนงาน
3.1 ประมวลผลและวิเคราะห์ ข้อมูล จากการรายงานของสำนักงานที่ดิน ตามแบบ บ.ท.ด.72 รวมทั้งจัดทำรายงานเสนอผู้บริหาร	แบบรายงาน	160,428		80,214		80,214 (100)							
3.2 วิเคราะห์ข้อมูล และจัดทำข้อมูลสนเทศเพื่อการบริหารสนับสนุนการดำเนินงานของหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอก	ครั้ง	50		25		23 (92)							
3.3 เผยแพร่ข้อมูลทาง Internet	ครั้ง	12		6		6(100)							
3.4 ประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อจัดทำรายงานทางสถิติต่าง ๆ ได้แก่ ปริมาณเอกสารสิทธิ ปริมาณงานและการจัดเก็บรายได้	เล่ม	20		-		-							
3.5 วิเคราะห์ข้อมูล การจัดสรรงบประมาณค่าหลักเขตที่ดินให้กับสำนักงานที่ดิน	ครั้ง	385		192		77 (40.10)							
4) ติดตามและประเมินผล													
4.1 ติดตามและรายงานผลความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการกรมที่ดิน ประจำปี พ.ศ. 2566	หน่วยงาน/ ครั้ง	23/ 4		23/2		23/(100) 1(50)							
4.2 จัดทำรายงานผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานตามเป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จของกระทรวงมหาดไทย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	ครั้ง	10		4		3 (75)							
4.3 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของกระทรวงมหาดไทย และขับเคลื่อนการดำเนินการตามนโยบายรัฐบาล กระทรวงมหาดไทย	ครั้ง	30		10		5 (50)							
4.4 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานในประเด็นภารกิจที่เกี่ยวข้องกับกรมที่ดินที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของหน่วยงานต่าง ๆ	ครั้ง	30		10		5 (50)							
4.5 ติดตามและรายงานผลตามแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี พ.ศ.2566	ครั้ง	4		2		1 (50)							
4.6 การรายงานผลการดำเนินการตามยุทธศาสตร์ชาติ และแผนการปฏิรูปประเทศในระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSCR)	ครั้ง	4		2		1 (50)							
4.7 ตรวจสอบและอนุมัติการใช้งานระบบการบริหารงบประมาณ และแผนงานกรมที่ดิน (e-FMS)	หน่วยงาน	7		7		7 (100)							
4.8 งานเผยแพร่ทางวิชาการ													
- จัดทำวารสารที่ดิน	เล่ม	700		400		300 (75)							
- การจัดทำรายงานประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2565	เล่ม	550		-		(75)							
- รวบรวมระเบียบคำสั่งกรมที่ดิน พ.ศ. 2565 (จัดทำ E-Book)	หน่วยงาน	23		23		23 (100)							
5) งานอำนวยการ													
5.1 งานธุรการ													
- ลงทะเบียนรับตามระเบียบงานสารบรรณ	เรื่อง	8,000		4,000		4,159 (103.98)							

โครงการ/งาน/กิจกรรม	หน่วยนับ	เป้าหมายรายปี		เป้าหมายไตรมาสที่ 2		ผลการดำเนินงานไตรมาสที่ 2		ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	ผลที่ได้เทียบกับเป้าหมาย			หน่วยงานที่รับผิดชอบ
		แผนงาน	แผนเงิน (ลบ.)	แผนงาน	แผนเงิน (ลบ.)	ผลงาน (ร้อยละ)	ผลเงิน (ลบ.)			สูงกว่าเป้าหมาย	เป็นไปตามเป้าหมาย	ต่ำกว่าเป้าหมาย	
- ลงทะเบียนส่งตามระเบียบงานสารบรรณ	เรื่อง	2,500		1,250		3,387 (270.96)							กองแผนงาน
- ประชุมประจำเดือน	ครั้ง	12		6		6 (100)							
5.2 งานพัสดุ - จัดหา เบิกจ่าย ซ่อมแซมฯ วัสดุ ครุภัณฑ์	ครั้ง	15		5		9 (180)							
5.3 งานบุคคล - พิจารณาบำเหน็จความชอบ	ครั้ง	2		1		1 (100)							
- ขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์	ครั้ง	1		-		1 (100)							
- ดำเนินการเสนอขอเลื่อนค่าตอบแทนของพนักงานราชการ	ครั้ง	1		-									
