

แบบฟอร์มประมวลองค์ความรู้เกี่ยวกับที่ดิน
สำนักงานเลขาธิการกรม

๑. หนังสือราชการมีกี่ชนิด อะไรบ้าง

- ก. มี ๒ ชนิด คือ หนังสือภายใน หนังสือภายนอก
 - ข. มี ๓ ชนิด คือ หนังสือภายนอก หนังสือภายใน หนังสือประทับตรา
 - ค. มี ๔ ชนิด คือ หนังสือภายนอก หนังสือภายใน หนังสือประทับตรา หนังสือสั่งการ
 - ง. มี ๕ ชนิด คือ หนังสือภายนอก หนังสือภายใน หนังสือประทับตรา หนังสือสั่งการ หนังสือประชาสัมพันธ์
 - จ. มี ๖ ชนิด คือ หนังสือภายนอก หนังสือภายใน หนังสือประทับตรา หนังสือสั่งการ หนังสือประชาสัมพันธ์
- หนังสือที่เจ้าหน้าที่ทำขึ้นหรือรับไว้เป็นหลักฐานในราชการ

คำตอบ ข้อ จ.

ที่มาของคำตอบ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒. หนังสือภายนอก คืออะไร

- ก. หนังสือติดต่อราชการที่เป็นแบบพิธี โดยใช้กระดาษตราครุฑ เป็นหนังสือติดต่อระหว่างส่วนราชการ หรือส่วนราชการมีถึงหน่วยงานอื่นใดซึ่งมิใช่ส่วนราชการ หรือที่มีถึงบุคคลภายนอก
- ข. หนังสือติดต่อราชการที่เป็นแบบพิธี โดยใช้กระดาษบันทึกข้อความ เป็นหนังสือติดต่อระหว่างส่วนราชการ หรือส่วนราชการมีถึงหน่วยงานอื่นใดซึ่งมิใช่ส่วนราชการ หรือที่มีถึงบุคคลภายนอก
- ค. หนังสือที่ติดต่อกันในกระทรวง ทบวง กรม หรือจังหวัดเดียวกัน ใช้กระดาษบันทึกข้อความ
- ง. หนังสือประทับตราแทนการลงชื่อของหัวหน้าส่วนราชการระดับกอง
- จ. เอกสารที่ทางราชการจัดทำขึ้นเพื่อเป็นหลักฐานในราชการ

คำตอบ ข้อ ก.

ที่มาของคำตอบ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๓. หนังสือสั่งการมีกี่ชนิด อะไรบ้าง

- ก. มี ๓ ชนิด คือ คำสั่ง ระเบียบ กฎหมาย
- ข. มี ๓ ชนิด คือ คำสั่ง ระเบียบ ข้อบังคับ
- ค. มี ๔ ชนิด คือ คำสั่ง ระเบียบ กฎหมาย ข้อบังคับ
- ง. มี ๔ ชนิด คือ คำสั่ง ระเบียบ กฎหมาย แล่งการณ
- จ. มี ๕ ชนิด คือ คำสั่ง ระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมาย แล่งการณ

คำตอบ ข้อ จ.

ที่มาของคำตอบ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๔. ข้อใดคือผู้มีอำนาจลงนามในหนังสือประทับตรา

- ก. หัวหน้าส่วนราชการระดับกรม
- ข. หัวหน้าส่วนราชการระดับกอง
- ค. รองหัวหน้าส่วนราชการระดับกรม
- ง. รองหัวหน้าส่วนราชการระดับกอง
- จ. หัวหน้าส่วนราชการระดับกองหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากหัวหน้าส่วนราชการระดับกรม

คำตอบ ข้อ จ.

ที่มาของคำตอบ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๕. ข้อใดไม่ใช่ลักษณะการใช้หนังสือประทับตรา

- ก. หนังสือประทับตราใช้ในการขอรายละเอียดเพิ่มเติม
- ข. หนังสือประทับตรา ใช้ในการส่งสำเนาหนังสือ สิ่งของ เอกสาร หรือบรรณสาร
- ค. หนังสือประทับตรา ใช้ในการเตือนเรื่องค้าง
- ง. หนังสือประทับตรา ใช้ได้เฉพาะส่วนราชการกับส่วนราชการเท่านั้น
- จ. หนังสือประทับตรา ใช้ในการแจ้งผลงานที่ได้ดำเนินการไปแล้วให้ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องทราบ

คำตอบ ข้อ ง.

ที่มาของคำตอบ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๖. หนังสืออื่น คือ หนังสือหรือเอกสารอื่นใดที่เกิดขึ้นเนื่องจากการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ เพื่อเป็นหลักฐานในราชการ ได้แก่อะไรบ้าง

- ก. ภาพถ่าย
- ข. फिल्म
- ค. แอบบันทิกเสียง
- ง. แอบบันทิกภาพ
- จ. ถูกทุกข้อ

คำตอบ ข้อ จ.

ที่มาของคำตอบ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๗. ประกาศ แลงการณ์ และข่าว จดอยู่ในหนังสือประเภทใด

- ก. หนังสือที่เจ้าหน้าที่ทำขึ้น หรือรับไว้เป็นหลักฐานในราชการ
- ข. หนังสือประชาสัมพันธ์
- ค. หนังสือสั่งการ
- ง. หนังสือภายนอก
- จ. หนังสือภายใน

คำตอบ ข้อ ข.

ที่มาของคำตอบ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๘. ตามระเบียบงานสารบรรณ ได้กำหนดอายุการเก็บหนังสือไว้ว่า โดยปกติให้เก็บหนังสือต่าง ๆ ไว้ไม่น้อยกว่ากี่ปี

- ก. ๑ ปี
- ข. ๕ ปี
- ค. ๑๐ ปี
- ง. ๑๕ ปี
- จ. ๒๐ ปี

คำตอบ ข้อ ค.

ที่มาของคำตอบ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๙. หนังสือประเภทใดต่อไปนี้ ให้เก็บไว้ไม่น้อยกว่า ๕ ปี

- ก. หนังสือที่เป็นหลักฐานทางอรรถคดี
- ข. หนังสือที่มีคุณค่าทางประวัติศาสตร์ทุกสาขาวิชา

- ค. หนังสือที่ได้ปฏิบัติงานเสร็จแล้ว และเป็นคู่สำเนาที่มีต้นเรื่องจะค้นได้จากที่อื่น
- ง. หนังสือที่เป็นเรื่องธรรมดาสามัญซึ่งไม่มีความสำคัญ และเป็นเรื่องที่เกิดขึ้นเป็นประจำ
- จ. หนังสือหรือเอกสารเกี่ยวกับการเงิน การจ่ายเงิน หรือการก่อหนี้ผูกพันทางการเงิน ที่ไม่เป็นหลักฐานแห่งการก่อ เปลี่ยนแปลง โอน สงวน หรือระงับซึ่งสิทธิในทางการเงิน

คำตอบ ข้อ ค.

ที่มาของคำตอบ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑๐. กรณีกรมที่ดินมีความจำเป็นต้องปฏิบัติงานสารบรรณนอกเหนือจากที่ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ กำหนด จะทำได้หรือไม่ เพียงใด

- ก. ทำได้ ขออนุมัติรัฐมนตรี
- ข. ทำได้ ขออนุมัติสำนักนายกรัฐมนตรี
- ค. ทำได้ ขอทำความตกลงกับปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
- ง. ทำได้ แล้วแจ้งให้สำนักนายกรัฐมนตรีทราบด้วย
- จ. ทำไม่ได้ เพราะเป็นระเบียบที่ใช้บังคับแก่ส่วนราชการ

คำตอบ ข้อ ค.

ที่มาของคำตอบ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑๑. หนังสือหรือเอกสารเกี่ยวกับการเงินที่หมดความจำเป็นในการใช้เป็นหลักฐานทางการเงิน เนื่องจากมีหนังสือหรือเอกสารอื่นที่สามารถนำมาใช้อ้างอิงหรือทดแทน เมื่อสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบแล้วไม่มีปัญหา และไม่มีความจำเป็นต้องใช้ประกอบการตรวจสอบ หรือเพื่อการใด ๆ อีก ให้เก็บเอกสารนั้นไว้เป็นเวลาเท่าใด

- ก. ไม่น้อยกว่า ๓ เดือน
- ข. ไม่น้อยกว่า ๖ เดือน
- ค. ไม่น้อยกว่า ๑ ปี
- ง. ไม่น้อยกว่า ๓ ปี
- จ. ไม่น้อยกว่า ๕ ปี

คำตอบ ข้อ จ.

ที่มาของคำตอบ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑๒. การทำลายหนังสือ ถ้าหัวหน้าส่วนราชการประจำกรม ได้รับรายงานจากคณะกรรมการทำลายหนังสือแล้ว พิจารณาเห็นว่า เรื่องใดควรทำลาย ขึ้นต่อไปจะต้องดำเนินการอย่างไร

- ก. ให้ส่งบัญชีหนังสือขอทำลายไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อดำเนินการทำลายทันที
- ข. ให้คณะกรรมการทำลายหนังสือเป็นผู้ดำเนินการทำลาย และส่งสำเนาแจ้งให้สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ กรมศิลปากรทราบ
- ค. ให้ส่งหนังสือที่จะทำลายให้สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ กรมศิลปากร พิจารณา
- ง. ให้ส่งบัญชีหนังสือขอทำลายให้สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ กรมศิลปากร เฉพาะในส่วน of หนังสือประเภทที่ส่วนราชการนั้นได้ทำการตกลงกันไว้
- จ. ให้ส่งบัญชีหนังสือขอทำลาย ให้สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ กรมศิลปากร พิจารณาก่อน เว้นแต่หนังสือประเภทที่ส่วนราชการนั้นได้ทำความตกลงกับกรมศิลปากรแล้ว ไม่ต้องส่งไปให้พิจารณา

คำตอบ ข้อ จ.

