



แผนการตรวจราชการ ของผู้ตรวจราชการกรมที่ดิน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓



สำนักผู้ตรวจราชการกรมที่ดิน
สำนักงานเลขานุการกรม



พระบรมราโชวาท

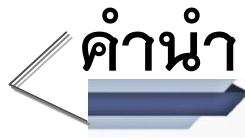
พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศรมหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร

พระราชทานเนื่องในโอกาสพิธีพระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาของ

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

วันพฤหัสบดีที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔

โครงการพัฒนาต่าง ๆ ตั้งขึ้นเพื่อปรับปรุงเปลี่ยนแปลงสิ่งที่มีอยู่แล้ว คือทรัพยากรตามธรรมชาติให้เกิดผลเป็นประโยชน์แก่ประเทศและประชาชน ส่วนรวมให้ได้มากที่สุด ในทางปฏิบัตินั้น นอกจากจะได้ผลส่วนใหญ่ หรือ ส่วนรวมตามจุดประสงค์แล้ว บางทีก็อาจทำให้มีการเสียหายในบางส่วนได้บ้าง เพื่อให้โครงการมีผลเต็มเม็ดเต็มหน่วย จำเป็นต้องพิจารณาจัดตั้ง โดยรอบคอบและละเอียดถี่ถ้วน ให้ทราบว่าผลที่เกิดจากโครงการนั้นจะมีขอบเขต ต่อเนื่องไปเพียงใด และมีผลดีผลเสียประการใดที่จุดใดบ้าง จึงได้สามารถ วางแผนงานให้สอดคล้องต้องกันทุกส่วนทุกชั้น เพื่อแก้ไขส่วนที่จะเสียหาย ให้กลับเป็นดี ให้โครงการได้ประโยชน์มากที่สุด



ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการตรวจราชการ พ.ศ. ๒๕๔๘ กำหนดให้ “การตรวจราชการ” เป็นมาตรการสำคัญในการบริหารราชการแผ่นดินที่จะทำให้การปฏิบัติราชการหรือการจัดทำภารกิจของหน่วยงานรัฐเป็นไปตามเป้าหมายและระเบียบกรมที่ดิน ว่าด้วยการตรวจราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ หมวด ๕ ข้อ ๑๘ ให้มีคณะกรรมการกำหนดแผนและติดตามผลการตรวจราชการกรมที่ดิน ประกอบด้วย อธิบดีกรมที่ดิน เป็นประธานกรรมการ ที่ปรึกษาด้านประสิทธิภาพ ที่ปรึกษาด้านวิศวกรรมสำรวจ รองอธิบดี ผู้ตรวจราชการกรม ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการกองหรือหน่วยงานอื่นใดที่มีฐานะเทียบเท่ากองเป็นกรรมการ และผู้อำนวยการสำนักงานตรวจราชการ เป็นกรรมการ และเลขานุการ มีอำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๙ พิจารณากำหนดแผนการตรวจราชการกรณีปกติประจำปีของผู้ตรวจราชการกรมที่ดินเพื่อนำเสนอปลัดกระทรวงมหาดไทย

บัดนี้ คณะกรรมการกำหนดแผนและติดตามผลการตรวจราชการกรมที่ดิน ได้มีการประชุมปรึกษาหารือเพื่อการจัดทำแผนการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกรมที่ดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รวมทั้งการกำหนดขั้นตอนวิธีการและปฏิทินการตรวจราชการให้เป็นแนวทางเดียวกัน โดยเริ่มต้นจากการคัดเลือกประเด็นการตรวจติดตาม เพื่อการขับเคลื่อน ผลักดันและเร่งรัดการดำเนินการแผนงาน โครงการและภารกิจสำคัญ สอดคล้องยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี นโยบายรัฐบาล กระทรวงมหาดไทยและกรมที่ดิน มาใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนการตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ อย่างเป็นระบบ ประกอบด้วย งานตามยุทธศาสตร์ชาตินโยบายรัฐบาล ผู้บริหารระดับสูง (Agenda based) งานตามระบบงานของหน่วยบริการ (Functional based) และงานปัญหาสำคัญของพื้นที่ (Area based) งานแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนหรือข้อร้องเรียนร้องทุกข์ของประชาชน งานบูรณาการการตรวจราชการร่วมกับกระทรวงมหาดไทย และอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

อนึ่ง หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการตรวจราชการดังกล่าว จะเป็นประโยชน์สามารถใช้เป็นกรอบแนวทางการตรวจราชการและมีการดำเนินงานร่วมกันอย่างมีเอกภาพ สมประโยชน์ต่อทางราชการ มีความโปร่งใสเป็นธรรม และเกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนตามหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ต่อไป

สำนักงานเลขานุการกรม



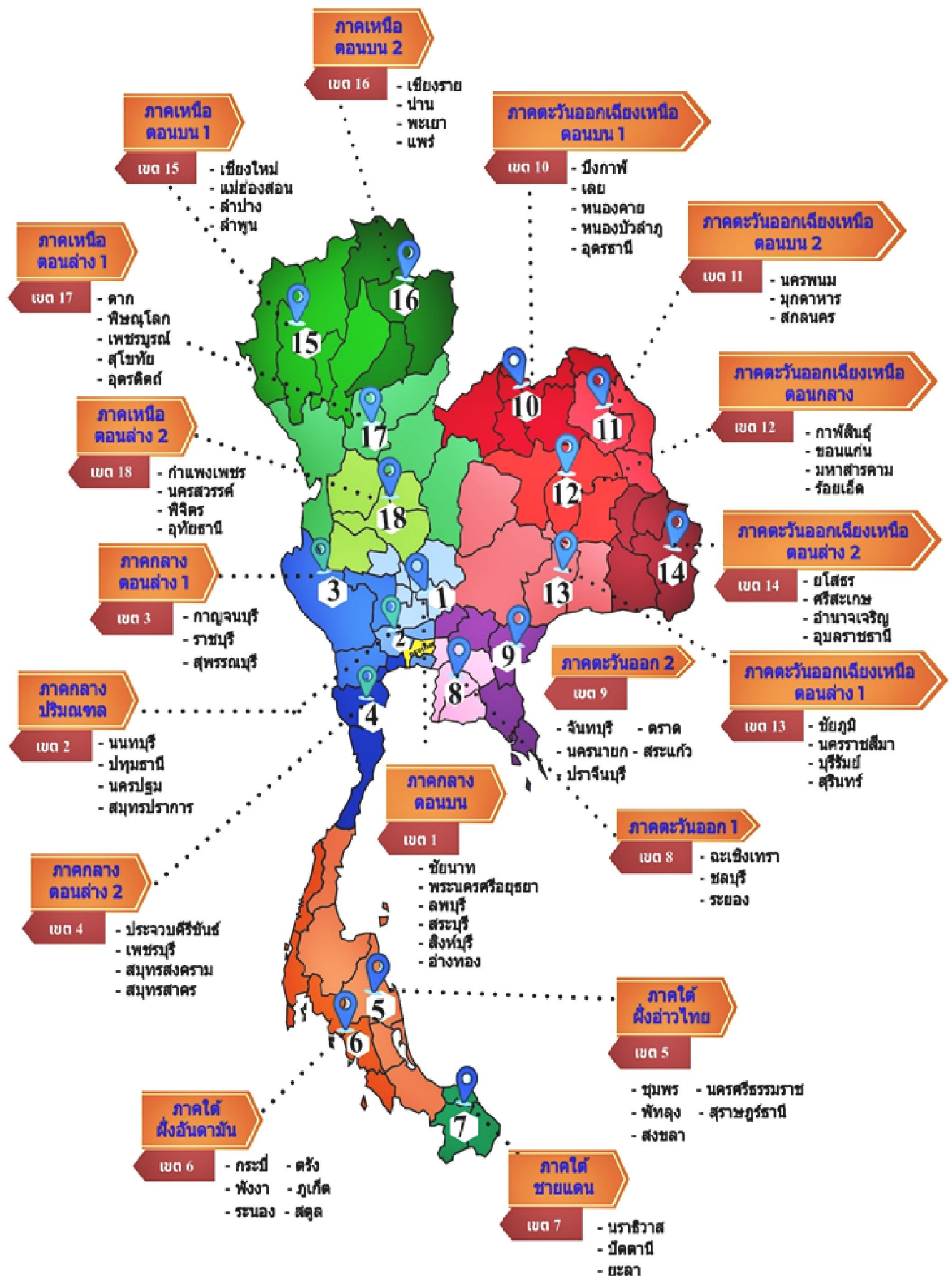
	หน้า
บทนำ	๑
วัตถุประสงค์	๒
แนวคิดการตรวจราชการ	๒
อำนาจหน้าที่ของผู้ตรวจราชการ	๒
ขอบเขต กลไกการตรวจ การกำกับติดตามและการประเมินผล	๓
ประเภทการตรวจราชการ	๔
ปฏิทินการตรวจราชการ	๔
วิธีการตรวจราชการ	๕
การให้ข้อเสนอแนะ	๕
ขั้นตอนการดำเนินการของคณะผู้ตรวจราชการกรม	๕
ขั้นตอนการดำเนินการของหน่วยรับการตรวจ	๕
แผนงาน/โครงการตามแผนการตรวจราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๖
พื้นที่เป้าหมายการตรวจราชการ	๖
การรายงานผลการตรวจราชการ	๗
ตัวชี้วัดการตรวจราชการ	๘
ระยะเวลาดำเนินการ	๘
งบประมาณ	๘
ผลที่คาดว่าจะได้รับ	๘
แผนการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกรมที่ดินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐
แผนงานด้านทะเบียนและรังวัดที่ดินที่บริการให้แก่ประชาชนในสำนักงานที่ดินทั่วประเทศ	๑๑
โครงการรังวัดออกและตรวจสอบหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง (น.ส.ล.)	๑๖
แผนการตรวจติดตามความคืบหน้าการดำเนินการสงวนหวงห้ามพื้นที่ป่าชุมชนตามมติคณะรัฐมนตรี	๑๗

	หน้า
 โครงการจัดที่ดินเพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม	๑๙
 โครงการเดินสำรวจออกโฉนดที่ดินเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้	๒๑
 โครงการเดินสำรวจออกโฉนดที่ดินและรังวัดรูปแปลงโฉนดที่ดินให้เป็นมาตรฐานเดียวกันให้ครอบคลุมทั่วประเทศ	๒๒
 โครงการพัฒนาเป็นสำนักงานที่ดินอิเล็กทรอนิกส์ต่างสำนักงานแบบออนไลน์ทั่วประเทศ	๒๓
 โครงการจัดการข้อมูลที่ดินเพื่อเพิ่มศักยภาพการให้บริการของสำนักงานที่ดิน เพื่อรองรับสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ กิจกรรม : สำนักงานที่ดินอิเล็กทรอนิกส์	๒๔
 โครงการคัดเลือกสำนักงานที่ดินบริหารจัดการดีเด่น	๒๕
 โครงการประกวดห้องน้ำสะอาดแห่งปีของสำนักงานที่ดินทั่วประเทศ	๒๖
 โครงการขับเคลื่อนสำนักงานที่ดินทั่วประเทศตามมาตรฐานศูนย์ราชการสะดวก (GECC)	๒๘
 โครงการจัดทำระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ (E-Contacts DC)	๒๙
ภาคผนวก	๓๐
 จำนวนสำนักงานที่ดินจำแนกรายเขตตรวจราชการ	๓๑
 รายชื่อสำนักงานที่ดินอำเภอจำแนกรายเขตตรวจราชการ	๔๔
 บัญชีสรุปยอดจำนวนสำนักงานที่ดินทั่วประเทศ	๔๘



การแบ่งเขตตรวจราชการกรมที่ดิน

(18 เขต 12 กลุ่ม)



แผนการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกรมที่ดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. บทนำ

สมเด็จพระเจ้าบรมวงศ์เธอ กรมพระยาดำรงราชานุภาพ ทรงถือว่าการตรวจราชการเป็นงานประจำ อันนับว่าเป็นงานสำคัญส่วนหนึ่งของราชการ กล่าวคือ “การเดินทางตรวจราชการนั้นสำคัญกว่าการนั่งออฟฟิศ จึงต้องปฏิบัติอยู่เสมอๆ จะรอเวลาเดินทางต่อเมื่อการออฟฟิศเบาบางนั้นไม่ได้...” ดังนั้น พระองค์จึงได้ทรงวางระเบียบการตรวจราชการของข้าราชการระดับต่าง ๆ ไว้อย่างชัดเจน เพื่อ “ที่จะรู้ได้ว่าที่ใดเรียบร้อยหรือไม่เรียบร้อยนั้น ไม่มีอะไรดียิ่งกว่าการฟังเสียงราษฎร ถ้าราษฎรมีเสียงร้อง เดือดร้อนอยู่แล้ว ถึงแม้ว่าการออฟฟิศจะเรียบร้อยหรือการอื่นจะดีก็ไม่เชื่อว่าเรียบร้อย...” (ที่มา : รายงานการประชุมเทศาภิบาล ร.ศ. ๑๒๐ และรายงานการประชุมข้าหลวงเทศาภิบาล ร.ศ. ๑๒๖)

ระบบการตรวจราชการของประเทศไทยมีการพัฒนาปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง ซึ่งต่อมาได้กำหนดให้มีระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการตรวจราชการ พ.ศ. ๒๕๔๘ ให้ “การตรวจราชการ” เป็นมาตรการสำคัญประการหนึ่งในการบริหารราชการแผ่นดินที่จะทำให้การปฏิบัติราชการเป็นไปตามเป้าหมายของหน่วยงาน ซึ่งกรมที่ดินได้ถือปฏิบัติและได้กำหนดระเบียบกรมที่ดิน ว่าด้วยการตรวจราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ เพื่อให้เกิดการขับเคลื่อนงานและมีความเชื่อมโยงสอดคล้อง (Value Chain) ตามยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายรัฐบาล กระทรวงมหาดไทยและยุทธศาสตร์ของกรมที่ดิน (พัฒนาระบบการจัดการที่ดินของรัฐ ระบบการออกเอกสารสิทธิ ระบบข้อมูลขนาดใหญ่ด้านที่ดินและแผนที่ ยกระดับการบริการด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล พัฒนาสู่องค์กรสมรรถนะสูง และมีธรรมาภิบาล)

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ การจัดทำแผนการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกรมที่ดิน ได้จัดทำขึ้นภายใต้บริบทการบริหารราชการแผ่นดินที่มุ่งผลสัมฤทธิ์เชิงยุทธศาสตร์และมุ่งเน้นขับเคลื่อนงานภารกิจสำคัญ ได้แก่ งานตามแผนปฏิบัติการของส่วนราชการหรือตามภารกิจของหน่วยงาน (Function Base) งานปัญหาสำคัญในพื้นที่ (Area Base) เช่น เรื่องร้องเรียนร้องทุกข์หรือเรื่องที่ประชาชนได้รับความเดือดร้อนไม่เป็นธรรม และงานตามยุทธศาสตร์ นโยบายรัฐบาล กระทรวงมหาดไทยและนโยบายผู้บริหารกรมที่ดิน (Agenda Base) ขอบเขตการตรวจราชการมุ่งเน้นการตรวจราชการ (Inspection) ในแบบติดตามหนุนเสริมประเมินผล โดยมีการกำกับติดตาม/ประเมินผล (Monitoring and Evaluation) การตรวจสอบให้คำปรึกษา แนะนำ เสนอแนวทางป้องกันและแก้ไขปัญหา (Auditing) รวมทั้งการสนับสนุนส่งเสริมให้มีการริเริ่มนวัตกรรม พัฒนาสิ่งใหม่ที่ดี (Change For Good) ตามแนวทางการตรวจราชการ ๓ รอบ/ปี (๑. Project Review การนำนโยบาย ระเบียบ คำสั่งการต่าง ๆ ที่แจ้งหน่วยรับการตรวจ การให้ข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน ๒. Monitoring and Evaluation ประเมินผล สรุปผลสัมฤทธิ์ตามตัวชี้วัด รวมถึงการประเมินผล ๔ ด้าน ได้แก่ ระบบงานบริการ บุคลากร อาคารสถานที่ และอื่น ๆ ๓. Progress Review ติดตามความก้าวหน้าของหน่วยรับในข้อเสนอแนะเพื่อเพิ่มขีดสมรรถนะในการทำงาน) ซึ่งวิธีการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกรมที่ดินยังคงมุ่งเน้นการลงพื้นที่ เนื่องจากสามารถเข้าถึงปัญหา ได้รับฟังรับทราบสถานการณ์ ข้อค้นพบที่แท้จริง อันจะทำให้ได้ข้อมูล ข้อเท็จจริงสะท้อนกลับสู่ผู้บริหารประกอบการพิจารณาในการกำหนดกลยุทธ์ นโยบายการบริหารจัดการงานในกรมที่ดินและสำนักงานที่ดินให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนผู้รับบริการ ซึ่งเป็นไปตามวิสัยทัศน์