6) งานวิเทศสัมพันธ์และประสานความร่วมมือกับต่างประเทศ 1 แปลเอกสารทางราชการ	หน้า	100		50		55 (110)							
2 เป็นล่าม 2.1 เป็นล่ามในการประชุมเป็นภาษาอังกฤษและเป็นล่ามให้กับชาวต่างชาติที่มาติดต่อสำนัก/กอง เพื่อปรึกษาปัญหาเกี่ยวกับที่ดินหรืออาคารชุด หรือดูงานกรมที่ดิน	ครั้ง	8		4		4 (100)							
2.2 เป็นล่ามในการรับข้อมูลกรณีชาวต่างชาติหรือบุคคลที่โทรศัพท์มาหรือ e-mail มาเพื่อสอบถามคำศัพท์ภาษาอังกฤษหรือปรึกษาปัญหาเกี่ยวกับที่ดินโดยนำไปสอบถามสำนัก/กองที่เกี่ยวข้องแล้วแจ้งข้อมูลกลับ	ครั้ง	80		40		51 (127.5)							
3 เป็นผู้แทนกรมที่ดินเข้าร่วมประชุมกับ สำนัก/ กอง ในกาประชุมที่ดำเนินการเป็นภาษาอังกฤษหรือเกี่ยวข้องกับภาษาอังกฤษรวมทั้งการประชุมเกี่ยวกับประชาคมอาเซียน	ครั้ง	10		6		10 (166.67)							
4 ต้อนรับคณะศึกษาดูงานจากต่างประเทศและดำเนินการในการเดินทางไปอบรมและศึกษาดูงาน ณ ต่างประเทศของข้าราชการกรมที่ดิน	ครั้ง	6		4		3 (75)							
5 พิจารณาและดำเนินงานที่เกี่ยวข้องด้านความร่วมมือกับต่างประเทศ	เรื่อง	10		5		8 (160)							
6 แปลข่าวกิจกรรมกรมที่ดิน	ข่าว	100		50		-							
7. งานพัฒนาบุคลากร - ฝึกอบรม/สัมมนา/ประชุม ตามแผนพัฒนาบุคลากรกรมที่ดิน	โครงการ/คน	10 722	2.3678	2/ 122	1.1838	2/ (100)	18,521		1. บุคลากรกรมที่ดินทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาคได้รับการพัฒนาตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาบุคลากร ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80 2. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมผ่านเกณฑ์การประเมินผลสัมฤทธิ์ตามเกณฑ์ที่หลักสูตร/โครงการ กำหนดไว้ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80	2 18,521	✓	✓	กองฝึกอบรม

โครงการ/งาน/กิจกรรม	หน่วยนับ	เป้าหมายรายปี		เป้าหมายไตรมาสที่ 2		ผลการดำเนินงานไตรมาสที่ 2		ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	ผลที่ได้เทียบกับเป้าหมาย			หน่วยงานที่รับผิดชอบ
		แผนงาน	แผนเงิน (ลบ.)	แผนงาน	แผนเงิน (ลบ.)	ผลงาน (ร้อยละ)	ผลเงิน (ลบ.)			สูงกว่าเป้าหมาย	เป็นไปตามเป้าหมาย	ต่ำกว่าเป้าหมาย	
8.งานด้านการพัสดุ			4.2463		2.1228	(15,181.15)		1. ปริมาณการจัดซื้อจัดจ้าง ที่ดำเนินการได้สำเร็จตามเป้าหมาย ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ 80	527	✓			กองพัสดุ
1) การจัดทรววัสดุ ครุภัณฑ์ จ้างเหมาบริการ การจ้างก่อสร้าง และการจ้างซ่อมแซมครุภัณฑ์	ครั้ง/รายการ	900/1,600		450/800		527/(117.11)		2. ประสิทธิภาพในการบริหารงานด้านพัสดุ ในการประหยัดงบประมาณในการจัดการ ร้อยละ 3	N/A				
2) การเบิกจ่ายแบบพิมพ์ต่าง ๆ และกระดาษต่อเนื่อง	ร็ม/เล่ม/กล่อง	120,000		55,000		(126.25)							
3) การเบิกจ่ายหนังสือแสดงสิทธิในที่ดิน	ฉบับ/เล่ม/กล่อง	1,550,000		800,000		(149.73)							
4) การเบิกจ่ายใบเสร็จรับเงินต่าง ๆ	เล่ม/ชุด	12,000,000		7,200,000		539,658 (67.46)							
5) การดำเนินการด้านยานพาหนะ	ครั้ง	6,400		3,200		4,010,524 (55.70)							
6) ตรวจสอบปรับแก้ / ซ่อมแซมเครื่องมือสำรวจรังวัด คอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ไฟฟ้าอิเล็กทรอนิกส์	เครื่อง/ชุด	1,000		500		(120.56)							
7) ผลิตสมุดหลักฐานแผนที่ ผลิตหลักเขตที่ดินชนิดทองเหลือง และผลิตอะไหล่อุปกรณ์ช่าง	ชิ้น	70,600		35,300		1,195 (239)							
8) สำรวจสถานที่/ติดตามการก่อสร้าง/จัดทำแบบแปลน	เรื่อง	10		4		89,500 (253.54)							
9) ตรวจสอบแบบแปลนก่อสร้าง	เรื่อง	10		4		11 (275)							