ที่มาของคำตอบ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑๓. หนังสือที่เก็บโดยมีกำหนดเวลา ให้ประทับตราคำว่า เก็บถึง พ.ศ. ด้วยหมึกสีอะไร และข้อใดปฏิบัติถูกต้อง

- ก. หมึกสีน้ำเงิน ประทับที่มุมล่างด้านขวาของกระดาษแผ่นแรกของหนังสือ
- ข. หมึกสีแดง ประทับที่มุมล่างด้านซ้ายของกระดาษแผ่นแรกของหนังสือ
- ค. หมึกสีแดง ประทับตรงกลางของหน้ากระดาษ
- ง. หมึกสีน้ำเงิน ประทับด้านบนของกระดาษ
- จ. หมึกสีน้ำเงิน ประทับที่มุมล่างด้านซ้ายของกระดาษแผ่นแรกของหนังสือ

คำตอบ ข้อ ก.

ที่มาของคำตอบ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑๔. ข้อใดไม่สามารถใช้หนังสือประทับตรา

ก. สำนักงาน ก.พ. มีหนังสือประทับตราถึงกรมที่ดิน ให้ชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติม ที่ได้ขอไปเป็นเวลานานแล้ว ยังไม่ได้รับคำตอบ

ข. กองกลาง กระทรวงมหาดไทย มีหนังสือประทับตราในนามกองกลางถึงกรมที่ดิน เพื่อขอรายละเอียดผลการดำเนินงานของกรมที่ดินเพิ่มเติม

ค. กรมที่ดิน มีหนังสือประทับตราถึง นายแก้ว ใจดี เพื่อชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติม

ง. กรมที่ดินมีหนังสือประทับตราถึงกระทรวงมหาดไทย แจ้งผลงานที่กรมที่ดินได้ดำเนินการไปแล้ว กระทรวงมหาดไทยทราบ

จ. ทุกข้อสามารถใช้หนังสือประทับตราได้

คำตอบ ข้อ ข.

ที่มาของคำตอบ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑๕. หากหน่วยราชการใดมีความจำเป็นจะต้องปฏิบัตินอกเหนือไปจากที่ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมกำหนดควรทำอย่างไร

ก. ขอทำความตกลงกับผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ข. ขออนุมัติคณะรัฐมนตรี

ค. ขอทำความตกลงกับหน่วยงานนั้น

ง. ขอทำความตกลงกันระหว่างหน่วยงานที่ใช้ถึงกัน

จ. ไม่มีข้อใดถูก

คำตอบ ข้อ ก.

ที่มาของคำตอบ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ ข้อ ๔ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับแก่ส่วนราชการ ส่วนราชการใดมีความจำเป็น ที่จะต้องปฏิบัติงานสารบรรณนอกเหนือไปจากที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ให้ขอทำความตกลงกับผู้รักษาการตามระเบียบนี้

๑๖. ข้อใดไม่สามารถใช้หนังสือประทับตราได้

ก. กรมที่ดินมีหนังสือประทับตราแจ้งผลที่ได้ดำเนินการไปแล้ว ให้กรมป่าไม้ทราบ

ข. กรมที่ดินมีหนังสือประทับตราให้จังหวัดตรังชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติมที่ได้ขอไปนานแล้ว

ค. กรมบัญชีกลางมีหนังสือประทับตราให้กรมที่ดิน

ง. กองพัสดุมีหนังสือประทับตราในนามกองพัสดุถึงนายเจษฎา ใจเย็น ขอให้ส่งเอกสารการส่งสินค้าเพิ่มเติม

จ. ทุกข้อสามารถใช้หนังสือประทับตราได้

คำตอบ ข้อ ง.

ที่มาของคำตอบ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑๗. จงให้ความหมายของคำว่า “อิเล็กทรอนิกส์”

- ก. หมายความว่า การประยุกต์ใช้วิธีการทางเทคโนโลยี และวัตถุทางวิทยาศาสตร์
- ข. หมายความว่า การประยุกต์ใช้ด้วยวิธีลำแสง และเสียงตามสายด้วยเทคโนโลยีสมัยใหม่
- ค. หมายความว่ารวมถึงการประยุกต์ใช้วิธีการทางแสง หรืออุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการประยุกต์ใช้วิธีต่าง ๆ เช่นว่านั้น
- ง. หมายความว่ารวมถึงการประยุกต์ใช้วิธีการทางแสง วิธีการทางแม่เหล็ก หรืออุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการประยุกต์ใช้วิธีต่าง ๆ เช่นว่านั้น
- จ. หมายความว่า การประยุกต์ใช้ด้วยวิธีลำแสง และเสียงตามสายด้วยเทคโนโลยีสมัยใหม่ด้วยวิธีต่าง ๆ เช่นว่านั้น

คำตอบ ข้อ ง.

ที่มาของคำตอบ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๘ อิเล็กทรอนิกส์ หมายความว่ารวมถึงการประยุกต์ใช้วิธีการทางแสง วิธีการทางแม่เหล็ก หรืออุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการประยุกต์ใช้วิธีต่าง ๆ เช่นว่านั้น

๑๘. ข้อใดต่อไปนี้ ได้รับการยกเว้นไม่ต้องเสนอหนังสือตามสายการปฏิบัติงานตามลำดับชั้นผู้บังคับบัญชา

- ก. เรื่องที่กำหนดขึ้นความเร็ว
- ข. เรื่องเฉพาะเจาะจงถึงบุคคล
- ค. เรื่องร้องเรียน
- ง. เรื่องอุทธรณ์คำสั่งต่อผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป
- จ. ถูกทุกข้อ

คำตอบ ข้อ จ.

ที่มาของคำตอบ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม คำอธิบาย ๗ การเสนอหนังสือ

๑๙. หนังสือสั่งการสอดคล้องกับข้อใดดังต่อไปนี้

- ก. ระเบียบ , ประกาศ
- ข. แลงการณ์ , คำสั่ง
- ค. คำสั่ง , ประกาศ
- ง. ระเบียบ , ข้อบังคับ
- จ. ข้อบังคับ , แลงการณ์

คำตอบ ข้อ ง.

ที่มาของคำตอบ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หมวด ๑ ส่วนที่ ๔ หนังสือสั่งการ ข้อ ๑๕

๒๐. หนังสือที่ปฏิบัติงานเสร็จแล้วและเป็นคู่สำเนาที่มีต้นเรื่องจะค้นได้จากที่อื่นให้เก็บไว้ไม่น้อยกว่ากี่ปี

- ก. ๑ ปี
- ข. ๓ ปี
- ค. ๕ ปี
- ง. ๗ ปี
- จ. ๑๐ ปี

คำตอบ ข้อ ค.

ที่มาของคำตอบ - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หมวด ๓ ส่วนที่ ๑ การเก็บรักษา ข้อ ๕๗.๔

๒๑. จากระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ จงวินิจฉัยว่า กรณีต่อไปนี้ ไม่ใช้กับหนังสือประทับตรา

- ก. การตอบรับทราบที่ไม่เกี่ยวกับราชการสำคัญหรือการเงิน
- ข. เรื่องใด ๆ ที่หัวหน้าส่วนราชการระดับแผนกขึ้นไปกำหนด
- ค. การแจ้งผลงานที่ได้ดำเนินการไปแล้ว ให้ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องทราบ
- ง. การส่งสำเนาหนังสือ สิ่งของ เอกสาร หรือบรรณสาร
- จ. ทุกข้อที่กล่าวถึง ใช้กับหนังสือประทับตราได้ทั้งหมด

คำตอบ ข้อ ข.

ที่มาของคำตอบ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒๒. ปัจจุบันกรมที่ดินได้ใช้การรับส่งข้อมูลข่าวสาร หรือรับหนังสือผ่านระบบสื่อสารด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ เป็นความหมายถึงสิ่งใด

- ก. ระเบียบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
- ข. ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
- ค. การสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์
- ง. การสื่อสารทางไกล
- จ. ถูกทุกข้อ

คำตอบ ข้อ ข.

ที่มาของคำตอบ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒๓. การลงเลขลำดับของหนังสือที่ส่งออกไปภายนอก ในทะเบียนหนังสือส่ง จะต้องปฏิบัติอย่างไรให้ถูกต้องตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- ก. ให้ลงเลขลำดับของทะเบียนหนังสือส่งเรียงลำดับติดต่อกันไปตลอดปีงบประมาณ
- ข. ให้ลงเลขลำดับของทะเบียนหนังสือส่งเรียงลำดับติดต่อกันไปตลอดปีปฏิทิน
- ค. ให้ลงเลขลำดับของทะเบียนหนังสือส่งเรียงลำดับติดต่อกันตลอดไป
- ง. ให้ลงเลขลำดับของทะเบียนหนังสือส่งเรียงลำดับเป็นรายไตรมาส
- จ. ให้ลงเลขลำดับของทะเบียนหนังสือส่งเรียงลำดับเป็นรายเดือน

คำตอบ ข้อ ข.

ที่มาของคำตอบ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒๔. ในกรณีที่กฎหมายหรือระเบียบว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ กำหนดวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับงานสารบรรณไว้อย่างอื่นหากต้องการปฏิบัติให้ทำอย่างไร

- ก. ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี
- ข. ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบงานสารบรรณกลาง
- ค. ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบว่าด้วยงานสารบรรณ
- ง. ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบงานสารบรรณว่าด้วยการนั้น
- จ. ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมายหรือระเบียบว่าด้วยการนั้น

คำตอบ ข้อ จ.