ของกรมที่ดิน “เป็นองค์กรชั้นนำในการคุ้มครองสิทธิด้านที่ดิน การจัดการข้อมูล ระบบแผนที่โดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยและพัฒนาคุณภาพการบริการอย่างมีธรรมาภิบาล” และพันธกิจของกรมที่ดิน ได้แก่ คุ้มครองสิทธิด้านที่ดินแก่ประชาชน บูรณาการกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการออกโฉนดที่ดินแก่ประชาชน อย่างมีเอกภาพ เป็นศูนย์ข้อมูลที่ดินและแผนที่ของประเทศที่มีระบบฐานข้อมูลเป็นมาตรฐานเดียวกัน และพัฒนาการให้บริการประชาชนด้านที่ดินด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์อย่างมีมาตรฐานสากล เพื่อการพัฒนาประเทศโดยบุคลากรที่มีธรรมาภิบาล และสมรรถนะสูง

๒. วัตถุประสงค์

- ๑) เพื่อใช้เป็นกรอบหรือแนวทางในการปฏิบัติงานตรวจราชการแบบบูรณาการเพื่อมุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้ตรวจราชการให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทย
- ๒) เพื่อใช้เป็นแนวทางในการกำกับ ติดตาม และวิเคราะห์ความเสี่ยงในการปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการ ตลอดจนประเมินผลการปฏิบัติงานตามนโยบายสำคัญให้มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามเวลาที่กำหนด
- ๓) เพื่อเป็นเครื่องมือในการประสานการตรวจราชการและบูรณาการระหว่างส่วนราชการภายในและภายนอกกรมที่ดิน
- ๔) เพื่อวัดผลการปฏิบัติงานและประเมินผลสัมฤทธิ์ของการปฏิบัติตามนโยบาย แผนงาน/โครงการ และการแก้ไขปัญหา
- ๕) เพื่อให้ผู้บริหารระดับสูงของกรมที่ดินได้รับทราบเป็นข้อมูลประกอบการบริหารจัดการ

๓. แนวคิดการตรวจราชการ



๔. อำนาจหน้าที่ของผู้ตรวจราชการ

เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการตรวจราชการให้ผู้ตรวจราชการกรมมีอำนาจและหน้าที่ดังต่อไปนี้

- ๑) สั่งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้รับการตรวจปฏิบัติในเรื่องใดเรื่องหนึ่งให้ถูกต้องตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ มติของคณะรัฐมนตรี หรือคำสั่งของนายกรัฐมนตรี

๒) สั่งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้รับการตรวจปฏิบัติหรืองดเว้นการปฏิบัติในเรื่องใด ๆ ในระหว่างการตรวจราชการไว้ก่อน หากเห็นว่าจะก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการหรือประโยชน์ของประชาชนอย่างร้ายแรงและเมื่อได้สั่งการดังกล่าวแล้วให้รายงานผู้บังคับบัญชาเพื่อทราบหรือพิจารณาโดยด่วน

๓) สั่งให้หน่วยงานและเจ้าหน้าที่ชี้แจง ให้ถ้อยคำ หรือส่งเอกสาร และหลักฐานเกี่ยวกับการปฏิบัติงานเพื่อประกอบการพิจารณา

๔) สืบสวนสอบสวนข้อเท็จจริงหรือสดับรับฟังเหตุการณ์ เมื่อได้รับการร้องเรียนหรือเมื่อมีเหตุอันสมควร โดยประสานการดำเนินงานกับหน่วยงานตรวจสอบอื่น ๆ เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนหรือปัญหาอุปสรรคของหน่วยงานหรือเจ้าหน้าที่

๕) ประเมินผลการปฏิบัติราชการของผู้รับการตรวจและรายงานผู้บังคับบัญชาเพื่อทราบ

๖) เรียกประชุมเจ้าหน้าที่เพื่อชี้แจง แนะนำ หรือปรึกษาหารือร่วมกัน

๗) กรณีที่ผู้ตรวจราชการสั่งการตามข้อ ๒) ให้ผู้รับการตรวจปฏิบัติตามคำสั่งนั้นโดยพลัน ในกรณีที่ผู้รับการตรวจไม่สามารถปฏิบัติตามคำสั่งดังกล่าวได้ ให้ผู้รับการตรวจชี้แจงข้อขัดข้อง พร้อมเหตุผลให้ผู้ตรวจราชการทราบและให้ผู้ตรวจราชการกรณียกเลิกการสั่งการตามข้อ ๒) เพื่อพิจารณาสั่งการต่อไป

๘) การตรวจราชการ ให้ผู้ตรวจราชการกรมถือปฏิบัติตามระเบียบและธรรมเนียมของทางราชการ และมาตรฐานในการปฏิบัติหน้าที่และจริยธรรมของผู้ตรวจราชการตามหมวด ๔ ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการตรวจราชการ พ.ศ. ๒๕๔๘ ด้วยจิตสำนึกในความมีคุณธรรมจริยธรรมตามหมวด ๙ ของระเบียบกรมที่ดินว่าด้วยการตรวจราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕

๕. ขอบเขต กลไกการตรวจการกำกับติดตามและการประเมินผล

๑) การตรวจราชการ (Inspection) เป็นลักษณะการชี้แจง แนะนำ หรือทำความเข้าใจกับหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ให้เข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติงานหรือการจัดทำภารกิจตามประเด็นการขับเคลื่อนงานเชิงนโยบายของรัฐบาลและหน่วยงาน รวมทั้งการตรวจติดตามงานที่ไม่บรรลุเป้าหมายและประเด็นที่เป็นความเสี่ยง (Key Risk Area : KRA) ที่จะเกิดอุปสรรคหรือที่จะทำให้การขับเคลื่อนนโยบายไม่ประสบความสำเร็จ ปัญหาอุปสรรคตามบริบทของพื้นที่ตลอดจนการแสวงหาข้อเท็จจริงหรือสืบสวนสอบสวนเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ในพื้นที่เพื่อวิเคราะห์ปัญหาให้คำแนะนำ สนับสนุนช่วยเหลือหน่วยรับการตรวจ ในฐานะผู้สอดส่องดูแลแทนอธิบดีรวมทั้งการสะท้อนข้อมูลและให้ข้อเสนอแนะเชิงนโยบายต่อผู้บริหาร

๒) การกำกับติดตาม (Monitoring) ความก้าวหน้า ปัญหาอุปสรรคของแผนงาน/โครงการพัฒนาองค์กรของหน่วยงานระบบการจัดการข้อมูลระบบการรายงานที่เกี่ยวข้องตลอดถึงการประชุมติดตามงานและการสดับรับฟังทุกข์สุข ความคิดเห็น และความต้องการของเจ้าหน้าที่/ประชาชน

๓) การตรวจสอบ (Audit) อ้างอิงกับกฎระเบียบหลักธรรมาภิบาล หลักคุณธรรมจริยธรรม โดยตรวจติดตามให้หน่วยงานได้ปฏิบัติงานถูกต้องตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ มติคณะรัฐมนตรี คำสั่งของนายกรัฐมนตรี และเป็นไปตามความมุ่งหมาย วัตถุประสงค์เป้าหมาย

๔) การประเมินผล (Evaluation) ได้แก่ ประเมินผลเทียบกับเป้าหมายว่าบรรลุผลหรือไม่ เช่น ประเมินตาม KPI และการติดตามประเมินผลประเด็นนโยบายสำคัญเพื่อประเมินความก้าวหน้าแนวโน้มการบรรลุเป้าหมายการแก้ไขปัญหาหรือแนวโน้มที่จะไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

๖. ประเภทการตรวจราชการ

การตรวจราชการ ๓ ประเภท

การตรวจราชการ กรณีปกติ มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์	การตรวจราชการแบบบูรณาการ ร่วมกับผู้ตรวจราชการ กระทรวงมหาดไทย	การตรวจราชการกรณีพิเศษเรื่องร้องเรียน และที่ได้รับมอบหมาย
เป็นการตรวจติดตามแผนงาน/โครงการตามประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลักของกรมที่ติดตามแผนปฏิบัติการราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่ได้กำหนดไว้ในแผนการตรวจราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และเรื่องอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย	เป็นการตรวจราชการร่วมกับผู้ตรวจราชการกระทรวงมหาดไทย และ/หรือ สำนักนายกรัฐมนตรีซึ่งเป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการตรวจราชการ เป็นกระบวนการติดตามและประเมินผลเพื่อผลักดันให้เกิดการผลักดัน ทั้งในด้านประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ คุณภาพการบริการ และขีดสมรรถนะระหว่างส่วนราชการไปสู่การบรรลุผลสำเร็จตามประเด็นนโยบายยุทธศาสตร์ในพื้นที่ ที่เกี่ยวข้องและตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	เป็นการตรวจราชการเพื่อแสวงหาข้อเท็จจริงให้เจ้าหน้าที่หรือประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากการปฏิบัติงานหรือจากเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนของประชาชนอันเกิดจากการดำเนินการของหน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือที่ได้รับมอบหมาย ดังนี้ ๑) เรื่องที่ได้รับการร้องขอจากหน่วยงาน ให้ช่วยเหลือสนับสนุนหรือประสานการปฏิบัติงานตามนโยบาย แผนงาน งาน และโครงการที่ดำเนินการอยู่ แต่มีปัญหาข้อขัดข้องซึ่งไม่สามารถแก้ไขหรือดำเนินการให้แล้วเสร็จได้ตามขั้นตอนปกติ สมควรได้รับการแก้ไขหรือสนับสนุนจากหน่วยงานบังคับบัญชาที่สูงกว่า ๒) เรื่องที่ราษฎรร้องเรียนขอความเป็นธรรมหรือขอความช่วยเหลือเพื่อคดีความหรือแก้ไขความเดือดร้อน ๓) เรื่องที่เกี่ยวข้องกับสภาพการณ์หรือเหตุการณ์สำคัญ จำเป็นที่รัฐบาลหรือหน่วยงานต้องเข้าไปดำเนินการช่วยเหลือและแก้ไขให้ทันเหตุการณ์ ๔) อื่น ๆ เป็นการตรวจราชการนอกเหนือจากการตรวจราชการกรณีปกติ ซึ่งไม่ได้กำหนดไว้ในแผนการตรวจราชการประจำปี ได้แก่ นโยบายสำคัญเร่งด่วนและการมอบหมายของผู้บังคับบัญชาเป็นกรณีไป เรื่องที่เป็นปัญหาสำคัญในพื้นที่ที่มีผลกระทบต่อนโยบายของรัฐบาล และมีควมเสี่ยงสูงตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และกรณีเกิดภัยพิบัติ เช่น ภัยธรรมชาติ เป็นต้น

๗. ปฏิทินการตรวจราชการ

กำหนดตรวจติดตามการปฏิบัติงานในพื้นที่เป้าหมาย สำนักงานที่ดินทั่วประเทศ ๓ รอบ/ปี ดังนี้

Project Review

- นำนโยบายที่สำคัญ ระเบียบ คำสั่งข้อสั่งการต่าง ๆ ไปชี้แจงให้หน่วยรับการตรวจทราบเพื่อถือปฏิบัติ
- รับฟังการบรรยายสรุปแผนงาน/โครงการจากหน่วยรับการตรวจเพื่อทราบสถานการณ์ ปัญหาของการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการในพื้นที่
- ตรวจสอบทานรวมท้่ววิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อการดำเนินงาน
- การป้องกันความเสี่ยงโดยอธิบายเหตุผลประกอบเพื่อเป็นการตรวจติดตามพิสูจน์ลดทอนความเสี่ยงที่เป็นสาเหตุของปัจจัยที่มีผลกระทบต่อการดำเนินงาน
- ให้ข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน

Monitoring and Evaluation

- เพื่อประเมินผลความสำเร็จ สรุปผลสัมฤทธิ์ตามตัวชี้วัดในแผนการตรวจราชการ
- แนวทางการดำเนินงานตลอดจนประเมินผลการปฏิบัติงานของสำนักงานที่ดิน ทั้งกระบวนการ ผลลัพธ์ ใน ๔ ประเด็น ได้แก่ ด้านระบบงานบริการ ด้านบุคลากร ด้านอาคารสถานที่ และด้านอื่น ๆ เช่น การแสดงบทบาท ความรับผิดชอบต่อสังคม การบริหารงบประมาณ โดยแบ่งระดับการประเมินตามตัวชี้วัดเป็น ๓ ระดับ ได้แก่ ระดับสำนักงานที่ดินจังหวัด และระดับสำนักงานที่ดินสาขา/ส่วนแยก



Progress Review

- ตรวจติดตามความก้าวหน้าของหน่วยรับการตรวจ ในเรื่องการนำข้อเสนอแนะไปสู่การปฏิบัติจริง ประเมินความเสี่ยงเพิ่ม (ถ้ามี)
- ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการวิเคราะห์ปัจจัยที่ทำให้ผลงานสำเร็จ หรือไม่สำเร็จ
- สรุปเหตุผล หลักฐานสนับสนุน โดยพิจารณาจากเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ
- ให้ข้อเสนอแนะแนวทางแก้ไขเพื่อเพิ่มขีดสมรรถนะในการทำงาน

๘. วิธีการตรวจราชการ

จำแนกเป็น ๒ รูปแบบ ดังนี้

๑) การลงพื้นที่ตรวจราชการ ยังคงเป็นกลไกสำคัญของการกำกับติดตามที่จะทำให้สามารถเข้าถึงข้อมูลข้อเท็จจริง ได้รับฟัง/รับทราบปัญหาอุปสรรคที่แท้จริงของการปฏิบัติงาน รวมทั้งเป็นการสร้างระบบการควบคุมภายในที่สามารถสะท้อนปัญหาและให้ข้อเสนอแนะได้อย่างทันท่วงที อันจะทำให้สามารถลดและขจัดความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อกรมที่ดินในภาพรวม

๒) การตรวจราชการโดยการนำเทคโนโลยีเข้ามาใช้ในการสื่อสารติดตามข้อมูลผ่านระบบออนไลน์ เช่น สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) และเหตุอื่น ๆ ส่งผลกระทบต่อ การตรวจราชการ การนำระบบอิเล็กทรอนิกส์มาใช้ในการประสานติดตามและรับส่งข้อมูล จึงเป็นช่องทางการขับเคลื่อนฯ ที่จำเป็นและสำคัญอีกช่องทางหนึ่ง เพื่อเพิ่มความสะดวกรวดเร็ว

๙. การให้ข้อเสนอแนะ

๑) ข้อเสนอแนะระดับพื้นที่ในกรณีปัญหาที่ตรวจพบและสามารถแก้ไขได้ในพื้นที่ผู้ตรวจราชการกรมที่เกี่ยวข้องกับปัญหานั้นเสนอแนะให้หน่วยรับตรวจเพื่อแก้ไขปัญหาได้ทันท่วงที

๒) ข้อเสนอแนะระดับนโยบายในกรณีปัญหาที่คณะผู้ตรวจราชการกรมมีความเห็นว่าจำเป็นต้องแก้ไขระดับนโยบายจะถูกนำไปพิจารณาถึงสาเหตุของปัญหาและแนวทางการแก้ไขปัญหาที่เหมาะสมเพื่อเสนอผู้บริหารระดับสูงพิจารณา และ/หรือผ่านกลไกของการประชุมประจำเดือนของคณะผู้ตรวจราชการกรมร่วมให้ความเห็นและสรุปนำเรียนที่ประชุมผู้บริหารกรมที่ดินประจำเดือน

๑๐. ขั้นตอนการดำเนินการของคณะผู้ตรวจราชการกรม

 **ก่อนออกตรวจราชการ** ทำความเข้าใจเกี่ยวกับประเด็นการตรวจราชการที่รับผิดชอบรวบรวม สรุปวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องเพื่อเตรียมการตรวจราชการในรอบต่าง ๆ ที่กำหนดตลอดจนประสานและยืนยันวันเวลาในการตรวจราชการของแต่ละพื้นที่และในแต่ละรอบการตรวจกับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในสำนักงานที่ดิน

 **ระหว่างการตรวจราชการ** ร่วมทีมในการตรวจราชการตามกำหนดการวิเคราะห์กระบวนการทำงานของสำนักงานที่ดิน เป้าหมายในการนำนโยบายไปสู่การปฏิบัติในพื้นที่ และตรวจติดตามประเด็นปัญหาอุปสรรค พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะ

 **หลังการตรวจราชการ** ประมวลสรุปผลการวิเคราะห์จากข้อมูลข้อสังเกตและข้อเท็จจริงที่พบในพื้นที่เพื่อสรุปประเด็นการตรวจราชการจัดทำบันทึกการตรวจราชการลงในสมุดตรวจราชการข้อเสนอแนะที่สำคัญต่อหน่วยรับการตรวจและสรุปผลการตรวจราชการข้อเสนอแนะเชิงนโยบายต่อผู้บริหารส่วนกลาง

๑๑. ขั้นตอนการดำเนินการของหน่วยรับการตรวจ

 **ก่อนรับการตรวจราชการ** เตรียมข้อมูลการดำเนินงานตามแผนการตรวจราชการและแผนการแก้ไขปัญหาในพื้นที่ประสานและยืนยันวันเวลาในการรับการตรวจราชการกับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องหัวหน้ากลุ่ม/ฝ่ายในสำนักงานที่ดินเพื่อเตรียมความพร้อมรับการตรวจราชการ

 **ระหว่างการตรวจราชการ** รับการตรวจราชการของทีมตรวจราชการและอำนวยความสะดวกแก่ทีมตรวจราชการในด้านข้อมูลและเอกสารอ้างอิงนำเสนอข้อมูลและตอบข้อซักถามของทีมตรวจราชการในประเด็นที่ทีมตรวจราชการมีข้อสงสัย โดยมีกรอบแนวทางการนำเสนอข้อมูลในการตรวจราชการรับฟัง รับทราบและร่วมอภิปรายสรุปผลการตรวจราชการและการให้ข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการเมื่อเสร็จสิ้นการตรวจเพื่อรับไปดำเนินการต่อไปในพื้นที่

 **หลังการตรวจราชการ** หน่วยรับการตรวจดำเนินการตามและผู้ตรวจราชการกรมบันทึกไว้ในสมุดตรวจราชการและสรุปผลดำเนินการของหน่วยรับการตรวจ เสนอต่อผู้บังคับบัญชาและเรียบเรียงงานผลดำเนินการทั้งหมดให้ผู้ตรวจราชการกรมทราบ

๑๒. แผนงาน/โครงการตามแผนการตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑๒.๑ การตรวจราชการกรณีปกติ ได้แก่ การตรวจติดตามการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการสำคัญในพื้นที่เขตตรวจราชการ ๑๘ เขต ๔๖๑ สำนักงาน ดังนี้

- (๑) แผนงานด้านทะเบียนและรังวัดที่ดินที่บริการให้แก่ประชาชนในสำนักงานที่ดินทั่วประเทศ
- (๒) โครงการรังวัดออกและตรวจสอบหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง (น.ส.ล.)
- (๓) แผนการตรวจติดตามความคืบหน้าการดำเนินการสงวนหวงห้ามพื้นที่ป่าชุมชนตามมติคณะรัฐมนตรี
- (๔) โครงการจัดที่ดินเพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม
- (๕) โครงการเดินสำรวจออกโฉนดที่ดินเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้
- (๖) โครงการเดินสำรวจออกโฉนดที่ดินและรังวัดรูปแปลงโฉนดที่ดินให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน

ให้ครอบคลุมทั่วประเทศ

- (๗) โครงการพัฒนาเป็นสำนักงานที่ดินอิเล็กทรอนิกส์ต่างสำนักงานแบบออนไลน์ทั่วประเทศ
- (๘) โครงการจัดการข้อมูลที่ดินเพื่อเพิ่มศักยภาพการให้บริการของสำนักงานที่ดิน เพื่อรองรับ

สำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ กิจกรรม : สำนักงานที่ดินอิเล็กทรอนิกส์

- (๙) โครงการคัดเลือกสำนักงานที่ดินบริหารจัดการดีเด่น
- (๑๐) โครงการประกวดห้องน้ำสะอาดแห่งปีของสำนักงานที่ดินทั่วประเทศ
- (๑๑) โครงการขับเคลื่อนสำนักงานที่ดินทั่วประเทศตามมาตรฐานศูนย์ราชการสะดวก (GECC)
- (๑๒) โครงการจัดทำระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ (E- Contacts DC)

งาน/แผนงาน/โครงการที่เป็นจุดเน้นของรัฐบาล กระทรวงมหาดไทย ได้แก่ การจัดที่ดินทำกินให้ชุมชนตามนโยบายรัฐบาล (คทช.) การแก้ไขปัญหาการบุกรุกที่ดินสาธารณะประโยชน์ การพัฒนาการให้บริการประชาชนรองรับประเทศไทย ๔.๐ การดำเนินงานของศูนย์ดำรงธรรม ฯลฯ

งาน/แผนงาน/โครงการอื่น ๆ และที่ได้รับมอบหมาย ได้แก่ งานตามแนวนโยบายอธิบดีการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน การดำเนินการแก้ไขปัญหาข้อเรียกร้องของขบวนการประชาชนเพื่อสังคม (P-Move) กิจกรรมเร่งรัดติดตามการรายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัยตามข้อสั่งการของอธิบดี การนำระบบ Application ไปเผยแพร่ให้ประชาชน การประสานงานที่ดิน (Clear & clean) และการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ ฯลฯ

๑๒.๒ การตรวจราชการแบบบูรณาการ เป็นการตรวจราชการร่วมกับผู้ตรวจราชการกระทรวงมหาดไทยและ/หรือสำนักนายกรัฐมนตรีซึ่งเป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการตรวจราชการ พ.ศ. ๒๕๔๘

๑๒.๓ การตรวจราชการกรณีพิเศษเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ เป็นการตรวจราชการเพื่อแสวงหาข้อเท็จจริงให้เจ้าหน้าที่หรือประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากการปฏิบัติงานหรือจากเจ้าหน้าที่ของรัฐเพื่อแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนของประชาชนอันเกิดจากการดำเนินการของหน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือที่ได้รับมอบหมาย

๑๓. พื้นที่เป้าหมายการตรวจราชการ

กรมที่ดินได้กำหนดพื้นที่เขตตรวจราชการ จำนวน ๑๘ เขตตรวจราชการ ครอบคลุม ๗๗ จังหวัด ซึ่งสอดคล้องกับแนวทางการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ รวมทั้งสอดคล้องกับแนวทางการกำหนดเขตตรวจราชการของสำนักนายกรัฐมนตรีและกระทรวงมหาดไทย ประกอบด้วย

■ สำนักงานที่ดิน รวม ๔๖๑ แห่ง



๑๗ แห่ง

๔๔๔ แห่ง

■ พื้นที่เป้าหมายตามแผนงาน/โครงการตามแผนการตรวจราชการฯ

๑๒ โครงการ

๑๔. การรายงานผลการตรวจราชการ

เมื่อผู้ตรวจราชการกรมเสร็จสิ้นการตรวจราชการในแต่ละคราวให้รายงานผลการตรวจราชการ ดังนี้
การจัดทำรายงานผลการตรวจราชการตามแผนงาน/โครงการ รายงานต่ออธิบดีเพื่อทราบหรือพิจารณา
สั่งการแล้วแต่กรณี

- กรณีตรวจไม่พบปัญหาหรือพบแต่เป็นปัญหาที่ไม่เร่งด่วน ให้ผู้ตรวจราชการกรมพิจารณา ประมวลผล
วิเคราะห์ และรายงานผลการตรวจติดตามของแผนงาน/โครงการ ให้อธิบดีทราบ แล้วให้สำนักงาน
เลขานุการกรมรวบรวมเพื่อจัดทำรายงานภาพรวมเสนออธิบดีเป็นรายรอบต่อไป

- กรณีตรวจพบปัญหาที่เร่งด่วน ซึ่งสมควรให้หน่วยงานที่รับผิดชอบหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องปฏิบัติเพื่อแก้ไข
ปัญหา ให้ผู้ตรวจราชการกรมสั่งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้รับการตรวจปฏิบัติหรือดเว้นการปฏิบัติงานใด ๆ
ในระหว่างการตรวจราชการไว้ก่อน และเมื่อผู้ตรวจราชการกรมได้สั่งการดังกล่าวแล้ว ให้รายงานอธิบดีเป็นการ
เฉพาะเรื่องได้

- การตรวจราชการ หากมีความจำเป็นเร่งด่วนที่จะต้องรายงานหรือขอคำวินิจฉัยสั่งการจากผู้มีอำนาจ
ให้ผู้ตรวจราชการกรมดำเนินการโดยพลันทางโทรศัพท์ หรือเครื่องมือสื่อสารอื่นและให้บันทึกการดำเนินการ
ดังกล่าวไว้ในรายงานผลการตรวจราชการด้วย

- การรายงานผลการตรวจราชการ ให้จัดทำโดยสรุปให้เห็นถึงสภาพตามวัตถุประสงค์ของการตรวจราชการ
พร้อมทั้งปัญหาหรืออุปสรรค โดยจะเสนอแนะแนวทางแก้ไขด้วยก็ได้ในกรณีที่ได้นำนําหรือสั่งการด้วยวาจา ให้สรุป
คำแนะนำและการสั่งการนั้นไว้ในรายงานด้วย

- กรณีไปตรวจติดตามแบบบูรณาการร่วมกับกระทรวงหรือหน่วยงานของรัฐ ให้ผู้ตรวจราชการกรม
จัดทำรายงานผลการตรวจติดตามเสนออธิบดีเพื่อทราบและส่งเรื่องให้สำนักงานเลขานุการกรมเพื่อประมวลผล
การตรวจติดตาม

การสรุปรายงานประจำปี

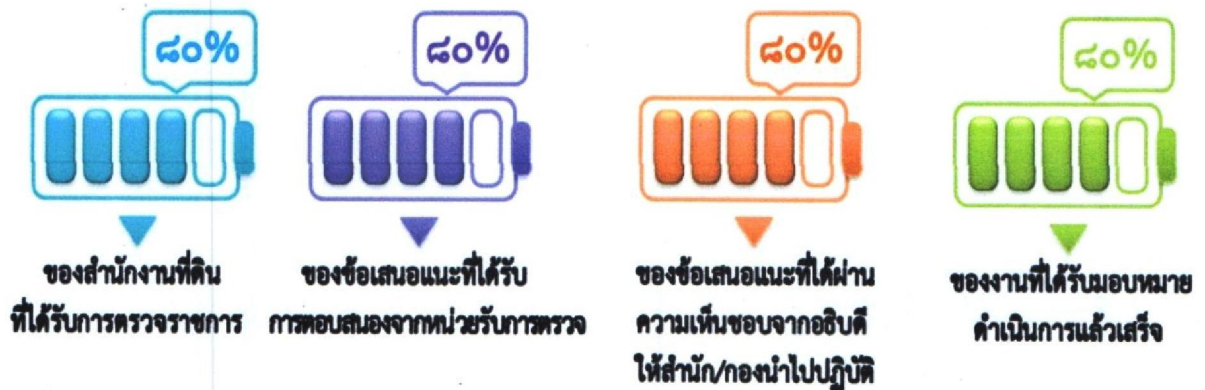
- ผู้ตรวจราชการกรมจะต้องรายงานผลการตรวจตามที่กำหนดไว้ในระเบียบกรมที่ดิน ว่าด้วยการตรวจราชการ
พ.ศ. ๒๕๕๕

- เมื่อสิ้นปีงบประมาณ สำนักงานเลขานุการกรมดำเนินการประมวลรายงานผลการตรวจติดตามของผู้ตรวจ
ราชการกรม เพื่อจัดทำเป็นภาพรวมของแต่ละแผนงาน/โครงการตามที่กำหนดไว้ในแผนการตรวจราชการ
ประจำปี โดยแสดงให้เห็นถึงความก้าวหน้า ความสำเร็จ ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการตลอดจนผลกระทบที่มี

รวมทั้งเสนอแนะแนวทางแก้ไขปัญหาที่เหมาะสมและเป็นไปได้เพื่อใช้เป็นแนวทางประกอบการพิจารณา
วินิจฉัยสั่งการของผู้บริหาร

- สำนักงานเลขาธิการกรม สรุปผลการประเมินสำนักงานที่ดินตามแบบประเมินมาตรฐานการพัฒนา
คุณภาพการบริหารจัดการสำนักงานที่ดิน

๑๕. ตัวชี้วัดการตรวจราชการ



๑๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๑๗. งบประมาณ

กิจกรรมการตรวจราชการ ประมาณการ จำนวน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน)

๑๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. มีแผนการตรวจราชการ เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการปฏิบัติงาน และประเมินผลการขับเคลื่อนภารกิจ/นโยบายที่สำคัญ
๒. มีการประสานความร่วมมือระหว่างหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกกรมที่ดิน ส่งผลต่อการบูรณาการการทำงานและทรัพยากรทุกภาคส่วนให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด
๓. ผู้บริหารกรมที่ดินได้ทราบผลการดำเนินงาน ปัญหา/อุปสรรคในการปฏิบัติงาน และนำข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะผลการดำเนินงานจากกระบวนการตรวจราชการเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการกำหนดนโยบายและปรับปรุงแนวทางการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพิ่มขึ้น
๔. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในสำนักงานที่ดินและโครงการต่าง ๆ มีขวัญ กำลังใจ ที่มีผู้บริหารไปตรวจเยี่ยม ให้คำปรึกษา แนะนำ และรับฟังปัญหาต่าง ๆ

(ลงชื่อ)

สมคิด

ผู้เสนอแผน

(นายณรงค์ เมย์ไธสง)

เลขานุการกรม

- ๖ พ.ย. ๒๕๖๖

[illegible]

Ergebnis:

ผู้ตรวจราชการกรมที่ดิน ปฏิบัติหน้าที่แทน
หัวหน้าผู้ตรวจราชการกรมที่ดิน
- ๗ พ.ย. ๒๕๖๖

ความเห็นรองอธิบดีกรมที่ดิน
แผนกบรรณารักษ์ สอดคล้องกับภารกิจกรมฯ และนโยบายของ
กระทรวงมหาดไทย

Neel

รองอธิบดีกรมที่ดิน รักษาการในตำแหน่ง
ที่ปรึกษาด้านประสิทธิภาพ กรมที่ดิน
- ๗ พ.ย. ๒๕๖๖

1922561100

Van 9

อธิบดีกรมที่ดิน
๑๐ พ.ย. ๒๕๖๖

- 12452

(นายสุทธิพงษ์ จุลเจริญ)
ผู้อำนวยการรวมภาคไทย

แผนการตรวจราชการ
ของผู้ตรวจราชการกรมที่ดิน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



แผนงานด้านทะเบียนและรังวัดที่ดินที่บริการให้แก่ประชาชนในสำนักงานที่ดินทั่วประเทศ

กองแผนงาน

วัตถุประสงค์/สาระสำคัญของโครงการ	เป้าหมาย	พื้นที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จเชิงปริมาณ/คุณภาพ	ประเด็นการตรวจติดตาม
การให้บริการประชาชนที่มาขอรับบริการที่สำนักงานที่ดินทุกประเภทให้เป็นไปตามระเบียบ คำสั่ง ขั้นตอนกฎหมายในทุกกลุ่ม/ฝ่ายทั้งงานฝ่ายทะเบียน ฝ่ายรังวัด กลุ่มงานวิชาการที่ดิน ฝ่ายอำนวยการ และ ฝ่ายควบคุมและรักษาหลักฐานที่ดิน โดยเน้นกระบวนการและผลลัพธ์ ๔ ประเด็น ได้แก่ ๑) ด้านระบบงานบริการ ๒) ด้านบุคลากร ๓) ด้านอาคารสถานที่ ๔) ด้านอื่น ๆ - การแสดงบทบาทความรับผิดชอบต่อสังคม - การบริหารงบประมาณ	ประชาชนที่มาใช้บริการด้านทะเบียนและรังวัดมีความพึงพอใจและเชื่อมั่นต่องานบริการของสำนักงานที่ดินทั่วประเทศ	สำนักงานที่ดินทั่วประเทศ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	- จำนวนประชาชนที่ได้รับบริการ ๑๓ ล้านราย - ประชาชนมีความเชื่อมั่นต่องานบริการกรมที่ดินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	ฝ่ายทะเบียน - การบรรจุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการ/ภารกิจที่รับผิดชอบ - การจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมประเภทต่าง ๆ - การควบคุมจัดเก็บและรักษาเอกสารทางทะเบียนที่ดิน ทะเบียนอาคารและโรงเรือนตลอดจนดำเนินการตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง - การปรับปรุงฐานข้อมูลและการตรวจสอบฐานข้อมูลทะเบียนที่ดิน - ประสิทธิภาพและทักษะการให้บริการของเจ้าหน้าที่ เช่น ด้านการสอบสวนการคิดค่าใช้จ่ายในการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมภาษีอากรและความเข้าใจเกี่ยวกับระยะเวลาขั้นตอนการให้บริการ - บัญชีงานค้างมรดก ใบแทน (บทด. ๒๗) แบ่งแยก - สอบเขต (บทด. ๗๑) และจัดทำให้เป็นปัจจุบัน - บัญชีงานค้างออกโฉนดที่ดินเฉพาะราย (บทด. ๗๑) - บัญชีงานค้างออกโฉนดที่ดินจากหลักฐาน ส.ค. ๑ (บทด. ๗๑)