10) ประมาณราคาค่าก่อสร้าง	เรื่อง	40		20		2 (50)							
11) การรับ-ส่งหนังสือราชการและงานธุรการต่าง ๆ	เรื่อง	25,000		12,500		48 (240)							
9. งานส่งเสริมและกำกับการรังวัดเอกชน			0.2733		0.1300	(95.4)		1. จำนวนสำนักงานช่างรังวัดเอกชนที่ขอจัดตั้ง ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80 ของเป้าหมายที่กำหนด	8	✓			สำนักงานคณะกรรมการช่างรังวัดเอกชน
1) จัดประชุมคณะกรรมการฯ และคณะอนุกรรมการช่างรังวัดเอกชน	ครั้ง	6		4		2 (50)		2. จำนวนผู้ที่เข้ารับการอบรม ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 90 ของผู้ผ่านการทดสอบ เพื่อขอรับใบอนุญาตเป็นช่างรังวัดเอกชน	N/A				
2) การประกาศ - รับสมัคร - ทดสอบ	คน	200		200		-		3. ร้อยละความพึงพอใจของผู้บริหารไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	N/A				
3) โครงการอบรมภาคทฤษฎี ผู้ขอรับใบอนุญาต เป็นช่างรังวัดเอกชน	คน	ร้อยละ 90 ของผู้สอบได้		-		-							
4) ออกใบอนุญาตเป็นช่างรังวัดเอกชน	คน	ร้อยละ 90 ของผู้สอบได้		-		-							
5) ออกใบอนุญาตจัดตั้งสำนักงานช่างรังวัดเอกชน	สำนักงาน	6		4		8 (200)							
6) ตรวจสอบเครื่องมือรังวัดเอกชน	ชิ้น	500		250		436 (174.40)							

โครงการ/งาน/กิจกรรม	หน่วยนับ	เป้าหมายรายปี		เป้าหมายไตรมาสที่ 2		ผลการดำเนินงานไตรมาสที่ 2		ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	ผลที่ได้เทียบกับเป้าหมาย			หน่วยงานที่รับผิดชอบ
		แผนงาน	แผนเงิน (ลบ.)	แผนงาน	แผนเงิน (ลบ.)	ผลงาน (ร้อยละ)	ผลเงิน (ลบ.)			สูงกว่าเป้าหมาย	เป็นไปตามเป้าหมาย	ต่ำกว่าเป้าหมาย	
7) ออกหนังสือรับรองเครื่องมือรังวัดเอกชน	ฉบับ	450		226		348 (153.98)							สำนักงานคณะกรรมการช่างรังวัดเอกชน
8) การตรวจสอบควบคุม กำกับ แนะนำ ติดตาม งานรังวัดเอกชน	สำนักงาน	188		188		-							
9) จัดทำสถิติข้อมูลงานรังวัดเอกชน	ครั้ง	12		6		6 (100)							
10. งานพัฒนาและบริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ			16.7598		8.3798			- จำนวนโปรแกรมที่ได้รับการพัฒนา 750 โปรแกรม	2,434	✓			สำนักเทคโนโลยี - สารสนเทศ
1) การวิเคราะห์ ออกแบบ พัฒนา และปรับปรุงระบบสารสนเทศ	โปรแกรม	1,500		750		2,434 (324.53)							
2) การกำกับ ดูแล บำรุงรักษาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร	ครั้ง	144		72		1,249 (1,734.72)							
3) สนับสนุนการใช้งานระบบคอมพิวเตอร์ ระบบสารสนเทศ และการให้คำแนะนำ คำปรึกษา และแก้ไขปัญหาการใช้งาน	ครั้ง	30,200		15,100		41,406 (274.21)							
4) การให้บริการข้อมูลทะเบียนที่ดินและข้อมูลรูปแปลงที่ดิน แก่หน่วยงานภายในและภายนอก (เพิ่มภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง)	รายการ	20,000,000		10,000,000		16,869,786 (168.70)							
	แปลง	30,000,000		15,000,000		15,000,000 (100)							
5) การบริหารจัดการระบบฐานข้อมูล	ครั้ง	1,760		880		960 (109.09)							
6) การบริหารจัดการระบบเครือข่าย Internet/Intranet	ครั้ง	7,380		3,690		4,040 (109.49)							
7) การบริหารจัดการเครื่องแม่ข่ายที่ติดตั้งระบบงาน (Application server)	ครั้ง	2,080		1,040		1,150 (110.58)							
8) การบริหารจัดการด้านรักษาความปลอดภัยระบบสารสนเทศที่ดิน	ครั้ง	1,250		626		1,175 (187.70)							
9) การเผยแพร่ข้อมูลผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต	ชุด	3,460		1,730		1,830 (105.78)							
10) การบริการข้อมูลด้านรังวัดและทำแผนที่ (Web Map Service)	ชุด	10,000,000		5,000,000		33,214,315 (664.29)							