ที่มาของคำตอบ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ ข้อ ๕ ในกรณีที่กฎหมายหรือระเบียบว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ กำหนดวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับงานสารบรรณไว้เป็นอย่างอื่น ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมายหรือระเบียบว่าด้วยงานนั้น

๒๕. การเก็บหนังสือราชการ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม แบ่งออกเป็นอะไรบ้าง

- ก. การเก็บก่อนปฏิบัติ การเก็บระหว่างปฏิบัติ และการเก็บเมื่อปฏิบัติเสร็จแล้ว
- ข. การเก็บระหว่างปฏิบัติ การเก็บเมื่อปฏิบัติเสร็จแล้ว และการเก็บเพื่อรอทำลาย
- ค. การเก็บก่อนปฏิบัติ การเก็บเมื่อปฏิบัติเสร็จแล้ว และการเก็บเพื่อรอทำลาย
- ง. การเก็บก่อนปฏิบัติ การเก็บไว้เพื่อใช้ในการตรวจสอบ และการเก็บเพื่อรอทำลาย
- จ. การเก็บระหว่างปฏิบัติ การเก็บเมื่อปฏิบัติเสร็จแล้ว และการเก็บไว้เพื่อใช้ในการตรวจสอบ

คำตอบ ข้อ จ.

ที่มาของคำตอบ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒๖. หนังสือที่เจ้าหน้าที่ทำขึ้นหรือรับไว้เป็นหลักฐานในราชการมี ๔ ชนิด คือข้อใด

- ก. หนังสือรับรอง รายงานการประชุม บันทึก และหนังสือเวียน
- ข. หนังสือรับรอง รายงานการประชุม บันทึก และหนังสืออื่น
- ค. รายงานการประชุม บันทึก หนังสือเวียน และหนังสืออื่น
- ง. บันทึก หนังสือเวียน หนังสือรับรอง และหนังสืออื่น
- จ. หนังสือรับรอง รายงานการประชุม บันทึก และหนังสือประชาสัมพันธ์

คำตอบ ข้อ ข.

ที่มาของคำตอบ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒๗. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดให้เจ้าหน้าที่ระมัดระวังรักษาหนังสือให้อยู่ในสภาพใช้ราชการได้ทุกโอกาส อยากทราบว่า หากหนังสือสำคัญที่เป็นการแสดงเอกสารสิทธิสูญหาย ท่านในฐานะหัวหน้าฝ่ายอำนวยการจะต้องดำเนินการอย่างไร

- ก. หาสำเนามาแทน
- ข. หาสำเนามาแทน และรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ
- ค. รายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ และหมายเหตุไว้ในทะเบียนเก็บ
- ง. แจ้งความต่อพนักงานสอบสวน
- จ. ทำหนังสือแจ้งกองจดหมายเหตุแห่งชาติ กรมศิลปากร

คำตอบ ข้อ ง.

ที่มาของคำตอบ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒๘. หนังสือรับรองและรายงานการประชุม จัดอยู่ในหนังสือประเภทใด

- ก. หนังสือภายใน
- ข. หนังสือภายนอก
- ค. หนังสือประทับตรา
- ง. หนังสือที่เจ้าหน้าที่จัดทำขึ้นหรือรับไว้เป็นหลักฐานในราชการ
- จ. หนังสือที่ทางราชการออกให้เพื่อใช้ในการรับรองผลการดำเนินการ

คำตอบ ข้อ ง.

ที่มาของคำตอบ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒๙. ข้อใด ไม่ใช่ กรณีที่ใช้หนังสือประทับตรา

- ก. เตือนเรื่องที่ค้าง
- ข. ส่งคืนเงินยืมของทางราชการ
- ค. ขอรายละเอียดเพิ่มเติม
- ง. ส่งสำเนาหนังสือ สิ่งของ เอกสาร
- จ. แจ้งผลการดำเนินการให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ

คำตอบ ข้อ ข.

ที่มาของคำตอบ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๓๐. ข้อใด ไม่ใช่ การดำเนินการต่าง ๆ ของหนังสือในแต่ละเรื่อง ในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์

- ก. การรับหนังสือ
- ข. การส่งหนังสือ
- ค. การส่งต่อหนังสือ
- ง. การยกเลิกหนังสือ
- จ. กาจัดเก็บหนังสือ

คำตอบ ข้อ จ.

ที่มาของคำตอบ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๓๑. ข้อใดอยู่ในความหมายของ “หนังสือราชการ”

- ก. เอกสารที่เป็นหลักฐานอ้างอิงในราชการ
- ข. เอกสารที่ทางราชการจัดทำตามคำสั่ง
- ค. เอกสารที่เป็นหลักฐานข้อเท็จจริงในราชการ
- ง. เอกสารที่เป็นหลักฐานในราชการ
- จ. เอกสารที่เป็นข้อเท็จจริงในราชการ

คำตอบ ข้อ ง.

ที่มาของคำตอบ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๓๒. ตัวเลือกใดต่อไปนี้กล่าวไม่ถูกต้องเกี่ยวกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๒๖

- ก. “งานสารบรรณ” หมายความว่า งานที่เกี่ยวกับการบริหารเอกสาร เริ่มตั้งแต่การจัดทำ การรับ การส่ง การเก็บรักษา การยืม จนถึงการทำลาย
- ข. “หนังสือ” หมายความว่า หนังสือราชการ และหนังสือจากหน่วยงานภายนอกที่มีใช้ราชการ แต่ส่งมายังหน่วยงานราชการ
- ค. “อิเล็กทรอนิกส์” หมายความว่า การประยุกต์ใช้วิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ คลื่นแม่เหล็กไฟฟ้า หรือวิธีอื่นใดในลักษณะคล้ายกัน และหมายความรวมถึงการประยุกต์ใช้วิธีการทางแสง วิธีการทางแม่เหล็ก หรืออุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการประยุกต์ใช้วิธีต่าง ๆ เช่นว่านั้น
- ง. “ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์” หมายความว่า การรับ – ส่งข้อมูลข่าวสาร หรือหนังสือผ่านระบบสื่อสารด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์
- จ. “ส่วนราชการ” หมายความว่า กระทรวง ทบวง กรม สำนักงาน หรือหน่วยงานอื่นใดของรัฐ ทั้งในราชการบริหารส่วนกลาง ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ราชการบริหารส่วนท้องถิ่น หรือในต่างประเทศ และให้หมายความรวมถึงคณะกรรมการด้วย

คำตอบ ข้อ ข.

ที่มาของคำตอบ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๓๓. ข้อใดคือหนังสือที่ “ให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติโดยเร็ว”

- ก. ด่วนมาก
- ข. ด่วน
- ค. ด่วนที่สุด
- ง. ด่วนในทันที
- จ. ถูกทุกข้อ

คำตอบ ข้อ ก.

ที่มาของคำตอบ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๓๔. บรรดาข้อความที่มีอำนาจหน้าที่ได้วางไว้โดยจะอาศัยอำนาจของกฎหมายหรือไม่ก็ได้ เพื่อถือเป็นหลักปฏิบัติงานเป็นการประจำ ให้ใช้กระดาศตราครุฑ คือ

- ก. ประกาศ
- ข. ข้อบังคับ
- ค. คำสั่ง
- ง. ระเบียบ
- จ. แอลงการณ์

คำตอบ ข้อ ง.

ที่มาของคำตอบ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๓๕. ในหนังสือภายนอก ส่วนราชการของเรื่อง ถ้าส่วนราชการที่ออกหนังสืออยู่ในระดับกระทรวงหรือทบวง ให้ลงชื่อส่วนราชการเจ้าของเรื่องอย่างไร

- ก. ทั้งระดับกรมและกอง
- ข. ทั้งระดับกรมและแผนก
- ค. เพียงระดับกรม
- ง. เพียงระดับกรมหรือหน่วยงานที่รับผิดชอบ

คำตอบ ข้อ. ก. ทั้งระดับกรมและกอง

ที่มาของคำตอบ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๓๖. จากระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๒๖ การอ้างถึง ในกรณีที่มีหนังสือ ๔ ฉบับ จะต้องอ้างฉบับใด จงเลือกตัวเลือกที่ถูกต้องที่สุด ตามระเบียบฯ

- ก. ให้อ้างถึงหนังสือฉบับสุดท้ายเพียงฉบับเดียว
- ข. ให้อ้างถึงหนังสือฉบับสุดท้ายเพียงฉบับเดียวหรืออ้างถึงฉบับอื่น ๆ ด้วย ในกรณีที่เป็นสาระสำคัญต้องนำมาพิจารณาเกี่ยวกับเรื่องนั้นโดยเฉพาะ
- ค. ให้อ้างถึงหนังสือฉบับแรกเพียงฉบับเดียว
- ง. ให้อ้างถึงหนังสือทั้ง ๔ ฉบับ
- จ. ก. ให้อ้างถึงหนังสือฉบับแรก และฉบับสุดท้าย

คำตอบ ข้อ ข.

ที่มาของคำตอบ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๓๗. รายงานการประชุมจัดเป็นหนังสือราชการประเภทใด

- ก. หนังสือประชาสัมพันธ์
- ข. หนังสือที่มีไปมาระหว่างส่วนราชการ
- ค. เอกสารที่ทางราชการจัดทำขึ้นเพื่อเป็นหลักฐานในราชการ
- ง. เอกสารที่ทางราชการจัดทำขึ้นตามกฎหมาย ระเบียบ หรือข้อบังคับ
- จ. หนังสือที่เจ้าหน้าที่ทำขึ้นไว้เป็นหลักฐานในราชการ

คำตอบ ข้อ ค.