วัตถุประสงค์/สาระสำคัญของโครงการ	เป้าหมาย	พื้นที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จเชิงปริมาณ/คุณภาพ	ประเด็นการตรวจติดตาม
					- บัญชีคุมงานเบิกจ่ายสารบบที่ดินและเอกสารสิทธิ - ฐานข้อมูลทะเบียนที่ดินในระบบคอมพิวเตอร์ถูกต้องเป็นปัจจุบัน - แผนงาน/โครงการต่าง ๆ ของฝ่ายทะเบียน ฝ่ายรังวัด - การดำเนินการรังวัดที่ดินปริมาณงานเกิด/งานค้างประเภทต่าง ๆ - การพิสูจน์สอบสวนการทำประโยชน์ที่ดิน - การรังวัดออกหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง/การรังวัดเพื่อการแผนที่อื่น ๆ - การควบคุมดูแลรักษาซ่อมแซมระวางแผนที่หมดหลักฐานแผนที่หลักฐานการรังวัดต่าง ๆ และเครื่องมือเครื่องใช้ในการรังวัดตลอดจนการดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยช่างรังวัดเอกชน - บัญชีคุมเรื่องประจำตัวช่าง (ร.ว. ๗๑) - แบบรายงานผลการปฏิบัติงานของฝ่ายรังวัด (ร.ว. ๑๙) - บัญชีงานค้างกองกลาง - บัญชีคุมการเบิกจ่ายเครื่องมือรังวัด - บัญชีคุมการจัดเก็บระวางแผนที่ เครื่องมือรังวัด ฯลฯ - แผนงาน/โครงการต่าง ๆ ของฝ่ายรังวัด

วัตถุประสงค์/สาระสำคัญของโครงการ	เป้าหมาย	พื้นที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จเชิงปริมาณ/คุณภาพ	ประเด็นการตรวจติดตาม
					กลุ่มงานวิชาการที่ดิน - การควบคุมดูแลและคุ้มครองป้องกันที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดิน - การขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ การจัดหาผลประโยชน์ การขอสัมปทานในที่ดินของรัฐ - การออกหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง - การจัดที่ดินเพื่อประชาชนการกำหนดสิทธิในที่ดิน - การขอให้ได้มาซึ่งที่ดินตามมาตรา ๘๔ - การแก้ไขหรือเพิกถอนหนังสือแสดงสิทธิในที่ดิน - การตอบปัญหาข้อหารือเกี่ยวกับปัญหากฎหมาย - ปริมาณ/จำนวน/สถิติเรื่องร้องเรียน - บัญชีงานค้างทุกประเภทพร้อมสาเหตุงานค้าง - การรวบรวมและรายงานสถิติปริมาณงาน - รายงานผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการต่าง ๆ ตามนโยบาย กรมที่ดิน - การเตรียมความพร้อมของเอกสารหลักฐานประกอบคดีต่าง ๆ ให้เป็นไปตามกรอบระยะเวลา ฯลฯ

วัตถุประสงค์/สาระสำคัญของโครงการ	เป้าหมาย	พื้นที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จเชิงปริมาณ/คุณภาพ	ประเด็นการตรวจติดตาม
					ฝ่ายอำนวยการ ด้านการบริหารทั่วไป - การจัดทำแผนปฏิบัติการ (Action Plan) - การจัดทำแผนปฏิบัติงาน แผนการใช้จ่ายงบประมาณ - มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายเงินงบประมาณ - งานธุรการ บริหารงานบุคคล สวัสดิการ ประชาสัมพันธ์ - งานประชุม งานพัสดุ ยานพาหนะ และการปรับปรุงสถานที่ - ของสำนักงานที่ดินเพื่อรองรับการบริการและการปฏิบัติงาน - สมุดตรวจราชการและจัดทำคำสั่งต่าง ๆ ให้เป็นปัจจุบัน - แบบรายงานการบันทึกข้อมูลในระบบ MIS (โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศที่ดิน ระยะที่ ๒) - รายงานงานค้าง น.ส.ล. (สำนักงานที่ดินสาขา/ส่วนแยก) - รายงานเงินคงเหลือประจำวัน - ทะเบียนคุมการรับและนำส่งหรือนำฝาก - ทะเบียนคุมเงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินมัดจำรังวัด - ทะเบียนคุมย่อยเงินรายได้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - การกระทบบยอดใบสั่งและใบเสร็จประจำวัน

วัตถุประสงค์/สาระสำคัญของโครงการ	เป้าหมาย	พื้นที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จเชิงปริมาณ/คุณภาพ	ประเด็นการตรวจติดตาม
					<u>ด้านการเงินและบัญชี</u> - การให้ความสำคัญกับการติดตามและตรวจสอบข้อมูลในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ฯลฯ - การจัดเก็บ นำฝาก และนำส่งเงินค่าธรรมเนียม ภาษีเงินได้อากรแสตมป์ การเบิกจ่ายงบประมาณ/เงินนอกงบประมาณ จัดทำบัญชี และทะเบียนคุมต่าง ๆ ตามระบบบัญชี รวบรวม และรายงานข้อมูลสถิติปริมาณงานการเงิน <u>ฝ่ายควบคุมและรักษาหลักฐานที่ดิน</u> - การกำกับดูแลการจัดเก็บรักษาเอกสารทางทะเบียนที่ดิน หลักฐานแผนที่ และเอกสารต่าง ๆ เกี่ยวกับที่ดินของสำนักงานที่ดินจังหวัด และสาขา - การนำรูปแผนที่รังวัดใหม่ลงระวาง การตรวจสอบหลักฐานแผนที่ระวาง น.ส.๓ ก การลงที่หมายระวาง น.ส.๓ ก - บัญชีคุมการเบิกจ่ายระวางแผนที่ต่าง ๆ - การจัดเก็บหลักฐานที่ดินและการลงระวาง - รายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือน - แผนงาน/โครงการต่าง ๆ ของฝ่ายควบคุมและรักษาหลักฐานที่ดิน ฯลฯ



โครงการรังวัดออกและตรวจสอบหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง (น.ส.ล.)
สำนักจัดการที่ดินของรัฐ

วัตถุประสงค์/สาระสำคัญของโครงการ	เป้าหมาย	พื้นที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ เชิงปริมาณ/คุณภาพ	ประเด็น การตรวจติดตาม
๑. เพื่อให้ที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินสำหรับพลเมืองใช้ร่วมกันมีแนวเขตที่ถูกต้องชัดเจน ลดข้อพิพาทระหว่างราษฎรกับเจ้าหน้าที่ของรัฐ และป้องกันการบุกรุกที่ดินของรัฐ อันจะทำให้การดูแลรักษาและคุ้มครองป้องกันเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ๒. เพื่อตรวจสอบความถูกต้องของแนวเขตที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินสำหรับพลเมืองใช้ร่วมกันที่มีการออกหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวงแล้ว แต่ยังไม่ปรากฏรูปแปลงที่ดินในระวางแผนที่ให้ปรากฏรูปแปลงที่ดินในระวางแผนที่ ๓. เพื่อปรับปรุงฐานข้อมูลที่ดินของรัฐให้ถูกต้องเป็นปัจจุบัน	จำนวน ๓๐๐ แปลง เนื้อที่ ๒๐,๐๐๐ ไร่ (ใช้งบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๗) ได้สองในสาม ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อนของสำนักงบประมาณ ดำเนินการตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗)	ครอบคลุมพื้นที่ ๘ จังหวัด ๑. จังหวัดกาญจนบุรี ๒. จังหวัดลพบุรี ๓. จังหวัดเพชรบูรณ์ ๔. จังหวัดสุโขทัย ๕. จังหวัดมหาสารคาม ๖. จังหวัดสุรินทร์ ๗. จังหวัดลำปาง ๘. จังหวัดนครศรีธรรมราช	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ และ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ (รอฟิจารณางบประมาณ)	เชิงปริมาณ : กพร. กำหนดตัวชี้วัด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๖๐,๐๐๐ ไร่ เชิงคุณภาพ : - ที่ดินของรัฐออกหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวงแล้ว มีการดูแลและใช้ประโยชน์อย่างเหมาะสม ร้อยละ ๘๐	- ติดตามการส่งเรื่องรังวัดฯ ให้สำนักงานที่ดินพื้นที่ - ผลสำเร็จและปัญหาอุปสรรค



แผนการตรวจติดตามความคืบหน้าการดำเนินการสงวนหวงห้ามพื้นที่ป่าชุมชนตามมติคณะรัฐมนตรี
สำนักงานที่ดินของรัฐ

วัตถุประสงค์/สาระสำคัญของโครงการ	เป้าหมาย	พื้นที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จเชิงปริมาณ/คุณภาพ	ประเด็นการตรวจติดตาม
กิจกรรม : การสงวนหวงห้ามที่ดินที่จำแนกเป็นป่าชุมชนตามมติคณะรัฐมนตรี - เพื่อเร่งรัดการดำเนินการสงวนหวงห้ามพื้นที่ป่าชุมชนตามมติคณะรัฐมนตรีให้แล้วเสร็จล่วงหน้าเพื่อให้ประชาชนใช้ประโยชน์ร่วมกันและเพื่อออกหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวงแสดงขอบเขตที่สาธารณประโยชน์ต่อไป และเพื่อให้จังหวัดดำเนินการเกี่ยวกับการสงวนหวงห้ามพื้นที่ป่าชุมชนตามมติคณะรัฐมนตรี ให้เป็นไปตามแนวทางในการดำเนินการตามมติคณะกรรมการจัดที่ดิน ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๕ - สืบเนื่องจากในการประชุมคณะกรรมการจัดที่ดิน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๕ ได้กำหนดแนวทางในการดำเนินการเกี่ยวกับการสงวนหวงห้ามพื้นที่ป่าชุมชนตามมติคณะรัฐมนตรี กรมที่ดินจึงมีหนังสือเวียน ด่วนมาก ที่ มท๐๕๑๑.๕/ว ๑๐๘๘๓ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ ให้จังหวัดดำเนินการ ดังนี้	ดำเนินการสงวนหวงห้ามพื้นที่ป่าชุมชนตามมติคณะรัฐมนตรีให้ครบจำนวน ๑,๑๑๔ แห่ง ๔๗ จังหวัด	๔๗ จังหวัด ได้แก่ - จังหวัดกระบี่ - จังหวัดกาฬสินธุ์ - จังหวัดขอนแก่น - จังหวัดชุมพร - จังหวัดเชียงใหม่ - จังหวัดตราด - จังหวัดนครพนม - จังหวัดนครศรีธรรมราช - จังหวัดบุรีรัมย์ - จังหวัดพะเยา - จังหวัดพัทลุง - จังหวัดเพชรบุรี - จังหวัดแพร่ - จังหวัดมุกดาหาร - จังหวัดยโสธร - จังหวัดกาญจนบุรี - จังหวัดกำแพงเพชร - จังหวัดชัยภูมิ - จังหวัดเชียงราย - จังหวัดตรัง - จังหวัดตาก - จังหวัดนครราชสีมา - จังหวัดนครสวรรค์ - จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ - จังหวัดพังงา - จังหวัดพิษณุโลก - จังหวัดเพชรบูรณ์ - จังหวัดมหาสารคาม - จังหวัดแม่ฮ่องสอน - จังหวัดร้อยเอ็ด	รายงานทุกวันที่ ๕ ของเดือน	-	- ความก้าวหน้าของการดำเนินงาน (รายงานประจำเดือนทุกวันที่ ๕ ของเดือน) ตามหนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๕๑๑.๕/ว ๑๖๗๙๑ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๔ และหนังสือกรมที่ดิน ด่วนมาก ที่ มท๐๕๑๑.๕/ว ๑๐๘๘๓ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๖

วัตถุประสงค์/สาระสำคัญของโครงการ	เป้าหมาย	พื้นที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ เชิงปริมาณ/ คุณภาพ	ประเด็น การตรวจติดตาม
๑. ที่ดินที่ทับซ้อนกับที่ดินของรัฐประเภทอื่น ให้แจ้งหน่วยงานที่มีหน้าที่ดูแลที่ดินของรัฐประเภทอื่นเพื่อร่วมกันสำรวจ หากยืนยันว่าจะสงวนไว้เป็นป่าชุมชนตามมติคณะรัฐมนตรีให้ดำเนินการตามพระราชบัญญัติป่าชุมชน พ.ศ. ๒๕๖๒ ยกเว้นพื้นที่ที่ไม่อยู่หลักเกณฑ์ (เขตอุทยานแห่งชาติตามกฎหมาย ว่าด้วยอุทยานแห่งชาติ เขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่าและเขตห้ามล่าสัตว์ป่าตามกฎหมายว่าด้วยการสงวนและคุ้มครองสัตว์ป่าตามมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติป่าชุมชน พ.ศ. ๒๕๖๒) ต้องเป็นไปตามกฎหมายที่ใช้บังคับ ๒. ที่ดินที่ได้รังวัดออกหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวงแล้ว เนื่องจากเป็นที่สาธารณประโยชน์ที่ประชาชนใช้ประโยชน์ร่วมกัน จึงไม่เป็นที่รกร้างว่างเปล่า ให้ยุติเรื่องการสงวนหวงห้าม ๓. ที่ดินที่องค์การบริหารส่วนตำบลเห็นควรสงวนหวงห้าม และอยู่ระหว่างดำเนินการของจังหวัดให้ดำเนินการตามนโยบายของคณะกรรมการจัดที่ดินแห่งชาติ ฉบับที่ ๙ (พ.ศ. ๒๕๒๙) ๔. ที่ดินที่อยู่ระหว่างดำเนินการของจังหวัด ให้เร่งรัดตรวจสอบดำเนินการตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง		- จังหวัดลพบุรี - จังหวัดลำปาง - จังหวัดลำพูน - จังหวัดเลย - จังหวัดศรีสะเกษ - จังหวัดสกลนคร - จังหวัดสตูล - จังหวัดสระบุรี - จังหวัดสุโขทัย - จังหวัดสุราษฎร์ธานี - จังหวัดสุรินทร์ - จังหวัดบึงกาฬ - จังหวัดหนองบัวลำภู - จังหวัดอำนาจเจริญ - จังหวัดอุดรธานี - จังหวัดอุทัยธานี - จังหวัดอุบลราชธานี			



โครงการจัดที่ดินเพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม
สำนักงานจัดการที่ดินของรัฐ

วัตถุประสงค์/สาระสำคัญของโครงการ	เป้าหมาย	พื้นที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ เชิงปริมาณ/คุณภาพ	ประเด็น การตรวจติดตาม
กิจกรรมที่ ๑ : จัดที่ดินและจัดทำสาธารณูปโภคในหมู่บ้านอาสาพัฒนาและป้องกันตนเอง (อพป.) ตามแนวชายแดน - การสนับสนุนการดำเนินงานจัดที่ดินโครงการหมู่บ้านอาสาพัฒนาและป้องกันตนเอง (อพป.) โดยอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติจัดระเบียบหมู่บ้านอาสาพัฒนาและป้องกันตนเอง พ.ศ. ๒๕๒๒ มาตรา ๖ กำหนดให้เป็นหมู่บ้านอาสาพัฒนาและป้องกันตนเอง (อพป.) เป็นการจัดตั้งโดยยึดพื้นที่ที่มีสถานการณ์เกี่ยวกับความมั่นคง ซึ่งกรมที่ดินดำเนินการสำรวจรังวัดทำแผนที่การถือครองที่ดินทำกินและที่อยู่อาศัย พร้อมจัดทำสาธารณูปโภคขั้นพื้นฐาน ได้แก่ จัดทำถนนลำลอง หรือขุดสระน้ำ	จำนวนแปลงที่ดินที่ประชาชนได้รับการจัดที่ดินทำกินและที่อยู่อาศัย จำนวน ๓,๑๐๐ แปลง (รวมกิจกรรมที่ ๑ และกิจกรรมที่ ๒) (ใช้งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗) ได้สองในสาม ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อนของสำนักงบประมาณ)	ทั้งหมด ๙ พื้นที่ ๔ จังหวัด ได้แก่ ๑. จังหวัดสระแก้ว ๒. จังหวัดบุรีรัมย์ ๓. จังหวัดเชียงราย ๔. จังหวัดอุบลราชธานี	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ และ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ (รอพิจารณางบประมาณ)	เชิงปริมาณ : กพร. กำหนดตัวชี้วัด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๔,๗๐๐ แปลง เชิงคุณภาพ : ประชาชนได้รับการจัดที่ดินมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	- ตรวจติดตามการสำรวจรังวัดทำแผนที่การถือครองที่ดินทำกินและที่อยู่อาศัย - ตรวจติดตามการจัดทำสาธารณูปโภคในโครงการ