	แปลง	35,000,000		17,500,000		95,794,520 (547.40)							
11) การฝึกอบรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารให้แก่บุคลากรที่ดิน	คน	920		460		434 (94.35)							
12) การบริหารจัดการศูนย์สารสนเทศที่ดิน การสำรองข้อมูล การตรวจสอบและจัดเก็บแฟ้มสำรองข้อมูล	ครั้ง / ชุด	15,000 7,500		7,500/ 3,750		10,754/ (143.39) 10,933 (291.55)							
13) การสนับสนุนและให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	ครั้ง	150,120		75,060		46,953 (62.55)							

[illegible]

โครงการ/งาน/กิจกรรม	หน่วยนับ	เป้าหมายรายปี		เป้าหมายไตรมาสที่ 2		ผลการดำเนินงานไตรมาสที่ 2		ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	ผลที่ได้เทียบกับเป้าหมาย			หน่วยงานที่รับผิดชอบ
		แผนงาน	แผนเงิน(ลบ.)	แผนงาน	แผนเงิน(ลบ.)	ผลงาน(ร้อยละ)	ผลเงิน(ลบ.)			สูงกว่าเป้าหมาย	เป็นไปตามเป้าหมาย	ต่ำกว่าเป้าหมาย	
ร้อยเอ็ด-มุกดาหาร-นครพนม 2.2 การเร่งรัดติดตามผลการปฏิบัติงานประจำเดือน 3) ควบคุม ตรวจสอบ จัดเก็บระวางแผนที่ และหลักฐานแผนที่ 3.1 การลงพื้นที่หมายเพื่อแก้ไขและเพิ่มเติมรูปแผนที่ในระวางแผนที่ 3.2 การจัดทำบัญชีข้อมูลระวางแผนที่ในระบบคอมพิวเตอร์ 4) งานอำนวยความสะดวกและสนับสนุนการบริหารงานในสำนัก - การอำนวยความสะดวกและงานสารบรรณการบริหารงานในสำนัก	ครั้ง แปลง ระวาง เรื่อง เรื่อง	9 60,000 10,000 40 12,000		4 30,000 5,000 20 6,000		3 (75) 36,522 (121.74) 7,465 (149.3) 27 (135) 11,746 (195.77)							
12. งานวางแผนมาตรฐานกระบวนการทะเบียนสิทธิและนิติกรรม 1) วางมาตรฐานการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม 1.1 พิจารณาปรับปรุงและวางระเบียบการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม/หนังสือเวียน 1.2 พิจารณาแก้ไขปัญหาข้อกฎหมายและข้อขัดข้องในทางปฏิบัติจากสำนักงานที่ดิน หน่วยงานต่าง ๆ 1.3 พิจารณาข้อหาหรือทางอินเทอร์เน็ต 1.4 พิจารณาแก้ไขและเพิกถอนรายการจดทะเบียนตามมาตรา 61 แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน 1.5 ประสานงานขอข้อมูล/แจ้งผู้มีส่วนได้เสีย 1.6 พิจารณาเรื่องร้องเรียนและคำร้องต่าง ๆ 1.7 เผยแพร่ประชาสัมพันธ์/ให้บริการปรึกษาข้อกฎหมายและตอบข้อหารือทางโทรศัพท์ 1.8 จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานด้านการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม 2) วางมาตรฐานการกำหนดสิทธิในพื้นที่ดิน 2.1 พิจารณาสหิทธิในพื้นที่ดินเกี่ยวกับคนต่างด้าวนิติบุคคลบางประเภท และนิติบุคคล เพื่อการศาสนา 2.2 ควบคุมและตรวจสอบทะเบียนที่ดินและเก็บข้อมูลที่ดินและห้องชุดของคนต่างด้าวนิติบุคคลบางประเภทและนิติบุคคลเพื่อการศาสนา 2.3 ควบคุมการดำเนินการและสำรวจที่ดินที่ถูกทอดทิ้งไม่ทำประโยชน์ 2.4 ให้คำปรึกษาข้อกฎหมายทางโทรศัพท์ ตลอดจน	เรื่อง เรื่อง เรื่อง เรื่อง เรื่อง เรื่อง เล่ม เรื่อง เรื่อง จังหวัด เรื่อง	25 130 200 180 350 30 5,500 1 300 2,300 77 900	0.9810	13 65 100 90 175 15 2,750 - 150 1,150 - 450	0.4900	12 (92.31) 35 (53.85) 54 (54) 80 (88.89) 129 (73.71) 27 (180) 3,151 (114.58) - - 132 (88) 982 (85.39) 77 664	- ปริมาณงานที่เจ้าหน้าที่ปฏิบัติได้ตามแผน ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 90	N/A				สำนักมาตรฐานการทะเบียนที่ดิน	

โครงการ/งาน/กิจกรรม	หน่วยนับ	เป้าหมายรายปี		เป้าหมาย ไตรมาสที่ 2		ผลการดำเนินงาน ไตรมาสที่ 2		ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	ผลที่ได้เทียบกับเป้าหมาย			หน่วยงานที่รับผิดชอบ