ที่มาของคำตอบ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๓๘. นายดำทำหน้าที่เป็นฝ่ายเลขานุการในการประชุมครั้งที่ดินเมื่อมีการประชุมแล้ว นายดำมีหน้าที่ต้องทำอะไรบ้าง

- ก. จัดหาอาหารและเครื่องดื่มให้ผู้มาประชุม
- ข. หาข้อมูลให้ที่ประชุม
- ค. เตรียมสถานที่สำหรับประชุม
- ง. แจ้งวาระการประชุมให้ผู้มาประชุม
- จ. จัดทำรายงานการประชุม

คำตอบ ข้อ จ.

ที่มาของคำตอบ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๓๙. หากนายขาวเป็นผู้เข้าชี้แจงในฐานะเจ้าของเรื่องในที่ประชุมท่านซึ่งเป็นฝ่ายเลขานุการในการประชุม จะให้นายขาวลงชื่อในฐานะใดในการประชุมดังกล่าว

- ก. ไม่ต้องลงชื่อ เพราะนายขาวเป็นเพียงผู้ชี้แจงเท่านั้น
- ข. ไม่ต้องลงชื่อ เพราะนายขาวไม่ใช่คณะกรรมการในการประชุม
- ค. ต้องลงชื่อในฐานะผู้ชี้แจงในการประชุม
- ง. ต้องลงชื่อในฐานะผู้เข้าร่วมประชุม
- จ. ต้องลงชื่อในฐานะผู้มาประชุม

คำตอบ ข้อ ง.

ที่มาของคำตอบ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๔๐. นางสาวสุดสวญจทรายงานการประชุมว่า “เลขานุการเสนอให้ที่ประชุมพิจารณาโครงการอบรมการเขียนหนังสือราชการให้แก่บุคลากรในสังกัด ซึ่งฝ่ายฝึกอบรมเสนอผลสรุปประเด็นได้ดังนี้.....” ท่านเห็นว่าประโยชน์ที่นางสาวสุดสวญจตั้งกล่าวเป็นอย่างไร

- ก. ใช้ภาษาเป็นทางการเกินไป ไม่กะทัดรัด
- ข. เป็นการใช้ภาษาพูดปนภาษาเขียน
- ค. ใช้ศัพท์เฉพาะได้ดี
- ง. ใช้ภาษาฟุ่มเฟือย
- จ. เป็นการใช้ภาษาเขียนที่ดี ประโยคชัดเจนว่าใครเสนออะไร ให้แก่ใคร มีรายละเอียดอย่างไร

คำตอบ ข้อ จ.

ที่มาของคำตอบ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๔๑. ข้อใดกล่าวถึงวัตถุประสงค์ของการจดและจัดทำรายงานการประชุมถูกต้องที่สุด

- ก. เพื่อเป็นหลักฐานสำหรับใช้อ้างอิงได้
- ข. เพื่อเป็นหลักฐานยืนยันได้
- ค. เพื่อเป็นหลักฐานในการตรวจสอบได้
- ง. เพื่อจะได้แก้ไขเพิ่มเติมได้
- จ. เพื่อใช้เป็นหลักฐานอ้างอิง ยืนยัน ตรวจสอบ และแก้ไขเพิ่มเติมได้

คำตอบ ข้อ จ.

ที่มาของคำตอบ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๔๒. ข้อใดกล่าวถึงความหมายของรายงานการประชุม ถูกต้องที่สุด

- ก. รายงานการประชุม คือบันทึกความคิดเห็นของผู้มาประชุม
- ข. รายงานการประชุมคือ หนังสือที่ทำหน้าที่จัดทำขึ้นเพื่อเป็นหลักฐานของทางราชการ
- ค. รายงานการประชุม คือบันทึกความคิดเห็นของผู้มาประชุม ผู้เข้าร่วมประชุม และบุคคลอื่นในที่ประชุม
- ง. รายงานการประชุม คือบันทึกความคิดเห็นของผู้มาประชุม ผู้เข้าร่วมประชุม และมติของที่ประชุม เพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐาน
- จ. รายงานการประชุม คือบันทึกความคิดเห็นเฉพาะผู้มาประชุมและมติของที่ประชุมไว้เป็นหลักฐาน

คำตอบ ข้อ ง.

ที่มาของคำตอบ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๔๓. ข้อใดต่อไปนี้ เป็นหลักฐานขณะของการจัดทำรายงานการประชุมที่ดีที่สุด

- ก. มีความถูกต้อง
- ข. มีความถูกต้อง และเที่ยงตรง
- ค. มีความถูกต้อง และกะทัดรัด
- ง. มีความถูกต้อง ชัดเจน และกะทัดรัด
- จ. มีความถูกต้อง เที่ยงตรง และชัดเจน

คำตอบ ข้อ จ.

ที่มาของคำตอบ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๔๔. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการปี ๒๕๕๕ มีผลใช้บังคับเมื่อใด

- ก. ๒๓ มกราคม ๒๕๕๕
- ข. ๒๔ มกราคม ๒๕๕๕
- ค. ๒๕ มกราคม ๒๕๕๕
- ง. ๒๖ มกราคม ๒๕๕๕
- จ. ๒๗ มกราคม ๒๕๕๕

คำตอบ ข้อ ค. ๒๕ มกราคม ๒๕๕๕

ที่มาของคำตอบ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการปี ๒๕๕๕

๔๕. การลาของข้าราชการมีทั้งหมดกี่ประเภท

- ก. ๑๑ ประเภท
- ข. ๑๐ ประเภท
- ค. ๙ ประเภท
- ง. ๕ ประเภท
- จ. ๓ ประเภท

คำตอบ ข้อ ก. ๑๑ ประเภท

ที่มาของคำตอบ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการปี ๒๕๕๕

๔๖. การลาป่วยตั้งแต่วันที่วันขึ้นไปต้องมีใบรับรองแพทย์

- | | |
|-----------------|-----------------|
| ก. ๑๕ วันขึ้นไป | ข. ๒๐ วันขึ้นไป |
| ข. ๓๐ วันขึ้นไป | ง. ๔๕ วันขึ้นไป |
| จ. ๕๐ วันขึ้นไป | |

คำตอบ ข้อ ข. ๓๐ วันขึ้นไป

ที่มาของคำตอบ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการปี ๒๕๕๕

๔๗. ข้าราชการที่ได้รับคำสั่งไปช่วยราชการ ณ หน่วยงานอื่นหากประสงค์ลาจะต้องลากับหน่วยงานใด

- | | |
|----------------------|----------------------------|
| ก. ต้นสังกัด | ข. หน่วยงานที่ไปช่วยราชการ |
| ค. กระทรวงศึกษาธิการ | ง. สำนักนายกรัฐมนตรี |
| จ. กระทรวง | |

คำตอบ ข้อ ข. หน่วยงานที่ไปช่วยราชการ

ที่มาของคำตอบ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการปี ๒๕๕๕

๔๘. ในกรณีที่ข้าราชการผู้ใดมิได้ลาพักผ่อนประจำปี หรือลาพักผ่อนไม่ครบ ๑๐ วันทำการสามารถนำมาสะสมกับปีต่อไปได้ไม่เกินกี่วัน

- | | |
|------------------------|------------------------|
| ก. ไม่เกิน ๑๒ วันทำการ | ข. ไม่เกิน ๑๕ วันทำการ |
| ค. ไม่เกิน ๒๐ วันทำการ | ง. ไม่เกิน ๒๕ วันทำการ |
| จ. ไม่เกิน ๓๐ วันทำการ | |

คำตอบ ข้อ ค. ไม่เกิน ๒๐ วันทำการ

ที่มาของคำตอบ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการปี ๒๕๕๕

๔๙. การนับวันลา สำหรับการลาทุกประเภทของข้าราชการพลเรือนสามัญ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ ให้ปฏิบัติอย่างไร

- ก. ให้นับเป็น ๒ ครั้ง คือ ๓๑ ต.ค.- ๓๑ มี.ค. ของปีถัดไป และ ๑ เม.ย.- ๓๐ ก.ย. ในปีนั้น
- ข. ให้นับเป็นรายไตรมาส
- ค. ให้นับเป็นรายเดือน
- ง. ให้นับตามปีงบประมาณ
- จ. ให้นับตามปีปฏิทิน

คำตอบ ข้อ ง.

ที่มาของคำตอบ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการปี ๒๕๕๕

๕๐. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ กำหนดให้ข้าราชการที่ลาคลอดบุตรแล้ว หากประสงค์จะลากิจส่วนตัวเพื่อเลี้ยงดูบุตรให้มีสิทธิลาต่อเนื่องจากการลาคลอดบุตรได้เป็นเวลาเท่าไร

- ก. ไม่เกิน ๙๐ วันทำการ
- ข. ไม่เกิน ๑๒๐ วันทำการ
- ค. ไม่เกิน ๑๕๐ วันทำการ
- ง. ไม่เกิน ๑๘๐ วันทำการ
- จ. ไม่เกิน ๖๐ วันทำการ

คำตอบ ข้อ ค.

ที่มาของคำตอบ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการปี ๒๕๕๕

๕๑. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ กำหนดให้ข้าราชการที่ประสงค์จะลาอุปสมบทจะต้องจัดส่งใบลาเพื่อขออนุญาตลาอุปสมบทอย่างไร

ก. เสนอใบลาต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับจนถึงผู้มีอำนาจพิจารณาอนุญาต ก่อนวันอุปสมบทไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

ข. เสนอใบลาต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับจนถึงผู้มีอำนาจพิจารณาอนุญาต ก่อนวันอุปสมบทไม่น้อยกว่า ๔๕ วัน

ค. เสนอใบลาต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับจนถึงผู้มีอำนาจพิจารณาอนุญาต ก่อนวันอุปสมบทไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน

ง. เสนอใบลาต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับจนถึงผู้มีอำนาจพิจารณาอนุญาต ก่อนวันอุปสมบทไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน

จ. เสนอใบลาต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับจนถึงผู้มีอำนาจพิจารณาอนุญาต ก่อนวันอุปสมบทไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน

คำตอบ ข้อ ค.