วัตถุประสงค์/สาระสำคัญของโครงการ	เป้าหมาย	พื้นที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จเชิงปริมาณ/คุณภาพ	ประเด็นการตรวจติดตาม
กิจกรรมที่ ๒ : บริหารจัดการการใช้ประโยชน์ในที่ดินสาธารณะประโยชน์ที่มีการบุกรุกเพื่อขจัดความยากจนและพัฒนาชนบท - การดำเนินการบริหารจัดการการใช้ประโยชน์ในที่ดินสาธารณะประโยชน์ที่มีการบุกรุกเพื่อขจัดความยากจนและพัฒนาชนบท เป็นการดำเนินการโดยเริ่มจากราษฎรในพื้นที่ที่บุกรุกในที่ดินสาธารณะประโยชน์ยอมรับว่าบุกรุกและไม่ได้แย่งกรรมสิทธิ์ โดยอำเภอ และ อบท. จะเป็นผู้สำรวจและคัดเลือกแปลงที่สาธารณประโยชน์มาจัดทำโครงการภายในปีงบประมาณโดยกรมที่ดินไม่มีฐานข้อมูลผู้บุกรุกที่สาธารณประโยชน์เพื่อปรับปรุงฐานข้อมูลที่ดินของรัฐให้ถูกต้องเป็นปัจจุบัน	ดำเนินการตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗)	ทั้งหมด ๒๐ พื้นที่ ๑๐ จังหวัด ได้แก่ ๑. จังหวัดขอนแก่น ๒. จังหวัดชัยนาท ๓. จังหวัดนครสวรรค์ ๔. จังหวัดบุรีรัมย์ ๕. จังหวัดเพชรบูรณ์ ๖. จังหวัดแพร่ ๗. จังหวัดร้อยเอ็ด ๘. จังหวัดลำปาง ๙. จังหวัดศรีสะเกษ ๑๐. จังหวัดสุรินทร์			- ตรวจสอบผลสัมฤทธิ์ความก้าวหน้าและเร่งรัดการปฏิบัติงานของการดำเนินงาน (รายงานผลการดำเนินการประจำเดือน)



โครงการเดินสำรวจออกโฉนดที่ดินเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้
สำนักมาตรฐานการออกหนังสือสำคัญ

วัตถุประสงค์/สาระสำคัญของโครงการ	เป้าหมาย	พื้นที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จเชิงปริมาณ/คุณภาพ	ประเด็นการตรวจติดตาม
๑. เพื่อตอบสนองยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายของรัฐบาล ในด้านการสร้างความมั่นคงลดความเหลื่อมล้ำในการถือครองที่ดิน และสร้างรากฐานในการพัฒนาเศรษฐกิจ ๒. เพื่อเดินสำรวจออกโฉนดที่ดินให้แก่ประชาชนที่มีที่ดินตามหลักฐานในใบจอง, หนังสือรับรองการทำประโยชน์ (น.ส. ๓, น.ส. ๓ ก, น.ส. ๓ ข), น.ค. ๓, กสน. ๕ และที่ดินที่ไม่มีหลักฐานที่อยู่หลักเกณฑ์ที่สามารถออกโฉนดที่ดินได้ตามประมวลกฎหมายที่ดิน รวมถึงที่ดินที่ประชาชนได้แจ้งตำแหน่งที่ดินตามโครงการ “บอกดิน” โครงการ “บอกดิน ๒” และโครงการ “บอกดิน ๓” ๓. เพื่อให้ประชาชนได้รับการคุ้มครองสิทธิในที่ดินและการใช้ประโยชน์ในที่ดิน รวมทั้งลดปัญหาข้อพิพาทในเรื่องแนวเขตที่ดิน ทั้งระหว่างเอกชนกับเอกชน และเอกชนกับรัฐ อันจะทำให้เกิดความสงบเรียบร้อยในสังคม ๔. เพื่อให้ประชาชนมีโฉนดที่ดินซึ่งเป็นเอกสารสิทธิในที่ดินที่มีแนวเขตที่ชัดเจนได้รับการยอมรับและเชื่อถือเป็นหลักประกันความมั่นคงในกรรมสิทธิ์และการถือครองที่ดิน	ดำเนินการเดินสำรวจออกโฉนดที่ดิน จำนวน ๑๔,๐๐๐ แปลง (ใช้งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้สองในสาม ซึ่งเป็นไปหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้จ่ายงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อนของสำนักงบประมาณ ดำเนินการ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗)	จังหวัดยะลา จังหวัดปัตตานี จังหวัดนราธิวาส และ จังหวัดสงขลา (อำเภอนาทวี อำเภอจะนะ อำเภอเทพา อำเภอสะบ้าย้อย)	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ (รอพิจารณางบประมาณ)	เชิงปริมาณ : กพร. กำหนดตัวชี้วัด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑๕,๒๐๐ แปลง : - ดำเนินการ ๙,๗๒๐ แปลง - ดำเนินการ ๕,๔๘๐ แปลง เชิงคุณภาพ : ประชาชนที่ได้รับการออกโฉนดที่ดินมีความพึงพอใจในการให้ความเสมอภาคและความมั่นคงในการถือครองโฉนดที่ดินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	- ตรวจสอบติดตามผลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย - ตรวจสอบผลสัมฤทธิ์ความก้าวหน้าและเร่งรัดการปฏิบัติงานของสายสำรวจ (รายงานผลการดำเนินการประจำเดือน)



โครงการเดินสำรวจออกโฉนดที่ดินและรังวัดรูปแปลงโฉนดที่ดินให้เป็นมาตรฐานเดียวกันให้ครอบคลุมทั่วประเทศ
สำนักมาตรฐานการออกหนังสือสำคัญ

วัตถุประสงค์/สาระสำคัญของโครงการ	เป้าหมาย	พื้นที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จเชิงปริมาณ/คุณภาพ	ประเด็นการตรวจติดตาม
๑. เพื่อเดินสำรวจรังวัดออกโฉนดที่ดิน ตามมาตรา ๕๘, ๕๘ ทวิ แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน ให้แก่ประชาชนที่ยังไม่มีหนังสือแสดงกรรมสิทธิ์ในที่ดินและสอบเขตที่ดิน ตามมาตรา ๖๙ แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน เพื่อพัฒนาระบบการรังวัดและทำแผนที่ให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน โดยการรังวัดทำแผนที่ขั้นหนึ่งด้วยการนำเทคโนโลยีการรังวัดระบบโครงข่ายการรังวัดด้วยดาวเทียมแบบจลน์ (RTK GNSS Network) มาใช้ ๒. เพื่อให้ประชาชนได้รับโฉนดที่ดินที่มีรูปแปลงในโฉนดที่ดินมีความถูกต้องได้มาตรฐานระดับสากล และมีความชัดเจนในเรื่องแนวเขตที่ดินเป็นการลดปัญหาข้อโต้แย้งพิพาทเรื่องแนวเขตที่ดินของราษฎร โดยการรังวัดทำแผนที่ขั้นหนึ่งด้วยการนำเทคโนโลยีการรังวัดระบบโครงข่ายการรังวัดด้วยดาวเทียม หาค่าพิกัดตำแหน่งที่ดินบนหลักเขตที่ดินมาใช้ในการปฏิบัติโครงการฯ เพื่อสร้างระบบแผนที่และการรังวัดรูปแปลงโฉนดที่ดินให้มีความถูกต้อง ได้มาตรฐานระดับสากล ๓. เพื่อการสำรวจข้อมูลตำแหน่งที่ดินที่ประชาชนเข้าครอบครองทำประโยชน์โดยไม่มีหนังสือแสดงสิทธิตามกฎหมาย ๔. เพื่อจัดทำฐานข้อมูลตำแหน่งที่ดินที่ประชาชนเข้าครอบครองทำประโยชน์โดยไม่มีหนังสือแสดงสิทธิตามกฎหมายให้อยู่ในรูปแบบข้อมูล Digital เพื่อการบริหารจัดการได้อย่างเป็นระบบ	ดำเนินการเดินสำรวจออกโฉนดที่ดินและรังวัดรูปแปลงโฉนดที่ดินให้ แก่ ประชาชน จำนวน ๓๘,๐๐๐ แปลง (ใช้งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้สองในสาม ซึ่งเป็นไปหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อนของสำนักงบประมาณดำเนินการ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗)	พื้นที่ดำเนินการสำรวจออกโฉนดที่ดินที่มีหลักฐานและไม่มีหลักฐานสำหรับที่ดินซึ่งอยู่ในหลักเกณฑ์และพื้นที่ที่สามารถออกโฉนดที่ดินได้ตามมาตรา ๕๘, ๕๘ ทวิ แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน และพื้นที่เดินสำรวจรังวัดสอบเขตที่ดินทั้งตำบลตามมาตรา ๖๙ แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน ดำเนินการในพื้นที่ ๖๕ จังหวัด ได้แก่ จังหวัดเชียงราย น่าน พะเยา เชียงใหม่ แม่ฮ่องสอน ลำปาง ลำพูน ตาก อุตรดิตถ์ พิษณุโลก สุโขทัย เพชรบูรณ์ พิจิตร กำแพงเพชร นครสวรรค์ อุทัยธานี ลพบุรี ชัยนาท สิงห์บุรี อ่างทอง สระบุรี พระนครศรีอยุธยา สระแก้ว ปราจีนบุรี นครนายก ฉะเชิงเทรา ชลบุรี ระยอง จันทบุรี ตราด นongคาย นครพนม สกลนคร อุดรธานี เลย มุกดาหาร ขอนแก่น อำนาจเจริญ ยโสธร ร้อยเอ็ด มหาสารคาม ชัยภูมิ นครราชสีมา บุรีรัมย์ สุรินทร์ ศรีสะเกษ อุบลราชธานี บึงกาฬ สุพรรณบุรี กาญจนบุรี นครปฐม นนทบุรี ราชบุรี เพชรบุรี ประจวบคีรีขันธ์ ชุมพร ระนอง สุราษฎร์ธานี นครศรีธรรมราช กระบี่ พังงา พัทลุง ตรัง สงขลา สตูล	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ (รอพิจารณางบประมาณฯ)	เชิงปริมาณ : ก.พ. กำหนดตัวชี้วัดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๔๓,๐๐๐ แปลง : - ดำเนินการ ๒๘,๓๖๓ แปลง - ดำเนินการ ๑๔,๖๓๗ แปลง เชิงคุณภาพ : ประชาชนมีความพึงพอใจกับความเชื่อมั่นในรูปแปลงโฉนดที่ดินที่มีความถูกต้องตรงตามมาตรฐานระดับสากลไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	- ตรวจสอบติดตามผลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย - ความก้าวหน้าของการดำเนินงาน/ผลสำเร็จและปัญหาอุปสรรค (รายงานผลการดำเนินการประจำเดือน) - เสร็จเรียบร้อยปฏิบัติงานของสายสำรวจ



โครงการพัฒนาเป็นสำนักงานที่ดินอิเล็กทรอนิกส์ต่างสำนักงานแบบออนไลน์ทั่วประเทศ
สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ

วัตถุประสงค์/สาระสำคัญของโครงการ	เป้าหมาย	พื้นที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จเชิงปริมาณ/คุณภาพ	ประเด็นการตรวจติดตาม
๑. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการประชาชนในสำนักงานที่ดินทุกพื้นที่ทั่วประเทศให้มีมาตรฐานเดียวกัน ๒. เพื่อพัฒนาและปรับปรุงการให้บริการในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ เป็นการยกระดับงานบริการประชาชนของกรมที่ดินไปสู่การให้บริการแบบออนไลน์ทั่วประเทศ	สามารถให้บริการประชาชนในการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมต่างสำนักงานแบบออนไลน์ได้ จำนวน ๑๐๐ สำนักงาน	จำนวน ๑๗ จังหวัด ๑. กาญจนบุรี ๒. ขอนแก่น ๓. จันทบุรี ๔. ฉะเชิงเทรา ๕. ชลบุรี ๖. ตราด ๗. นนทบุรี ๘. นครนายก ๙. นครปฐม ๑๐. นครราชสีมา ๑๑. บุรีรัมย์ ๑๒. ปทุมธานี ๑๓. เพชรบุรี ๑๔. เพชรบูรณ์ ๑๕. ระยอง ๑๖. สมุทรปราการ ๑๗. อุทัยธานี	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	เชิงปริมาณ : สำนักงานที่ดินอิเล็กทรอนิกส์ต่างสำนักงานแบบออนไลน์ ๑๐๐ สำนักงาน เชิงคุณภาพ : พัฒนาเป็นสำนักงานที่ดินอิเล็กทรอนิกส์ต่างสำนักงานแบบออนไลน์ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	- ตรวจติดตามความก้าวหน้า/ปัญหาอุปสรรคและผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินโครงการ ๑. การตรวจสอบข้อมูลในระบบ ๒. การขีดเส้นคูขนานโฉนดที่ดินฉบับจริง



โครงการจัดการข้อมูลที่ดินเพื่อเพิ่มศักยภาพการให้บริการของสำนักงานที่ดินเพื่อรองรับสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์

กิจกรรม : สำนักงานที่ดินอิเล็กทรอนิกส์

สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ

วัตถุประสงค์/สาระสำคัญของโครงการ	เป้าหมาย	พื้นที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จเชิงปริมาณ/คุณภาพ	ประเด็นการตรวจติดตาม
๑. เพื่อจัดเก็บและนำเข้าข้อมูลภาพลักษณะเอกสารสิทธิสารบบที่ดิน (Image Data) ภาพลักษณะหลักฐานการรังวัดในรูปแบบดิจิทัล เพื่อสะดวกในการให้บริการของสำนักงานที่ดินในรูปแบบออนไลน์ ๒. เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมให้สำนักงานที่ดินสามารถเรียกใช้ข้อมูลภาพลักษณะเอกสารสิทธิ สารบบที่ดิน (Image Data) ในสำนักงานและต่างสำนักงานที่ดินในรูปแบบออนไลน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๓. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของหน่วยงานในสังกัดทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ให้สามารถเชื่อมโยงข้อมูลกันสำหรับการให้บริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	นำเข้าข้อมูลภาพลักษณะเอกสารสิทธิ และสารบบที่ดินในรูปแบบดิจิทัลเพื่อรองรับการจดทะเบียนต่างสำนักงานแบบออนไลน์ไม่น้อยกว่า ๓.๒๕ ล้านแปลง (ใช้งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สองในสามซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน)	จำนวน ๖ จังหวัด ๑. กาญจนบุรี ๒. นครสวรรค์ ๓. บุรีรัมย์ ๔. เพชรบูรณ์ ๕. สุรินทร์ ๖. อุทัยธานี	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	เชิงปริมาณ : จำนวนสำนักงานที่ดินที่มีเอกสารสิทธิประเภทโฉนดที่ดินฉบับสำนักงานที่ดินเป็นโฉนดที่ดินอิเล็กทรอนิกส์ ๔๕ แห่ง เชิงคุณภาพ : ประชาชนมีความพึงพอใจต่องานบริการของกรมที่ดินไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐	- ตรวจสอบผลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย - ตรวจสอบผลสัมฤทธิ์ความก้าวหน้าและเร่งรัดการปฏิบัติงานให้สามารถเชื่อมโยงข้อมูลกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๑. การตรวจสอบข้อมูลในระบบ ๒. การเสาะสารบบที่ดิน ๓. การบริหารโครงการของสำนักงานที่ดิน ๓.๑ การตรวจรับงานของสำนักงานที่ดิน ๓.๒ การส่งมอบงานระหว่างผู้รับจ้างกับสำนักงานที่ดิน (ผู้ว่าจ้าง)



โครงการคัดเลือกสำนักงานที่ดินบริหารจัดการที่ดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