		แผนงาน	แผนเงิน (ลบ.)	แผนงาน	แผนเงิน (ลบ.)	ผลงาน (ร้อยละ)	ผลเงิน (ลบ.)			สูงกว่าเป้าหมาย	เป็นไปตามเป้าหมาย	ต่ำกว่าเป้าหมาย	
การประสานงานเผยแพร่ประชาสัมพันธ์						(147.56)							สำนักมาตรฐานการทะเบียนที่ดิน
3) การจัดเก็บเอกสารเกี่ยวกับที่ดิน													
3.1 จัดเก็บเอกสารเกี่ยวกับที่ดินด้วยระบบไมโครฟิล์ม	แปลง	900,000		450,000		352,490 (78.33)							
3.2 ควบคุมและตรวจสอบทะเบียนสิทธิครอบครองที่ดิน (ส.ค. 1)	แปลง	480,000		240,000		142,602 (59.42)							
4) การตรวจสอบการถือครองสิ่งハリทรัพย์สิน	เรื่อง	1,000		500		362 (72.40)							
13. งานส่งเสริมธุรกิจอสังหาริมทรัพย์			0.6159		0.3079			- ปริมาณงานที่ทำสำเร็จ เปรียบเทียบกับปริมาณงานที่ต้องดำเนินการไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80	N/A				สำนักส่งเสริมธุรกิจอสังหาริมทรัพย์
1) การจัดประชุมคณะกรรมการจัดสรรที่ดินกลาง, คณะอนุกรรมการคุ้มครองผู้ซื้อที่ดินจัดสรรกรุงเทพฯ, คณะอนุกรรมการกำหนดนโยบายการจัดสรรที่ดินเพื่อเกษตรกรรม, คณะอนุกรรมการกำหนดนโยบายการจัดสรรที่ดินเพื่อการอุตสาหกรรม	ครั้ง	14		6		8 (133.33)							
2) พิจารณาเรื่องร้องเรียน หรือ อุทธรณ์ ข้อกำหนด ข้อกฎหมาย ทำให้การศาลปกครอง ฯลฯ	เรื่อง	100		50		73 (146)							
3) ชี้แจงข้อเท็จจริง ข้อกฎหมาย ร่วมประชุมกับหน่วยงานต่าง ๆ ตอบปัญหาข้อหารือทางโทรศัพท์อินเตอร์เน็ต และให้คำแนะนำแก่ประชาชน	ครั้ง	1,000		500		733 (146.60)							
4) จัดประชุมคณะกรรมการตรวจสอบกิจการการบัญชี และการเงินของนิติบุคคลหมู่บ้านจัดสรรที่ดิน กรุงเทพมหานคร	เรื่อง	4		2		-							
5) พิจารณาตรวจสอบการขออนุญาตจัดสรรที่ดิน การออกใบอนุญาต การโอนใบอนุญาต	ราย/แปลง	300		150		195 (130)							
6) จัดประชุมคณะกรรมการจัดสรรที่ดินกรุงเทพมหานคร, จัดประชุมคณะกรรมการตรวจสอบแผนผังโครงการ	ครั้ง	24		12		12 (100)							
7) พิจารณาเรื่องร้องเรียน หรือ ให้คำปรึกษาแก่ประชาชนเกี่ยวกับกฎหมายอาคารชุด	เรื่อง	1,000		500		872 (174.40)							
8) จัดเก็บข้อมูลการจดทะเบียนอาคารชุด (อ.ข.10)	ราย/	150		74		80 (108.11)							

โครงการ/งาน/กิจกรรม	หน่วยนับ	เป้าหมายรายปี		เป้าหมายไตรมาสที่ 2		ผลการดำเนินงานไตรมาสที่ 2		ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	ผลที่ได้เทียบกับเป้าหมาย			หน่วยงานที่รับผิดชอบ
		แผนงาน	แผนเงิน (ลบ.)	แผนงาน	แผนเงิน (ลบ.)	ผลงาน (ร้อยละ)	ผลเงิน (ลบ.)			สูงกว่าเป้าหมาย	เป็นไปตามเป้าหมาย	ต่ำกว่าเป้าหมาย	
9) งานบริการข้อมูลอสังหาริมทรัพย์	ห้องชุด ครั้ง	40,000 3,000		20,000 1,500		23,457 (117.29) 1,907 (127.13)							
14. งานตรวจราชการ 1) นำระบบการตรวจราชการตามแผนการตรวจราชการประจำปีไปสู่การปฏิบัติเพื่อมุ่งผลสัมฤทธิ์	สำนักงาน ครั้ง	461/ 1,150	1.9620	240/ 600	0.981	446 (185.83) 625 (104.17)		1. ร้อยละ 80 ของสำนักงานที่ดินได้รับการตรวจราชการ 2. ร้อยละ 80 ของข้อเสนอแนะที่ได้รับการตอบสนองจากหน่วยรับการตรวจ 3. ร้อยละ 80 ของข้อเสนอแนะที่ได้ผ่านความเห็นชอบจากอธิบดีให้สำนัก/กอง นำไปปฏิบัติ	446 18/744 352	✓ ✓	✓		กองตรวจราชการและเรื่องราวร้องทุกข์
2) ให้ข้อเสนอแนะและการนำไปปฏิบัติของหน่วยรับการตรวจ	เขตตรวจ/ข้อ	18/1500		18/500		18(100) 744(148.80)		4. ร้อยละ 80 ของงานที่ได้รับมอบหมายดำเนินการแล้วเสร็จ 5. รายงานผลงานผลการตรวจราชการมีความน่าเชื่อถือผู้บริหารได้ใช้ประโยชน์และประชาชนผู้รับบริการพึงพอใจ	41 N/A	✓			
3) ข้อเสนอแนะที่ผ่านความเห็นชอบจากอธิบดีให้สำนัก/กองนำไปปฏิบัติ	ประเด็น (ร้อยละ 80)	100		40		352 (880)							