ที่มาของคำตอบ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการปี ๒๕๕๕

๕๒. นายสมบุรณ์ อ้วนพี ตำแหน่งนายช่างรังวัดปฏิบัติงาน สำนักมาตรฐานและส่งเสริมการรังวัด ช่วยราชการสำนักงานที่ดินจังหวัดตราด ในระหว่างการปฏิบัติงานที่สำนักงานที่ดินจังหวัดตราด นายสมบุรณ์ฯ ได้ลาป่วย ลากิจส่วนตัว และลาพักผ่อน ท่านในฐานะหัวหน้าฝ่ายอำนวยการจะต้องรายงานจำนวนวันลา นายสมบุรณ์ฯ ให้ใครอย่างไร

ก. รายงานให้กองการเจ้าหน้าที่ทราบทุก ๖ เดือน

ข. รายงานให้สำนักมาตรฐานและส่งเสริมการรังวัดทราบทุก ๖ เดือน

ค. รายงานให้สำนักมาตรฐานและส่งเสริมการรังวัดทราบอย่างน้อยปีละครั้ง

ง. รายงานให้กองการเจ้าหน้าที่ทราบเป็นรายไตรมาส

จ. รายงานให้สำนักมาตรฐานและส่งเสริมการรังวัดทราบเป็นรายไตรมาส

คำตอบ ข้อ ค.

ที่มาของคำตอบ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการปี ๒๕๕๕

๕๓. ข้อใดต่อไปนี้ไม่จัดอยู่ในประเภทการลา ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕

ก. การลาติดตามคู่สมรส

ข. การลาพักผ่อน

ค. การลาค่อดบุตร

ง. การลาไปช่วยภริยาเลี้ยงดูบุตร

จ. การลาไปฟื้นฟูสมรรถภาพด้านอาชีพ

คำตอบ ข้อ ง.

ที่มาของคำตอบ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการปี ๒๕๕๕

๕๔. ข้าราชการตามข้อใดต่อไปนี้ไม่มีสิทธิลาไปฟื้นฟูสมรรถภาพด้านอาชีพ

- ก. ข้าราชการที่เกษียณอายุราชการแล้ว
- ข. ข้าราชการที่ตกเป็นผู้ทุพพลภาพหรือพิการ
- ค. ข้าราชการที่ปฏิบัติหน้าที่ในสามจังหวัดชายแดนภาคใต้
- ง. ข้าราชการที่ปฏิบัติหน้าที่ในประเทศที่กำลังพัฒนา
- จ. ข้อ ค และ ข้อ ง ถูกต้อง

คำตอบ ข้อ ข.

ที่มาของคำตอบ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการปี ๒๕๕๕

๕๕. เข้ารับการตรวจเลือก หมายความว่าอย่างไร

- ก. การเข้ารับการตรวจเลือกรับราชการทหาร
- ข. การเข้ารับการคัดเลือกให้ทำงานในหน่วยงานราชการ
- ค. การสอบคัดเลือกเข้ารับการอบรม
- ง. การสอบชิงทุนศึกษาต่างประเทศ
- จ. ถูกทุกข้อ

คำตอบ ข้อ ก.

ที่มาของคำตอบ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการปี ๒๕๕๕

๕๖. “เข้ารับการเตรียมพล” หมายความว่าอย่างไร

- ก. การเข้ารับการตรวจเลือกรับราชการทหาร
- ข. การเข้ารับการคัดเลือกให้ทำงานในหน่วยงานราชการ
- ค. เข้ารับการระดมพล เข้ารับการตรวจสอบพล เข้ารับการฝึกวิชาทหาร
- ง. การเข้ารับการตรวจเลือกรับราชการทหาร
- จ. ทุกทั้ง ก.และ ง

คำตอบ ข้อ ค.

ที่มาของคำตอบ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการปี ๒๕๕๕

๕๗. การพิจารณาอนุญาตการลาในข้อใดต่อไปนี้ แตกต่างจากข้ออื่น

- ก. การลาเข้ารับการตรวจเลือก
- ข. การลาติดตามคู่สมรส
- ค. การลาพักผ่อน
- ง. การลาไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย หรือดูงาน
- จ. ลาพักผ่อน

คำตอบ ข้อ ก. ในเรื่อง "การพิจารณาอนุญาต" เฉพาะการลาเข้ารับการตรวจเลือกหรือเข้ารับการเตรียมพล ระเบียบฯ จะใช้คำว่า "การรายงานลา" เมื่อรายงานแล้ว ให้ไปเข้ารับการตรวจเลือกหรือเข้ารับการเตรียมพล ตามหมายเรียกโดยไม่ต้องรอรับคำสั่งอนุญาต ตามข้อ ๓๑ วรรคหนึ่ง ซึ่งแตกต่างจากตัวเลือกในข้ออื่นที่จะต้องเสนอหรือจัดส่งใบลาเพื่อให้ผู้มีอำนาจได้พิจารณาอนุญาตการลา

ที่มาของคำตอบ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการปี ๒๕๕๕

๕๘. ข้อใดไม่ถูกต้องเกี่ยวกับการลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตร

- ก. ต้องเป็นภริยาโดยชอบด้วยกฎหมาย
- ข. ลาได้เพียงครั้งเดียว
- ค. ต้องลาภายใน ๙๐ วัน นับแต่วันที่คลอดบุตร
- ง. ลาได้ครั้งหนึ่งติดต่อกันไม่เกิน ๑๕ วันทำการ
- จ. ถูกทั้งข้อ ก. ค. และ ง.

คำตอบ ข้อ ข. ข้อ ๒๐ วรรคหนึ่ง การลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตร จะต้องเป็นภริยาโดยชอบด้วยกฎหมาย และมีสิทธิลาภายใน ๙๐ วันนับแต่วันที่คลอดบุตร ลาครั้งหนึ่งติดต่อกันได้ไม่เกิน ๑๕ วันทำการ

ที่มาของคำตอบ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการปี ๒๕๕๕

๕๙. ผู้เข้ารับการศึกษาระดับอุดมศึกษานักบริหารที่ในระดับสูง (นทส.) ประสงค์ลาจส่วนตัว ระหว่างการอบรม จะต้องยื่นใบลาตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ.๒๕๕๕ ข้อ ๙ วรรคหนึ่ง ใช่หรือไม่

- ก. ใช่ เพราะไปฝึกอบรมหลักสูตรระยะยาว เท่ากับเป็นการช่วยราชการ ณ หน่วยงานอื่น
- ข. ใช่ เพราะไปฝึกอบรมหลักสูตรระยะยาว เท่ากับพ้นจากอำนาจการปกครองจากต้นสังกัดเดิม
- ค. ไม่ใช่ เพราะไปฝึกอบรมหลักสูตรระยะยาว แต่ยังคงอยู่ในอำนาจการปกครองของต้นสังกัดเดิม
- ง. ไม่ใช่ เพราะไปฝึกอบรมหลักสูตรระยะยาว เป็นกรณีได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการและการจัดประชุม

ของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๔

จ. ไม่ใช่ เพราะระเบียบว่าด้วยการศึกษาระดับอุดมศึกษา นทส. ซึ่งเป็นหลักสูตรหลักของกรมที่ดินไม่อนุญาตให้ผู้เข้ารับการศึกษาระดับอุดมศึกษาทุกกรณี

คำตอบ ข้อ ง.

ที่มาของคำตอบ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการปี ๒๕๕๕

๖๐. ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ กำหนดให้ข้าราชการที่รับราชการติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี มีสิทธินำวันลาพักผ่อนสะสมรวมกับวันลาพักผ่อนในปีปัจจุบันได้กี่วัน

- ก. ไม่เกิน ๒๐ วัน
- ข. ไม่เกิน ๓๐ วัน
- ค. ไม่เกิน ๒๐ วันทำการ
- ง. ไม่เกิน ๓๐ วันทำการ
- จ. ไม่เกิน ๓๕ วันทำการ

คำตอบ ข้อ ง. ข้อ ๒๔ วรรคสอง ข้าราชการที่รับราชการติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี มีสิทธินำวันลาพักผ่อนสะสมรวมกับวันลาพักผ่อนในปีปัจจุบันได้ไม่เกิน ๓๐ วันทำการ

ที่มาของคำตอบ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการปี ๒๕๕๕

๖๑. การลาติดตามคู่สมรส ต้องมีระยะเวลาไม่เกินกำหนดในข้อใดเพื่อมิให้มีผลเป็นการลาออกจากราชการ

- ก. ไม่เกิน ๒ ปี
- ข. ไม่เกิน ๓ ปี
- ค. ไม่เกิน ๔ ปี
- ง. ไม่เกิน ๕ ปี
- จ. ไม่เกิน ๖ ปี

คำตอบ ข้อ ค. ข้อ ๓๖ วรรคหนึ่ง การลาติดตามคู่สมรส ถ้าเกิน ๔ ปี ให้ลาออกจากราชการ

ที่มาของคำตอบ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการปี ๒๕๕๕

๖๒. ข้อใดถูกต้องเกี่ยวกับการลาทุกประเภทและการไปต่างประเทศของนายกรัฐมนตรี

- ก. ต้องแจ้งคณะรัฐมนตรีทราบ
- ข. ต้องขออนุมัติจากคณะรัฐมนตรี
- ค. เป็นดุลพินิจของนายกรัฐมนตรี
- ง. ถูกต้องทั้งข้อ ก. และ ค
- จ. ถูกทุกข้อ.