วัตถุประสงค์/สาระสำคัญของโครงการ	เป้าหมาย	พื้นที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จเชิงปริมาณ/คุณภาพ	ประเด็นการตรวจติดตาม
๑. เพื่อให้สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานครและสาขาสำนักงานที่ดินจังหวัด/สาขา/ส่วนแยกมีการพัฒนาคุณภาพการให้บริการตามตัวชี้วัดที่กำหนดในรอบการประเมินผลและรายละเอียดตัวชี้วัดการพัฒนาคุณภาพให้บริการสู่ “สำนักงานที่ดินทั่วไทย รวดเร็ว โปร่งใส ใส่ใจบริการ” ๒. เพื่อปลูกฝังจิตสำนึกของข้าราชการให้ปฏิบัติหน้าที่โดยเห็นประโยชน์ของประชาชนและของทางราชการเป็นสำคัญ ๓. เพื่อยกระดับมาตรฐานการปฏิบัติงานให้มีคุณภาพสามารถแก้ไขปัญหาและบริการให้เป็นที่พึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการ ๔. เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่เจ้าหน้าที่ในสำนักงานที่ดินที่ตั้งใจปฏิบัติงานด้วยดีตลอดมา	สำนักงานที่ดินทั่วประเทศ จำนวน ๔๖๑ สำนักงาน มีการพัฒนาคุณภาพและยกระดับการให้บริการประชาชนเป็นไปตามเกณฑ์การประเมินคุณภาพบริหารจัดการ	สำนักงานที่ดิน กรุงเทพมหานคร/สาขา สำนักงานที่ดินจังหวัด/สาขา/ส่วนแยก	ตุลาคม ๒๕๖๖ – พฤศจิกายน ๒๕๖๗	สำนักงานที่ดินทั่วประเทศ จำนวน ๔๖๑ สำนักงาน ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณภาพการบริหารจัดการในระดับดีมากไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	๑. ติดตามและตรวจประเมินผลการปฏิบัติงานของสำนักงานที่ดินตามแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการตามแนวทางการพัฒนาคุณภาพการให้บริการสู่ “สำนักงานที่ดินทั่วไทย รวดเร็ว โปร่งใส ใส่ใจบริการ” ประกอบด้วยการพัฒนา/แก้ไข ๕ ประเด็น ๙ ตัวชี้วัด ประกอบด้วย ๑) การจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการให้บริการ ๒) การป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบ ๓) การจัดระบบตรวจสอบและปรับปรุงฐานข้อมูลทะเบียนที่ดิน และการควบคุมคุณภาพของงานบริการ ๔) การเร่งรัดงานบริการประชาชน ๕) การสนับสนุนงานนโยบายของกรมที่ดิน ๒. ให้คำแนะนำสำนักงานที่ดินในแต่ละเขตตรวจราชการในการดำเนินงานตามโครงการสำนักงานที่ดินบริหารจัดการที่ดิน



โครงการประกวดห้องน้ำสะอาดแห่งปีของสำนักงานที่ดินทั่วประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

วัตถุประสงค์/สาระสำคัญของโครงการ	เป้าหมาย	พื้นที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จเชิงปริมาณ/คุณภาพ	ประเด็นการตรวจติดตาม
วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อพัฒนาห้องน้ำของสำนักงานที่ดินทุกแห่งให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานส้วมสาธารณะระดับประเทศ (HAS) ๒. เพื่อรณรงค์ ปลุกฝัง และสร้างจิตสำนึกให้บุคลากรของสำนักงานที่ดินทุกแห่งได้ตระหนักถึงความสำคัญของการดูแลห้องน้ำ ห้องส้วม การรักษาความสะอาด ความเป็นระเบียบเรียบร้อย และเหมาะสมต่อการใช้งาน ๓. เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานให้แก่ผู้รับผิดชอบดูแลรักษาห้องน้ำของสำนักงานที่ดินทั่วประเทศ สาระสำคัญของโครงการ ๑. การประเมินผลตามโครงการ ประเมินตามแบบรายงานผลการประเมินที่กำหนด โดยกำหนดให้ - ผู้ตรวจราชการกรมที่ดินประจำเขตตรวจราชการเป็นผู้ประเมินสำนักงานที่ดินจังหวัด/สาขา/ส่วนแยกทุกแห่ง และส่งผลการประเมินให้กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร - เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด เป็นผู้ประเมินสำนักงานที่ดินจังหวัด/สาขา/ส่วนแยกที่อยู่ในความรับผิดชอบ และส่งแบบรายงานผลการประเมินของทุกแห่งให้กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เพื่อประมวลผลเปรียบเทียบกับผลการประเมินของผู้ตรวจราชการกรมที่ดิน	๑. สำนักงานที่ดินทุกแห่งทราบถึงวิธีการดูแลรักษาห้องน้ำ/ห้องส้วมให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานส้วมสาธารณะระดับประเทศ หรือ Healthy Accessibility Safety (HAS) ๒. ห้องน้ำของสำนักงานที่ดินทั่วประเทศ ผ่านเกณฑ์มาตรฐานส้วมสาธารณะระดับประเทศ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	สำนักงานที่ดินทั่วประเทศ จำนวน ๔๖๑ สำนักงาน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	ห้องน้ำของสำนักงานที่ดินทั่วประเทศ จำนวน ๔๖๑ สำนักงาน ผ่านเกณฑ์มาตรฐานส้วมระดับประเทศ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	๑. ติดตามและตรวจประเมินการพัฒนา/ปรับปรุงห้องน้ำของสำนักงานที่ดินที่จังหวัด/สาขา/ส่วนแยกทุกแห่งทั่วประเทศ ตามแบบรายงานผลการประเมินที่กรมที่ดินกำหนด ๒. พิจารณาคัดเลือกสำนักงานที่ดินที่จังหวัดส่งเข้าประกวด เขตตรวจราชการละ ๑ สำนักงาน/กลุ่ม ๓. ให้คำแนะนำและกำกับสำนักงานที่ดินในการดำเนินงานตามโครงการฯ

วัตถุประสงค์/สาระสำคัญของโครงการ	เป้าหมาย	พื้นที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จเชิงปริมาณ/คุณภาพ	ประเด็นการตรวจติดตาม
๒. การคัดเลือกสำนักงานที่ดินที่ได้รับรางวัล แบ่งการคัดเลือกเป็น ๒ กลุ่ม - กลุ่มที่ ๑ สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร และสำนักงานที่ดินจังหวัด - กลุ่มที่ ๒ สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานครสาขา และสำนักงานที่ดินจังหวัด/สาขา/ส่วนแยก ♦ แต่ละกลุ่มแบ่งเป็น ๔ ภาค การประเมินและคัดเลือกเบื้องต้นโดยเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดและผู้ตรวจราชการกรมที่ดิน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนด และพิจารณาคัดเลือกสำนักงานที่ดินที่สมควรได้รับรางวัลโดยคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกห้องน้ำสะอาดแห่งปีของสำนักงานที่ดินทั่วประเทศ ๓. รางวัลที่ได้รับ มีดังนี้ ♦ เกียรติบัตรและป้ายประกาศเกียรติคุณ - รางวัลยอดเยี่ยมระดับประเทศ จำนวน ๒ รางวัล (กลุ่มละ ๑ รางวัล) - รางวัลยอดเยี่ยมระดับภาค จำนวน ๘ รางวัล (ภาคละ ๑ รางวัล/กลุ่ม) ♦ เกียรติบัตรสำหรับรางวัลชมเชย จำนวน ๒๔ รางวัล (ภาคละ ๓ รางวัล/กลุ่ม) ♦ เกียรติบัตรยกย่องเจ้าหน้าที่ผู้ทำความสะอาดห้องน้ำ สำหรับสำนักงานที่ดินที่ได้รับรางวัลยอดเยี่ยมระดับประเทศ					



โครงการขับเคลื่อนสำนักงานที่ดินทั่วประเทศตามมาตรฐานศูนย์ราชการสะดวก (GECC)

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

วัตถุประสงค์/สาระสำคัญของโครงการ	เป้าหมาย	พื้นที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จเชิงปริมาณ/คุณภาพ	ประเด็นการตรวจติดตาม
๑. เพื่อพัฒนางานบริการและคุณภาพการให้บริการของสำนักงานที่ดินสร้างความพึงพอใจแก่ประชาชน ๒. เพื่อการยกระดับมาตรฐานการบริการของสำนักงานที่ดิน สู่ความเป็นเลิศตามมาตรฐานสากล	๑. สำนักงานที่ดินมีการปรับปรุงสำนักงานและพัฒนาคุณภาพการให้บริการตามแนวทางของศูนย์ราชการสะดวก (GECC) ๒. สำนักงานที่ดินที่ยังไม่ได้ผ่านการรับรองมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการสะดวกเข้าร่วมสมัครขอรับการรับรองมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการสะดวก (GECC) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	- สำนักงานที่ดินที่ยังไม่ผ่านการรับรองมาตรฐาน จำนวน ๒๒๒ สำนักงาน - สำนักงานที่ดินที่ผ่านการรับรองมาตรฐาน และครบกำหนดการรักษามาตรฐาน จำนวน ๘๐ สำนักงาน	สิงหาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗	จำนวนสำนักงานที่ดินที่ผ่านการคัดกรองเอกสารการสมัครฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของจำนวนสำนักงานที่ดินที่สมัครขอรับบริการรับรองมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการสะดวก (GECC) และขอรักษามาตรฐาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	ตรวจประเมินความพร้อมของสำนักงานที่ดินในพื้นที่ เพื่อให้การแนะนำ สนับสนุน และเตรียมความพร้อมในการสมัครขอรับการรับรองมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการสะดวก (GECC)



โครงการจัดทำระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ (E-Contacts DC)

สำนักงานเลขาธิการกรม

วัตถุประสงค์/สาระสำคัญของโครงการ	เป้าหมาย	พื้นที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ เชิงปริมาณ/คุณภาพ	ประเด็น การตรวจติดตาม
๑. รับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ ๒. ให้คำแนะนำ ปรัชญาปัญหาในประเด็น ข้อร้องเรียนร้องทุกข์ ๓. เป็นศูนย์บริการร่วมตามพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการ บ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖	ขับเคลื่อนการแก้ไขปัญหาเรื่อง ร้องเรียนร้องทุกข์	สำนักงานที่ดินจังหวัด/ สาขา/ส่วนแยก	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	ประชาชนได้รับคำปรึกษา และแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	- การขับเคลื่อนการแก้ไขปัญหา เรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ใน สำนักงานที่ดินจังหวัด/สาขา/ ส่วนแยก - ให้ความสำคัญกับการบริหาร จัดการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์และ การแก้ไขปัญหา รวมทั้งการแสดง ข้อมูลสถานะในระบบให้เป็น ปัจจุบัน

ภาคผนวก



จำนวนสำนักงานที่ดินจำแนกรายเขตตรวจราชการ

เขตตรวจราชการ	จำนวนสำนักงาน			
	จังหวัด	สาขา	ส่วนแยก	รวม
กรุงเทพมหานคร	๑	๑๖	-	๑๗
๑	๖	๑๓	-	๑๙
๒	๔	๑๓	-	๑๗
๓	๓	๑๖	๑	๒๐
๔	๔	๘	-	๑๒
๕	๕	๓๗	๓	๔๕
๖	๖	๑๑	๒	๑๙
๗	๓	๑๒	-	๑๕
๘	๓	๑๒	-	๑๕
๙	๕	๗	๒	๑๔
๑๐	๕	๑๖	๓	๒๔
๑๑	๓	๑๕	๑	๑๙
๑๒	๔	๓๔	๑	๓๙
๑๓	๔	๓๙	๑	๔๔
๑๔	๔	๒๑	๑	๒๖
๑๕	๔	๒๘	๔	๓๖
๑๖	๔	๒๓	๔	๓๑
๑๗	๕	๒๐	๒	๒๗
๑๘	๔	๑๗	๑	๒๒
รวม	๗๗	๓๕๘	๒๖	๔๖๑

ข้อมูล ณ วันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๖

เขตตรวจราชการ	กลุ่มจังหวัด	พื้นที่รับผิดชอบ		
		สำนักงานที่ดิน		
		จังหวัด	สาขา	ส่วนแยก
๑	ภาคกลางตอนบน	๑. ชัยนาท	๑. สรรคบุรี ๒. หันคา ๓. วัดสิงห์	- - -
		๒. พระนครศรีอยุธยา	๑. ท่าเรือ ๒. วังน้อย ๓. เสนา	- - -
		๓. ลพบุรี	๑. โคกสำโรง ๒. ชัยบาดาล ๓. บ้านหมี่ ๔. พัฒนานิคม	- - - -
		๔. สระบุรี	๑. แก่งคอย ๒. พระพุทธบาท ๓. หนองแค	- - -
		๕. สิงห์บุรี	-	-
		๖. อ่างทอง	-	-
		รวม ๑๙ สำนักงาน	๖ จังหวัด	๑๓ สาขา
๒	ภาคกลางปริมณฑล	๑. นนทบุรี	๑. บางบัวทอง ๒. บางใหญ่ ๓. ปากเกร็ด	- - -
		๒. ปทุมธานี	๑. ฉัญบุรี ๒. คลองหลวง ๓. ลำลูกกา	- - -
		๓. นครปฐม	๑. กำแพงแสน ๒. นครชัยศรี ๓. บางเลน ๔. สามพราน	- - - -
		๔. สมุทรปราการ	๑. บางพลี ๒. พระประแดง ๓. พระสมุทรเจดีย์	- - -
		รวม ๑๗ สำนักงาน	๔ จังหวัด	๑๓ สาขา
		รวม ๓๖ สำนักงาน	๑๐ จังหวัด	๒๖ สาขา
		รวม ๓๖ สำนักงาน	๑๐ จังหวัด	๒๖ สาขา

เขตตรวจราชการ	กลุ่มจังหวัด	พื้นที่รับผิดชอบ		
		สำนักงานที่ดิน		
		จังหวัด	สาขา	ส่วนแยก
๓	ภาคกลางตอนล่าง ๑	๑. กาญจนบุรี	๑. บ่อพลอย ๒. ท่ามะกา ๓. ท่าม่วง ๔. ทองผาภูมิ ๕. พนมทวน	๑. เลาช่วญ - - - -
		๒. ราชบุรี	๑. จอมบึง ๒. บ้านโป่ง ๓. ปากท่อ ๔. โพธาราม ๕. สวนผึ้ง	- - - - -
		๓. สุพรรณบุรี	๑. ดอนเจดีย์ ๒. เดิมบางนางบวช ๓. ศรีประจันต์ ๔. สองพี่น้อง ๕. สามชุก ๖. อุทอง	- - - - - -
		รวม ๒๐ สำนักงาน		
		๓ จังหวัด	๑๖ สาขา	๑ ส่วนแยก
	ภาคกลางตอนล่าง ๒	๑. ประจวบคีรีขันธ์	๑. บางสะพาน ๒. ปราณบุรี ๓. หัวหิน	- - -
		๒. เพชรบุรี	๑. เขาย้อย ๒. ชะอำ ๓. ท่าสาย	- - -
		๓. สมุทรสงคราม	-	-
		๔. สมุทรสาคร	๑. กระทุ่มแบน ๒. บ้านแพ้ว	- -
		รวม ๑๒ สำนักงาน		
		๔ จังหวัด	๘ สาขา	- ส่วนแยก

เขตตรวจราชการ	กลุ่มจังหวัด	พื้นที่รับผิดชอบ			
		สำนักงานที่ดิน			
		จังหวัด	สาขา	ส่วนแยก	
๕	ภาคใต้ฝั่งอ่าวไทย	๑. ชุมพร	๑. ปะทิว	-	
			๒. ท่าแซะ	-	
			๓. สวี	-	
			๔. หลังสวน	-	
		๒. นครศรีธรรมราช	๑. ฉวาง	๗. ปากพนัง	๑. พรหมคีรี
			๒. ชะอวด	๘. ร่อนพิบูลย์	-
			๓. เขียวใหญ่	๙. ลานสกา	-
			๔. ท่าศาลา	๑๐. สีชล	-
			๕. ทุ่งสง	๑๑. หัวไทร	-
			๖. ทุ่งใหญ่		-
		๓. พัทลุง	๑. ควนขนุน		-
			๒. ตะโหมด		-
			๓. ปากพะยูน		-
		๔. สุราษฎร์ธานี	๑. กาญจนดิษฐ์	๖. พระแสง	๑. ดอนสัก
			๒. เกาะสมุย	๗. พุนพิน	๒. เกาะพะงัน
			๓. ไชยา	๘. เวียงสระ	-
			๔. บ้านตาขุน	๙. ท่าฉาง	-
			๕. บ้านนาสาร		-
		๕. สงขลา	๑. จะนะ	๖. สทิงพระ	-
			๒. เทพา	๗. สะเดา	-
			๓. นาทวี	๘. สิงหนคร	-
			๔. ระโนด	๙. หาดใหญ่	-
			๕. รัตภูมิ	๑๐. บางกล่ำ	-
		รวม ๔๕ สำนักงาน		๕ จังหวัด	๓๗ สาขา