4) ตรวจสอบข้อเท็จจริง กรณี ร้องเรียนตามที่ได้รับมอบหมาย	เรื่อง (ร้อยละ 80)	20		6		41 (683.33)							
5) การประเมินขีดสมรรถนะ โดยนำหลักเกณฑ์การบริหารจัดการภาครัฐมาใช้ในการประเมิน	สำนักงาน	461		-		-							
15. งานตรวจราชการและเรื่องราวยุทธกิจ 1) งานตรวจราชการ			0.3165		0.1582			1. ร้อยละ 80 ของข้อมูลการตรวจราชการได้มีการจัดเก็บอย่างเป็นระบบและเป็นข้อมูลทันสมัย	446/625	✓			กองตรวจราชการและเรื่องราวร้องทุกข์
1.1 จัดประชุมคณะกรรมการกำหนดแผนและติดตามผลการตรวจราชการ	ครั้ง	1		1		1 (100)		2. ร้อยละ 80 ของข้อมูลการตรวจราชการสามารถนำมาใช้ประโยชน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	3	✓			
1.2 จัดทำแผนการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกรมที่ดิน	ครั้ง	1		1		1 (100)		3. ดำเนินการจัดการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ให้แล้วเสร็จ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80	95.23	✓			
1.3 รวบรวม วิเคราะห์ และสรุปประมวลผลข้อมูลการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการตามระบบการตรวจราชการแบบบูรณาการ เพื่อมุ่งผลสัมฤทธิ์มาใช้ในการตรวจติดตามและประเมินผล	สำนักงาน/ ครั้ง	461/ 1,150		240/ 600		461/ (192.08) 461 (76.83)		4. ข้อมูลผลการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการสามารถใช้เป็นฐานข้อมูลแก่สำนักงานที่ดินทั่วประเทศและผู้บริหารประกอบการจัดการงานตามภารกิจกรมที่ดิน	N/A				
1.4 สรุปวิเคราะห์รายงานการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกรมที่ดินรอบ 6 เดือน และ 12 เดือน	ครั้ง/ ช่องทาง	2		1		1 (100)		5. แก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการกีดกันที่ดินได้อย่างเป็นเอกภาพและมีประสิทธิภาพ	N/A				
1.5 ประมวลผลการประเมินขีดสมรรถนะโดยนำหลักเกณฑ์การบริหารจัดการภาครัฐมาใช้ในการประเมินผล	สำนักงาน	461		-		-							
1.6 เฝ้าระวังและติดตามผลการตรวจราชการและการใช้จ่ายเงินงบประมาณการตรวจราชการ ประจำปี 12 เดือน 18 เขตตรวจราชการ	ครั้ง	12		6		6 (100)							
1.7 สรุปข้อมูลผลการรายงานผลการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกรมที่ดิน เสนอที่ประชุมผู้บริหารกรมที่ดิน ประจำปี	ครั้ง	10		5		3 (60)							

โครงการ/งาน/กิจกรรม	หน่วยนับ	เป้าหมายรายปี		เป้าหมายไตรมาสที่ 2		ผลการดำเนินงานไตรมาสที่ 2		ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	ผลที่ได้เทียบกับเป้าหมาย			หน่วยงานที่รับผิดชอบ
		แผนงาน	แผนเงิน (ลบ.)	แผนงาน	แผนเงิน (ลบ.)	ผลงาน (ร้อยละ)	ผลเงิน (ลบ.)			สูงกว่าเป้าหมาย	เป็นไปตามเป้าหมาย	ต่ำกว่าเป้าหมาย	
1.8 เป็นผู้ช่วยในการตรวจสอบข้อเท็จจริงกรณีร้องเรียน	เรื่อง	20		6		41							กองตรวจราชการและเรื่องร้องทุกข์
1.9 เร่งรัด ติดตามผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ครั้ง	6		2		(683.33)							
1.10 ประสานข้อมูลการตรวจราชการแบบบูรณาการร่วมกับกระทรวงมหาดไทยและที่เกี่ยวข้อง	ครั้ง	25		12		28	(233.33)						
2) งานศูนย์ดำรงธรรมกรมที่ดิน													
2.1 โครงการศูนย์ดำรงธรรมนำสุข คลายทุกข์ด้านที่ดิน													
- การดำเนินการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ผ่านระบบ (E-Contacts DC)	ร้อยละ	80		80		94.5	(118.13)						กลุ่มพัฒนา ระบบบริหาร
- การให้คำปรึกษาและรับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ผ่าน Application "คูคิด"	ครั้ง	100		50		111	(222)						