คำตอบ ข้อ ง. ข้อ ๔๑ การลาทุกประเภทและการไปต่างประเทศของนายกรัฐมนตรี เป็นดุลพินิจของนายกรัฐมนตรี และแจ้งให้คณะรัฐมนตรีทราบ

ที่มาของคำตอบ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการปี ๒๕๕๕

๖๓. การลาไปฟื้นฟูสมรรถภาพด้านอาชีพ มีกำหนดระยะเวลาสูงสุดตามข้อใด

- ก. ๑ เดือน
- ข. ๖ เดือน
- ค. ๑๒ เดือน
- ง. ๑ ปี ๖ เดือน
- จ. ไม่มีข้อใดถูกต้อง

คำตอบ ข้อ ค. ข้อ ๓๙ วรรคหนึ่ง มีสิทธิลาไปฟื้นฟูสมรรถภาพด้านอาชีพครั้งหนึ่งได้ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในหลักสูตรที่ประสงค์จะลา แต่ไม่เกิน ๑๒ เดือน

ที่มาของคำตอบ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการปี ๒๕๕๕

๖๔. โดยหลัก การลาไปประกอบพิธีฮัจย์ จะต้องเสนอหรือจัดส่งใบลาก่อนวันเดินทางกี่วัน

- ก. ไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน
- ข. ไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน
- ค. ไม่น้อยกว่า ๑๕ วันทำการ
- ง. ไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ
- จ. ไม่มีข้อใดถูก

คำตอบ ข้อ ข. ข้อ ๒๙ วรรคหนึ่ง ต้องเสนอหรือจัดส่งใบลาก่อนวันเดินทางไปประกอบพิธีฮัจย์ไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน

ที่มาของคำตอบ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการปี ๒๕๕๕

๖๕. ข้อใดไม่ถูกต้องเกี่ยวกับการนับวันลาตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการลาของข้าราชการ

พ.ศ. ๒๕๕๕

- ก. ให้นับตามปีปฏิทิน
- ข. เริ่มนับวันที่ ๑ ตุลาคม ถึง ๓๐ กันยายน ของปีถัดไป
- ค. นับตามปีงบประมาณ
- ง. ถูกทั้งข้อ ข. และ ค.

คำตอบ ข้อ. ก. ข้อ ๑๐ วรรคหนึ่ง การนับวันลาตามระเบียบนี้ ให้นับตามปีงบประมาณ ดังนั้น ข้อ ก. จึงไม่ถูกต้อง

ที่มาของคำตอบ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการปี ๒๕๕๕

๖๖. โดยหลัก ข้าราชการที่พ้นจากการลาเข้ารับการเตรียมพล จะต้องรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการตามปกติภายในเวลาใด

- ก. ๔๘ ชั่วโมง
- ข. ๗๒ ชั่วโมง
- ค. ๗ วัน
- ง. ๑๕ วัน
- จ. ๓๐ วัน

คำตอบ ข้อ ค. ข้อ ๗๒ โดยหลักจะต้องรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการตามปกติต่อผู้บังคับบัญชาภายใน ๗ วัน
ที่มาของคำตอบ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการปี ๒๕๕๕

๖๗. ระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔ ออกโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมายใด

- ก. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๔๐
- ข. พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
- ค. พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙
- ง. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖
- จ. ถูกทั้งข้อ ก. และ ข.

คำตอบ ข้อ จ.

ที่มาของคำตอบ ระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔

๖๘. ข้อใดคือการกำหนดชั้นความลับที่ต้องตามระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับ

- ก. ข้อมูลข่าวสารลับแบ่งออกเป็น ๔ ชั้น
- ข. การกำหนดชั้นความลับของข้อมูลข่าวสารลับที่มีชั้นลับหลายชั้นในเรื่องเดียวกันให้กำหนดชั้นความลับเท่ากับชั้นความลับสูงสุดที่มีอยู่ในข้อมูลข่าวสารลับนั้น
- ค. นายทะเบียนมีหน้าที่กำหนดชั้นความลับ
- ง. เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องมีอำนาจกำหนดชั้นความลับกรณีที่นายทะเบียนมอบหมาย
- จ. ลับมาก หมายถึงข้อมูลข่าวสารลับซึ่งหากเปิดเผยทั้งหมดหรือเพียงบางส่วนจะก่อให้เกิดความเสียหายแก่ประโยชน์แห่งรัฐ

คำตอบ ข้อ ข.

ที่มาของคำตอบ ระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔

๖๙. ผู้ใดมีหน้าที่รับผิดชอบในการกำหนดชั้นความลับ ตามระเบียบว่าด้วยการรักษา

- ก. หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ
- ข. นายทะเบียนข้อมูลข่าวสารลับ
- ค. เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง
- ง. เจ้าหน้าที่สารบรรณ
- จ. เจ้าหน้าที่นำสาร

คำตอบ ข้อ ก.

ที่มาของคำตอบ ระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔

๗๐. บุคคลใดต่อไปนี้เป็นหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ ตามระเบียบว่าด้วยการรักษา

- ก. อธิบดีกรมที่ดิน
- ข. ผู้อำนวยการสำนัก / กอง
- ค. ผู้อำนวยการเขตพระนคร
- ง. เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด
- จ. ถูกทุกข้อ

คำตอบ ข้อ ก.

ที่มาของคำตอบ ระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔

๗๑. กรมที่ดินต้องหารือกับหน่วยงานใดเพื่อขอคำแนะนำในการปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการรักษา

ความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔

- ก. นายทะเบียนข้อมูลข่าวสารลับ
- ข. คณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร
- ค. สำนักข่าวกรองแห่งชาติ สำนักนายกรัฐมนตรี
- ง. ศูนย์รักษาความปลอดภัย กองบัญชาการทหารสูงสุด
- จ. ถูกทั้งข้อ ค. และ ง.

คำตอบ ข้อ ค.

ที่มาของคำตอบ ระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔

๗๒. ข้อใดต่อไปนี้เป็น การแสดงชั้นความลับที่ถูกต้องตามระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔

- ก. ให้แสดงชั้นความลับที่ด้านซ้ายบนของกระดาษ
- ข. เครื่องหมายแสดงชั้นความลับให้ใช้ตัวอักษรที่ขนาดใหญ่กว่าอักษรธรรมดาโดยใช้สีแดงเท่านั้น
- ค. กรณีเอกสารที่เป็นม้วนหรือที่พับไว้แล้วได้รับการยกเว้นไม่ต้องแสดงชั้นความลับ
- ง. กรณีข้อมูลข่าวสารลับเป็นภาษาอังกฤษ การแสดงชั้นความลับให้ใช้เป็นภาษาอังกฤษ
- จ. ถูกทั้งข้อ ก. และ ค.

คำตอบ ข้อ ง.

ที่มาของคำตอบ ระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔

๗๓. ข้อใดต่อไปนี้เป็น การส่งและการรับข้อมูลข่าวสารลับที่ถูกต้องตามระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔

- ก. ให้ระบุชั้นความลับและชื่อเรื่องไว้ในตอบรับด้วย
- ข. การส่งข้อมูลข่าวสารลับภายในบริเวณหน่วยงานเดียวกันทุกชั้นความลับต้องใช้ใบปกข้อมูลข่าวสารลับปิดทับข้อมูลข่าวสารลับ
- ค. การส่งข้อมูลสารลับออกนอกบริเวณหน่วยงานต้องระบุซองหรือภาชนะที่บ่งแสงสามชั้นอย่างมั่นคง
- ง. บนซองหรือภาชนะชั้นในให้จําหนึ่ระบุเลขที่หนังสือนำส่ง ชื่อหรือตำแหน่งผู้รับและหน่วยงานผู้ส่ง
- จ. บนซองหรือภาชนะชั้นนอกให้จําระบุข้อความเช่นเดียวกับบนซองหรือภาชนะชั้นใน และมีเครื่องหมายแสดงชั้นความลับให้ชัดเจน

คำตอบ ข้อ ข.

ที่มาของคำตอบ ระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔

๗๔. ข้อใดต่อไปนี้เป็นข้อกำหนดการดำเนินการเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารลับที่ถูกต้อง ตามระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔

- ก. สำเนาข้อมูลข่าวสารลับให้บันทึกเฉพาะชื่อและตำแหน่งของผู้ดำเนินการ
- ข. การโอนข้อมูลข่าวสารลับภายในหน่วยงานเดียวกันไม่ต้องจัดทำบันทึกการโอน
- ค. ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐกำหนดจำนวนเจ้าหน้าที่ที่จำเป็นต่อภารกิจ
- ง. ข้อมูลข่าวสารที่เป็นเอกสาร ให้แสดงชื่อหน่วยงานของรัฐเจ้าของเรื่อง เลขที่ชุดของจำนวนชุดทั้งหมด เลขที่หน้าของจำนวนหน้าทั้งหมดไว้ทุกหน้า
- จ. ถูกทั้งข้อ ค. และ ง.

คำตอบ ข้อ จ.

ที่มาของคำตอบ ระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔

๗๕. ข้อใดเป็นใบปกข้อมูลข่าวสารลับที่ถูกต้องตามระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับ

- ก. ใบปกเอกสารลับให้แสดงชั้นความลับที่กลางหน้าปก
- ข. ใบปกเอกสารชั้นลับที่สุด คือ ใบปกสีเหลือง
- ค. ใบปกเอกสารชั้นลับมาก คือ ใบปกสีน้ำเงิน
- ง. ใบปกเอกสารชั้นลับ คือ ใบปกสีแดง
- จ. ใบปกหลังของเอกสารที่ไม่ต้องแสดงชั้นความลับ

คำตอบ ข้อ ข.