เขตตรวจราชการ	กลุ่มจังหวัด	พื้นที่รับผิดชอบ		
		สำนักงานที่ดิน		
		จังหวัด	สาขา	ส่วนแยก
๖	ภาคใต้ฝั่งอันดามัน	๑. กระบี่	๑. คลองท่อม ๒. อ่าวลึก	๑. เกาะลันตา -
		๒. ตรัง	๑. กันตัง ๒. ย่านตาขาว ๓. สีเกา ๔. ห้วยยอด	- - - -
		๓. พังงา	๑. ตะกั่วทุ่ง ๒. ตะกั่วป่า ๓. ท้ายเหมือง	๑. เกาะยาว - -
		๔. ภูเก็ต	๑. ถลาง	-
		๕. ระนอง	-	-
		๖. สตูล	๑. ละงู	-
		รวม ๑๙ สำนักงาน		๖ จังหวัด
๗	ภาคใต้ชายแดน	๑. ยะลา	๑. บันนังสตา	-
			๒. เบตง	-
			๓. ยะหา	-
			๔. รามัน	-
		๒. นราธิวาส	๑. ตากใบ	-
			๒. บาเจาะ	-
			๓. รือเสาะ	-
๔. สุโงโกล-ลก	-			
๕. สุโงปาดี	-			
๓. ปัตตานี	๑. โคกโพธิ์	-		
	๒. ปะนาละ	-		
	๓. สายบุรี	-		
รวม ๑๕ สำนักงาน		๓ จังหวัด	๑๒ สาขา	- ส่วนแยก

เขตตรวจ ราชการ	กลุ่มจังหวัด	พื้นที่รับผิดชอบ				
		สำนักงานที่ดิน				
		จังหวัด	สาขา	ส่วนแยก		
๘	ภาคตะวันออก ๑	๑. ฉะเชิงเทรา	๑. บางคล้า ๒. บางปะกง ๓. พนมสารคาม	- - -		
		๒. ชลบุรี	๑. บางละมุง ๒. บ้านบึง ๓. พนัสนิคม ๔. ศรีราชา ๕. สัตหีบ	- - - - -		
		๓. ระยอง	๑. แกลง ๒. บ้านค่าย ๓. บ้านฉาง ๔. ปลวกแดง	- - - -		
		รวม ๑๕ สำนักงาน		๓ จังหวัด	๑๒ สาขา	- ส่วนแยก
		๙	ภาคตะวันออก ๒	๑. จันทบุรี	๑. ชลุม ๒. ท่าใหม่ ๓. มะขาม	๑. แหลมสิงห์ - -
				๒. ตราด	๑. เขาสมิง	๑. แหลมงอบ
				๓. นครนายก	๑. องครักษ์	-
				๔. ปราจีนบุรี	๑. กบินทร์บุรี	-
				๕. สระแก้ว	๑. อรัญประเทศ	-
				รวม ๑๔ สำนักงาน		๕ จังหวัด

เขตตรวจราชการ	กลุ่มจังหวัด	พื้นที่รับผิดชอบ		
		สำนักงานที่ดิน		
		จังหวัด	สาขา	ส่วนแยก
๑๐	ภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน ๑	๑. บึงกาฬ	๑. เซกา	-
		๒. เลย	๑. เชียงคาน	-
			๒. ด่านซ้าย	-
			๓. ภูกระดึง	-
			๔. วังสะพุง	-
		๓. หนองคาย	๑. ท่าบ่อ	-
		๒. โพนพิสัย	-	
๔. หนองบัวลำภู	๑. ศรีบุญเรือง	-		
	๕. อุดรธานี	๑. กุดจับ	๑. โนนสะอาด	
๒. กุมภวาปี		๒. น้ำโสม		
๓. บ้านดุง		๓. ท่งฝน		
๔. บ้านผือ		-		
๕. เพ็ญ		-		
๖. หนองวัวซอ		-		
๗. หนองหาน		-		
๘. ศรีธาตุ		-		
รวม ๒๔ สำนักงาน		๕ จังหวัด	๑๖ สาขา	๓ ส่วนแยก
๑๑	ภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน ๒	๑. นครพนม	๑. ท่าอุเทน	๑. บ้านแพง
			๒. ธาตุพนม	-
			๓. นาแก	-
			๔. เรณูนคร	-
			๕. ศรีสงคราม	-
			๖. นาหว้า	-
๒. มุกดาหาร	๑. คำชะอี	-		
	๓. สกลนคร	๑. พรรณานิคม	-	
๒. พังโคน		-		
๓. วาชนิवास		-		
๔. วาริชภูมิ		-		
๕. สว่างแดนดิน		-		
๖. อากาศอำนวย		-		
๗. บ้านม่วง		-		
๘. กุสุมาลย์		-		
รวม ๑๙ สำนักงาน		๓ จังหวัด	๑๕ สาขา	๑ ส่วนแยก

เขตตรวจราชการ	กลุ่มจังหวัด	พื้นที่รับผิดชอบ		
		สำนักงานที่ดิน		
		จังหวัด	สาขา	ส่วนแยก
๑๒	ภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนกลาง	๑. กาฬสินธุ์	๑. กมลาไสย	-
			๒. กุฉินารายณ์	-
			๓. ยางตลาด	-
			๔. สมเด็จ	-
			๕. หนองกุงศรี	-
		๒. ขอนแก่น	๑. กระนวน	๑. อุบลรัตน์
			๘. ภูเวียง	
			๒. ชุมแพ	
			๙. มัญจาคีรี	
			๓. น้ำพอง	
			๑๐. แวงน้อย	
			๑๑. สีชมพู	
		๓. มหาสารคาม	๔. บ้านไผ่	-
			๑๒. หนองเรือ	-
			๕. บ้านฝาง	-
			๑๓. หนองสองห้อง	-
			๖. พระยืน	-
			๗. พล	-
			๑. กันทรวิชัย	-
		๔. ร้อยเอ็ด	๒. โกสุมพิสัย	-
			๓. เชียงยืน	-
			๔. นาเชือก	-
			๕. บรบือ	-
			๖. พยัคฆภูมิพิสัย	-
			๗. วาปีปทุม	-
			๑. เกษตรวิสัย	-
		รวม ๓๙ สำนักงาน	๒. จตุรพักตรพิมาน	-
			๓. ธวัชบุรี	-
			๔. ปทุมรัตน์	-
			๕. พนมไพร	-
			๖. โพนทอง	-
			๗. สุวรรณภูมิ	-
			๘. เสลภูมิ	-
			๙. อาจสามารถ	-
		๔ จังหวัด	๓๔ สาขา	๑ ส่วนแยก

เขตตรวจราชการ	กลุ่มจังหวัด	พื้นที่รับผิดชอบ			
		สำนักงานที่ดิน			
		จังหวัด	สาขา	ส่วนแยก	
๑๓	ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ตอนล่าง ๑	๑. ชัยภูมิ	๑. เกษตรสมบูรณ์	-	
			๒. แก้งคร้อ	-	
			๓. คอนสวรรค์	-	
			๔. จัตุรัส	-	
			๕. บ้านเขว้า	-	
			๖. บำเหน็จณรงค์	-	
			๗. ภูเขียว	-	
		๒. นครราชสีมา	๑. ขามทะเลสอ	๑๐. โนนสูง	-
			๒. ขามสะแกแสง	๑๑. บัวใหญ่	-
			๓. คง	๑๒. ประทาย	-
			๔. ครบุรี	๑๓. ปักธงชัย	-
			๕. จักราช	๑๔. ปากช่อง	-
			๖. ชุมพวง	๑๕. พิมาย	-
			๗. โชคชัย	๑๖. สีคิ้ว	-
			๘. ด่านขุนทด	๑๗. สูงเนิน	-
			๙. โนนไทย		-
		๓. บุรีรัมย์	๑. กระสัง		-
			๒. คูเมือง		-
			๓. นางรอง		-
			๔. ประโคนชัย		-
			๕. พุทไธสง		-
			๖. ลำปลายมาศ		-
			๗. สตึก		-
			๘. ละหานทราย		-
		๔. สุรินทร์	๑. จอมพระ		๑. สำโรงทาบ
			๒. ชุมพลบุรี		-
			๓. ท่าตูม		-
			๔. ปราสาท		-
			๕. รัตนบุรี		-
			๖. ศีขรภูมิ		-
			๗. สังขะ		-
รวม ๔๔ สำนักงาน		๔ จังหวัด	๓๙ สาขา	๑ ส่วนแยก	

เขตตรวจราชการ	กลุ่มจังหวัด	พื้นที่รับผิดชอบ		
		สำนักงานที่ดิน		
		จังหวัด	สาขา	ส่วนแยก
๑๔	ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ตอนล่าง ๒	๑. ยโสธร	๑. กุดชุม	-
			๒. คำเขื่อนแก้ว	-
			๓. มหาชนะชัย	-
			๔. เลิงนกทา	-
		๒. ศรีสะเกษ	๑. กันทรลักษ์	-
			๒. กันทรารมย์	-
			๓. ขุขันธ์	-
			๔. ขุนหาญ	-
			๕. ปรังค์กู่	-
			๖. ราชไศล	-
			๗. อุทุมพรพิสัย	-
		๓. อำนาจเจริญ	๑. หัวตะพาน	๑. พนา
		๔. อุบลราชธานี	๑. เขมราฐ	-
			๒. เขื่องใน	-
			๓. เดชอุดม	-
			๔. ตระการพืชผล	-
			๕. น้ำยืน	-
			๖. พิบูลมังสาหาร	-
			๗. ม่วงสามสิบ	-
			๘. วารินชำราบ	-
			๙. ศรีเมืองใหม่	-
รวม ๒๖ สำนักงาน		๔ จังหวัด	๒๑ สาขา	๑ ส่วนแยก

เขตตรวจราชการ	กลุ่มจังหวัด	พื้นที่รับผิดชอบ		
		สำนักงานที่ดิน		
		จังหวัด	สาขา	ส่วนแยก
๑๕	ภาคเหนือตอนบน ๑	๑. เชียงใหม่	๑. จอมทอง	๑. แม่แจ่ม
			๒. เชียงดาว	๒. สะเมิง
			๓. ดอยสะเก็ด	๓. ฮอด
			๔. ฝาง	-
			๕. พร้าวก	-
			๖. แม่แตง	-
			๗. แม่ริม	-
			๘. สันกำแพง	-
			๙. สันทราย	-
			๑๐. สันป่าตอง	-
			๑๑. สารภี	-
			๑๒. หางดง	-
		๒. แม่ฮ่องสอน	๑. แม่สะเรียง	-
			๒. ปาย	-
		๓. ลำปาง	๑. เกาะคา	-
			๒. งาว	-
			๓. แจ้ห่ม	-
			๔. เถิน	-
			๕. แม่ทะ	-
			๖. แม่พริก	-
			๗. วังเหนือ	-
			๘. สบปราบ	-
			๙. เสริมงาม	-
			๑๐. ห้างฉัตร	-
		๔. ลำพูน	๑. บ้านโฮ้ง	๑. บ้านธิ
			๒. ป่าซาง	-
			๓. แม่ทา	-
			๔. ลี้	-
รวม ๓๖ สำนักงาน		๔ จังหวัด	๒๘ สาขา	๔ ส่วนแยก

เขตตรวจราชการ	กลุ่มจังหวัด	พื้นที่รับผิดชอบ		
		สำนักงานที่ดิน		
		จังหวัด	สาขา	ส่วนแยก
๑๖	ภาคเหนือตอนบน ๒	๑. เชียงราย	๑. เชียงของ	๑. พญาเม็งราย
			๒. เชียงแสน	๒. ป่าแดด
			๓. เทิง	๓. แม่สรวย
			๔. พาน	-
			๕. แม่จัน	-
			๖. แม่สาย	-
			๗. เวียงชัย	-
			๘. เวียงป่าเป้า	-
		๒. น่าน	๑. เชียงกลาง	-
			๒. ท่าวังผา	-
			๓. นาน้อย	-
			๔. ปัว	-
			๕. เวียงสา	-
		๓. พะเยา	๑. จุน	๑. เชียงม่วน
			๒. เชียงคำ	-
			๓. ดอกคำใต้	-
			๔. ปง	-
			๕. แม่ใจ	-
	๔. แพร่	๑. ร้องกวาง	-	
		๒. ลอง	-	
		๓. วังชิ้น	-	
		๔. สอง	-	
		๕. สูงเม่น	-	
รวม ๓๑ สำนักงาน		๔ จังหวัด	๒๓ สาขา	๔ ส่วนแยก

เขตตรวจ ราชการ	กลุ่มจังหวัด	พื้นที่รับผิดชอบ					
		สำนักงานที่ดิน					
		จังหวัด	สาขา	ส่วนแยก			
๑๗	ภาคเหนือตอนล่าง ๑	๑. ตาก	๑. แม่สอด ๒. สามเงา	๑. แม่ระมาด -			
		๒. พิษณุโลก	๑. บางระกำ ๔. นครไทย ๒. บางกระทุ่ม ๕. วัดโบสถ์ ๓. พรหมพิราม ๖. วังทอง	- - -			
		๓. เพชรบูรณ์	๑. ชนแดน ๒. วิเชียรบุรี ๓. หนองไผ่ ๔. หล่มเก่า ๕. หล่มสัก	๑. เขาค้อ - - - -			
		๔. สุโขทัย	๑. กงไกรลาส ๒. สวรรคโลก ๓. ศรีสำโรง ๔. ศรีสัชนาลัย	- - - -			
		๕. อุตรดิตถ์	๑. ตรอน ๒. น้ำปาด ๓. พิชัย	- - -			
		รวม ๒๗ สำนักงาน			๕ จังหวัด	๒๐ สาขา	๒ ส่วนแยก
๑๘	ภาคเหนือตอนล่าง ๒	๑. กำแพงเพชร	๑. ขาณุวรลักษบุรี ๒. คลองขลุง	- -			
		๒. นครสวรรค์	๑. ชุมแสง ๕.บรรพตพิสัย ๒. ตากถี ๖. พยุหะคีรี ๓. ตากฟ้า ๗. ลาดยาว ๔. ท่าตะโก ๘. หนองบัว	๑. ไพศาลี - - -			
		๓. พิจิตร	๑. ตะพานหิน ๒. บางมูลนาก ๓. โพทะเล ๔. โพธิ์ประทับช้าง ๕. สามง่าม	- - - - -			
		๔. อุทัยธานี	๑. บ้านไร่ ๒. หนองฉาง	- -			
		รวม ๒๒ สำนักงาน			๔ จังหวัด	๑๗ สาขา	๑ ส่วนแยก

รายชื่อสำนักงานที่ดินอำเภอทั่วประเทศ จำนวน ๓๖๘ แห่ง

เขตตรวจ	จังหวัด	สำนักงานที่ดินอำเภอ			
๓	ชัยนาท	๑ มโนรมย์	๒ สรรพยา	๓ หนองมะโมง	
	พระนครศรีอยุธยา	๑ นครหลวง ๕ บ้านแพรก ๔ อุทัย	๒ บางบาล ๖ ภาชี ๓๐ บางซ้าย	๓ บางปะหัน ๗ महाराज ๓๑ ลาดบัวหลวง	๔ บางไทร ๘ บางปะอิน ๓๒ ผักไห้
	ลพบุรี	๑ ท่าวัง ๕ ท่าหลวง	๒ โคกเจริญ ๖ ลำสนธิ	๓ สระโบสถ์	๔ หนองม่วง
	สระบุรี	๑ หนองแขง ๕ หนองโดน	๒ เสาไห้ ๖ บ้านหมอ	๓ มวกเหล็ก ๗ คอนพุค	๔ วังม่วง ๘ วิหารแดง
	สิงห์บุรี	๑ อินทร์บุรี ๕ ค่ายบางระจัน	๒ บางระจัน	๓ พรหมบุรี	๔ ท่าช้าง
	อ่างทอง	๑ ไชโย ๕ โพธิ์ทอง	๒ ป่าโมก ๖ สามโก้	๓ วิเศษชัยชาญ	๔ แสวงหา
๒	นครปฐม	๑ ดอนตูม	๒ พุทธมณฑล		
	นนทบุรี	๑ ไทรน้อย	๒ บางกรวย		
	ปทุมธานี	๑ สามโคก	๒ ลาดหลุมแก้ว	๓ หนองเสือ	
	สมุทรปราการ	๑ บางบ่อ			
๓	กาญจนบุรี	๑ ไทรโยค ๕ หนองปรือ	๒ ศรีสวัสดิ์ ๖ ห้วยกระเจา	๓ สังขละบุรี	๔ ต่านมะขามเตี้ย
	ราชบุรี	๑ ดำเนินสะดวก	๒ วัดเพลง	๓ บางแพ	๔ บ้านคา
	สุพรรณบุรี	๑ บางปลาม้า	๒ ต่านช้าง	๓ หนองหญ้าไซ	
๔	ประจวบคีรีขันธ์	๑ กุยบุรี	๒ ทับสะแก	๓ บางสะพานน้อย	๔ สามร้อยยอด
	เพชรบุรี	๑ บ้านแหลม	๒ บ้านลาด	๓ หนองหญ้าปล้อง	๔ แก่งกระจาน
	สมุทรสงคราม	๑ อัมพวา	๒ บางคนที		
๕	ชุมพร	๑ พังตะโก	๒ พะโต๊ะ	๓ ละแม	
	นครศรีธรรมราช	๑ พิปูน ๕ บางขัน	๒ ถ้ำพรหมรา ๖ จุฬาภรณ์	๓ นบพิตำ ๗ ชนอม	๔ นาบอน
	พัทลุง	๑ เขาชัยสน ๕ กงหรา	๒ ศรีบรรพต ๖ ป่าบอน	๓ ป่าพะยอม	๔ บางแก้ว
	สงขลา	๑ สะบ้าย้อย ๕ คลองหอยโข่ง	๒ ควนเนียง	๓ กระแสสินธุ์	๔ นาหม่อม
	สุราษฎร์ธานี	๑ เคียนซา ๕ บ้านนาเค็ม	๒ ท่าชนะ ๖ ชัยบุรี	๓ พนม ๗ วิกาวดี	๔ ศิริรัฐนิคม
๖	กระบี่	๑ เขาพนม	๒ เหนือคลอง	๓ ปลายพระยา	๔ ลำทับ
	ตรัง	๑ นาโยง	๒ ปะเหลียน	๓ หาดสำราญ	๔ วังวิเศษ
		๕ รัชฎา			