- การบริการให้คำปรึกษา บริการด้านข้อมูล และอื่น ๆ ผ่านศูนย์ปฏิบัติการ Call Center	ครั้ง	22,000		11,000		17,074	(155.22)						
2.2 การรายงานสถานการณ์ข่าว (IO) ที่เกี่ยวข้องกับการกิจกรรมที่ดิน	ครั้ง	30		15		29	(193.33)						
16. งานพัฒนาระบบบริหารและส่งเสริมประสิทธิภาพ			0.2128		0.1064								กลุ่มพัฒนา ระบบบริหาร
- พัฒนาระบบบริหารเพื่อการเปลี่ยนแปลงและส่งเสริมประสิทธิภาพ	เรื่อง	20		10		10		1. การกิจที่ได้ดำเนินการเพื่อพัฒนาระบบบริหารและส่งเสริมประสิทธิภาพจำนวน 10 เรื่อง	18	✓			
1) งานส่งเสริมประสิทธิภาพ	เรื่อง	7		4		2	(50)	2. ร้อยละความพึงพอใจของหน่วยงานที่ได้รับบริการข้อมูลการพัฒนาระบบการให้บริการในสำนักงานที่ดิน/สำนัก/กอง ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 75	N/A				
2) งานพัฒนาระบบบริหาร	เรื่อง	7		4		7	(175)						
3) งานแผนงานและประเมินผล	เรื่อง	6		2		1	(50)						
17. งานตรวจสอบภายใน			0.5249		0.2624								กลุ่มตรวจสอบ-ภายใน
1. การตรวจสอบด้านการเงิน การบัญชี การปฏิบัติตามกฎ ระเบียบด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ด้านการปฏิบัติงาน และด้านบริหาร	หน่วยงาน	21		21		21	(100)	1. ร้อยละ 100 ของจำนวนหน่วยงานที่เข้าตรวจสอบได้ตามแผนที่กำหนด	21	N/A	✓		
- การสอบทานการประเมินผลการควบคุมภายในตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังฯ								2. ไม่น้อยกว่าร้อยละ 100 ของหน่วยรับตรวจที่มีการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะในรายการผลการตรวจสอบ					
- ตรวจสอบการปรับปรุงข้อมูลกรณีจดทะเบียนเปลี่ยนแปลงกรรมสิทธิ์ในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการจดทะเบียนของสำนักงานที่ดินส่วนภูมิภาค	สำนักงาน	444		444		444	(100)						
- ตรวจสอบการปรับปรุงข้อมูลกรณีจดทะเบียนเปลี่ยนแปลงกรรมสิทธิ์การนำเข้าภาพลักษณ์เอกสารสิทธิและเอกสารจดทะเบียนในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารจดทะเบียนของสำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานครและสาขา	สำนักงาน	17		17		17	(100)						
- การจัดเก็บเงินค่าธรรมเนียม ภาษีอากร สิทธิการเช่าใช้งานในระบบ การควบคุมแบบพิมพ์และใบเสร็จรับเงินของสำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานครและสาขา	สำนักงาน	12		6		6	(100)						

โครงการ/งาน/กิจกรรม	หน่วยนับ	เป้าหมายรายปี		เป้าหมายไตรมาสที่ 2		ผลการดำเนินงานไตรมาสที่ 2		ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	ผลที่ได้เทียบกับเป้าหมาย			หน่วยงานที่รับผิดชอบ
		แผนงาน	แผนเงิน (ลบ.)	แผนงาน	แผนเงิน (ลบ.)	ผลงาน (ร้อยละ)	ผลเงิน (ลบ.)			สูงกว่าเป้าหมาย	เป็นไปตามเป้าหมาย	ต่ำกว่าเป้าหมาย	
- การจัดเก็บเงินค่าธรรมเนียม ภาษีอากร ค่าใช้จ่ายในการรื้อวัดสิทธิการเข้าใช้งานในระบบควบคุมแบบพิมพ์และใบเสร็จรับเงินของสำนักงานที่ดินส่วนภูมิภาค	สำนักงาน	51		24		29 (120.83)							กลุ่มตรวจสอบภายใน
2 ตรวจสอบด้านการดำเนินงาน	เรื่อง	1		-		-							
3. การบริการให้คำปรึกษาด้านการควบคุมภายในและการปฏิบัติงานตามกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน	เรื่อง	1		-		-							
18. งานป้องกันและปราบปรามการทุจริต งานส่งเสริมและคุ้มครองจริยธรรม			0.2022		0.1348			- ดำเนินโครงการ/งาน/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการฯ ประจำปี ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80	N/A				ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กรมที่ดิน กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม
1. งานป้องกันและปราบปรามการทุจริต	ร้อยละ	100		100		-							
1.1 การแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต และประพฤติมิชอบ พฤติกรรมไม่เหมาะสมของเจ้าหน้าที่	ครั้ง	1		1		1 (100)							
1.2 จัดทำส่งเสริมธรรมาภิบาลและต่อต้านการทุจริต ประพฤติมิชอบ กรมที่ดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	ครั้ง	1		1		1 (100)							
1.3 จัดกิจกรรมประกาศเจตนารมณ์ในการต่อต้านทุจริตของกรมที่ดิน	คะแนน	90		-		-							
1.4 เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	ครั้ง	12		6		6 (100)							
1.5 เผยแพร่ประชาสัมพันธ์องค์ความรู้ ข้อมูลข่าวสารออนไลน์	ครั้ง	12		6		6 (100)							
1.6 รายงานผลการดำเนินการกรณีข้อร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของรัฐ กระทำการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ	ครั้ง	2		1		1 (100)							
1.7 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันปราบปรามการทุจริต และประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ	ครั้ง	2		6		6 (100)							
2. งานส่งเสริมและคุ้มครองจริยธรรม	ครั้ง	2		6		6 (100)							
2.1 เผยแพร่และส่งเสริมหลักคุณธรรมจริยธรรมตามพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. 2562 ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของข้าราชการกรมที่ดิน ข้อบังคับกรมที่ดิน ว่าด้วยจรรยาข้าราชการ กรมที่ดิน ค่านิยมหลักของข้าราชการกรมที่ดิน รวมถึงแลกเปลี่ยน ข้อมูลข่าวสารในเรื่องดังกล่าวผ่านสื่อออนไลน์	ครั้ง	3		3		-							
2.2 จัดประชุมคณะกรรมการจริยธรรมประจำกรมที่ดิน	ร้อยละ	100		100		-							
2.3 ดำเนินการกับเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับคุณธรรมจริยธรรม	ของการพิจารณาจากเรื่องที่ได้รับ	1		1		-							
2.4 จัดทำร่างยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและต่อต้าน	ครั้ง	1		1		-							

โครงการ/งาน/กิจกรรม	หน่วยนับ	เป้าหมายรายปี		เป้าหมายไตรมาสที่ 2		ผลการดำเนินงานไตรมาสที่ 2		ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	ผลที่ได้เทียบกับเป้าหมาย			หน่วยงานที่รับผิดชอบ
		แผนงาน	แผนเงิน (ลบ.)	แผนงาน	แผนเงิน (ลบ.)	ผลงาน (ร้อยละ)	ผลเงิน (ลบ.)			สูงกว่าเป้าหมาย	เป็นไปตามเป้าหมาย	ต่ำกว่าเป้าหมาย	
การทุจริตกรมที่ดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 - 2570	ครั้ง	1		1		1 (100)							ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตกรมที่ดิน กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม
2.5 จัดทำโครงการคัดเลือกข้าราชการกรมที่ดินผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น ประจำปี พ.ศ. 2565	ครั้ง	1		1		-							
2.6 จัดทำโครงการส่งเสริมให้บุคลากรดำเนินการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในรูปแบบศึกษาดูงานหรือเผยแพร่ให้ความรู้ตามช่องทางที่เหมาะสม	ครั้ง	1		1		-							
2.7 จัดทำโครงการส่งเสริมทางศาสนา สาธารณประโยชน์ และค่านิยมที่ดี	ครั้ง	1		1		-							
2.8 รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ครั้ง	1		1		-							
2.9 ประชาสัมพันธ์กิจกรรมของหน่วยงานต่างๆ ที่ขอความร่วมมือในการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม	ช่องทาง	2		1		2 (200)							
2.10 สนับสนุนภารกิจด้านศาสนา สาธารณประโยชน์ และค่านิยมที่ดีของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ครั้ง	1		-		-							