ที่มาของคำตอบ ระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔

๗๖. ข้อใดต่อไปนี้เป็นข้อกำหนดตามระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔

- ก. เจ้าหน้าที่สารบรรณที่ได้รับข้อมูลข่าวสารลับ ให้ลงทะเบียนข้อมูลข่าวสารก่อนที่จะดำเนินการอย่างอื่น
- ข. นายทะเบียนข้อมูลข่าวสารลับเป็นผู้มีหน้าที่ส่งข้อมูลข่าวสารลับออกนอกบริเวณหน่วยงานภายในประเทศ
- ค. ทะเบียนข้อมูลข่าวสารลับประกอบด้วย ทะเบียนรับ ทะเบียนส่งและทะเบียนควบคุมข้อมูลข่าวสารลับ
- ง. ทะเบียนข้อมูลข่าวสารลับ ไม่ถือเป็นข้อมูลข่าวสารลับ
- จ. ถูกทุกข้อ

คำตอบ ข้อ ค.

ที่มาของคำตอบ ระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔

๗๗. เมื่อปรากฏว่า มีน้ำท่วมเกิดขึ้นและก่อให้เกิดความเสียหายอย่างร้ายแรง โดยไม่สามารถดูแลรักษาข้อมูลข่าวสารลับให้ปลอดภัยได้ด้วย.....ตามปกติ ถ้าหากท่านเป็นหน่วยงาน ที่รับผิดชอบดูแลเอกสารลับ จะต้องปฏิบัติอย่างไร

- ก. จัดให้มีแผนการปฏิบัติในเวลฉุกเฉิน โดยมีแผนการเคลื่อนย้าย แผนการพิทักษ์รักษา และแผนการทำลายข้อมูลข่าวสารลับเพื่อนำมาปฏิบัติเป็นลำดับขั้นตามความรุนแรงของสถานการณ์
- ข. ส่งทำลายข้อมูลข่าวสารลับในทันที
- ค. ปรับชั้นความลับข้อมูลข่าวสารลับโดยยกเลิกชั้นความลับ
- ง. กำหนดจำนวนเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องลงทะเบียนควบคุมแล้วทำลาย
- จ. เก็บรักษาข้อมูลข่าวสารลับไว้ในที่ปลอดภัย และกำหนดระเบียบการรักษาไว้เป็นเฉพาะตาม

คำแนะนำขององค์การรักษาความปลอดภัย

คำตอบ ข้อ ก.

ที่มาของคำตอบ ระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔

๗๘. การปฏิบัติเกี่ยวกับการให้ยืมข้อมูลข่าวสารลับข้อใดไม่ถูกต้อง

- ก. การยืมหนังสือระหว่างส่วนราชการ ผู้ยืมและผู้อนุญาตให้ยืมต้องเป็นหัวหน้าส่วนราชการระดับกองขึ้นไปหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย
- ข. ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้พิจารณาว่า ผู้ยืมมีหน้าที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ต้องการจะยืมหรือไม่ และผู้ยืมสามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขการรักษาความลับตามระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔ ได้หรือไม่
- ค. อนุญาตให้ยืมได้เฉพาะเรื่องที่หน่วยงานเป็นเจ้าของเรื่องเท่านั้น
- ง. หากผู้ยืมต้องการยืมเรื่องที่หน่วยงานอื่นเป็นเจ้าของเรื่อง หน่วยงานที่ครอบครองข้อมูลข่าวสารลับนั้นต้องขออนุญาตหน่วยงานเจ้าของเรื่องก่อน หรือแนะนำให้ยืมกับหน่วยงานเจ้าของเรื่องโดยตรง
- จ. ให้นายทะเบียน หรือผู้ช่วยนายทะเบียนบันทึกการยืมและจดแจ้งการยืมไว้ใน ทชล. ๓ ด้วย

คำตอบ ข้อ ก.

ที่มาของคำตอบ ระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔

๗๙. อธิปไตยที่ดิน สามารถสั่งทำลายข้อมูลข่าวสารลับชั้นใดได้โดยไม่ต้องส่งให้หอจดหมายเหตุแห่งชาติพิจารณาก่อนว่ามีคุณค่าแห่งการเก็บรักษาหรือไม่ หากพิจารณาเห็นว่าการเก็บรักษาไว้จะเสี่ยงต่อการรั่วไหลและเป็นอันตรายต่อประโยชน์แห่งรัฐ

- ก. ลับ
- ข. ลับมาก
- ค. ลับที่สุด
- ง. ลับ ลับมาก
- จ. ลับมาก ลับที่สุด

คำตอบ ข้อ ค.

ที่มาของคำตอบ ระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔

๘๐. ข้อใดคือองค์การการรักษาความปลอดภัยฝ่ายพลเรือนตามระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔

- ก. สำนักงานตำรวจแห่งชาติ
- ข. สำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ
- ค. กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย
- ง. สำนักข่าวกรองแห่งชาติ สำนักนายกรัฐมนตรี
- จ. ศูนย์รักษาความปลอดภัย กองบัญชาการทหารสูงสุด

คำตอบ ข้อ ง.

ที่มาของคำตอบ ระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔

๘๑. นับแต่วันที่ระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔ ใช้บังคับ เอกสารลับชั้นปกปิดตามระเบียบว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๑๗ ยังถือเป็นชั้นความลับตามระเบียบนี้หรือไม่ประการใด

- ก. ถือเป็นข้อมูลข่าวสารลับตามระเบียบนี้ อยู่ในชั้นลับ
- ข. ถือเป็นข้อมูลข่าวสารลับตามระเบียบนี้ อยู่ในชั้นลับมาก
- ค. ถือเป็นข้อมูลข่าวสารลับตามระเบียบนี้ อยู่ในชั้นลับที่สุด

- ง. ไม่เป็นข้อมูลข่าวสารลับตามระเบียบนี้ เพราะไม่มีชั้นความลับชั้นปกปิดตามระเบียบนี้แล้ว
- จ. ไม่เป็นข้อมูลข่าวสารลับตามระเบียบนี้ เพราะถือเป็นข้อมูลข่าวสารธรรมดาไม่มีชั้นความลับ

คำตอบ ข้อ ก.

ที่มาของคำตอบ ระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔

๘๒. ประเภทชั้นความลับตามข้อใดที่ได้กำหนดไว้ในระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔

- ก. ลับที่สุด ลับมาก ลับ
- ข. ลับที่สุด ลับเฉพาะ ลับมาก
- ค. ลับที่สุด ลับมาก ลับ ปกปิด
- ง. ลับที่สุด ลับเฉพาะ ลับมาก ลับ
- จ. ลับที่สุด ลับเฉพาะ ลับมาก ลับ ปกปิด

คำตอบ ข้อ ก.

ที่มาของคำตอบ ระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔

๘๓. ระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔ ได้กำหนดให้บุคคลใดเป็นผู้รักษาการตามระเบียบฯ ดังกล่าว

- ก. ปลัดกระทรวงมหาดไทย
- ข. ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
- ค. ผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ
- ง. รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย
- จ. นายกรัฐมนตรี

คำตอบ ข้อ จ.

ที่มาของคำตอบ ระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔

๘๔. ข้อใดกล่าวถูกต้องตามระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔

- ก. นายทะเบียนเป็นผู้กำหนดชั้นความลับ และให้เหตุผลประกอบในการกำหนดชั้นความลับ
- ข. หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ เป็นผู้กำหนดชั้นความลับ และให้เหตุผลประกอบในการกำหนดชั้นความลับโดยนายทะเบียนเป็นผู้บันทึกในทะเบียนควบคุมข่าวสารลับ
- ค. หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ เป็นผู้กำหนดชั้นความลับและให้เหตุผลประกอบในการกำหนดชั้นความลับและเป็นผู้บันทึกในทะเบียนควบคุมข่าวสารลับ
- ง. นายทะเบียนเป็นผู้กำหนดชั้นความลับ และให้เหตุผลประกอบในการกำหนดชั้นความลับ และเป็นผู้บันทึกในทะเบียนควบคุมข่าวสารลับ
- จ. หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ และนายทะเบียนร่วมกันกำหนดชั้นความลับและให้เหตุผลประกอบในการกำหนดชั้นความลับ โดยนายทะเบียนเป็นผู้บันทึกในทะเบียนควบคุมข่าวสารลับ

คำตอบ ข้อ ข.

ที่มาของคำตอบ ระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔

๘๕. ข้อใดปฏิบัติถูกต้อง ตามระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔ ในการแสดงชั้นความลับของเอกสารที่จัดทำเป็นรูปร่างและเข้าปกเอกสาร

- ก. แสดงชั้นความลับสองแห่ง คือ กึ่งกลางหน้ากระดาษทั้งด้านบนและด้านล่างของเอกสารทุกหน้า

- ข. แสดงชั้นความลับสองแห่ง คือ กึ่งกลางด้านนอกของปกหน้าและปกหลัง
- ค. แสดงชั้นความลับสองแห่ง คือ กึ่งกลางหน้ากระดาษทั้งด้านบนและด้านล่างของเอกสารทุกหน้า และกึ่งกลางด้านนอกของปกหน้าและปกหลัง
- ง. แสดงชั้นความลับสี่แห่ง คือ กึ่งกลางหน้ากระดาษทั้งด้านบนและด้านล่างของเอกสารทุกหน้า และกึ่งกลางด้านนอกและด้านในของปกหลัง
- จ. แสดงชั้นความลับสามเท่า คือ กึ่งกลางหน้ากระดาษทั้งด้านบนและด้านล่างของเอกสารทุกหน้า และกึ่งกลางด้านนอกของปกหน้า

คำตอบ ข้อ ค.