เขตตรวจ	จังหวัด	สำนักงานที่ดินอำเภอ			
๖	พังงา	๑ ทับปุด	๒ กะปง	๓ กระบุรี	
	ภูเก็ต	๑ กะทู้			
	ระนอง	๑ กระบุรี	๒ ละอุ่น	๓ กะเปอร์	๔ สุขสำราญ
	สตูล	๑ ควนกาหลง ๕ พังหว่า	๒ ควนโดน	๓ มะนัง	๔ ท่าแพ
๗	นราธิวาส	๑ ระแงะ ๕ ศรีสาคร	๒ ยี่งอ ๖ แว้ง	๓ จะแนะ ๗ สุคีริน	๔ เจาะไอร้อง
	ปัตตานี	๑ ยะหริ่ง ๕ มายอ	๒ หนองจิก ๖ พังยางแดง	๓ ยะหริ่ง ๗ กะพ้อ	๔ แม่ลาน ๘ ไม้แก่น
	ยะลา	๑ ธารโต	๒ กาบัง		
๘	ฉะเชิงเทรา	๑ บางน้ำเปรี้ยว ๕ ราชสาส์น	๒ แปลงยาว ๖ ท่าตะเกียบ	๓ บ้านโพธิ์	๔ สนามชัยเขต
	ชลบุรี	๑ พานทอง	๒ หนองใหญ่	๓ บ่อทอง	๔ เกษะสีช้าง
	ระยอง	๑ วังจันทร์			
๙	จันทบุรี	๑ แก่งหางแมว	๒ นายายอาม	๓ โป่งน้ำร้อน	๔ สอยดาว
	ตราด	๑ คลองใหญ่	๒ บ่อไร่	๓ เกษะช้าง	๔ เกษะกุด
	นครนายก	๑ ปากพลี	๒ บ้านนา		
	ปราจีนบุรี	๑ บ้านสร้าง ๕ นาดี	๒ ประจันตคาม	๓ ศรีมหาโพธิ์	๔ ศรีมโหสถ
	สระแก้ว	๑ วังน้ำเย็น ๕ วัดนาคนคร	๒ คลองหาด ๖ โคกสูง	๓ วังสมบูรณ์	๔ ตาพระยา
๑๐	บึงกาฬ	๑ ศรีวิไล ๕ บึงโขงหลง	๒ ปากคาด ๖ พรเจริญ	๓ บุ่งคล้า	๔ โซ่พิสัย
	เลย	๑ ท่าลี่ ๕ ภูเรือ ๙ เอร่าว้น	๒ นาด้วง ๖ ผาขาว	๓ ปากชม ๗ หนองหิน	๔ นาหว้า ๘ ภูหลวง
	หนองคาย	๑ ศรีเชียงใหม่ ๕ เฝ้าไร่	๒ สังคม	๓ โพธิ์ตาก	๔ รัตนวาปี
	หนองบัวลำภู	๑ โนนสัง	๒ นากลาง	๓ สุวรรณคูหา	๔ นาหวัง
	อุดรธานี	๑ หนองแสง ๕ ไชยวาน	๒ ประจักษ์ศิลปาคม ๖ พิบูลย์รักษ์	๓ นาเยิง ๗ กู่แก้ว	๔ สร้างคอม ๘ วังสามหมอ
๑๑	นครพนม	๑ ปลาปาก	๒ โพนสวรรค์	๓ วังยาง	๔ นาทม
	มุกดาหาร	๑ ดอนตาล ๕ หนองสูง	๒ นิคมคำสร้อย	๓ ดงหลวง	๔ ห้วยน้ำใหญ่

เขตตรวจ	จังหวัด	สำนักงานที่ดินอำเภอ			
๑๑	สกลนคร	๑ กุดบาก	๒ เต่างอย	๓ โคกศรีสุพรรณ	๔ โพนนาแก้ว
		๕ ภูพาน	๖ คำตากล้า	๗ นิคมน้ำอุ่น	๘ เจริญศิลป์
		๙ ส่องดาว			
๑๒	กาฬสินธุ์	๑ สหัสขันธ์	๒ คำม่วง	๓ ท่าคันโท	๔ ร่องคำ
		๕ เขาวง	๖ นาคู	๗ สามชัย	๘ นามน
		๙ ห้วยผึ้ง	๑๐ ห้วยเม็ก		
	ขอนแก่น	๑ ข่าสูง	๒ ภูผาม่าน	๓ เขาสวนกวาง	๔ ขนบท
		๕ เปือยน้อย	๖ บ้านแฮด	๗ แวงใหญ่	๘ หนองนาคำ
	มหาสารคาม	๑ โคกโพธิ์ไชย			
๑๓	ร้อยเอ็ด	๑ แกดำ	๒ ยางสีสุราช	๓ นาคุณ	
		๑ ศรีสมเด็จ	๒ จันทาร	๓ ท่งเขาหลวง	๔ เชียงขวัญ
		๕ หนองพอก	๖ โพธิ์ชัย	๗ เมยวดี	๘ โพนทราย
		๙ เมืองสรวง			
	ชัยภูมิ	๑ หนองบัวแดง	๒ เนินสง่า	๓ หนองบัวระเหว	๔ ภูเก้าชุมพล
		๕ เทพสถิต	๖ บ้านแท่น	๗ คอนสาร	
	นครราชสีมา	๑ เลิงสาบ	๒ ห้วยแถลง	๓ หนองบุญมาก	๔ แก้งสนามนาง
		๕ โนนแดง			
๑๔	บุรีรัมย์	๑ ห้วยราช	๒ หนองกี่	๓ เฉลิมพระเกียรติ	๔ ปะคำ
		๕ โนนดินแดง	๖ พลับพลาชัย	๗ บ้านกรวด	๘ นาโพธิ์
		๙ หนองหงส์			
	สุรินทร์	๑ สนม	๒ กาบเชิง	๓ พนมดงรัก	๔ ลำดวน
		๕ บัวเชด			
	ยโสธร	๑ ป่าติ้ว	๒ ทรายมูล	๓ ไทยเจริญ	๔ ค้อวัง
		๑ ยางชุมน้อย	๒ วังหิน	๓ ศรีรัตน	๔ โนนคูณ
		๕ น้ำเกลี้ยง	๖ ไพรบึง	๗ ห้วยทับทัน	
๑๕	อุบลราชธานี	๑ ดอนมดแดง	๒ กุดข้าวปุ้น	๓ โพธิ์ไทร	๔ บุณทริก
		๕ ท่งศรีอุดม	๖ นาเยีย	๗ นาจะหลวย	๘ โขงเจียม
		๙ สิรินธร	๑๐ ตาลชุม	๑๑ สำโรง	
	อำนาจเจริญ	๑ ชานุมาน	๒ อ.เสนางคนิคม	๓ ปทุมราชวงศา	๔ ลืออำนาจ
	เชียงใหม่	๑ ดอยเต่า	๒ อมก๋อย	๓ เวียงแหง	๔ แม่ฮาด
		๕ ไชยปราการ	๖ แม่ว่าง		
	แม่ฮ่องสอน	๑ ขุนยวม	๒ ปางมะผ้า	๓ สบเมย	๔ แม่ลาน้อย
๑๖	ลำปาง	๑ แม่เมาะ	๒ เมืองปาน		
	ลำพูน	๑ ท่งหัวช้าง			

เขตตรวจ	จังหวัด	สำนักงานที่ดินอำเภอ			
๑๖	เชียงราย	๑ แม่ลาว	๒ เวียงแก่น		
๑๖	น่าน	๑ แม่จิม ๕ เฉลิมพระเกียรติ	๒ บ้านหลวง ๖ สองแคว	๓ สันติสุข ๗ นาหมื่น	๔ พุ่งช้าง ๘ บ่อเกลือ
	แพร่	๑ หนองม่วงไข่	๒ เติ่นชัย		
๑๗	ตาก	๑ บ้านตาก	๒ อุ่มผาง	๓ พบพระ	๔ ท่าสองยาง
	พิษณุโลก	๑ ขาดิระการ	๒ เนินมะปราง		
	เพชรบูรณ์	๑ วังโป่ง	๒ ศรีเทพ	๓ บึงสามพัน	๔ น้ำหนาว
	สุโขทัย	๑ ศิริมาศ	๒ บ้านด่านลานหอย	๓ ศรีนคร	๔ พุ่งเสี้ยว
	อุตรดิตถ์	๑ ลับแล ๕ บ้านโคก	๒ ท่าปลา	๓ ทองแสนขัน	๔ ฟากท่า
๑๘	กำแพงเพชร	๑ พรานกระต่าย ๕ บึงสามัคคี	๒ ไทรงาม ๖ ทรายทองวัฒนา	๓ ลานกระบือ ๗ ปางศิลาทอง	๔ คลองลาน
	นครสวรรค์	๑ โกรกพระ	๒ แก้วเลี้ยว	๓ แม่वंก	๔ ชุมตาบง
	พิจิตร	๑ วังทรายพูน ๕ วชิรบรรณี	๒ ทับคล้อ	๓ ดงเจริญ	๔ บึงนาราง
	อุทัยธานี	๑ หนองขาหย่าง ๕ ห้วยคต	๒ ทับทัน	๓ สว่างอารมณ์	๔ ลานสัก

ข้อมูลวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๖

บัญชีสรุปยอดจำนวนสำนักงานที่ดินทั่วประเทศ

เขตตรวจ	รายชื่อ	จังหวัด	จำนวนสาขา	จำนวนส่วนแยก	จำนวนอำเภอ	รวม
	กรุงเทพมหานคร	๓	๓๖	๐	๐	๓๗
๑	ชัยนาท	๓	๓	๐	๓	๗
	พระนครศรีอยุธยา	๓	๓	๐	๓๒	๓๖
	ลพบุรี	๓	๔	๐	๖	๓๓
	สระบุรี	๓	๓	๐	๘	๓๒
	สิงห์บุรี	๓	๐	๐	๕	๖
	อ่างทอง	๓	๐	๐	๖	๗
๒	นครปฐม	๓	๔	๐	๒	๗
	นนทบุรี	๓	๓	๐	๒	๖
	ปทุมธานี	๓	๓	๐	๓	๗
	สมุทรปราการ	๓	๓	๐	๑	๕
๓	กาญจนบุรี	๓	๕	๑	๖	๓๓
	ราชบุรี	๓	๕	๐	๔	๓๐
	สุพรรณบุรี	๓	๖	๐	๓	๓๐
๔	ประจวบคีรีขันธ์	๓	๓	๐	๔	๘
	เพชรบุรี	๓	๓	๐	๔	๘
	สมุทรสงคราม	๓	๐	๐	๒	๓
	สมุทรสาคร	๓	๒	๐	๐	๓
๕	ชุมพร	๓	๔	๐	๓	๘
	นครศรีธรรมราช	๓	๓๓	๑	๗	๒๐
	พัทลุง	๓	๓	๐	๖	๓๐
	สงขลา	๓	๓๐	๐	๕	๓๖
	สุราษฎร์ธานี	๓	๔	๒	๗	๓๔
๖	กระบี่	๓	๒	๑	๔	๘
	ตรัง	๓	๔	๐	๕	๓๐
	พังงา	๓	๓	๑	๓	๘
	ภูเก็ต	๓	๑	๐	๑	๓
	ระนอง	๓	๐	๐	๔	๕
	สตูล	๓	๑	๐	๕	๗
๗	นราธิวาส	๓	๕	๐	๗	๓๓
	ปัตตานี	๓	๓	๐	๘	๓๒
	ยะลา	๓	๔	๐	๒	๗

เขตตรวจ	รายชื่อ	จังหวัด	จำนวนสาขา	จำนวนส่วนแยก	จำนวนอำเภอ	รวม
๘	ฉะเชิงเทรา	๓	๓	๐	๖	๓๐
	ชลบุรี	๓	๕	๐	๔	๓๐
	ระยอง	๓	๔	๐	๓	๖
๙	จันทบุรี	๓	๓	๓	๔	๙
	ตราด	๓	๓	๓	๔	๗
	นครนายก	๓	๓	๐	๒	๔
	ปราจีนบุรี	๓	๓	๐	๕	๗
	สระแก้ว	๓	๓	๐	๖	๘
๓๐	บึงกาฬ	๓	๓	๐	๖	๘
	เลย	๓	๔	๐	๔	๓๔
	หนองคาย	๓	๒	๐	๕	๘
	หนองบัวลำภู	๓	๓	๐	๔	๖
	อุดรธานี	๓	๘	๓	๘	๒๐
๓๓	นครพนม	๓	๖	๓	๔	๓๒
	มุกดาหาร	๓	๓	๐	๕	๗
	สกลนคร	๓	๘	๐	๔	๓๘
๓๒	กาฬสินธุ์	๓	๕	๐	๓๐	๓๖
	ขอนแก่น	๓	๓๓	๓	๔	๒๔
	มหาสารคาม	๓	๗	๐	๓	๓๓
	ร้อยเอ็ด	๓	๔	๐	๔	๓๔
๓๓	ชัยภูมิ	๓	๗	๐	๗	๓๕
	นครราชสีมา	๓	๓๗	๐	๕	๒๓
	บุรีรัมย์	๓	๘	๐	๔	๓๘
	สุรินทร์	๓	๗	๓	๕	๓๔
๓๔	ยโสธร	๓	๔	๐	๔	๔
	ศรีสะเกษ	๓	๗	๐	๗	๓๕
	อุบลราชธานี	๓	๔	๐	๓๓	๒๓
	อำนาจเจริญ	๓	๓	๓	๔	๗
๓๕	เชียงใหม่	๓	๓๒	๓	๖	๒๒
	แม่ฮ่องสอน	๓	๒	๐	๔	๗
	ลำปาง	๓	๓๐	๐	๒	๓๓
	ลำพูน	๓	๔	๓	๓	๗

เขตตรวจ	รายชื่อ	จังหวัด	จำนวนสาขา	จำนวนส่วนแยก	จำนวนอำเภอ	รวม
๑๖	เชียงราย	๑	๘	๓	๒	๑๔
	น่าน	๑	๕	๐	๘	๑๔
	พะเยา	๑	๕	๑	๐	๗
	แพร่	๑	๕	๐	๒	๘
๑๗	ตาก	๑	๒	๑	๔	๘
	พิษณุโลก	๑	๖	๐	๒	๙
	เพชรบูรณ์	๑	๕	๑	๔	๑๑
	สุโขทัย	๑	๔	๐	๔	๙
	อุตรดิตถ์	๑	๓	๐	๕	๙
๑๘	กำแพงเพชร	๑	๒	๐	๗	๑๐
	นครสวรรค์	๑	๘	๑	๔	๑๔
	พิจิตร	๑	๕	๐	๕	๑๑
	อุทัยธานี	๑	๒	๐	๕	๘
	รวม	๗๗	๓๕๘	๒๖	๓๖๘	๘๒๙

ข้อมูล วันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๖