ที่มาของคำตอบ ระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔

๘๖. กรณีท่านซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่ได้รับหนังสือที่กำหนดชั้นความลับในระดับลับมากจากหน่วยงานอื่น และมีหน้าที่ต้องตอบหนังสือนั้น แต่เห็นว่าการกำหนดชั้นความลับของหน่วยงานดังกล่าวสูงเกินไป ท่านในฐานะเจ้าหน้าที่จะปฏิบัติอย่างไรในการกำหนดชั้นความลับ

- ก. ตอบหนังสือโดยไม่ต้องกำหนดชั้นความลับ
- ข. กำหนดชั้นความลับเองตามที่ได้เห็นว่าเหมาะสม
- ค. กำหนดชั้นความลับตามชั้นความลับเดิมของหน่วยงาน เจ้าของเรื่อง
- ง. เสนอหัวหน้าหน่วยงานเพื่อกำหนดชั้นความลับเสียใหม่
- จ. กำหนดชั้นความลับเองตามที่ได้เห็นว่าเหมาะสม และเสนอให้หัวหน้าหน่วยงานของท่านทราบ

คำตอบ ข้อ ค.

ที่มาของคำตอบ ระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔

๘๗. ใบปกข้อมูลข่าวสารลับสำหรับปิดทับข้อมูลข่าวสารลับเพื่อจัดส่งเอกสารภายในหน่วยงานเดียวกันสามารถถ่ายสำเนาเป็นเอกสารสีขาวดำแทนใบปกข้อมูลข่าวสารลับ สำหรับปิดทับข้อมูลข่าวสารลับ ได้หรือไม่เพราะเหตุใด

- ก. ทำได้ เพราะเป็นการประหยัด
- ข. ทำได้ เพราะไม่มีระเบียบและกฎหมายห้ามไว้
- ค. ทำไม่ได้ เพราะไม่เป็นระเบียบเรียบร้อยและไม่สวยงาม
- ง. ทำไม่ได้ เพราะขัดต่อระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔
- จ. ทำไม่ได้ เพราะขัดต่อประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่องกำหนดแบบเอกสารตามระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔ และขัดต่อระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔

คำตอบ ข้อ จ.

ที่มาของคำตอบ ระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔

๘๘. บุคคลใดที่มีอำนาจในการกำหนดชั้นความลับตามระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔

- ก. หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ
- ข. ราชการส่วนภูมิภาค ในกรณีที่สามารถมอบอำนาจได้ตามกฎหมาย
- ค. เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ในกรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วน
- ง. ข้อ ก. และ ข้อ ข.
- จ. ถูกทุกข้อ

คำตอบ ข้อ ง.

ที่มาของคำตอบ ระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔

๘๙. ข้อใดไม่ถูกต้อง

- ก. สำนักข่าวกรองแห่งชาติ สำนักนายกรัฐมนตรี เป็นองค์การรักษาความปลอดภัยฝ่ายพลเรือน
- ข. ศูนย์รักษาความปลอดภัย กองบัญชาการทหารสูงสุด เป็นองค์การรักษาความปลอดภัยฝ่ายทหาร
- ค. ชั้นความลับของข้อมูลข่าวสารลับ แบ่งออกเป็น ๓ ชั้น คือ (๑) ลับที่สุด (๒) ลับมาก (๓) ลับ
- ง. ลับ หมายความว่าถึง ข้อมูลข่าวสารลับซึ่งหากเปิดเผยทั้งหมดหรือเพียงบางส่วนจะก่อให้เกิดความ

เสียหายแก่ประโยชน์แห่งรัฐอย่างร้ายแรง

จ. ข้อมูลข่าวสารในชั้น TOP SECRET หากเปิดเผยทั้งหมดหรือเพียงบางส่วนจะก่อให้เกิดความเสียหายแก่ประโยชน์แห่งรัฐอย่างร้ายแรงที่สุด

คำตอบ ข้อ ง.

ที่มาของคำตอบ ระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔

๙๐. ข้อใดไม่ถูกต้องตามความหมายของคำนิยามตามนัยระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔

- ก. ข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๑๔ หรือมาตรา ๑๕ ที่มีคำสั่งไม่ให้เผยและอยู่ในความครอบครองหรือควบคุมดูแลของหน่วยงานของรัฐ ซึ่งมีการกำหนดให้มีชั้นความลับ เป็นข้อมูลข่าวสารลับ
- ข. การพิจารณาว่าข้อมูลข่าวสารใดเป็นข้อมูลข่าวสารลับหรือไม่นั้น ต้องคำนึงถึงการปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงานของรัฐและประโยชน์แห่งรัฐประกอบกัน
- ค. ประโยชน์แห่งรัฐหมายความว่า การดำเนินงานของรัฐที่เกี่ยวกับประโยชน์สาธารณะหรือประโยชน์ของเอกชนประกอบกันและหมายความรวมถึงการเมืองภายในประเทศหรือระหว่างประเทศ
- ง. ประธานกรรมการบริหารองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ
- จ. การยกเลิกชั้นความลับข้อมูลข่าวสารลับไม่ถือว่าเป็นการปรับชั้นความลับ

คำตอบ ข้อ จ.

ที่มาของคำตอบ ระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔

๙๑. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับใช้เมื่อใด

- ก. วันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป
- ข. เมื่อพ้นกำหนดเก้าสิบวัน
- ค. เมื่อพ้นกำหนดหนึ่งร้อยยี่สิบวัน
- ง. เมื่อพ้นกำหนดหนึ่งร้อยยี่สิบห้าวัน
- จ. เมื่อพ้นกำหนดหนึ่งร้อยสามสิบวัน

คำตอบ ข้อ ค.

ที่มาของคำตอบ ระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔

๙๒. ใครเป็นคนจัดแจ้งเหตุผลประกอบการกำหนดชั้นความลับของข้อมูล ข่าวสารลับไว้ในทะเบียนควบคุมข้อมูลข่าวสารลับ

- ก. เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง
- ข. นายทะเบียน
- ค. หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ

- ง. เจ้าหน้าที่หน่วยงานของรัฐ
- จ. ถูกทุกข้อ

คำตอบ ข้อ. ข.

ที่มาของคำตอบ ระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔

๙๓. ข้อใดเป็นองค์ประกอบการกำหนดให้ข้อมูลข่าวสารลับ

- ก. ความสำคัญของเนื้อหา
- ข. แหล่งที่มาของข้อมูลข่าวสาร
- ค. จำนวนบุคคลที่ควรรับทราบ
- ง. ถูกทุกข้อ
- จ. ไม่มีข้อใดถูก

คำตอบ ข้อ. ง.

ที่มาของคำตอบ ระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔

๙๔. ใช้สำหรับบันทึกรายละเอียดของข้อมูลข่าวสารลับที่หน่วยงานได้รับไว้ ข้อความดังกล่าวหมายถึงข้อใด

- ก. ทะเบียนรับ
- ข. ทะเบียนส่ง
- ค. ทะเบียนควบคุม
- ง. ทะเบียนจัดเก็บ
- จ. ทะเบียนยืม

คำตอบ ข้อ. ก.

ที่มาของคำตอบ ระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔

๙๕. ใช้สำหรับบันทึกรายละเอียดของข้อมูลข่าวสารลับที่ส่งออกนอกบริเวณหน่วยงาน ข้อความดังกล่าวหมายถึงข้อใด

- ก. ทะเบียนรับ
- ข. ทะเบียนส่ง
- ค. ทะเบียนควบคุม
- ง. ทะเบียนจัดเก็บ
- จ. ทะเบียนยืม

คำตอบ ข้อ ข.

ที่มาของคำตอบ ระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔

๙๖. แบบใบปกข้อมูลข่าวสารลับให้เป็นไปตามใครกำหนด

- ก. คณะนายกรัฐมนตรี
- ข. นายกรัฐมนตรี
- ค. หัวหน้าหน่วยงานราชการ
- ง. หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ
- จ. ปลัดกระทรวงมหาดไทย

คำตอบ ข้อ ข.

ที่มาของคำตอบ ระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔

๙๗. การส่งข้อมูลข่าวสารลับออกนอกประเทศ ให้ปฏิบัติตามระเบียบใด

- ก. ระเบียบ การต่างประเทศ
- ข. ระเบียบกระทรวงการคลังต่างประเทศ
- ค. ระเบียบกระทรวง การต่างประเทศ
- ง. ถูกทุกข้อ
- จ. ถูกทั้งข้อ ก และ ข

คำตอบ ข้อ ค.

ที่มาของคำตอบ ระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔

๙๘. ในกรณีที่เจ้าหน้าที่สารบรรณทราบว่าข้อมูลข่าวสารที่รับไว้เป็นข้อมูลข่าวสารลับ ให้รีบส่งข้อมูลข่าวสารลับดังกล่าวให้ใคร

- ก. นายทะเบียนข้อมูลข่าวสารลับ
- ข. หัวหน้าหน่วยงานราชการ
- ค. หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ
- ง. คณะนายกรัฐมนตรี
- จ. ปลัดกระทรวงมหาดไทย

คำตอบ ข้อ ก.

ที่มาของคำตอบ ระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔

๙๙. การให้ยืมข้อมูลข่าวสารลับใครมีหน้าที่บันทึกการยืมและจดแจ้งการยืมไว้ในทะเบียนควบคุม

- ก. นายทะเบียนข้อมูลข่าวสารลับ
- ข. หัวหน้าหน่วยงานราชการ
- ค. หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ
- ง. คณะนายกรัฐมนตรี

คำตอบ ข้อ ก.

ที่มาของคำตอบ ระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔

๑๐๐. ใครเป็นผู้พิจารณาสั่งทำลายข้อมูลข่าวสารลับ

- ก. นายทะเบียนข้อมูลข่าวสารลับ
- ข. หัวหน้าหน่วยงานราชการ
- ค. หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ
- ง. คณะนายกรัฐมนตรี

คำตอบ ข้อ ง.

ที่มาของคำตอบ ระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